

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
«27» апреля 2018 г.  
(протокол № 24 )

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
В.Ю. Стромов  
«27» апреля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КАФЕДРЕ ПРОФИЛЬНОЙ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

## 1. Общие положения

1.1 В своей деятельности Кафедра профильной довузовской подготовки (далее - Кафедра) руководствуется:

– Федеральным законом Российской Федерации № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов (далее - ФКГОС) среднего (полного) общего образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 марта 2004 года № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Уставом ФГБОУ ВО «Гамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет);

– иными локальными актами Университета, регулирующими образовательную и воспитательную деятельность.

1.2 Кафедра является основной учебно-научной структурой Университета, осуществляющей учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую и инновационно - образовательную работу по основной образовательной программе среднего общего образования (далее - ООП СОО), а также воспитательную работу среди обучающихся.

1.3 Кафедра создается, реорганизуется, переименовывается или ликвидируется в соответствии с приказом ректора, издаваемого на основании решения Ученого Совета Университета.

1.4 Кафедра функционирует при наличии в её составе не менее 5 педагогических работников.

1.5 Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым Советом Университета.

1.6 В состав кафедры входят профессорско-преподавательский состав (профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты), а также учебно-вспомогательный персонал.

1.7 Трудовые отношения педагогических работников кафедры и администрации Университета регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

1.8 Трудовой договор является основанием для издания приказа о принятии на должность в штат кафедры со дня, установленного трудовым договором.

1.9 Условия трудового договора могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

1.10 Процедуру досрочного расторжения трудового договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией определяет Ученый Совет Университета.

1.11 При реорганизации кафедры увольнение профессорско-преподавательского состава производится с соблюдением требований, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

1.12 Кафедра реализует основную образовательную ООП СОО при наличии у Университета лицензии, полученной на соответствующий уровень образования.

1.13 Кафедра свою деятельность организует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основе Устава университета, настоящего Положения, иными локальными нормативно-правовыми актами, а также на основе организационно-распорядительных документов администрации Университета, руководствуясь принципом сочетания единоначалия и коллегиальности.

1.14 Общее руководство кафедрой осуществляет соответствующий выборный представительный орган – Ученый совет соответствующего структурного подразделения Университета.

1.15 Учебная нагрузка на одного штатного преподавателя устанавливается Ученым советом Университета на начало нового учебного года.

1.16 Содержание и регламентацию работы кафедры определяют годовые планы учебно-воспитательной, учебно-методической и научно-исследовательской работы кафедры. Сроки и порядок предоставления планов и отчетов о работе кафедры, формы планирования и отчетности определяются и утверждаются структурным подразделением, в составе

которого находится кафедра. Перечень обязательных документов кафедры определяется номенклатурой дел.

1.17 Все решения кафедры, связанные с организацией учебного и воспитательного процесса должны быть согласованы с руководителем соответствующего структурного подразделения Университета, а при необходимости рассмотрены и утверждены Ученым советом такого структурного подразделения Университета.

## **2. Основные задачи кафедры**

2.1 Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения СОО.

2.2 Организация и осуществление на высоком научно-методическом уровне учебного процесса.

2.3 Осуществление воспитательной работы среди обучающихся по программе СОО, формирование у них активной гражданской позиции, способности к творческому труду и к профессиональной деятельности в современных условиях, приумножение нравственных, духовных, культурных и научных ценностей общества.

2.4 Организация и проведение поисковых, методических и прикладных научных исследований и иных работ по профилю кафедры и работ по программе СОО при оптимальном сочетании педагогической и научно-исследовательской деятельности преподавателей.

2.5 Обогащение учебного процесса результатами новейших исследований, а также практическое ознакомление обучающихся по программе среднего общего образования с проведением исследований и привлечение их к выполнению научно-исследовательских, инновационных работ.

2.6 Кафедра решает также иные задачи, предусмотренные действующим законодательством в сфере образования и науки, Уставом Университета, настоящим Положением и обусловленные спецификой и профилем образовательной и научно-исследовательской деятельности.

## **3. Функции кафедры**

3.1 Организует и проводит с учетом потребностей и возможностей личности обучающегося все виды учебных занятий.

3.2 Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных предметов/курсов, закрепленных за кафедрой, разработку необходимых учебно-методических материалов, предусматривающих использование

наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание различных методических приемов, эффективное использование имеющейся современной учебной техники и лабораторного оборудования; методических указаний по выполнению лабораторных работ, заданий и методических указаний для самостоятельной работы учащихся по ООП СОО.

3.3 Обеспечивает соответствующий профессиональный уровень проведения всех видов учебных занятий. Рационально организует учебную работу обучающихся и формирует у них образовательные результаты в соответствии с ФГОС СОО.

