

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.Б.1 Система государственного и муниципального управления

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1

Цель освоения дисциплины – обретение теоретической и методической подготовки по направлению «Государственное и муниципальное управление».

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Предмет и методологическая основа курса. Понятие, сущность и признаки государства. Основные функции государства	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
2.	Форма государства. Правовое государство. Основы конституционного строя РФ. Структура органов государственной власти РФ	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
3.	Роль государства в управлении обществом. Функции государственного управления. Политический и социальный характер государственного управления	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
4.	Государственное управление как система. Власть в системе государственного и муниципального управления	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
5.	Авторитарный и демократический типы государственного управления. Структура субъектов власти и управления. Законы и принципы государственного и муниципального управления	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
6.	Выбор целей в процессе принятия решений в управлении. Этапы принятия решений в управлении. Динамика исполнения решений в управлении	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий

7.	Методы государственного и муниципального управления. Стили управления	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
8.	Опыт истории местного управления в России. Современное состояние и развитие системы местного самоуправления в РФ. Местный бюджет	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
9.	Функции муниципального менеджмента	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

1. Система государственного и муниципального управления [Текст] : учеб.-метод. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ; [авт.-сост. Е.Ю. Иванова] .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2012 .— 56 с.
2. Теория и практика организации государственного и муниципального управления [Текст] : учебно-метод. пособие / [Н.Г. Выжимова [и др.] ; М-во образования и науки РФ ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2014 .— 195 с.
3. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ; [авт.-сост. Е.Ю. Иванова] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл) .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2012 .— 56 с. — Электрон. версия печ. публикации .— <URL:<https://elibrary.tsutmb.ru/dl/docs/elib270.pdf>>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.Б.2 Теоретическое обеспечение ГМУ

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2, 3, 4

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов целостного представления о теоретических основах государственного и муниципального управления, умения осуществления государственной службы и муниципального управления: - формирование теоретических знаний об экономике общественного сектора, умений и навыков в сфере макроэкономических подходов участия государства в экономической жизни; - формирование необходимых для практической деятельности государственного служащего

знаний, умений и навыков по профессиональному выполнению его непосредственных обязанностей; формирование первоначальных знаний магистрантов о современных механизмах противодействия коррупции, выработка первичных навыков по применению правовых норм в сфере противодействия коррупции, как основа повышения эффективности профессиональной деятельности и обеспечения теоретико-методического базиса для следования ими правовым и этическим нормам, а также профессиональным обязанностям государственных служащих.

План курса:

Модуль 1. Экономика общественного сектора

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Предмет и задачи курса «Экономика общественного сектора». Общественный сектор экономики. Структура и масштабы общественного сектора в экономике	собеседование, опрос / тест
2.	Общественные блага. Экономическая эффективность и социальная справедливость	решение задач / собеседование, опрос
3.	Общественный выбор.	решение задач / собеседование, опрос
4.	Доходы государства. Основы теории налогов. Налоговое бремя и оптимальное распределение налогов.	решение задач / собеседование, опрос
5.	Расходы государства и их структура. Эффективность общественных расходов: ключевые подходы к оценке.	собеседование, опрос / защита презентаций
6.	Финансирование и производство товаров и услуг в общественном секторе	собеседование, опрос/ разбор практических ситуаций
7.	Человек в системе экономики общественного сектора	собеседование, опрос / тест
8.	Введение в экономику отраслей общественного сектора	подготовка и представление доклада
9.	Экономика образования	собеседование, опрос / тест
10.	Экономика здравоохранения	собеседование, опрос / тест / разбор практических ситуаций
11.	ЖКХ как элемент общественного сектора экономики	собеседование, опрос / тест / разбор практических ситуаций
12.	Бюджетный федерализм	собеседование, опрос / тест
13.	Некоммерческие организации в общественном секторе	собеседование, опрос / тест

Модуль 2. Государственная гражданская служба

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	История развития института госслужбы. Понятие госслужбы, её цели и функции	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
2.	Госслужба как публично-правовой, социальный и организационный институты и как профессиональная деятельность	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
3.	Виды структур госслужбы. Федеральная госслужба	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
4.	Госслужба субъектов РФ. Муниципальная служба	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
5.	Характеристика различных видов госслужбы. Основные принципы госслужбы	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
6.	Понятие и признаки госслужащего, его компетенция и компетентность. Принципы служебного поведения госслужащих	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
7.	Управленческие решения госслужащих	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
8.	Законодательная база госслужбы. Комплектование аппарата государственного органа	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
9.	Понятие и признаки государственной должности. Категории, группы и классные чины. Классные чины гражданской службы. Реестры должностей госслужбы	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
10.	Поступление на гражданскую службу. Ограничения, связанные с гражданской службой. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
11.	Контракт гражданского	собеседование, опрос, разбор конкретных

	служащего	ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
12.	Права и обязанности гражданского служащего. Гарантии и компенсации на гражданской службе	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
13.	Запреты на гражданской службе	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
14.	Ответственность гражданского служащего	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
15.	Денежное содержание и отпуск гражданского служащего	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
16.	Подготовка, переподготовка, повышение квалификации, стажировка гражданского служащего. Аттестация гражданского служащего	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
17.	Пенсионное обеспечение и стаж гражданского служащего. Основания для прекращения гражданской службы	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий
18.	Управление персоналом на гражданской службе. Кадровая служба государственного органа. Технологии работы с кадрами на гражданской службе	собеседование, опрос, разбор конкретных ситуаций, выполнение письменных работ (доклады, рефераты, сообщения), решение тестовых заданий

Модуль 3. Современные механизмы противодействия коррупции

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Коррупция, как социально-экономическое явление современного общества. Исторический анализ явления коррупции	тест / защита презентаций
2.	Конституционно-правовые основы борьбы с коррупцией в Российской Федерации. Коррупция и антимонопольное законодательство	собеседование, опрос / тест
3.	Коррупция в сфере административной деятельности.	собеседование, опрос
4.	Теневая экономика и коррупция в Российской Федерации. Бизнес и коррупция в Российской Федерации: коррупционные риски организации	подготовка и представление аналитического обзора

5.	Мировой опыт борьбы с коррупцией и его использование в отечественной практике	собеседование, опрос
6.	Современная антикоррупционная политика Российской Федерации, перспективы развития. Роль гражданского общества в системе борьбы с коррупцией	тест / доклад

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

1. Восколович Н. А. , Жильцов Е. Н. , Еникеева С. Д. Экономика, организация и управление общественным сектором [Текст]: учебник / [Н.А. Восколович, Н.Е. Жильцов [и др.]; Москва: Юнити-Дана, 2015. – 367 с.
2. Балтина А.М. Финансы общественного сектора экономики [Текст]: учебное пособие / А.М. Балтина; Оренбургский гос. ун-т – Оренбург: ОГУ, 214 – 164 с.
3. Теория и практика организации государственного и муниципального управления [Текст] : учебно-метод. пособие / [Н.Г. Выжимова, Е.Ю. Иванова [и др.] ; М-во образования и науки РФ ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2014 .— 195 с.
4. Граждан, В.Д. Государственная гражданская служба [Текст] : учебник / В.Д. Граждан.— 4-е изд. перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2011 .— 620 с.
5. Румянцева Е.Е. Механизмы противодействия коррупции [Текст]: монография / Е.Е. Румянцева - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 126 с.
6. Моисеев В. В. , Прокуратов В. Н. Противодействие коррупции в современной России [Текст]: монография / В.В. Моисеев, В.Н. Прокуратов - Москва: Директ-Медиа, 2014. – 427 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ОД.1 Организационно-управленческое обеспечение ГМУ

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1, 2, 3, 4

Цель освоения дисциплины – сформировать у магистрантов комплексное представление о возможностях, механизмах и инструментах государственного и муниципального управления через теорию управления и практику его осуществления.

