

Принято
на заседании Ученого совета
Протокол № 56
от «08» декабря 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ТГУ имени Г.Р. Державина
В.М. Юрьев
от «09» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе, обучающихся по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), реализуемым в ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

1. Общие положения

1.1. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся (далее – ВКР), выполненной в виде бакалаврской работы, дипломной работы (проекта) по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета) регламентирует порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367;

Положение о проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина», утвержденное Ученым Советом университета (протокол № 55 от 17.11.2015 г.);

Устав ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

1.3. ВКР является заключительным исследованием студента Университета, на основе которого Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) выносит решение о присвоении квалификации по специальности/ направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации при условии успешной защиты ВКР.

Вид выпускной квалификационной работы определяется уровнем высшего образования:

бакалаврская работа – для студентов, обучающихся по программам бакалавриата;

дипломная работа (проект) – для студентов, обучающихся по программам специалитета;

1.4. Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное лично студентом под руководством руководителя, свидетельствующее об умении студента работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы.

1.5. Дипломная работа (дипломный проект) является результатом самостоятельного законченного исследования, выполненного студента под руководством руководителя, по материалам, в том числе собранным им лично в период преддипломной практики, и должна свидетельствовать о подготовленности студента к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.6. Подготовка и защита ВКР имеет целью показать умения и навыки проведения студентом самостоятельного законченного исследования, свидетельствующего о сформированности соответствующих компетенций, об усвоении обучающимся теоретических знаний и выработке практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи согласно требованиям ГОС ВПО/ ФГОС ВПО/ ВО.

1.7. Защита ВКР является обязательной формой государственной итоговой аттестации студентов Университета в соответствии с ГОС ВПО/ ФГОС ВПО/ ВО по направлениям подготовки/специальностям, реализуемым Университетом.

2. Порядок подготовки

2.1. ВКР должна быть связана с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится студент.

2.2. Тематика ВКР должна соответствовать профилю (специализации) подготовки бакалавра/ специалиста. Тематика ВКР разрабатывается кафедрами/руководителями ООП.

2.3. Студенту предоставляется право предложить собственную тему ВКР при условии обоснования ее актуальности и целесообразности либо наличия заявки предприятия, организации, учреждения.

2.4. Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы производится по его личному письменному заявлению (Приложение 1).

2.5. Утверждение тем ВКР и научных руководителей оформляется приказом ректора Университета не позднее, чем за два месяца до начала ГИА.

3. Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работе

3.1. Содержание ВКР должно учитывать требования ГОС ВПО / ФГОС ВПО/ ВО и профессионального стандарта (при его наличии) к профессиональной подготовленности студента и включать:

- обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями практики и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе;
- изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет диссертации;
- графический материал (рисунки, графики и пр.) (при необходимости);
- выводы, рекомендации и предложения;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

3.2. Материалы ВКР должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист (приложение 2);
- реферат;
- содержание с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть (разделы, подразделы, пункты, подпункты);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (факультативно).

3.3. Реферат как краткое изложение содержания ВКР, включает:

- библиографическое описание работы (тема исследования; сведения об объеме текстового материала (количество страниц); количество рисунков, таблиц, приложений, использованных источников). Библиографическое описание ВКР составляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003;

- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов характеризует основное содержание ВКР и включает до 10-15 слов в именительном падеже, написанных через запятую в строку строчными буквами.

Объем реферата 1000-1500 печатных знаков. Текстовая часть должна отражать тему, объект, предмет, цель и задачи исследования, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения, возможность практической реализации.

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы, ее актуальности, определение объекта и предмета исследования, целей и задач, перечень методов исследования и указания его базы; краткую формулировку научно-теоретической и практической значимости исследования; апробацию результатов исследования (публикации, выступления на конференциях, заседаниях кафедры и т.д.). Объем введения 2-3 страниц.

Основная часть посвящена раскрытию предмета исследования, состоит не менее чем из двух глав.

Заключение – последовательное логически стройное изложение итогов исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала, но не должно повторять введение. Объем заключения 2-4 страницы.

Список использованных источников включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список помещают перед приложениями, оформляют его в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003 и ГОСТ 7.82–2001. Источники в списке располагают по алфавиту или по порядку цитирования и нумеруют арабскими цифрами. В тексте ВКР рекомендуемые ссылки оформляют на номер источника согласно списку и заключают в квадратные скобки. Каждый включенный в список источник должен иметь отражение в тексте работы.

Приложения. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера и тематического заголовка.

3.4. Объем ВКР составляет 50-80 страниц в зависимости от направления подготовки.

4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

4.1. Текст ВКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – Times New Roman, 14 pt, межстрочный интервал – 1,5.

4.2. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 1,25 см.

4.3. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер на нем не ставят.

4.4. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» служат заголовками структурных частей и не нумеруются. Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

4.5. Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы. После номера главы точка не ставится и пишется название главы прописными буквами по центру.

4.6. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются по центру строчными буквами (кроме первой прописной).

4.7. Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1 – Название рисунка.

Таблицы располагают непосредственно после текста, имеющего на них ссылку. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Название таблицы помещается над ней слева без абзачного отступа, содержит слово *Таблица* без кавычек и указание на порядковый номер таблицы, без знака №.. Например, Таблица 1 – Название таблицы.

4.8. Приложения должны начинаться с новой страницы, расположенные в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием слова ПРИЛОЖЕНИЕ, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

4.9. ВКР предоставляется на кафедру или руководителю ООП в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске.

5. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

5.1. На подготовку и написание ВКР отводится время (количество недель) в соответствии с ГОС ВПО/ФГОС ВПО/ВО по соответствующим направлениям подготовки/специальностям, в течение которого студент работает со своим научным руководителем, контролирующим темп и качество выполнения работы.

