

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК, ГИА
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.06 ФИНАНСЫ**

**ОГСЭ. 00 ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Основы философии» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – усвоение обучающимися философских знаний по основным разделам общей истории философии и теоретической философии; – понимание предмета философии, ее роли в истории человеческой культуры, соотношение с другими формами духовной жизни, культурой, наукой и искусством. <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование у обучающихся научно-философского мировоззрения, навыков критического мышления, способствующих пониманию основных принципов взаимодействия человека и мира; – выработка практических навыков непредвзятой, многомерной оценки философских и научных течений, направлений и школ.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные категории и понятия философии; – роль философии в жизни человека и общества; – основы философского учения о бытии; – сущность процесса познания; – основы научной, философской и религиозной картин мира; – об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Предмет философии Тема 2. Философия Древнего Востока и античная философия Тема 3. Философия Средневековья и эпохи Возрождения и Философия Нового времени (XVII-XVIII вв.) Тема 4. Философское учение о бытии и материи</p>

	Тема 5. Философская проблема сознания Тема 6. Философия познания Тема 7. Научное познание Тема 8. Философское понимание человека Тема 9. Общество как развивающаяся система Тема 10. Культура и цивилизации Тема 11. Философские проблемы современной цивилизации Человечество перед лицом глобальных проблем
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, семинары
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирования, теоретические/практические задания
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «История» является формирование у обучающегося комплексного восприятия отечественной истории, понимания ее узловых проблем и места во всемирно-историческом процессе, взаимосвязи прошлого и современности, необходимости корректной оценки исторических событий и процессов для обеспечения устойчивого развития нашей страны в будущем.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показать историю России и населяющих её народов как единый экономический, социальный, политический процесс, разворачивающийся во времени и пространстве, одновременно уникальный и взаимосвязанный с мировой историей; – изучение экономических и политических факторов, социокультурных и национально-психологических особенностей, основных этапов, тенденций российской истории, логики реформ и контрреформ, специфику историко-политического лидерства; – освоение основных научно-исторических категорий, а также хронологических дат, событий, персоналий исторического прошлого России; – формирование активной гражданской позиции обучающихся, воспитание у них высоких моральных качеств и уважительного отношения к своему прошлому, национальным, религиозным и политическим убеждениям сограждан.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9
Знания, умения и навыки,	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

<p>получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</p> <p>– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;</p> <p>– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>– назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>– о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>– содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;</p> <p>уметь:</p> <p>– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Введение в дисциплину. Киевская Русь. IX-XIII вв.</p> <p>Тема 2. «Осень средневековья». Образование Московской Руси. XIV-XVII вв.</p> <p>Тема 3. XVIII век. Начало перехода к индустриальному обществу</p> <p>Тема 4. Тенденции развития всемирной истории в XIX в. Россия в первой половине XIX в.</p> <p>Тема 5. Россия в период реформ. Вторая половина XIX в.</p> <p>Тема 6. Начало кризиса мировой цивилизации. Россия в начале XX в. 1900 – 1917 гг.</p> <p>Тема 7. Революция и реформы: формирование и укрепление тоталитарной системы власти в 1918-1955 гг.</p> <p>Тема 8. Советское общество в условиях начавшейся научно-технической революции. Вторая половина 1950-х – первая половина 1980-х гг.</p> <p>Тема 9. Россия на перепутье. 1985 – 1999 гг.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости обучающихся</p>	<p>Тестирования, теоретические/практические задания</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен</p>

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

<p>Цели и задачи</p>	<p>Цель дисциплины «Иностранный язык»:</p>
-----------------------------	---

дисциплины	<p>– формирование коммуникативной языковой компетенции, включающей лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты и позволяющей осуществлять межличностное общение и профессиональную деятельность на иностранном языке.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <p>– развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний;</p> <p>– способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии;</p> <p>– социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.</p>
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>– языковые (лингвистические) знания о структуре языка, правилах формообразования, словосложения;</p> <p>– комплекс знаний социокультурного характера, а также знания, помогающие овладеть учебными умениями и способствующими более эффективному формированию когнитивной составляющей коммуникативной компетентности.</p> <p>уметь:</p> <p>– интонационного оформления различных типов предложений (утвердительных, отрицательных, вопросительных, побудительных);</p> <p>– чтения текстов различных типов (информационные, публицистические, научно-популярные) как с целью глубокого изучения, так и с целью извлечения информации;</p> <p>– монологической и диалогической речи на иностранном языке в объеме, предусмотренном программой;</p> <p>– связно, стилистически и грамматически верно оформлять письменное высказывание на изучаемом языке;</p> <p>– рациональной работы с учебным материалом, планирования учебной деятельности, эффективной самостоятельной работы по дисциплине.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Жизнь в городе и сельской местности.</p> <p>Тема 2. Научно-технический прогресс.</p> <p>Тема 3. Природа и экология.</p> <p>Тема 4. Молодежь в современном мире.</p> <p>Тема 5. Досуг молодежи.</p> <p>Тема 6. Страны изучаемого языка, их культурные особенности, достопримечательности.</p> <p>Тема 7. Путешествие по своей стране и за рубежом.</p> <p>Тема 8. Повседневная жизнь, быт, семья.</p>

	Тема 9. Межличностные отношения. Тема 10. Здоровье и забота о нем. Тема 11. Современный мир профессий. Тема 12. Планы на будущее, проблема выбора профессии. Тема 13. Роль иностранного языка в современном мире.
Виды учебной работы	Практические занятия, семинары
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирования, теоретические/практические задания, контрольные работы
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Цели и задачи дисциплины	<p>Цель дисциплины «Физическая культура» – формирование физической культуры личности студента, обеспечение должного уровня физической подготовленности обучающихся для выполнения нормативов физической подготовленности.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; – формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; – овладение системой знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, самоопределение в физической культуре.
Формируемые компетенции	ОК-2; ОК-6; ОК-8
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека; – научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни; – о влиянии оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и

	<p>профессиональных целей;</p> <p>– владеть системой двигательных умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;</p> <p>– осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Физическое состояние человека и контроль за его уровнем.</p> <p>Тема 2. Основы физической подготовки.</p> <p>Тема 3. Эффективные и экономичные способы овладения жизненно важными умениями и навыками.</p> <p>Тема 4. Социально-биологические основы физической культуры и здоровый образ жизни.</p> <p>Тема 5. Развитие и совершенствование основных жизненно важных физических и профессиональных качеств.</p> <p>Тема 6. Совершенствование профессионально значимых двигательных умений и навыков.</p> <p>Тема 7. Специальные двигательные умения и навыки.</p>
Виды учебной работы	Практические занятия, семинары.
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирование, теоретические/практические задания
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**ЕН.00 МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ
УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ЕН.01 МАТЕМАТИКА**

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Математика» является: освоение студентами теоретических основ и практических математических навыков, необходимые для решения экономических задач.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <p>– изучение основ линейной алгебры, необходимых для освоения других математических дисциплин, и развитие практических навыков решения соответствующих задач и профессиональных задач;</p> <p>– овладение как теоретическими основами современной научной методологии системного мышления, так и практическими навыками исследователя для осуществления научной деятельности в экономической области с применением математического аппарата.</p>
---------------------------------	--

Формируемые компетенции	ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-8, ПК 1.1 - ПК-1.4, ПК 2.1- ПК 2.3, ПК 3.1 - ПК- 3.4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: – значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; – основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; – основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления; уметь: – решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.
Содержание дисциплины	Тема 1. Матрицы. Определители. Тема 2. Системы линейных уравнений. Тема 3. Теория пределов. Тема 4. Дифференциальное исчисление. Тема 5. Интегральное исчисление. Тема 6. Теория комплексных чисел. Тема 7. Основные понятия и методы дискретной математики. Тема 8. Основные понятия и методы теории вероятностей. Тема 9. Введение в математическую статистику.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирования, теоретические/практические задания, контрольные работы.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен.

ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели и задачи дисциплины	Целями освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» являются: – формирование мировоззрения, позволяющего профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере; – формирование и развитие умений и навыков использования информационных технологий для получения, обработки, анализа и передачи информации. Задачи дисциплины: – изучение методики сбора, передачи, обработки и накопления
---------------------------------	--

	<p>информации, технических и программных средств реализации информационных процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассмотрение свойств информации, особенностей экономической информации; – формирование и развитие знаний в области алгоритмизации и программирования, технологий программирования, программного обеспечения ЭВМ и аспектов технологий программирования; – развитие технического мышления, навыков установления причинно-следственных связей явлений, обоснования приоритетов в условиях ориентации на конкретные цели и наличия определенных ограничений.
Формируемые компетенции	ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.3, ПК3.1-ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевых взаимодействия; – назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; – технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; – принципы защиты информации от несанкционированного доступа; – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – обрабатывать текстовую и табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты информации; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять методы и средства защиты банковской информации.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.

	<p>Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий.</p> <p>Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных систем.</p> <p>Тема 1.3. Программное обеспечение информационных систем.</p> <p>Тема 1.4. Информационное обеспечение информационных систем.</p> <p>Раздел 2. Информационные технологии обучающего назначения в профессиональной деятельности.</p> <p>Тема 2.1. Принципы и приемы работы в обучающих системах.</p> <p>Тема 2.2. Документирование хозяйственных операций в ИУТП.</p> <p>Тема 2.3. Формирование в информационной системе итоговой информации за отчетный период.</p> <p>Раздел 3. Использование справочно-правовых систем (СПС) в профессиональной деятельности.</p> <p>Тема 3.1 Назначение и использование СПС.</p> <p>Тема 3.2. Состав и структура СПС.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирование, теоретические/практические задания, контрольные работы.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

П.00 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ОП. 00 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Экономика организации» является:</p> <ul style="list-style-type: none"> – освоение экономических знаний в области хозяйственной деятельности организации; – приобретение навыков и умения проводить конкретные экономические расчеты, делать выводы и строить прогнозы. <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; – поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; <p>обработка массивов экономических данных в соответствии с</p>
---------------------------------	---

	поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов.
Формируемые компетенции	ОК 1-ОК 9, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 3.1- ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знать все виды организационно-правовых форм организаций; – сущность организации как основного звена экономики; – нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта; – закономерности формирования внешней среды предпринимательства в условиях глобализации, циклического развития экономики; – основные принципы построения экономической системы организации; – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия, показатели их эффективного использования; – принципы и методы управления основными и оборотными средствами предприятия; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск необходимой экономической и правовой информации; – использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; – определять состав материальных, трудовых и финансовых результатов организации; – заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; – осуществлять расчет и проводить анализ показателей, характеризующих финансово-экономическое состояние организации.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Организация как субъект рыночной экономики, организация производства.</p> <p>Тема 1.1. Понятие и классификация организаций. Основные организационно-правовые формы организаций.</p> <p>Тема 1.2 Организация производства на предприятиях.</p> <p>Раздел 2. Экономические ресурсы организации (предприятия).</p> <p>Тема 2.1. Имущество и капитал организации.</p> <p>Тема 2.2. Основные средства организации (предприятия) и понятие нематериальных активов.</p> <p>Тема 2.3. Оборотные средства организации (предприятия).</p> <p>Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.</p> <p>Раздел 3. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Тема 3.1. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг.</p>

	<p>Тема 3.2. Формирование цен на продукцию организации.</p> <p>Тема 3.3. Финансовые результаты деятельности предприятия.</p> <p>Тема 3.4. Финансы организации (предприятия).</p> <p>Тема 3.5. Понятие и принципы инвестиционной и инновационной деятельности.</p> <p>Тема 3.6. Планирование деятельности организации (предприятия).</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирования теоретические/практические задания
Форма промежуточной аттестации	Экзамен.

ОП.02 СТАТИСТИКА

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Статистика» является:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснование значимости и функций статистики в анализе экономических процессов и подготовке управленческих решений; – прогнозирование и разработка сценариев развития; – овладение студентами вопросами теории и практики статистики и применении статистических методов анализа экономики в целом, и в частности, в области управления, финансов, бухгалтерского учета и др. <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; – обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; – анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро– и макро– уровне как в России, так и за рубежом; – подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; – проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; – участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.
Формируемые компетенции	ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.2
Знания, умения	В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<p>и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предмет, метод и задачи статистики; общие основы статистической науки; – принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учета; – основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; – основные формы и виды действующей статистической отчетности; – технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать и регистрировать статистическую информацию; – проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; – выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы; – осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Основы статистики. Тема 1.1. Сущность статистики как науки. Тема 1.2. Принципы организации государственной статистики. Раздел 2. Описательная статистика. Тема 2.1. Теория статистического наблюдения. Тема 2.2. Основные формы и виды действующей статистической отчетности. Тема 2.3. Задачи и виды статистической сводки. Тема 2.4. Метод группировок в статистике. Тема 2.5. Ряды распределения в статистике. Тема 2.6. Способы наглядного представления статистических данных. Тема 2.7. Абсолютные и относительные величины в статистике. Тема 2.8. Средние величины в статистике. Раздел 3. Аналитическая статистика. Тема 3.1. Показатели вариации в статистике. Тема 3.2. Структурные характеристики вариационного ряда распределения. Тема 3.3. Выборочное наблюдение в статистике. Тема 3.4. Виды и методы анализа рядов динамики. Тема 3.5. Методы анализа основной тенденции (тренда) в рядах динамики. Тема 3.6. Экономические индексы. Тема 3.7. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>Формы</p>	<p>Тестирования, теоретические/практические задания,</p>

текущего контроля успеваемости обучающихся	контрольные работы
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи дисциплины	<p>Цели освоения дисциплины «Менеджмент»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование управленческих знаний у будущих экономистов с одновременным формированием понимания того, что управление – это одна из самых востребованных прикладных наук, повсеместно применяемых в экономической практике; – изучение способов и методов принятия управленческие решения в области финансово-хозяйственной деятельности предприятий. <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; – оценка эффективности проектов; – разработка бизнес-планов создания нового бизнеса.
Формируемые компетенции	ОК 1– ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1–ПК 3.3, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – методы планирования и организации работы подразделения; – принципы построения организационной структуры управления; – основы формирования мотивационной политики организации; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – процесс принятия и реализации управленческих решений; методы оптимизации решений; – систему методов управления; – стили управления, коммуникации, принципы делового общения; – приемы самоменеджмента; – основы финансового менеджмента; – содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного планирования; – проводить работу по мотивации трудовой деятельности; – применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения; – оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Эволюция науки менеджмента. Тема 2. Менеджмент на пороге тысячелетий. Тема 3. Содержание и особенности труда менеджера. Тема 4. Организация как основа менеджмента. Тема 5. Стратегия организации. Тема 6. Стратегическое планирование и стратегическое управление. Тема 7. Структура организации. Тема 8. Культура организации. Тема 9. Организационные коммуникации. Тема 10. Делегирование полномочий. Тема 11. Управленческие решения. Модели и методы принятия решений. Тема 12. Мотивация и стимулирование. Тема 13. Руководство и лидерство. Тема 14. Группы и их развитие. Тема 15. Управление персоналом. Тема 16. Контроль. Тема 17. Управление изменениями.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирование, теоретические/практические задания, ситуационные задачи
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «Документационное обеспечение управления» является формирование у обучающихся системы знаний и умений работы с документами, необходимых для эффективного управления финансами предприятий.</p> <p>Задачи дисциплины:</p>
---------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> – сформировать теоретическое и практическое ознакомление обучающихся с основами делового общения, его базовыми теориями и концепциями; – сформировать навыки работы с документацией в соответствии с нормативной базой.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.3, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; – основные понятия документационного обеспечения управления; – системы документационного обеспечения управления; – классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; – организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий; – использовать унифицированные формы документов; – осваивать технологии автоматизированной обработки документации; – осуществлять хранение и поиск документов; – использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие «документ» в финансовом делопроизводстве.</p> <p>Тема 2. Документирование в управлении.</p> <p>Тема 3. Правовые основы организации документооборота.</p> <p>Тема 4. Подготовка и оформление учетной, справочно-информационной, справочно-аналитической финансовой документации.</p> <p>Тема 5. Правовые основы составления и оформления организационно-правовых и распорядительных документов в организации.</p> <p>Тема 6. Финансовая документация.</p> <p>Тема 7. Технология и принцип организации документооборота.</p> <p>Тема 8. Организация работы с документами и правовые последствия за нарушения правил работы с документами.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирование, теоретические/практические задания, контрольные работы

Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.
---------------------------------------	---------------------------

ОП.5 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение существенных характеристик права, умение ориентироваться в системе законодательства и практике его применения.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – научиться ориентироваться в вопросах общей части различных видов права; – участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых ограничений.
Формируемые компетенции	ОК 1-ОК 9, ПК 1.1-ПК 1.4, ПК 2.1-ПК 2.3, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право граждан на социальную защиту; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок

	разрешения споров; уметь: – использовать необходимые нормативные правовые документы; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
Содержание дисциплины	Тема 1. Понятие правового регулирования производственных отношений. Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Тема 3. Имущественная основа хозяйственной деятельности. Тема 4. Реорганизация, ликвидация и банкротство. Тема 5. Правовое регулирование договорных отношений. Тема 6. Трудовое право: Трудовой кодекс РФ. Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирование, теоретические/практические задания, контрольные работы
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

ОП.06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Цели и задачи дисциплины	Целью освоения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» является формирование целостного представления о роли финансов в обеспечении экономического роста и реализации социальной политики государства, а также формирование навыков обоснования финансовых решений, выбора критериев оценки эффективности финансирования. Задачи дисциплины: – сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – анализ финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, и использование полученных сведений для принятия управленческих решений; – сбор необходимых данных из отечественных и зарубежных источников, их анализ и подготовка информационного обзора.
---------------------------------	---

Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность финансов, их функции и роль в экономике; – содержание и виды финансовых операций; – структуру финансовой системы; – принципы финансовой политики и механизм ее реализации; – основы управления финансами; – принципы финансового планирования и финансового контроля; – основные построения бюджетной системы и принципы ее функционирования; – стадии бюджетного процесса; – сущность, виды и функции денег; – основные типы и элементы денежных систем; – структуру национальной платежной системы; – характеристику форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики; – особенности и отличительные черты различия кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы; – структуру кредитной и банковской системы; – функции банков и классификацию банковских операций; – цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики; – виды и классификации ценных бумаг; – характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать понятиями и категориями в области финансов и кредита, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; – проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом; – проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – проводить анализ показателей, связанных с функционированием банковского сектора; – составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Эволюция, сущность, и функции денег. Денежное обращение и денежная система.</p> <p>Тема 2. Современная инфляция и формы ее проявления.</p> <p>Тема 3. Понятие финансов. Сущность финансов.</p> <p>Тема 4. Финансовая политика государства.</p> <p>Тема 5. Управление финансами.</p> <p>Тема 6. Финансы предприятий.</p>

	<p>Тема 7. Государственный бюджет и бюджетная система РФ Государственные внебюджетные фонды.</p> <p>Тема 8. Государственный кредит.</p> <p>Тема 9. Сущность и значение страхования.</p> <p>Тема 10. Сущность и функции кредита как экономической категории.</p> <p>Тема 11. Кредитная система и её организация.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия.
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Тестирования, теоретические/практические задания, контрольные работы
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» является:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование у обучающихся профессиональных знаний в области бухгалтерского финансового учета, изучение нормативных документов, устанавливающих базовые правила по важнейшим разделам учета, методы учета отдельных объектов; – изучение порядка документального оформления, отражения в текущем учете и отчетности состояния и движения имущества, обязательств, доходов, расходов, финансового результата деятельности организации; – выработка практических навыков по использованию информации бухгалтерского финансового учета для формирования профессионального суждения и принятия управленческих решений. <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; – подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов.
Формируемые компетенции	ОК 1-ОК 9, ПК 2.1, ПК-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1
Знания, умения и навыки, получаемые в	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его

<p>результате освоения дисциплины</p>	<p>историю;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - план счетов бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов; - виды прикладных программ по бухгалтерскому учету; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета; - ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; - следовать методам и принципам бухгалтерского учета; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учёта организаций; - вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределённой прибыли, собственного капитала, кредитов и займов; - определять финансовые результаты; - работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Общие сведения о бухгалтерском учете. Тема 2. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Тема 3: Счета бухгалтерского учета и их классификация. Тема 4. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Тема 5. Документация и инвентаризация. Тема 6. Оценка и калькуляция.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости обучающихся</p>	<p>Тестирование, теоретические/практические задания, контрольные работы</p>

Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.
---------------------------------------	---------------------------

ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" является: овладение знаниями теоретических основ обеспечения безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания», категориальным аппаратом правовых, нормативно-технических и организационных основ безопасности производственной и социальной деятельности.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучить основные травмирующие, вредные и опасные факторы, методы идентификации поражающих факторов природных и техногенных чрезвычайных ситуаций, анатомо-физиологические последствия воздействия их на организм человека; – овладеть навыками анализа параметров и уровня негативных воздействий и их соответствие нормативным требованиям, эффективного применения средств защиты; – осуществлять безопасную эксплуатацию систем и объектов, планировать мероприятия по защите населения в чрезвычайных ситуациях; – сформировать теоретическую и практическую базу знаний и умений для развития культуры безопасности жизнедеятельности обучающихся.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него; – потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания; – основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; – основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; – состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации; – порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу; – основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в

	<p>запасе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы; – требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовки призывника; – предназначение, структуру и задачи РСЧС; – предназначение, структуру и задачи гражданской обороны; – правила безопасности дорожного движения (в части, касающейся пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; – владеть навыками в области гражданской обороны; – пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты; – оценивать уровень своей подготовки и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе; – соблюдать правила безопасности дорожного движения (в части, касающейся пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств); – адекватно оценивать транспортные ситуации, опасные для жизни и здоровья; – прогнозировать последствия в качестве пешеходов и (или) велосипедиста и (или) водителя транспортного средства в различных дорожных ситуациях для жизни и здоровья (своих и окружающих людей).
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Тема 2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Тема 3. Гражданская оборона.</p> <p>Тема 4. Информационная и инженерная защита населения.</p> <p>Тема 5. Организация аварийно-спасательных работ.</p> <p><i>Примечание: В рамках дисциплины предусматривается освоение основ военной службы.</i></p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Рефераты, тестирования, теоретические/практические задания
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

<p>Цели и задачи дисциплины</p>	<p>Целями освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» является: формирование системы знаний обучающихся в области теории налогообложения, места и роли налогов в жизни общества, обоснование общих тенденций развития налоговой системы России и направлений налоговой политики РФ, формирование системы представлений об организации налогового контроля в РФ, формирование навыков исчисления и уплаты отдельных видов налогов.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение теоретических основ налогообложения; – рассмотрение правовых основ организации и функционирования налоговой системы Российской Федерации; – выявление закономерностей и тенденций развития налоговой системы РФ и зарубежных стран; – обоснование основных направлений налоговой политики России; – изучение логических основ механизма налогообложения на примере конкретных налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации; – анализ современных проблем в сфере налогообложения и определение путей их решения; – приобретение практических навыков в использовании методик расчета налоговых платежей.
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 2 – ОК 5, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1 – ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.4</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность налогов, их функции и роль в экономике; – принципы налоговой политики и налогового контроля; – сущность, виды и принципы налогов; – основные элементы налога; – структуру налоговой системы; – организацию и структуру Федеральной налоговой службы РФ, права и обязанности ее сотрудников; – принципы осуществления налогового контроля; – содержание понятия «налоговое правонарушение» и ответственность за его совершение; – методику расчета налоговых платежей; – методику расчета налоговых вычетов и льгот <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать основными понятиями и категориями в области налогов и налогообложения, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия в рамках налоговых отношений; – проводить анализ показателей, связанных с расчетом и порядком уплаты налоговых платежей в бюджет; – проводить анализ системы налогообложения, источников формирования налогооблагаемой базы; – составлять сравнительную характеристику различных видов