План курса:

Модуль 1 «Коммуникативные компетенции государственных и муниципальных служащих»

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Структура и функции делового общения	Опрос Решение практических ситуаций Тестирование
2.	Имидж делового человека	Опрос Решение практических ситуаций Тестирование
3.	Вербальные средства общения	Опрос Решение практических ситуаций Тестирование
4.	Невербальные средства общения	Опрос Решение практических ситуаций Тестирование
5.	Деловая беседа	Опрос Решение практических ситуаций Тестирование
6.	Совещание как средство делового общения	Опрос Решение практических ситуаций Тестирование
7.	Деловые переговоры	Опрос Решение практических ситуаций Тестирование
8.	Деловой конфликт и пути его разрешения	Опрос Решение практических ситуаций Тестирование

Модуль 2
«Организационное поведение»

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Сущность и содержание дисциплины «Организационное поведение»	опрос, тестирование, собеседование
2.	Личность в организации	опрос, тестирование
3.	Групповая динамика в организации	опрос, тестирование, собеседование
4.	Коммуникации в организации и организационная культура	опрос, тестирование
5.	Лидерство и власть в организации	опрос, тестирование

Модуль 3
«Теория и механизмы государственного управления»

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
--------	-----------------------	-------------------------

1.	Государство как субъект управления общественными процессами Общественные процессы как объекты государственного управления	опрос, тестирование, собеседование
2.	Объективные условия и субъективные факторы государственного управления Системные характеристики государственного управления	опрос, тестирование, собеседование
3.	Организационная структура государственного управления Формы государственного устройства и государственное управление	опрос, тестирование, собеседование
4.	Принципы государственного управления Механизм государственного управления	опрос, тестирование, собеседование

Модуль 4 Стратегия социально-экономического развития территории

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Региональная экономика: предметная область исследования	собеседование, практическая работа тестирование
2.	Генезис теории управления региональными экономическими системами	собеседование, практическая работа тестирование
3.	Теории размещения производственных комплексов	собеседование, практическая работа тестирование
4.	Закономерности и целевые ориентиры развития региональных экономических систем	собеседование, практическая работа тестирование
5.	Региональная политика и стратегия социально-экономического развития региона	собеседование, практическая работа тестирование
6.	Целеполагание в системе стратегического развития региона	собеседование, практическая работа тестирование
7.	Программирование и прогнозирование в системе регионального развития	собеседование, практическая работа тестирование

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Руднев, В.Н. Риторика. Деловое общение [Текст] : учеб. пособие / В.Н. Руднев .— М. : Кнорус, 2013 .— 347 с.
2. Давыдова, Ю.А. Деловое общение [Текст] : учеб.-метод. пособие / Ю.А. Давыдова ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2011 .— 110 с.
3. Региональная экономика и управление развитием территорий [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина [и др.] ; Высшая школа экономики ; Нац. исследоват. ун-т ; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова .— Москва : Юрайт, 2016 .— 351 с.: [2] л. цв. ил. — (Бакалавр и магистр. Академический курс) .— ISBN 978-5-9916-5628-3.

4. Симонова, Н. Ю. Механизмы управления рынком жилья в региональной экономической системе [[Текст]] / Н. Ю. Симонова // Управленческий учет .— 2013 .— № 6 .— С. 33-38

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ОД.2 Экономико-правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1, 2

Цель освоения дисциплины – формирование у магистрантов целостного представления о современной теории и практике правового регулирования государственного и муниципального управления, навыках профессионального поведения в профессиональной деятельности, что позволит будущим специалистам наиболее эффективно раскрыть свой потенциал и быть полезными в социально значимых профессиях.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Основные тенденции развития экономических отношений в государстве	собеседование, опрос
2.	Федерализм как основа формирования экономических отношений	собеседование, опрос, коллоквиум
3.	Право как регулятор общественных отношений	собеседование, опрос
4.	Правоотношения и их участники	блиц-опрос / тестирование, коллоквиум
5.	Нормы и источники права	собеседование, опрос
6.	Правонарушение	собеседование, опрос
7.	Основы конституционного строя РФ	собеседование, опрос
8.	Местное самоуправление	блиц-опрос / тестирование
9.	Основы судебной системы. Правоохранительные органы	собеседование, опрос
10.	Адвокатура	собеседование, опрос
11.	Основы административного права РФ	собеседование, опрос
12.	Основы гражданского права РФ	собеседование, опрос
13.	Основы трудового права	блиц-опрос / тестирование, коллоквиум
14.	Основы семейного права	собеседование, опрос
15.	Основы предпринимательского	собеседование, опрос