5.2. Работа над ВКР осуществляется в соответствии с заданием и графиком.

5.3. Полностью подготовленная к защите ВКР предоставляется в сроки, предусмотренные индивидуальным планом, научному руководителю, который подготавливает отзыв, отражающий работу студента над ВКР и его индивидуальные качества (приложение 3).

5.4. ВКР в обязательном порядке проверяется на наличие заимствований на основе системы «Антиплагиат.ВУЗ».

5.5. ВКР подлежит обязательному рецензированию. В отзыве рецензента должна содержаться рекомендуемая оценка (Приложение 4).

5.6. К ВКР может быть приложен акт о внедрении результатов работы (Приложение 5).

5.7. Тексты ВКР, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета.

5.8. Защита ВКР является частью государственной итоговой аттестации студентов и регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации.

5.9. Защита ВКР проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) студентов на основании экспертизы содержания ВКР и оценки умения студента представлять и защищать ее основные положения.

ВКР оценивается по следующим критериям:

- актуальность;
- глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта;
- степень самостоятельности и поисковой активности, творческий подход к делу
- композиционная четкость, логическая последовательность и грамотность изложения материала;
- правильность оформления работы.

5.10. При успешной защите ВКР и положительных результатах других видов государственной итоговой аттестации, решением Государственной экзаменационной комиссии студенту присуждается квалификация бакалавра (специалиста) и выдается документ о высшем образовании и о квалификации.

6. Хранение и уничтожение выпускных квалификационных работ

ВКР после защиты хранится на кафедре в течение 5 лет, а затем по истечению срока хранения подлежит уничтожению согласно акту (Приложение 6).

Приложение 1
Образец заявления

Заведующему кафедрой /Руководителю ООП

Ф.И.О.

студента __ курса группы _____
направления подготовки (специальности)

формы обучения
(очной, очно-заочной, заочной)

Фамилия И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы

и
назначить научным руководителем _____
должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Подпись /расшифровка подписи

Согласовано

Научный руководитель _____ / _____
подпись /расшифровка подписи

Приложение 2
Образец титульного листа

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина»**

(наименование института)

(наименование кафедры)

ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ
Заведующий кафедрой/Руководитель ООП
_____/_____
(подпись) расшифровка подписи
«__» _____ 20__ г.

ФИО студента

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ РАБОТЫ

Дипломная работа /Бакалаврская работа

Студент __ курса
направления подготовки (специальности) _____
очной (заочной, очно-заочной)
формы обучения

Научный руководитель _____ *(ученая
степень, ученое звание)*

(должность)

(ФИО полностью)

Приложение 3
Образец отзыва научного руководителя

ОТЗЫВ
научного руководителя
о выпускной квалификационной работе

студента _____
_____ курса _____ группы
направления подготовки (специальности) _____
очной (заочной, очно-заочной) формы обучения
на тему: _____

Научный руководитель
(ученая степень, ученое звание, должность)

_____/_____
подпись расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»

фамилия, имя, отчество

_____ курса _____ группы

направления подготовки (специальности) _____

очной (заочной, очно-заочной) формы обучения

Представленная выпускная квалификационная работа на тему _____

_____ содержит введение, __ главы,
заключение на _____ страницах.

1. Актуальность, новизна, значимость темы в теоретическом и практическом плане _____

2. Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д.

3. Возможность практического использования _____

4. Недостатки работы (по содержанию и оформлению) _____

5. Замечания и предложения _____

Работа _____ требованиям, предъявляемым к выпускной
(соответствует/не соответствует)

квалификационной работе.

Работа заслуживает _____ оценки.
(отличной, хорошей, удовлетворительной, неудовлетворительной)

Рецензент _____
фамилия, имя, отчество, должность, место работы

« _____ » _____ 201_ г.

Подпись: _____

* Подпись внешнего рецензента заверяется в отделе кадров по месту его основной работы

Приложение 5
Образец акта о внедрении

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель, директор)

(наименование предприятия)

_____/_____
(подпись) расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

М.П.

АКТ

о внедрении результатов выпускной квалификационной работы

на тему _____
(наименование выполненной работы)

по направлению подготовки (специальности) _____

(наименование)

выполненную _____
(Ф.И.О. студента)

Председатель комиссии

_____/_____
подпись расшифровка подписи

Члены комиссии

_____/_____
подпись расшифровка подписи

_____/_____
подпись расшифровка подписи

_____/_____
подпись расшифровка подписи

Приложение 6
Образец акта о списании ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина»

АКТ

«__» _____ 20__ г. № _____

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТГУ имени Г.Р.Державина

**О выделении к уничтожению выпускных
квалификационных работ, не подлежащих хранению**

_____ В.М. Юрьев

«__» _____ 20__ г.

МП

На основании номенклатуры дел ФГБОУ ВПО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» отобраны к уничтожению в связи с истечением сроков хранения, как не имеющие научной ценности и утратившие практическое значение выпускные квалификационные работы обучающихся по направления подготовки/специальности _____

№ п/п	Автор, заглавие ВКР, вид работы	Год выпуска	Срок хранения и номер статьи по перечню	Примечание
1	Иванов И.И. ДОУ образовательного учреждения (диплом. работа)	2008	5 лет, ст. 591	

Итого 15 (пятнадцать) выпускных квалификационных работ за 2008 год.

Директор Института _____ И.О. Фамилия

Зав. кафедрой _____ И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Зав. архивом ТГУ _____ И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

Документы в количестве 15 (пятнадцать) экземпляров уничтожены путем сожжения (или указать иной способ уничтожения) в присутствии (Ф.И.О., должности и личные подписи не менее 2 сотрудников университета) «__» _____ 20__ г.

Изменения в учетные документы внесены «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ И.О. Фамилия