	налогов по отдельным критериям
Содержание дисциплины	Тема 1. Общие и частные теории налогообложения. Тема 2. Роль и значение налогов в жизни общества. Налоговая политика государства. Тема 3. Налоговая система РФ. Тема 4. Экономическая сущность налога. Тема 5. Исполнение обязанности по уплате налога и сбора. Тема 6. Федеральные налоги. Тема 7. Региональные налоги. Тема 8. Местные налоги. Тема 9. Организация налогового контроля. Тема 10. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Рефераты, решение задач, контрольные работы, итоговое тестирование.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

ОП.10 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Экономическая теория» является: формирование у обучающихся экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях современной экономики.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие и углубление теоретических знаний в области экономической теории; – формирование у студента основы экономического образа мышления в результате познания закономерностей функционирования современного рыночного хозяйства; – формирование теоретических знаний и практических навыков, позволяющих им описывать и количественно анализировать конкретные ситуации в сфере экономики; – освоение научных и эмпирических знаний о возможностях эффективного использования производственных ресурсов в условиях рыночного хозяйства.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 3, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1
Знания, умения и навыки, получаемые в результате	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предмет, метод и функции экономической теории; – общие положения экономической теории;

<p>освоения дисциплины</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета; – построение экономических моделей; – характеристику финансового рынка, денежно-кредитной системы; – основы формирования государственного бюджета; – рыночный механизм формирования доходов и проблемы социальной политики государства; – понятия мировой рынок и международная торговля; – основные направления экономической реформы в России <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; – использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; – строить графики и схемы, иллюстрирующие различные экономические модели; – распознавать и обобщать сложные взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики; – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Введение в экономическую теорию. Тема 1. Предмет и метод экономической теории. Тема 2. Общие основы экономического развития. Раздел 2. Товарная форма общественного производства. Тема 3. Возникновение и развитие товарного производства. Тема 4. Собственность и экономические формы ее реализации. Раздел 3. Микроэкономика. Тема 5. Рынок и механизм его функционирования. Тема 6. Спрос, предложение и рыночное равновесие. Тема 7. Основы потребительского поведения. Тема 8. Конкуренция и рыночные структуры. Раздел 4. Макроэкономика. Тема 9. Макроэкономические цели и показатели национальной экономика. Тема 10. Общее равновесие и экономический рост. Тема 11. Макроэкономическая нестабильность и экономические циклы.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>Формы текущего контроля</p>	<p>Рефераты, контрольные работы, тестирования.</p>

успеваемости обучающихся	
Форма промежуточной аттестации	Другая форма контроля (итоговое тестирование в системе Moodle).

ОП.11 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является:</p> <ul style="list-style-type: none"> – освоение методологии управления финансами предприятия; – изучение подходов управления активами, капиталом, денежными потоками, финансовыми рисками, инвестициями предприятия. <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретическое и практическое ознакомление обучающихся с основами финансового менеджмента, его базовыми теориями и концепциями; – выработка практических навыков по организации процесса управления активами, капиталом, инвестициями, рисками, денежными потоками компании – получение обучающимися совокупности знаний о характере современного управления финансами предприятия; – выработка практических навыков по анализу основных показателей развития предприятия.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 3, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие финансового менеджмента, его целей, функций; – основные понятие финансового менеджмента; – основы управления капиталом предприятия; – основы управления активами предприятия; – основы теории финансового менеджмента; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять основные положения финансового менеджмента на практике; – применять знания об управлении капиталом на практике; – управлять активами предприятия.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Основы финансового менеджмента. Тема 2. Теории финансового менеджмента. Тема 3. Управление активами предприятия. Тема 4. Управление капиталом предприятия. Тема 5. Операционный и финансовый рычаги.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля	Решение ситуационных задач, тестирования

успеваемости обучающихся	
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

ОП.12 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Банковское дело» является: теоретическое и практическое ознакомление обучающихся с основами банковского дела в РФ, получение ими совокупности знаний о характере современной банковской системы РФ, о деятельности коммерческого банка как ее основного звена, формирование твердых знаний и практических навыков в применении методик проведения финансового анализа состояния и результатов деятельности коммерческого банка.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование фундаментальных знаний общих вопросов организации банковской деятельности; – раскрытие содержания и специфики отдельных банковских операций их взаимосвязи, необходимости комплексного управления активами и пассивами банка; – ознакомление с особенностями законодательства, регулирующего банковскую деятельность РФ; – получение представления о закономерностях и тенденциях развития банковского дела.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 6, ПК 3.1, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правовые основы функционирования банков: порядок создания, регистрации и лицензирования банка; – роль, функции и структуру собственных и привлеченных средств банка; – критерии классификации пассивных и активных операций банка; – современную систему банковского кредитования (субъекты, объекты, принципы); – механизм организации кредитного процесса в банке; – особенности кредитования субъектов различных отраслей народного хозяйства; – основные виды потребительских кредитов и порядок их выдачи; – применяемые банками формы обеспечения возвратности кредитов, их достоинства и недостатки; – методы оценки кредитоспособности потенциальных заемщиков – юридических и физических лиц; – операции банка на валютном рынке, рынке ценных бумаг; – трастовые, факторинговые, прочие операции банка;

	<p>– кредитный риск, факторы его определяющие, а также способы минимизации кредитного риска.</p> <p>– современные способы банковского обслуживания. формы дистанционного банковского обслуживания;</p> <p>уметь:</p> <p>– оперировать кредитно-банковскими понятиями и категориями, ориентироваться в системе построения и взаимодействия различных сегментов кредитного- банковского сектора;</p> <p>– анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на макро- и микроуровне в банковской системе;</p> <p>– анализировать и проводить оценку банковского кредита и кредитоспособности заемщика.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Современная банковская система России и зарубежных стран.</p> <p>Тема 2. Организационно-правовые основы создания и функционирования коммерческих банков.</p> <p>Тема 3. Ресурсы коммерческого банка. Собственные средства. Привлеченные средства.</p> <p>Тема 4. Организация банковского кредитования.</p> <p>Тема 5. Услуги и операции коммерческого банка.</p> <p>Тема 6. Современные банковские продукты и технологии.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Контрольные работы, решение ситуационных задач, защита рефератов
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

ОП.13 МАРКЕТИНГ

Цели и задачи дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины «Маркетинг» является: обучение и развитие знаний и навыков в области предлагаемой дисциплины согласно современным тенденциям развития рыночной экономики и общественных отношений, использующих маркетинговые подходы и принципы в коммерческой деятельности, методы и способы управления средствами продвижения товаров и сбыта на конкурентных рынках.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <p>– выработка у обучающихся практических навыков по организации и проведению маркетинговых исследований;</p> <p>– разработка маркетинговой стратегии;</p> <p>– оценка конкурентоспособности товара и предприятия;</p> <p>– ознакомление с реализацией товарной, ценовой и коммуникационной политики.</p>
---------------------------------	---

Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9, ПК 3.3, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструменты анализа бизнес-среды, обоснования выбора и реализации маркетинговых стратегий; – инструментальные средства для обработки экономических и маркетинговых данных в соответствии с поставленной задачей; – возможности применения количественного и качественного анализа информации при принятии маркетинговых управленческих решений; – особенности товарной, ценовой и распределительной деятельности предприятия; – современные маркетинговые стратегии и возможности их применения в нестандартных ситуациях; – основы формирования ценовой политики предприятия; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать инструментами анализа бизнес-среды, обоснования выбора и реализации маркетинговых стратегий; – использовать современный анализ поведения потребителей экономических благ; – оперировать маркетинговыми организационно-управленческими моделями путем их адаптации к конкретным маркетинговым задачам управления; – использовать маркетинговые организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным маркетинговым задачам управления; – проводить маркетинговые исследования в нестандартных рыночных ситуациях; – четко ориентироваться в жизненном цикле изделия с целью своевременного принятия решения по снятию с производства или модернизации продукта; – уметь оценивать конкурентоспособность изделия и привлекательность его для предприятия-изготовителя; – проводить маркетинговые исследования рынка и представлять и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Система маркетинга. Тема 2. Рыночная среда и товар. Тема 3. Товар, товарная политика. Тема 4. Маркетинговые исследования. Тема 5. Цена как компонент маркетинга-микс. Тема 6. Процесс приобретения товара. Тема 7. Товарный ассортимент и новые товары. Тема 8. Реклама.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Решение кейсов, тестирования, контрольные работы
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