	(хозяйственного) права	
16.	Основы экологического права	собеседование, опрос

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Административное судопроизводство [Текст] : учебник / Урал. гос. юрид. ун-т ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 559 с.
2. Актуальные проблемы теории и истории правовой системы общества [Текст] : сб. науч. тр. / М-во образования и науки Рос. Федерации; Ярослав. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. - Ярославль : ЯрГУ, 2011- Вып. 14 / отв. ред. В.Н. Карташов. - 2015. - 179 с.
3. Власов А.А. Судебная адвокатура [Текст] : учеб. пособие для магистров / А.А. Власов; Рос. акад. адвокатуры и нотариата. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 479 с.
4. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации. Основные итоги деятельности [Текст] : справочник : ежегодник 2015 / [И.А. Андреева [и др.]; [под общ. ред. А.Д. Жукова]. - Москва : Изд. Гос. Думы, 2016. - 279 с.
5. Гражданское право [Текст] : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгалло. - Москва : Статут, 2016 - Т.1. - 2016. - 510 с.
6. Гранкин И. В. Муниципальное право Российской Федерации [Текст] : курс лекций / И. В. Гранкин. - Москва : Проспект, 2017. - 320 с.
7. Гуценко К.Ф. Правоохранительные органы [Текст] : учебник / К.Ф. Гуценко; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Юрид. фак. - 5-е изд. - Москва : КНОРУС, 2017. - 385 с.
8. Договорное право [Текст] : учебник / [Р.А. Курбанов [и др.]; Рос. эконом. ун-т им. Г.В. Плеханова ; под общ. ред. Р.А. Курбанова, А.М. Эрделевского. - Москва : Проспект, 2017. - 144 с. Гетьман-Павлова И.В. Международное право [Текст] : учебник для акад. бакалавриата / И.В. Гетьман-Павлова; Высш. шк. экономики. Национальный исслед. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 527, [1] с.
9. Захаров А. В. Механизм обеспечения исполнения требований экологического законодательства и предупреждение современных глобальных экологических вызовов человечеству [Текст] = The mechanism to ensure answering the demands of ecological legislation and prevention of modern global ecological challenges to humankind : монография / А. В. Захаров; Тамб. гос. ун-т им. Г. Р. Державина. - Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г. Р. Державина], 2010. - 122 с.
10. Козлова Е. И. Конституционное право России [Текст] : учебник / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин; М-во образования и науки Рос. Федерации ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 578 с.
11. Коммерческое (предпринимательское) право [Текст] : учебник : [в 2 т.] / [А.Ю. Бушев [и др.]; под ред. В.Ф. Попондопуло. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017- ISBN 978-5-392-17517-8 Т. 1. - 2017. - 608 с.
12. Конституционное право [Текст] : учебник для бакалавров / М-во образования и науки РФ ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. В.И. Фадеев. - Москва : Проспект, 2016. - 581 с.
13. Краснов А.С. Административная ответственность [Текст] : учеб.-метод. комплекс : сб. образцов административно-процессуальных документов / А.С. Краснов, Ю. Б. Круглова. - Москва : Проспект, 2017. - 236 с.
14. Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Текст] : учебник для магистров / [Э.П. Андрюхина [и др.]; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА) ; под ред. С.А. Старостина. - Москва : Проспект, 2016. - 335 с.

15. Правоохранительные органы [Текст] : учебник для академ. бакалавриата / под общ. ред. Н.Г. Стойко ; науч. ред. Н.П. Кирилловой, Н.Г. Стойко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 455 с.
16. Русанов Г.А. Экономические преступления [Текст] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Г.А. Русанов. - Москва : Юрайт, 2017. - 223, [1] с.
17. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст] : по состоянию на 25 июня 2017 г. : с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 28 марта 2017 г. №39-ФЗ, от 1 мая 2017 г. №94-ФЗ. - Москва : Проспект, 2017. - 64 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ОД.3 Кадровое обеспечение ГМС

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1, 2, 3, 4

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов целостного представления о кадровом обеспечении системы государственного и муниципального управления, умения осуществления государственной службы и муниципального управления: формирование у обучающихся целостного теоретического представления о системе и технологиях управления персоналом в организации, умения организации кадровой работы; раскрытие проблем кадровой политики и механизмов ее реализации в преобразований российской государственности, противоречивого развития многих социальных процессов; расширить представления студентов о нравственных правилах поведения, содействовать развитию профессиональной и коммуникационной культуры будущего экономиста, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные задачи.

План курса:

Модуль 1. Управление персоналом в ГМУ

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Управление персоналом как наука.	собеседование, опрос, тестирование
2.	Закономерности, принципы и методы управления персоналом.	собеседование, опрос, тестирование
3.	Трудовой потенциал общества, организации, работника.	собеседование, опрос, тестирование
4.	Стратегическое управление персоналом.	собеседование, опрос, тестирование
5.	Кадровая политика. Кадровое планирование.	собеседование, опрос, тестирование
6.	Поиск и привлечение кандидатов на	собеседование, опрос,

	вакантную должность.	тестирование
7.	Методы оценки кандидатов при отборе на вакантную должность.	собеседование, опрос, тестирование
8.	Проведение деловой оценки. Организация аттестации персонала.	собеседование, опрос, тестирование
9.	Профессиональное развитие персонала.	собеседование, опрос, тестирование

Модуль 2. Государственная кадровая политика

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Предмет, методы и источники изучения курса «Государственная кадровая политика и механизм ее реализации».	собеседование, опрос, тестирование
2.	Кадровый потенциал общества: сущность и структура.	собеседование, опрос, тестирование
3.	Концептуальные основы современной государственной кадровой политики Российской Федерации	собеседование, опрос, тестирование
4.	Государственная политика в области человеческих ресурсов	собеседование, опрос, тестирование
5.	Принципы и механизм реализации государственной кадровой политики.	собеседование, опрос, тестирование
6.	Влияние государства на работу с кадрами в организациях различных форм собственности.	собеседование, опрос, тестирование
7.	Государственная кадровая политика в сфере государственного и муниципального управления.	собеседование, опрос, тестирование
8.	Зарубежный опыт работы с кадрами и его адаптация к условиям России.	собеседование, опрос, тестирование

Модуль 3. Информационно-аналитическое обеспечение ГМУ

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Профессиональная этика государственной гражданской службы. Теоретические основы этики и профессиональной этики.	собеседование, опрос, тестирование
2.	Нормы и правила служебного поведения государственных гражданских и муниципальных служащих. Этические нормы служебного поведения.	собеседование, опрос, тестирование
3.	Профессиональная этика и служебная карьера. Карьерный рост и карьеризм	собеседование, опрос, тестирование
4.	Служебный этикет и имидж делового человека	собеседование, опрос, тестирование
5.	Этикетные модели поведения в	собеседование, опрос,

	профессиональной деятельности	тестирование
6.	Конфликты в профессиональной сфере и управленческий этикет	собеседование, опрос, тестирование

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Алавердов А. Р. Управление человеческими ресурсами организации; Синергия - Москва, 2012. - 656 с.
2. Астахов Ю.В.: Современная муниципальная кадровая политика и технологии ее реализации. - Белгород: Белгородская областная типография, 2011.
3. Веснин В.Р.: Управление персоналом. Теория и практика. - М.: Проспект, 2009.
4. Егоршин А.П.: Основы управления персоналом. - М.: Инфра-М, 2011.
5. Коробко В.И.: Теория управления. - М.: ЮНИТИ, 2009.
6. Управление человеческими ресурсами; Юрайт - Москва, 2012. - 528 с.
7. Цимбалист А.В.: Регламентация труда государственных и муниципальных служащих. - М.: КНОРУС, 2010.
8. Щур Д.Л.: Аттестация персонала. - М.: Финпресс, 2010.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Б1.В.ОД.4 Политическая конфликтология и управление**

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 3, 4

Цель освоения дисциплины – знакомство студентов с основными понятиями и закономерностями политической конфликтологии как отрасли научного знания, современными представлениями о политическом конфликте, его роли и значимости в развитии социума, с практикой управления политическими конфликтами, с выработкой толерантного мышления и поведения.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Предмет политической кон-фликтологии, ее понятия и методы	собеседование, опрос
2.	Теория политического конфликта, их типы и функции	собеседование, опрос
3.	Методы исследования политических конфликтов	собеседование, опрос
4.	Предупреждение и разрешение конфликтов	блиц-опрос / тестирование
5.	Переговоры и посредничество в конфликтах	собеседование, опрос
6.	Этнополитические конфликты. Политический экстремизм	собеседование, опрос