3.4 Принимает непосредственное участие в воспитании обучающихся и пропаганде общечеловеческих ценностей.

3.5 Изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.6 Организует и проводит исследовательскую, методическую и инновационную деятельность, активно развивает и использует различные организационные формы в целях повышения продуктивности, эффективности и стимулирования научно-исследовательской деятельности преподавателей кафедры, в том числе направленных на создание центров, лабораторий и других видов научно-производственных объединений по направлениям деятельности, продвигаемых кафедрой.

3.7 Осуществляет деятельность по рецензированию учебников и учебных пособий, а также иных изданий, кроме того исследовательских и инновационных проектов на предмет их актуальности, целесообразности внедрения и использования в учебном процессе и на практике.

3.8 Проводит и непосредственно участвует в мероприятиях, связанных с учебной и научно-исследовательской деятельностью.

3.9 Развивает сотрудничество с другими образовательными, научно-исследовательскими учреждениями в сфере образования и науки, а также с иными предприятиями, независимо от форм собственности, привлекая к научно-исследовательской и педагогической деятельности авторитетных ученых и наиболее опытных практических работников/педагогов.

3.10 Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся по ООП СОО и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях и при выполнении других своих обязанностей.

3.11 Несет ответственность за своевременную разработку и актуализацию ООП СОО к началу учебного года.

3.12 Принимает активное участие в профориентационной работе среди обучающихся и выпускников, получающих основное общее образование в общеобразовательных учреждениях.

3.13 Проводит работу по расширению и укреплению связей с общеобразовательными учреждениями города и области.

3.14 С учетом специфики и профиля деятельности кафедры на нее может быть возложено выполнение иных функций, необходимых для достижения целей, предусмотренных действующим законодательством об образовании Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативно-правовыми актами.

#### **4. Полномочия кафедры**

##### **4.1 Кафедра правомочна:**

- избирать и разрабатывать, по согласованию с руководством структурного подразделения, методику проведения учебных занятий, направления и методы проведения воспитательной, научно-исследовательской и учебно-методической работы для обучающихся по ООП СОО;

- самостоятельно решать вопросы распределения нагрузки между преподавателями кафедры;

- выражать мнение и защищать интересы кафедры при решении кадровых вопросов и вопросов, связанных с поощрением и мерами ответственности.

##### **4.2 Заведующий кафедрой вправе:**

- участвовать в обсуждении всех вопросов, касающихся деятельности кафедры, представлять и защищать интересы кафедры и ее сотрудников;

- требовать от соответствующих структурных подразделений Университета создания нормальных условий для работы кафедры;

- готовить предложения по подбору и расстановке педагогических кадров, вносить в адрес руководства предложения по вопросам приема на работу, увольнения с работы преподавателей и сотрудников кафедры, применения к ним мер поощрения и дисциплинарного взыскания;

- посещать занятия преподавателей кафедры;

- распределять и перераспределять между преподавателями учебную нагрузку.

## **5. Ответственность кафедры**

5.1 Кафедра несет ответственность за:

- невыполнение возложенных на нее задач, функций и обязанностей;
- подготовку обучающихся по ООП СОО с уровнем знаний, соответствующим требованиям ФГОС СОО;
- нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников кафедры;
- необеспеченность условий и невыполнение требований безопасности жизни и здоровья работников кафедры и обучающихся по ООП СОО;
- несохранность вверенных кафедре материально-технических средств и оборудования, предназначенного для обеспечения деятельности кафедры, а также учебного процесса по ООП СОО.

## **6. Взаимоотношения кафедры**

6.1 Кафедра принимает к исполнению в части касающейся ее деятельности, все нормативно-правовые документы Министерства образования и науки Российской Федерации и локальные акты по Университету и/или соответствующему структурному.

6.2 Кафедра принимает к исполнению все решения Ученого Совета Университета и/или Ученого совета соответствующего структурного подразделения.

6.3 Кафедра принимает к сведению и руководству решения учебно-методического совета Университета.



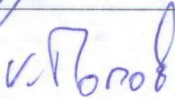
6.4 Кафедра взаимодействует с другими кафедрами и подразделениями Университета.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### ПОЛОЖЕНИЕ

### О КАФЕДРЕ ПРОФИЛЬНОЙ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ

	ФИО, должность	Подпись
<b>Проект внес</b>	Голушко Т.К. Нач. управления методического обеспечения образовательного процесса	
Согласовано	Налетова И.В. Проректор по учебной работе	
Согласовано	Попов К.А. Нач. управления правового обеспечения и имущественных отношений	
Согласовано	Шуняева О.Е. Председатель Совета обучающихся ТГУ имени Г.Р. Державина	