ОП.14 ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ И БИРЖЕВОЕ ДЕЛО

Цели и задачи дисциплины	<p>Основной целью освоения дисциплины «Деньги, кредит, банки и биржевое дело» является формирование у обучающихся научного экономического мировоззрения и современных фундаментальных знаний в области теории денег и кредита, в сфере денежно-кредитных отношений и банковской системы.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие и углубление теоретических знаний и практических навыков обучающихся в области денежно-кредитных отношений в соответствии с действующим законодательством; – формирование объема знаний, достаточного для использования в практической деятельности для оценки влияния денежного обращения на экономические процессы, проведения исследования современных тенденций банковской деятельности и кредита.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 – ПК 2.2, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные дискуссионные вопросы современных теорий денег, кредита и банков; – сущность и роль денег, кредита и банков в экономике; – основы организации денежного оборота; – механизм и особенности современной инфляции; – основные элементы валютной системы, ее виды; – закономерности кредитных отношений, формы и виды кредита; – особенности денежно-кредитной политики в различных странах; – происхождение, сущность и функции банков, а также закономерности функционирования банков; – понятие банковской системы, факторы и условия ее формирования; – основные особенности российской банковской системы; – происхождение, сущность, функции и структуру центрального банка; – основные особенности денежно-кредитной политики; – особенности функционирования банков, специфику формирования банковских ресурсов и основные направления их

размещения;

- сущность банковских активов, их классификацию;
- понятие и типы банковских счетов, формы безналичных расчетов;
- сущность основных форм банковского кредитования и порядок его организации;
- понятие и виды межбанковских кредитов, виды кредитов центрального банка;
- особенности лизинговых, факторинговых, трастовых операций коммерческих банков, банковских гарантий и консультационных банковских услуг;
- основы организации биржевой торговли ценными бумагами, требования к эмитентам и особенности процедур листинга и делистинга на бирже, назначение и методы расчета фондовых индексов;
- зарубежный опыт функционирования рынка ценных бумаг;
- особенности операционной деятельности фронт-мидл-бэк офисов брокерской компании и структур фондовой биржи;
- виды финансовых инструментов, имеющие хождение на отечественном фондовом рынке в соответствии с действующим законодательством;
- механизмы взаимодействия структурных подразделений профессиональных участников рынка ценных бумаг;

уметь:

- анализировать во взаимосвязи денежный оборот, осуществлять оценку денежных агрегатов и денежной эмиссии;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- анализировать и прогнозировать инфляционные процессы в экономике;
- анализировать основные тенденции развития денежных систем;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе и оценке эффективности принимаемых решений по управлению и регулированию валютных систем, валютного рынка и их основных структурных элементов;
- анализировать и проводить оценку кредита и ссудного процента в их взаимосвязи;
- вести поиск информации о состоянии и перспективах развития кредитного рынка;
- анализировать процессы в области банковского дела;
- анализировать процессы в области денежно-кредитной политики центрального банка;
- вести поиск информации, связанной с особенностями проведения расчетно-кассовых операций банков;
- использовать источники экономической информации для получения сведений, касающихся особенностей кредитных операций банков, в том числе центрального банка;

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать источники экономической информации для получения сведений, касающихся особенностей валютных операций коммерческих банков; - анализировать процессы и явления банковского менеджмента, маркетинга и ценообразования; - использовать методы фундаментального и технического анализа для прогноза движения цен на фондовой и других биржах; - находить и использовать информацию о стоимости ценных бумаг, фондовых индексов, валютных курсов; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики, характеризующие состояние и тенденции развития рынка ценных бумаг и его сегментов; - оценить доходность и рассчитать издержки при хеджировании операций, сделок на различных рынках с использованием производных ценных бумаг.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Необходимость, сущность, функции и эволюция денег. Теории денег.</p> <p>Тема 2. Денежная эмиссия и выпуск денег в хозяйственный оборот. Денежная масса.</p> <p>Тема 3. Денежный оборот и его законы. Безналичный денежный оборот и его организация.</p> <p>Тема 4. Наличный денежный оборот и его организация.</p> <p>Тема 5. Денежная система и ее типы.</p> <p>Тема 6. Инфляция. Формы проявления, причины, регулирование.</p> <p>Тема 7. Основы международных валютно-кредитных и расчетных отношений.</p> <p>Тема 8. Необходимость и сущность кредита.</p> <p>Тема 9. Формы и виды кредита.</p> <p>Тема 10. Ссудный процент и его использование в рыночной экономике.</p> <p>Тема 11. Возникновение и развитие банков.</p> <p>Тема 12. Кредитная и банковская системы.</p> <p>Тема 13. Центральные банки и основы их деятельности.</p> <p>Тема 14. Коммерческие банки и основы их деятельности.</p> <p>Тема 15. Денежно-кредитное регулирование и денежно-кредитная политика.</p> <p>Тема 16. Международные кредитно-финансовые институты.</p> <p>Тема 17. История и тенденции развития биржевого дела. Виды бирж и регулирование их деятельности.</p> <p>Тема 18. Фондовая биржа.</p> <p>Тема 19. Товарная биржа</p> <p>Тема 20. Профессиональная деятельность на РЦБ. Инфраструктура РЦБ.</p> <p>Тема 21. Производные финансовые инструменты.</p> <p>Тема 22. Технический и фундаментальный анализ рынка ценных бумаг Оценка стоимости ценных бумаг и управление инвестиционным портфелем.</p>

Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Контрольные работы, тестирования, решение ситуационных задач
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

ПМ. 00 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Цели и задачи профессионального модуля	<p>Цель профессионального модуля: овладение основным видом профессиональной деятельности – выполнение работ по финансово-экономическому планированию в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Задачи профессионального модуля:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучить устройство бюджетной системы Российской Федерации; - изучить бюджетный процесс в Российской Федерации; – изучить основы казначейской системы исполнения бюджетов.
Формируемые компетенции	ОК 1 - ОК 9, ПК 1.1 - ПК 1.4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения профессионального модуля	<p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; – структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; – бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; – понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; – порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; – порядок определения дефицита бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации и источников его финансирования;

– особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;

– порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

– формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

– участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;

– порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

– основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

– порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

– процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;

– порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

– действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

– типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;

– методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;

– порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;

– методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;

– порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;

– порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

уметь:

– использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

– проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

– применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

– составлять сводные перечни главных распорядителей

	<p>(распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать государственные (муниципальные) задания для государственных муниципальных учреждений и определять размеры субсидий; – формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; – проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; – проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – определять дефицит бюджета и источники его финансирования; – составлять сводную бюджетную роспись; – оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; – проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; – руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; – рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; – исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; – использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; – составлять бюджетные сметы казенных учреждений; – составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием.
Содержание	МДК. 01.01 Основы организации и функционирования

<p>профессионального модуля</p>	<p>бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>Тема 1.1. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ. Тема 1.2. Бюджетные права органов власти различных уровней РФ. Тема 1.3. Бюджеты РФ Доходы и расходы бюджетов РФ. Тема 1.4. Бюджетная классификация и бюджетный процесс РФ. Тема 1.5. Финансово-бюджетное планирование. Тема 1.6. Межбюджетные отношения. Тема 1.7. Государственный кредит в системе бюджетных отношений. Тема 1.8. Управление общественными финансами, финансовый контроль и анализ.</p> <p>МДК. 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях</p> <p>Тема 2.1. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений. Тема 2.2. Типы государственных и муниципальных учреждений. Тема 2.3. Государственное (муниципальное) задание. Тема 2.4. Финансовое планирование в отраслях бюджетной сферы. Тема 2.5. Оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений. Тема 2.6. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений. Тема 2.7. Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>УП. 01.01 Учебная практика. <i>Виды работ:</i> – проведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; – проведение финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>ПП. 01. 01 Производственная практика. <i>Виды работ:</i> – участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций; – осуществление профессионального применения норм права, регулирующих финансовую деятельность.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости</p>	<p>Теоретические/практические задания, тестирования, рефераты, ситуационные задачи</p>