7.	Международные политические конфликты	собеседование, опрос
8.	Конфликты в сфере управления, методы их регулирования	блиц-опрос / тестирование/ Итоговое тестирование

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Политическая конфликтология. Учебное пособие / Под ред. С. Ланцова. – СПб.: ПИТЕР, 2008.
2. И.А. Василенко. Политическая глобалистика. М.: Логос, 2000.
3. Козырев Г. И.. Политическая конфликтология: учебное пособие. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008.
4. Коваленко Б.В., Пирогов А.И., Рыжов О.А. Политическая конфликтология. М.: Ижица, 2002.
5. Конфликтология: учебник для вузов / А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. – 4-е изд, испр. и доп. – М.: Эксмо, 2011.
6. Политическая конфликтология: учебное пособие / под ред. С. Ланцова. – СПб.: Питер, 2008.
7. Политическая конфликтология: Материалы к курсу / Лебедева М.М., Юрченко В.М. Краснодар, Изд-во КубГУ, 2000.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ОД.5 Теория и практика принятия решений в ГМУ

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 3

Цель освоения дисциплины – сформировать у магистрантов комплексное представление о возможностях, механизмах и инструментах государственного и муниципального управления через теорию управления и практику его осуществления.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Применение системного подхода при разработке управленческих решений	опрос, тестирование
2.	Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования	опрос, тестирование
3.	Процесс принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска	опрос, тестирование, собеседование
4.	Информационное обеспечение процесса разработки решений	опрос, тестирование
5.	Методы оптимизации решений	опрос, тестирование
6.	Оценка эффективности управленческих решений	опрос, тестирование,

		собеседование
--	--	---------------

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет

Основная литература:

1. Логинов В.Н. Методы принятия управленческих решений: Учебное пособие. – М.: Кнорус, 2017. 224 с.
2. Набатова, Д.С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д.С. Набатова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 292 с.
3. Трофимова, Л.А. Методы принятия управленческих решений. Учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.А. Трофимова, В.В. Трофимов. - М.: Юрайт, 2016. - 335 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ОД.6 Научно-исследовательский семинар

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2

Цель освоения дисциплины – формирование готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Глобализация как тенденция развития современного мира	Собеседование
2.	Межкультурная коммуникация в глобальном мире	Собеседование
3.	Образовательная правовая политика и основные направления модернизации образования в России	Собеседование
4.	Развитие личностного потенциала магистрантов	Собеседование
5.	Психолого-педагогические аспекты формирования благоприятного жизненного пространства современной молодежи	Собеседование
6.	Природа и особенности научной аргументации	Собеседование
7.	Невербальная коммуникация в практике делового общения	Собеседование
8.	Библиотечные ресурсы как	Собеседование

	информационная база научно-исследовательской работы	
9.	Личное планирование и тайм-менеджмент	Собеседование
10.	Особенности языковой формы выражения научной информации	Собеседование
11.	Наглядное представление статистических данных в научных исследованиях	Собеседование
12.	Управление репутацией и этика поведения в социальных сетях	Собеседование
13.	Педагогическое мастерство преподавателя	Собеседование
14.	Профессионально-творческое саморазвитие преподавателей и студентов	Собеседование
15.	Текст на иностранном языке в научно-исследовательской работе магистранта	Собеседование
16.	Методика подготовки научных публикаций магистрантов	Собеседование
17.	Право на судебную защиту	Собеседование
18.	Охрана интеллектуальной собственности в РФ	Собеседование

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет

Основная литература:

1. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 265 с. – (Высшее образование – Магистратура).
2. Гендина Н.И. Информационное образование и информационная культура как фактор безопасности в глобальном информационном обществе: возможности образовательных организаций и библиотек. – Москва: Литера, 2016. – 391 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДВ.1.1 Профессиональный иностранный язык

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1, 2

Цель освоения дисциплины – формирование специалиста, способного использовать иностранный язык в профессиональной деятельности. Будущие магистры приобретают умения и навыки во всех видах речевой деятельности - говорение, письмо, аудирование. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению практическому владению иностранными языками в повседневном и профессиональном общении.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Карьера	Комплексная проверка навыков чтения, говорения, аудирования и письма в рамках коммуникативно-ориентированного обучения.
2.	Продажи онлайн	Комплексная проверка навыков чтения, говорения, аудирования и письма в рамках коммуникативно-ориентированного обучения.
3.	Компании	Комплексная проверка навыков чтения, говорения, аудирования и письма в рамках коммуникативно-ориентированного обучения.
4.	Презентация продукта в бизнесе	Комплексная проверка коммуникативных навыков говорения, слушания, письма, чтения. Кейс-стади. Презентации.
5.	Корпоративные коммуникации	Комплексная проверка коммуникативных навыков говорения, слушания, письма, чтения. Кейс-стади. Презентации.
6.	Маркетинг	Комплексная проверка коммуникативных навыков говорения, слушания, письма, чтения. Кейс-стади. Презентации.

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Cotton (Коттон), D. (Д.). Market leader [Лидер рынка] [Текст] : pre-intermediate business english course book [книга по курсу бизнес-английского, низкий-средний уровень] 3 кв edition / D. Cotton (Д. Коттон), D. Falvey (Д. Фолви), S. Kent (С. Кент) .— new ed. — [s.l.] : PEARSON-Longman, 2014.
2. Работа с научным текстом на иностранном языке [Текст] : учеб. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ; [авт. Т.Г. Бортникова ; Е.И. Зимина ; С.С. Копылова [и др.] .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2013 .— 253 с. — Парал. тит. л. англ.
3. Работа с Интернет-ресурсами на иностранном языке : учеб. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ;— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2013.
4. Бортникова Т.Г., Ильина И.Е. , Макеева М.Н. Деловые письма. – Тамбов: Изд-во ТГТУ, 2013.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Б1.В.ДВ.1.2 Второй иностранный язык**

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1, 2

Цель освоения дисциплины – формирование специалиста, способного использовать иностранный язык в профессиональной деятельности. Будущие магистры приобретают умения и навыки во всех видах речевой деятельности - говорение, письмо, аудирование. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению практическому владению иностранными языками в повседневном и профессиональном общении.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Карьера	Комплексная проверка навыков чтения, говорения, аудирования и письма в рамках коммуникативно-ориентированного обучения.
2.	Продажи онлайн	Комплексная проверка навыков чтения, говорения, аудирования и письма в рамках коммуникативно-ориентированного обучения.
3.	Компании	Комплексная проверка навыков чтения, говорения, аудирования и письма в рамках коммуникативно-ориентированного обучения.
4.	Презентация продукта в бизнесе	Комплексная проверка коммуникативных навыков говорения, слушания, письма, чтения. Кейс-стади. Презентации.
5.	Корпоративные коммуникации	Комплексная проверка коммуникативных навыков говорения, слушания, письма, чтения. Кейс-стади. Презентации.
6.	Маркетинг	Комплексная проверка коммуникативных навыков говорения, слушания, письма, чтения. Кейс-стади. Презентации.