Форма промежуточной аттестации	МДК 01.01 – другая форма контроля (итоговое тестирование в системе Moodle); МДК 01.02 – курсовая работа, другая форма контроля (итоговое тестирование в системе Moodle); УП. 01.01 Учебная практика – зачет; ПП. 01.01 Производственная практика (по профилю специальности) – зачет; ПМ. 01.ЭК – экзамен (квалификационный).
---------------------------------------	--

ПМ.02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Цели и задачи профессионального модуля	<p>Цель профессионального модуля: овладение основным видом профессиональной деятельности – ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Задачи профессионального модуля:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучить основы бюджетного устройства и бюджетной системы Российской Федерации; – изучить состав налогов и других обязательных платежей, уплачиваемых российскими организациями, в том числе налоговые базы, налоговые ставки, налоговые периоды – выработать базовые практические навыки перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты РФ и внебюджетные фонды.
Формируемые компетенции	ОК 1 - ОК 9, ПК 2.1 - ПК 2.3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения профессионального модуля	<p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; – определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации; – применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; – определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; – формировать налоговую отчетность; – формировать учетную политику для целей налогообложения; – рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; – определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; – применять способы и методы оптимизации налоговых платежей; – организовывать оптимальное ведение налогового учета;

- использовать льготы при налоговом планировании;
 - проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
 - осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
 - применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;
 - оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;
 - производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;
 - использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;
- знать:**
- нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов;
 - порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
 - налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
 - сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
 - порядок исчисления и перечисления в бюджет неналоговых платежей;
 - порядок расчета и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
 - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
 - порядок формирования и представления налоговой отчетности;
 - порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;
 - порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
 - понятие и содержание налогового планирования, его роль в системе управления финансами организации;
 - виды налогового планирования; формы и методы налогового планирования; принципы и стадии налогового планирования; инструменты налогового планирования; алгоритм разработки учетной политики для целей налогообложения;
 - методы расчета налоговой нагрузки организации и способы ее снижения;

	<ul style="list-style-type: none"> – виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; иметь практический опыт: – расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – составления бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов; – бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; – исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
<p>Содержание профессионального модуля</p>	<p>МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>Тема 1.1. Сущность налогов и налогообложения. Тема 1.2. Виды налоговых платежей и порядок их уплаты. Тема 1.3. Организация бюджетного учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Тема 1.4. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Тема 1.5. Страховые взносы во внебюджетные фонды, организация учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Тема 1.6. Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Тема 1.7. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>ПП. 02.01 Производственная практика (по профилю специальности). <i>Виды работ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – составление налоговой отчетности; – расчет страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов; – определение налоговой базы.
<p>Виды учебной</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости</p>	<p>Теоретические/практические задания, тестирования, рефераты, ситуационные задачи</p>

Форма промежуточной аттестации	МДК 02.01 – курсовая работа, другая форма контроля (итоговая контрольная работа); ПП. 02.01 Производственная практика (по профилю специальности) – зачет; ПМ. 2. ЭК. – экзамен (квалификационный).
---------------------------------------	--

ПМ.03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

Цели и задачи профессионального модуля	Цель профессионального модуля: овладение основным видом профессиональной деятельности - участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций. Задачи профессионального модуля: – изучить основные источники финансирования деятельности предприятия, а также способы их привлечения; – изучить структуру активов предприятия и основные подходы к управлению ими; – выработать практические навыки по анализу финансового состояния предприятия.
Формируемые компетенции	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1 - ПК 3.4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения профессионального модуля	В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь: – использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; – участвовать в разработке финансовой политики организации; – осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; – определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; – определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; – определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; – формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; – анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; – осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; – обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; – осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; – определять необходимость использования кредитных ресурсов,

	<p>осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; – обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования; – использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; – сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; – принципы, формы и методы организации финансовых отношений; – характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала; – характеристику доходов и расходов организации; – сущность и виды прибыли организации; систему показателей рентабельности; сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов; – формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности; – методологию финансового планирования деятельности организации; – способы снижения (предотвращения) финансовых рисков; – принципы и технологию организации безналичных расчетов; – виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; – принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; – экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; – информационные технологии в профессиональной деятельности; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.
<p>Содержание профессионального модуля</p>	<p>МДК. 03.01 Финансы организаций</p> <p>Тема 1.1. Основы организации деятельности предприятия.</p> <p>Тема 1.2. Основы функционирования финансов в различных сферах деятельности и организационно-правовых формах.</p> <p>Тема 1.3. Доходы и расходы организации.</p> <p>Тема 1.4. Затраты предприятия на производство продукции и</p>

	<p>выручка от продаж. Тема 1.5. Прибыль предприятия. Тема 1.6. Содержание финансового планирования на предприятии. Тема 1.7. Налогообложение предприятия. Тема 1.8. Особенности управления финансами различных отраслей.</p>
	<p>МДК 03.02 Организация внешних финансовых отношений</p> <p>Тема 1.1. Понятие финансового состояния предприятия. Тема 1.2. Формирование и использование оборотных средств. Тема 1.3. Основные фонды и другие внеоборотные активы. Тема 1.4. Источники их формирования и финансирования производства.</p>
	<p>ПП. 03.01 Производственная практика(по профилю специальности). <i>Виды работ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – факторный анализ финансовых результатов деятельности организации; – анализ расходов коммерческой организации; – анализ выручки от продажи продукции (работ, услуг); – анализ и оценка эффективности использования основных активов организации; – анализ и оценка источников формирования оборотных активов организации; – анализ и оценка финансовой и рыночной устойчивости организации; – анализ влияния структуры капитала на эффективность деятельности организации.
Виды учебной	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля	Теоретические/практические задания, тестирования, рефераты, ситуационные задачи
Форма промежуточной аттестации	МДК 03.01 – другая форма контроля (итоговая контрольная работа); МДК 03.02 – другая форма контроля (итоговое тестирование в системе Moodle); ПП. 03.01 – зачет; ПМ. 3. ЭК. – экзамен (квалификационный)

**ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПРИМЕНЕНИЯ
 ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ФИНАНСОВУЮ
 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Цели и задачи профессионального модуля	Цель освоения профессионального модуля: овладение основным видом профессиональной деятельности - осуществление профессионального применения норм права,
---	---

	<p>регулирующих финансовую деятельность.</p> <p>Задачи профессионального модуля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить основные нормативно-правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется деятельность организации; - изучить основные организационно-правовые формы ведения бизнеса и особенности правового статуса каждой из них; - выработать практические навыки поиска информации в информационно-правовых базах.
Формируемые компетенции	ОК 1 - ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения профессионального модуля	<p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую

	деятельность.
Содержание профессионального модуля	МДК 04.01 Правовые основы регулирования финансовой деятельности Тема 1.1. Финансы как социальное явление. Тема 1.2. Предмет, метод, система финансового права. Тема 1.3. Понятие правовой ответственности за экономические преступления. Тема 1.4. Структура финансового процесса. Тема 1.5. Финансовый учет и контроль. Тема 1.6. Финансовая система. Тема 1.7. Финансовая политика и финансирование в зарубежной практике. Тема 1.8. Источники финансового права. Тема 1.9. Субъекты финансовых правоотношений.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Рефераты, контрольные работы, тестирования
Форма промежуточной аттестации	МДК 04.01 – другая форма контроля (итоговое тестирование в системе Moodle); ПМ. 4. ЭК – экзамен (квалификационный)

УП. 00 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Цели и задачи практики	Целью учебной практики является освоение видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО (ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации») – формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Задачи учебной практики: - проведение финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; - участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций; осуществление профессионального применения норм права, регулирующих финансовую деятельность.
Формируемые	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1 - ПК 1.4

компетенции	
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате прохождения практики</p>	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; – структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; – бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; – понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; – порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; – порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; – особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; – порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; – участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; – порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; – процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; – порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; – типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; – методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; – порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; – методику определения расходов на оплату труда и других

затрат на содержание учреждений;

- порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

уметь:

- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;
- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;
- составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;
- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;
- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;
- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;
- составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
- руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
- составлять бюджетные сметы казенных учреждений;

	<p>– составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>– расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>– организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>– осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием.</p>
<p>Содержание практики</p>	<p><i>Виды работ:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение состава бюджетной системы РФ; структуры бюджетной системы и бюджетного механизма. 2. Изучение бюджетного законодательства Российской Федерации. 3. Изучение основных задач и функций Управления Федерального казначейства и их отделений по районам и городам области; бюджетных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; понятия бюджетной классификации Российской Федерации и ознакомление с порядком ее применения; порядком формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы; порядком определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; особенностями правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; порядком формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; ознакомление с формами и условиями предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; ознакомление с порядком составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основами исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 4. Ознакомление с участниками бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочиями; ознакомление с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; порядком кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
<p>Виды учебной</p>	<p>Практические занятия</p>

работы	
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Практические задания, индивидуальные задания
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

**ПП.00 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Цели и задачи практики	<p>Целью производственной практики (по профилю специальности) является деятельность, направленная на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Задачи производственной практики (по профилю специальности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - проведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; - участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций; - осуществление профессионального применения норм права, регулирующих финансовую деятельность.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.4, ПК 2.1- ПК 2.3, ПК 3.1- ПК 3.4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате прохождения практики	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; – структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; – бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; – понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; – порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; – порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;

	<ul style="list-style-type: none">– особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;– порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;– участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;– порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;– процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;– порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;– типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;– методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;– порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;– методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;– порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;– порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;– проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;– применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;– составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> – формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий; – формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; – проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; – проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – определять дефицит бюджета и источники его финансирования; – составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; – проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; – руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; – рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; – исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; – использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; – составлять бюджетные сметы казенных учреждений; – составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – составления бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов; – бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием.
<p>Содержание практики</p>	<p><i>Виды работ в рамках ПП. 01.01 Производственной практики (по профилю специальности):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение составов бюджетной системы региона. 2. Анализ бюджетных документов организации-базы практики. 3. Анализ доходов и расходов организации-базы практики.

	<p>4. Анализ бюджетного послания Президента РФ Федеральному собранию «О бюджетной политике».</p> <p>5. Составление проекта финансово-бюджетного плана.</p> <p>6. Изучение специфики распределения доходных и расходных полномочий.</p> <p>7. Государственный кредит, условия предоставления. Система управления заемной деятельностью и составляющие ее звенья.</p> <p>8. Принятие участия в управлении общественными финансами.</p> <p>9. Рассмотрение основных документов финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.</p> <p>10. Анализ типов государственных организаций в регионе.</p> <p>11. Формирование проекта государственного (муниципального) задания.</p> <p>12. Принятие участия в составлении финансового плана государственных (муниципальных) учреждений.</p> <p>13. Принятие участия в начислении оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях.</p> <p>14. Изучение требований, предъявляемых к бюджетной смете.</p> <p>15. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности <i>в рамках ПП. 02.01 Производственной практики (по профилю специальности):</i></p> <p>1. Изучение сущности налогообложения в России.</p> <p>2. Анализ налогов, уплачиваемых организацией-базой практики.</p> <p>3. Принятие участия в налоговом планировании на предприятии.</p> <p>4. Принятие участия в подготовке налоговой отчетности предприятия.</p> <p>5. Принятие участия в составлении отчетности по уплате взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>6. Овладение навыками расчета взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>7. Участие в оплате сборов во внебюджетные фонды. <i>в рамках ПП. 03.01 Производственной практики (по профилю специальности):</i></p> <p>1. Изучение учредительных документов и устава организации.</p> <p>2. Выделение особенностей функционирования финансов в организации-базе практики.</p> <p>3. Принятие участия в контроле за расходами организации.</p> <p>4. Овладение навыками расчетов затрат предприятия на производство продукции.</p> <p>5. Принятие участия в распределении прибыли предприятия.</p> <p>6. Составление проекта финансового плана организации.</p> <p>7. Овладение навыками расчетов налогов предприятия.</p> <p>8. Выявление особенностей управления финансами.</p> <p>9. Рассмотрение и оценка внешних связей предприятия.</p> <p>10. Анализ затрат на производство экспортной продукции.</p> <p>11. Расчет прибыли от внешних операций.</p> <p>12. Изучение источников формирования и финансирования</p>
--	--

	воспроизводства. 13. Изучение особенностей зарубежного налогообложения.
Виды учебной работы	Практические занятия/работа
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Практические задания, индивидуальные задания
Форма промежуточной аттестации	Зачет

ЦДП.00 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Цели и задачи практики	<p>Целью производственной практики (преддипломной) является формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Задачи производственной практики (преддипломной):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработать практические навыки анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия; - выработать практические навыки перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды; - осуществить сбор информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы.
Формируемые компетенции	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.4, ПК 2.1- ПК 2.3, ПК 3.1- ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате прохождения практики	<p>В результате прохождения практики обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; – структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; – бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; – понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; – порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их

	<p>разграничения между звеньями бюджетной системы;</p> <ul style="list-style-type: none">– порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;– особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;– порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;– участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;– порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;– процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;– порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;– типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;– методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;– порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;– методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;– порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;– порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;– проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;– применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;– составлять сводные перечни главных распорядителей
--	--

(распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;
- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;
- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;
- составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
- руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
- составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

иметь практический опыт:

- расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- составления бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов;
- бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием.

Содержание практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с действием бюджетного механизма на практике. 2. Ознакомиться с назначением и содержанием консолидированного бюджета, федерального бюджета Российской Федерации, региональных и местных бюджетов. 3. Изучить федеральные налоги сущность и виды, действующую налоговую систему РФ. 4. Изучить особенности планирования налоговых и неналоговых бюджетных доходов. 5. Изучить особенности функционирования единого счета федерального казначейства (ЕКС) и казначейской системы исполнения региональных и местных бюджетов. 6. Заполнять отчет о поступлениях в федеральный бюджет (ежедневный); отчет о кассовых выбытиях средств федерального бюджета (ежедневный); отчет о кассовых поступлениях и выбытиях средств федерального бюджета (ежемесячный, квартальный, годовой). 7. Проводить анализ отчетных данных по расходам федерального бюджета на территории области (района, города) за последние два года. 8. Осуществлять планирование расходов на содержание государственного (муниципального) учреждения образования / здравоохранения / культуры. 9. Проводить факторный анализ финансовых результатов деятельности организации. 10. Осуществлять анализ расходов коммерческой организации. 11. Оценить и классифицировать расходы организации. 12. Охарактеризовать финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия. Дать оценку распределению и использованию прибыли предприятия.
Виды учебной работы	Практические занятия/работа
Формы текущего контроля успеваемости обучающихся	Практические задания, индивидуальные задания
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет.

ГИА. 00 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Цель и задачи государственной итоговой аттестации	<p>Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>Задачи государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установление степени готовности обучающегося к
--	---

	<p>самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций, соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности;</p> <p>- оценка практической направленности подготовки выпускников в качестве специалистов со средним профессиональным образованием.</p>
Формируемые компетенции	ОК 1- ОК 9, ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 3.1- ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2
Знания, умения и навыки в результате государственной итоговой аттестации	<p>В результате государственной итоговой аттестации обучающийся должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; – структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; – бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; – понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; – порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; – порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; – особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; – порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; – участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; – порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; – процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы

	<p>Российской Федерации по доходам и расходам;</p> <ul style="list-style-type: none">– порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;– типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;– методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;– порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;– методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;– порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;– порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;– проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;– применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;– составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;– формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;– формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;– проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;– проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– определять дефицит бюджета и источники его финансирования;– составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;– проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых
--	--

	<p>выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> – руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; – рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; – исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; – использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; – составлять бюджетные сметы казенных учреждений; – составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расчёта показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – составления бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов; – бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием.
<p>Содержание государственной итоговой аттестации</p>	<p><i>Перечень тем выпускных квалификационных работ:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль региональной бюджетной политики в обеспечении роста экономики Тамбовской области. 2. Направления совершенствования оказания платных услуг бюджетными организациями в сфере образования/здравоохранения/физической культуры и спорта/науки и др. (на примере конкретного учреждения, организации). 3. Направления совершенствования работы органов Федерального казначейства по исполнению бюджетов по доходам УФК по Тамбовской области / ОФК по району, городу. 4. Направления совершенствования управления муниципальной недвижимой собственностью (на примере деятельности органов управления государственной / муниципальной собственностью). 5. Казначейская система исполнения бюджетов по расходам: проблемы и пути решения УФК по Тамбовской области. 6. Организация бюджетного процесса в муниципальном образовании (на примере конкретного муниципального образования). 7. Организация и совершенствование казначейской системы исполнения бюджетов УФК по Тамбовской области / ОФК по району, городу.