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Cotton (Коттон), D. (Д.). Market leader [Лидер рынка] [Текст] : pre-intermediate business english course book [книга по курсу бизнес-английского, низкий-средний уровень] 3 кв edition / D. Cotton (Д. Коттон), D. Falvey (Д. Фолви), S. Kent (С. Кент) .— new ed. — [s.l.] : PEARSON-Longman, 2014.
2. Работа с научным текстом на иностранном языке [Текст] : учеб. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ; [авт. Т.Г. Бортникова ; Е.И. Зимина ; С.С. Копылова [и др.] .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2013 .— 253 с. — Парал. тит. л. англ.
3. Работа с Интернет-ресурсами на иностранном языке : учеб. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ;— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2013.
4. Бортникова Т.Г., Ильина И.Е. , Макеева М.Н. Деловые письма. – Тамбов: Изд-во ТГТУ, 2013.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДВ.2.1 Муниципальное управление и местное самоуправление

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2, 3

Цель освоения дисциплины – знакомство слушателей с основными понятиями, процессами и явлениями в системе муниципального управления; расширение способности систематизировать и анализировать, конкретизировать и обобщать; приобретение знаний для подготовки творческих проектов студентов; обретение теоретической и методической подготовки по направлению «Государственное и муниципальное управление»; обретение практических умений и навыков будущего специалиста; выявление и оценка теоретической подготовки к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Предмет и методологическая основа курса	Собеседование
2.	Власть в системе муниципального управления	Дискуссия
3.	Авторитарный и демократический типы государственного управления. Структура субъектов власти и управления	Дискуссия
4.	Законы и принципы муниципального управления	Опрос
5.	Выбор целей в процессе принятия решений в управлении	Решение ситуационных задач
6.	Этапы принятия решений в управлении. Динамика исполнения решений в управлении	опрос
7.	Методы муниципального управления	Дискуссия
8.	Стили управления	Доклад в форме презентации
9.	Опыт истории местного управления в России	Устный опрос
10.	Современное состояние и развитие системы местного самоуправления в РФ	Письменная контрольная работа
11.	Местный бюджет	Опрос
12.	Функции муниципального менеджмента	Групповая дискуссия

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Местное самоуправление и муниципальное управление: учебник / под ред. А.С. Прудникова ; М.С. Трофимова .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юнити : Закон и право, 2010 .— 544 с.

2. Теория и практика организации государственного и муниципального управления:

учебно-метод. пособие / Н.Г. Выжимова; М-во образования и науки РФ ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Тамбов: Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина, 2014 .— 195 с.
3. Рой, О.М. Основы государственного и муниципального управления: учеб. пособие / О.М. Рой .— 5-е изд. — СПб.: Питер, 2015 .— 415 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДВ.2.2 Теория и мировая практика ГЧП

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2, 3

Цель освоения дисциплины:

Цель дисциплины – детальное изучение форм государственно-частного партнерства, применяемые как в РФ, так и в зарубежных странах, методов ГЧП, особенностей правового режима, критериев и условий реализации инновационно-инвестиционных проектов ГЧП, источников финансирования проектов.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
	Тема 1. Теория государственно-частного партнерства и ее место в системе экономических и политических наук	Опрос
1.	Тема 2. Место государственно-частного партнерства в системе государственного управления	Дискуссия
2.	Тема 3. Модели и формы государственно-частного партнерства.	Дискуссия
3.	Тема 4. Основные сферы применения государственно-частного партнерства в Российской Федерации	Опрос
4.	Тема 5. Федеральное и региональное законодательство по государственно-частному партнерству.	Опрос
5.	Тема 6. Проблемы и задачи развития государственно-частного партнерства в Российской Федерации.	Подготовка рефератов

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Федеральный закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Электронный ресурс. - Режим доступа СПС Консультант Плюс.
2. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ (ред. от 29.12.2014) «О концессионных соглашениях». Электронный ресурс. - Режим доступа СПС Консультант Плюс.

3. Федеральный закон от 30.12.1995 N 225-ФЗ (ред. от 19.07.2011) «О соглашениях о разделе продукции». Электронный ресурс. - Режим доступа СПС Консультант Плюс.
4. Положение о Координационном совете по государственно-частному партнерству при Минэкономразвития России, утвержденное приказом Минэкономразвития России от 19 мая 2014 г. №279. Электронный ресурс. - Режим доступа СПС Консультант Плюс.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДВ.3.1 Зарубежный опыт ГМУ

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1

Цель освоения дисциплины – сформировать знания магистрантов о государственном управлении за рубежом, провести сравнительный анализ основ государственного управления РФ и ведущих государств мира на основе ранее пройденных правовых курсов, познакомить их со знаниями, необходимыми для формирования представлений о теории управления обществом как едином процессе в условиях глобализации.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Основные тенденции развития государственного управления в XX веке	собеседование, опрос
2.	Конституции зарубежных стран	собеседование, опрос, коллоквиум
3.	Конституционно-правовое развитие государственности в зарубежных странах	собеседование, опрос
4.	Негосударственные институты современных политических систем	блиц-опрос / тестирование, коллоквиум
5.	Государство и личность. Конституционно-правовой статус личности	собеседование, опрос
6.	Формы государства зарубежных стран	собеседование, опрос
7.	Избирательная система	собеседование, опрос
8.	Глава государства в зарубежных странах	блиц-опрос / тестирование
9.	Законодательные органы зарубежных стран	собеседование, опрос
10.	Органы исполнительной власти зарубежных стран	собеседование, опрос
11.	Муниципальные системы зарубежных стран	собеседование, опрос

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

1. Автономов С.А., Сивицкий В.А., Черкасов А.И. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: уч. пос. / С.А. Автономов, В.А. Сивицкий., А.И. Черкасов. – М.: АСТ ВЕЧЕ, 2010.
2. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритании, Франции, Германии: уч. пос. /под ред. И.А. Василенко. – М., 2010
Алебастрова, И.А. Основы правового статуса человека [Текст] / И.А. Алебастрова // Основы американского конституционализма / И.А. Алебастрова.— М., 2001.— С. 16-41.
3. Гетьман-Павлова И.В. Международное право [Текст] : учебник для академического бакалавриата / И.В. Гетьман-Павлова; Высш. шк. экономики. Национальный исслед. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 527, [1] с.
4. Евдокимов В.Б., Старцев Я. Ю. Местные органы власти зарубежных стран: правовые аспекты: уч. пос.-/В.Б. Евдокимов, Я.Ю. Старцев. - М.,2012.
5. Европейское право [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ур. гос. юрид. ун-т; Каз. (Приволж.) федер. ун-т; под ред. А.И. Абдуллина, Ю.С. Безбородова. - Москва: Юрайт, 2016. - 238 с.
6. Зенин И.А. Гражданское и торговое право зарубежных стран [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата и магистратуры / И.А. Зенин; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 282 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).
7. Ивашкевич Е.Ф. Конституционное право зарубежных стран: уч. пос./Е.Ф. Ивашкевич. – Витебск, 2012 г.
8. Касымов, И.В. Избирательная система Великобритании: проблемы перехода к новой модели [Текст] / И.В. Касымов // Право и политика [Текст] .— 2010.— № 2.— С.218-225.
9. Конституционное право зарубежных стран [Текст]: учебник / Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России; под общ. ред. М. В. Баглая, Ю. И. Лейбо, Л. М. Энтина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: Инфра-М, 2013. - 1087 с.
10. Любарев А.Е. Избирательные системы [Текст]: российский и мировой опыт / А.Е. Любарев; Регион. обществ. организация "Либеральная миссия". - [Москва]: Новое Литературное Обозрение, 2016. - 631 с.: ил., табл.
11. Карпович О.Г.Противодействие терроризму в США [Текст]: монография / О.Г. Карпович. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2017. - 175 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДВ.3.2 Проблемы взаимодействия государства и бизнеса

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1

Цель освоения дисциплины – изучение методов, форм и инструментов взаимодействия государства и бизнеса в Российской Федерации на уровне государственной политики, сферы деятельности органов местного самоуправления и организаций.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Тема 1. Теория взаимодействия власти и бизнеса	Опрос
2.	Тема 2. Экономические отношения власти и бизнеса в системе взаимодействия	Дискуссия
3.	Тема 3. Государственное предпринимательство как инструмент государственного регулирования	Дискуссия
4.	Тема 4. Государственная собственность в рыночной экономике	Опрос
5.	Тема 5. Инновационные механизмы, институциональное и ресурсное обеспечение взаимодействия власти и бизнеса.	Опрос
6.	Тема 6. Кластерная и корпоративная модели взаимодействия власти и бизнеса	Подготовка рефератов
7.	Тема 7. Государственные услуги в системе взаимодействия власти и бизнеса.	Опрос
8.	Тема 8. Муниципальные услуги в системе взаимодействия власти и бизнеса. Электронный муниципалитет	Опрос
9.	Тема 9. Социальная и корпоративная ответственность власти и бизнеса по отношению к гражданскому обществу.	Подготовка эссе
10.	Тема 10 Стратегические альянсы бизнес-сообщества с федеральными, региональными и муниципальными органами власти.	Опрос
11.	Тема 11. Лоббирование в системе взаимодействия государства, муниципальной власти и бизнеса	Опрос

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

1. Федеральный закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Электронный ресурс. - Режим доступа СПС Консультант Плюс.
2. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ (ред. от 29.12.2014) «О концессионных соглашениях». Электронный ресурс. - Режим доступа СПС Консультант Плюс.
3. Федеральный закон от 30.12.1995 N 225-ФЗ (ред. от 19.07.2011) «О соглашениях о разделе продукции». Электронный ресурс. - Режим доступа СПС Консультант Плюс.
4. Положение о Координационном совете по государственно-частному партнерству при Минэкономразвития России, утвержденное приказом Минэкономразвития России от 19 мая 2014 г. №279. Электронный ресурс. - Режим доступа СПС Консультант Плюс.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДВ.4.1 История государственных органов и учреждений в России

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2, 3

Цель освоения дисциплины:

Цель дисциплины – обеспечить подготовку учащихся, соответствующую современному уровню знаний по истории организации государственных учреждений России.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
2 семестр		
1.	Основные факторы роли государства в России. Система органов государственной власти.	собеседование, опрос
2.	Государственные учреждения в IX- 1 пол. XV вв.	собеседование, опрос
3.	Управленческие учреждения в период образования и развития централизованного русского государства (2-я половина XV-XVII вв.).	собеседование, опрос
4.	Государственный аппарат абсолютной монархии в России в XVIII - 1 пол. XIX в.	собеседование, опрос
5.	Государственный аппарат Российской империи во второй половине XIX - нач. XX в.	собеседование, опрос
6.	Советская система государственных учреждений в 1917-1940-х гг.	собеседование, опрос
7.	Государственные учреждения СССР в 50-80-х гг. XX в.	собеседование, опрос
8.	Преобразования государственного аппарата в конце 80-х - начале 90-х гг. XX в.	собеседование, опрос, тестирование
3 семестр		
9.	Российская Федерация на пути к демократическому государству. Особенности формирования новой системы государственного управления	собеседование, опрос
10.	Конституционная система государственных органов РФ	собеседование, опрос
11.	Институт Президента РФ	собеседование, опрос
12.	Федеральное Собрание РФ	собеседование, опрос
13.	Органы исполнительной власти РФ	собеседование, опрос
14.	Судебная система РФ	собеседование, опрос
15.	Организация государственной власти в субъектах РФ	собеседование, опрос
16.	Государственный аппарат	собеседование, опрос,

России в условиях модернизации общества	тестирование
---	--------------

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

1. Василенко, И.А. Современная российская политика [Текст] : учебник для магистров / И.А. Василенко ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова .— Москва : Юрайт, 2017 .— 487, [1] с.
2. Ветрова, Е.А. Основы государственного управления [Текст] : учеб.-метод. пособие / Е.А. Ветрова, Е.Е. Кабанова ; М-во образования и науки РФ, Рос. гос. социальный ун-т .— Тамбов : Принт-Сервис, 2017 .— 363 с.
3. Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России [Текст] : учебник для бакалавров .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2014 .— 770 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДВ.4.2 История государственного и муниципального управления

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2, 3

Цель освоения дисциплины:

Цель дисциплины – обеспечить подготовку учащихся, соответствующую современному уровню знаний по истории организации государственных учреждений России.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Система органов государственной власти.	собеседование, опрос
2.	Государственные учреждения в IX- 1 пол. XV вв.	собеседование, опрос
3.	Управленческие учреждения в период образования и развития централизованного русского государства	собеседование, опрос
4.	Государственный аппарат абсолютной монархии в России в XVIII - 1 пол. XIX в.	собеседование, опрос
5.	Государственный аппарат Российской империи во второй половине XIX - нач. XX в.	собеседование, опрос
6.	Советская система государственных учреждений в 1917-1940-х гг.	собеседование, опрос
7.	Государственные учреждения СССР в 50-80-х гг. XX в.	собеседование, опрос
8.	Преобразования государственного аппарата в конце 80-х - начале 90-х гг. XX в.	собеседование, опрос, тестирование
9.	Российская Федерация на пути к демократическому	собеседование, опрос