	<p>8. Совершенствование межбюджетных отношений в субъектах РФ / муниципальных образованиях.</p> <p>9. Особенности распределения межбюджетных трансфертов (на примере отношений федерального и областного бюджета или на примере областного и городского бюджетов).</p> <p>10. Оценка влияния современного состояния бюджета субъекта РФ/местного бюджета на экономику региона / муниципального образования.</p> <p>11. Повышение качества кассового обслуживания исполнения региональных и местных бюджетов территориальными органами Федерального Казначейства (на примере УФК по Тамбовской области).</p> <p>12. Повышение качества финансово-бюджетного контроля за исполнением бюджета в Тамбовской области.</p> <p>13. Направления оптимизации расходов бюджетов бюджетной системы (на примере бюджета любого уровня).</p> <p>14. Совершенствование бюджетного планирования и прогнозирования в субъектах РФ / муниципальных образованиях.</p> <p>15. Проблемы функционирования бюджетов субъектов РФ/местных бюджетов (на примере бюджета субъекта/конкретного муниципального образования).</p> <p>16. Прогноз социально-экономического развития – основа формирования бюджета субъекта РФ/муниципального образования.</p> <p>17. Межбюджетное регулирование как основа достижения финансовой устойчивости региона/муниципального образования.</p> <p>18. Пути укрепления бюджетной устойчивости бюджетов субъектов РФ (на примере бюджета Тамбовской области) / местных бюджетов (на примере бюджета конкретного муниципального образования).</p> <p>19. Регулирующие доходы бюджета и их роль в доходной части областного (или городского) бюджета.</p> <p>20. Государственный кредит и его роль в экономике Тамбовской области.</p> <p>21. Совершенствование организации управления региональными и муниципальными финансами (на конкретном примере).</p> <p>22. Совершенствование перспективного финансово-бюджетного планирования в субъектах РФ/муниципальных образованиях.</p> <p>23. Совершенствование системы финансирования общеобразовательных учреждений/учреждений дополнительного образования (на примере конкретного учреждения).</p> <p>24. Эффективность системы государственных закупок на территории Тамбовской области и совершенствование принципов ее организации.</p> <p>25. Использование результатов финансового анализа в целях совершенствования управления финансами предприятия (на примере ...).</p> <p>26. Особенности финансового менеджмента малого бизнеса (на</p>
--	--

	<p>примере ...).</p> <p>27. Современные подходы управления активами предприятия.</p> <p>28. Проблемы и способы оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий, находящихся на упрощенной системе налогообложения (на примере ...).</p> <p>29. Управления финансами на основе стоимостного подхода (на примере ...).</p> <p>30. Анализ использования оборотных активов и их влияние на платежеспособность предприятия (на примере ...).</p> <p>31. Особенности финансового анализа и финансового управления неплатежеспособного предприятия (на примере...).</p> <p>32. Оценка и пути повышения финансовой устойчивости предприятия (на примере ...).</p> <p>33. Финансовая стабильность как фактор долгосрочного развития компании (на примере ...).</p> <p>34. Формирование и поддержание финансовой устойчивости предприятия (на примере ...).</p> <p>35. Коммерческий кредит как основа формирования оптимальной структуры капитала промышленного предприятия (на примере ...).</p> <p>36. Оптимальная структура капитала строительной компании: критерии и механизмы оптимизации (на примере ...).</p> <p>37. Системный подход к оптимизации кредиторской и дебиторской задолженности (на примере ...).</p> <p>38. Современные механизмы привлечения заемных средств и оценка стоимости заимствования (на примере ...).</p> <p>39. Специфика оптимизации стоимости и структуры капитала (сельскохозяйственного предприятия, предприятия машиностроительного сектора, предприятия химической отрасли, торгового предприятия) (на примере...) – <i>окончательный вариант темы согласуется с научным руководителем.</i></p> <p>40. Стоимость капитала как критерий формирования оптимальной структуры капитала (на примере ...).</p> <p>41. Финансовый рычаг и его роль в эффективном управлении заемным капиталом предприятия (на примере ...).</p> <p>42. Механизм управления дебиторской задолженностью предприятия (на примере ...).</p> <p>43. Дебиторская задолженность: специфика актива и современные методы ее оценки (на примере ...).</p> <p>44. Источники и специфика финансирования основных фондов (сельскохозяйственного, торгового, промышленного) предприятия (на примере ...) – <i>окончательный вариант темы согласуется с научным руководителем.</i></p> <p>45. Оптимизация управления оборотными активами предприятия (на примере ...).</p> <p>46. Основные средства предприятия: их роль, особенность управления и современные механизмы обновления (на примере ...).</p> <p>47. Оценка и пути повышения эффективности функционирования</p>
--	---

	<p>внеоборотных активов (сельскохозяйственного, торгового, промышленного) предприятия. (на примере ...) – <i>окончательный вариант темы согласуется с научным руководителем.</i></p> <p>48. Проблемы и пути совершенствования финансирования оборотных средств предприятия (на примере ...).</p> <p>49. Современные подходы к управлению запасами на промышленном предприятии (на примере ...).</p> <p>50. Современные подходы управления активами сельскохозяйственной организации и методы ее оптимизации (на примере ...).</p> <p>51. Совершенствование управления товарными запасами торгового предприятия (на примере ...).</p> <p>52. Использование модели реальных опционов в оценке эффективности инвестиционных проектов (на примере ...).</p> <p>53. Оптимизация инвестиционного портфеля предприятия (на примере ...).</p> <p>54. Особенности инвестиционной деятельности страховых организаций (на примере ...).</p> <p>55. Современные подходы к оценке эффективности инвестиционных проектов (на примере ...).</p> <p>56. Дивидендная политика акционерного общества (на примере...).</p> <p>57. Основные проблемы и пути совершенствования распределения и использования прибыли предприятия (на примере ...).</p> <p>58. Планирование и оптимизация прибыли предприятия (на примере</p> <p>59. Прибыль предприятия и методы ее оптимизации (на примере ...).</p> <p>60. Современные подходы к управлению рентабельностью предприятия (на примере...).</p> <p>61. Управление формированием прибыли предприятия (на примере ...).</p> <p>62. Факторный анализ прибыли в финансовом управлении предприятием (на примере ...).</p> <p>63. Оптимизация денежных потоков (на примере предприятий машиностроительного, агропромышленного, строительного, строительного, химического, нефтегазового, финансового секторов) – <i>окончательный вариант темы согласуется с научным руководителем.</i></p> <p>64. Оптимизация денежных потоков (промышленного, сельскохозяйственного) предприятия (на примере ...).</p> <p>65. Особенности управления денежными потоками сельскохозяйственного предприятия и пути их совершенствования (на примере ...).</p> <p>66. Бизнес-план как основа антикризисного финансового управления (на примере ...).</p> <p>67. Бизнес-план как основа структурных преобразований</p>
--	--

	<p>предприятия (на примере ...).</p> <p>68. Бюджетирование как способ оптимизации затрат предприятия (на примере ...).</p> <p>69. Развитие финансового планирования на коммерческом предприятии (на примере ...).</p> <p>70. Создание предприятие на основе бизнес-плана (на примере ...).</p> <p>71. Современные подходы оптимизации затрат предприятия (на примере ...).</p> <p>Современные подходы управления себестоимостью продукции коммерческого предприятия (на примере...).</p>
<p>Форма государственной итоговой аттестации</p>	<p>Государственная итоговая аттестация выпускников включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>