	государству. Особенности формирования новой системы государственного управления	
10.	Конституционная система государственных органов РФ	собеседование, опрос
11.	Институт Президента РФ	собеседование, опрос
12.	Федеральное Собрание РФ	собеседование, опрос
13.	Органы исполнительной власти РФ	собеседование, опрос
14.	Судебная система РФ	собеседование, опрос
15.	Организация государственной власти в субъектах РФ	собеседование, опрос
16.	Государственный аппарат России в условиях модернизации общества	собеседование, опрос, тестирование

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

1. Василенко, И.А. Современная российская политика [Текст] : учебник для магистров / И.А. Василенко ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова .— Москва : Юрайт, 2017 .— 487, [1] с.
2. Ветрова, Е.А. Основы государственного управления [Текст] : учеб.-метод. пособие / Е.А. Ветрова, Е.Е. Кабанова ; М-во образования и науки РФ, Рос. гос. социальный ун-т .— Тамбов : Принт-Сервис, 2017 .— 363 с.
3. Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России [Текст] : учебник для бакалавров .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2014 .— 770 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б2. У.1 Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1

Цель освоения дисциплины - ознакомление с основами будущей профессиональной деятельности, получение сведений о специфике избранной профессии, формирование первичных навыков работы по профессии

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики Инструктаж по технике безопасности. Разработка плана прохождения практики.	Собеседование

2.	Работа с нормативно-правовыми актами, рекомендациями и материалами. Сбор информации и материалов практики. Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику.	Дневник, отчёт
3.	Знакомство с механизмом планирования и организации работы органа публичной власти Знакомство с механизмом анализа и планирования в области государственного и муниципального управления	Дневник, отчёт
4.	Знакомство с механизмом разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Дневник, отчёт
5.	Знакомство с технологиями управления персоналом, формирования команды для решения поставленных задач.	Дневник, отчёт
6.	Знакомство с механизмом выработки решений, учитывающих правовую и нормативную базу Знакомство с механизмом принятия организационных управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях	Дневник, отчёт
7.	Знакомство с методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства Знакомство с методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	Дневник, отчёт
8.	Знакомство с механизмом использования инструментов экономической политики Знакомство с механизмом методами управления операциями в различных сферах деятельности	Дневник, отчёт
9.	Знакомство с механизмом разработки системы стратегического, текущего и оперативного контроля	Дневник, отчёт
10.	Подготовка отчета по практике, создание сопроводительной документации на программные продукты	Отчет
11.	Защита отчета по практике	Собеседование

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет

Основная литература:

1. Теория и практика организации государственного и муниципального управления [Текст] : учебно-метод. пособие / [Н.Г. Выжимова [и др.] ; М-во образования и науки РФ ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2014 .— 195 с.

2. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ; [авт.-сост. Е.Ю. Иванова] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл) .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2012 .— 56 с. — Электрон. версия печ. публикации .— <URL:https://elibrary.tsutmb.ru/dl/docs/elib270.pdf>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б2. П.1 Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. технологическая практика, педагогическая практика)

Модуль 1 – Педагогическая практика

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2

Цель освоения дисциплины - изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение умениями и навыками проведения отдельных видов учебных занятий по направлению подготовки аспиранта, подготовка к преподаванию в образовательных организациях высшего образования

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка.	Собеседование
2.	Ознакомление с программой практики, формой и содержанием отчетной документации. Составление рабочего графика (плана) проведения практики, получение индивидуальных заданий от руководителя практики.	Отчет
3.	Знакомство с нормативно-методической базой организации учебного процесса в образовательной организации.	Отчет
4.	Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики, направленных на формирование компетенций	Дневник практики
5.	Проведение лекционных и практических занятий, самостоятельная работа.	Отчет
6.	Составление и оформление отчета по практике. Защита отчета о прохождении практики	Доклад по отчету

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне

данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

- 1.Смолярчук И.В., Вязовова Н.В. Практика: производственная и педагогическая: Учеб.-метод. пособие. Тамбов, 2010.
- 2.Вязовова Н.В. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособ. для студ.-Тамбов : Изд-во ТГУ, 2010 .

Модуль 2 – Технологическая практика

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 3

Цель освоения дисциплины - приобретение студентами таких профессиональных компетенций и навыков для решения необходимыми для профессиональной деятельности по соответствующему направлению подготовки

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики Инструктаж по технике безопасности. Разработка плана прохождения практики.	Собеседование
2.	Работа с нормативно-правовыми актами, рекомендациями и материалами. Сбор информации и материалов практики. Выполнение программы практики, индивидуального задания на практику.	Дневник, отчёт
3.	Участие в процессе планирования и организации работы органа публичной власти. Участие в процессе анализа и планирования в области государственного и муниципального управления	Дневник, отчёт
4.	Участие в процессе разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями	Дневник, отчёт
5.	Участие в процессе управления персоналом, формирования команды для решения поставленных задач.	Дневник, отчёт
6.	Участие в процессе выработки решений, учитывающих правовую и нормативную базу. Участие в процессе принятия организационных управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях	Дневник, отчёт
7.	Участие в процессе анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности	Дневник, отчёт

	государства. Участие в процессе диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	
8.	Участие в процессе использования инструментов экономической политики. Участие в процессе применения методов управления операциями в различных сферах деятельности	Дневник, отчёт
9.	Участие в процессе разработки системы стратегического, текущего и оперативного контроля	Дневник, отчёт
10.	Подготовка отчета по практике, создание сопроводительной документации на программные продукты	Отчет
11.	Защита отчета по практике	Собеседование

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

1. Теория и практика организации государственного и муниципального управления [Текст] : учебно-метод. пособие / [Н.Г. Выжимова [и др.] ; М-во образования и науки РФ ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2014 .— 195 с.

2. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ; [авт.-сост. Е.Ю. Иванова] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл) .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2012 .— 56 с. — Электрон. версия печ. публикации .— <URL:<https://elibrary.tsutmb.ru/dl/docs/elib270.pdf>>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б2. П.2 Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б2. П.3 Производственная практика: преддипломная практика

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 4 (для заочной формы обучения – 5)

Цель освоения дисциплины - приобретение студентами навыков решения организационно-экономических и управленческих задач по формированию, развитию и

использованию потенциала органа государственного и муниципального управления; закрепление практических навыков разработки документов нормативно-методического обеспечения системы государственного и муниципального управления и др.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	Собеседование
2.	Формулирование теоретических положений, и рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального управления, требующих апробации	Отчет
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	Отчет
4.	Оформление рекомендательной части выпускной квалификационной работы	Отчет
5.	Ведение и оформление дневника практики	Дневник практики
6.	Составление и оформление отчета по производственной (преддипломной) практике	Отчет
7.	Защита отчета по практике	Доклад по отчету

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет

Основная литература:

1. Теория и практика организации государственного и муниципального управления [Текст] : учебно-метод. пособие / [Н.Г. Выжимова [и др.] ; М-во образования и науки РФ ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2014 .— 195 с.
2. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ; [авт.-сост. Е.Ю. Иванова] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл) .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2012 .— 56 с. — Электрон. версия печ. публикации .— <URL:<https://elibrary.tsutmb.ru/dl/docs/elib270.pdf>>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Б2. П.4 Производственная практика: научно-исследовательская работа

Код и наименование направления подготовки, профиль: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2 (для заочной формы обучения – 4)

Цель освоения дисциплины - приобретение студентами умений и навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в профессиональной деятельности

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	Собеседование
2.	Осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы студента (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация эмпирических данных)	Собеседование Отчет
3.	Участие в решении научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой в рамках грантов и хоздоговоров с образовательными учреждениями	Отчет
4.	Участие в организации и проведении научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, организуемых кафедрой	Отзывы руководителей практики от университета и организации
5.	Ведение и оформление дневника практики	Дневник практики
6.	Составление и оформление отчета по учебной практике	Отчет
7.	Научно-практическая конференция по результатам практики	Доклад по отчету

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: экзамен

Основная литература:

1. Теория и практика организации государственного и муниципального управления [Текст] : учебно-метод. пособие / [Н.Г. Выжимова [и др.] ; М-во образования и науки РФ ; Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2014 .— 195 с.
2. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина ; [авт.-сост. Е.Ю. Иванова] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл) .— Тамбов : [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2012 .— 56 с. — Электрон. версия печ. публикации .— <URL:https://elibrary.tsutmb.ru/dl/docs/elib270.pdf>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ФТД.1 Теория управления

Код и наименование направления подготовки, профиль:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 1

Цель освоения дисциплины - получение студентами теоретических знаний об основах управленческой деятельности и выработка навыков общего менеджмента. Формирование практических навыков организации, планирования, и контроля

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Исторические аспекты возникновения управленческой мысли.	Собеседование
2.	Историческое развитие менеджмента в 20 веке.	Дискуссия
3.	Основные понятия менеджмента. Взаимосвязь понятий менеджмент и управление.	Дискуссия
4.	Методы менеджмента. Основные подходы к менеджменту.	Опрос
5.	Управленческая деятельность: специфика, компетенции, национальные особенности менеджмента.	Решение ситуационных задач
6.	Понятие организация и ее признаки.	опрос
7.	Структура организации.	Дискуссия
8.	Культура организации.	Доклад в форме презентации
9.	Планирование как функция менеджмента	Устный опрос
10.	Мотивация как функция менеджмента	Письменная контрольная работа
11.	Контроль как функция менеджмента	Опрос
12.	Управленческие решения. Модели и методы принятия решений.	Групповая дискуссия
13.	Лидерство.	Опрос
14.	Власть и влияние в менеджменте. Формы власти.	Контрольная работа
15.	Коммуникации в менеджменте. Информационные основы менеджмента.	Контрольная работа
16.	Управление изменениями	Опрос
17.	Направления развития менеджмента. Формирование новых структур.	Опрос
18.	Стратегическое управление в современной организации	Дискуссия
19.	История организации	Устный опрос
20.	Организация как система	Письменная контрольная работа
21.	Модели организаций	Опрос
22.	Хозяйственные организации	Групповая дискуссия
23.	Жизненный цикл организации	Опрос
24.	Законы организации	Контрольная работа
25.	Организационные структуры в организации	Контрольная работа
26.	Интеграция организаций	Опрос
27.	Организация как процесс	Опрос
28.	Организация и управление. Развитие организации	Дискуссия

Формы промежуточной и итоговой аттестации:

Форма аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной

дисциплины: зачет.

Основная литература:

1. Казначевская, Г. Б. Менеджмент: учеб. пособие для бакалавров / Г. Б. Казначевская, И. Н. Чуев, О. В. Матросова .— Ростов н/Д. : ФЕНИКС, 2013 .— 365с.
2. Латфуллин, Г.А. Теория менеджмента: учебник / Г.А. Латфуллин, А.С. Никитин, С.С. Серебрянников .— 2-е изд. — СПб.: Питер, 2014 .— 458 с. : ил.
3. Макаров, В.М. Менеджмент:учеб. пособ. для бакалавров стандарт третьего поколения / В.М. Макаров, Г.В. Попова .— СПб.: Питер, 2011 .— 255 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ФТД.2 Теория управления (на английском языке)

Код и наименование направления подготовки, профиль:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление (государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 3

Цель освоения дисциплины - получение студентами теоретических знаний об основах управленческой деятельности на иностранном языке

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Основные понятия менеджмента. Взаимосвязь понятий менеджмент и управление.	Опрос, собеседование
2.	Понятие организация и ее признаки.	Опрос, собеседование
3.	Структура организации.	Опрос, собеседование
4.	Культура организации.	Опрос, собеседование
5.	Планирование как функция менеджмента	Опрос, собеседование
6.	Мотивация как функция менеджмента	Опрос, собеседование
7.	Контроль как функция менеджмента	Опрос, собеседование
8.	Управленческие решения.	Опрос, собеседование
9.	Лидерство.	Опрос, собеседование

Формы промежуточной и итоговой аттестации:

Форма аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет.

Основная литература:

1. Казначевская, Г. Б. Менеджмент: учеб. пособие для бакалавров / Г. Б. Казначевская, И. Н. Чуев, О. В. Матросова .— Ростов н/Д. : ФЕНИКС, 2013 .— 365с.
2. Латфуллин, Г.А. Теория менеджмента: учебник / Г.А. Латфуллин, А.С. Никитин, С.С. Серебрянников .— 2-е изд. — СПб.: Питер, 2014 .— 458 с. : ил.
3. Макаров, В.М. Менеджмент:учеб. пособ. для бакалавров стандарт третьего поколения / В.М. Макаров, Г.В. Попова .— СПб.: Питер, 2011 .— 255 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ФТД.3 Социология молодежи

Код и наименование направления подготовки, профиль:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(государственная служба и кадровая политика)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная / заочная

Семестр: 2

Цель освоения дисциплины состоит в формировании у студентов целостного теоретического представления о специфике молодежи как социальной группы, особенностях молодежного группового сознания, роли молодежи в системе социальных отношений, методах исследования проблем молодежи.

План курса:

№ темы	Название раздела/темы	Формы текущего контроля
1.	Теоретические основания социологии молодежи	собеседование, опрос
2.	Молодежь как особая социальная группа	блиц-опрос
3.	Специфика социализации молодежи и подростков	подготовка устных выступлений (докладов)
4.	Молодежь и образование	подготовка устных выступлений (докладов); собеседование, опрос
5.	Молодежь в сфере труда и занятости	блиц-опрос
6.	Девиантное и делинквентное поведение молодежи	подготовка устных выступлений (докладов); собеседование, опрос
7.	Духовные ценности молодежи	подготовка электронной презентации
8.	Социальные аспекты государственной молодежной политики	собеседование, блиц-опрос
9.	Особенности исследования молодежных проблем	тестирование

Формы промежуточной аттестации:

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенций на уровне данной дисциплины: зачет

Основная литература:

1. Орлова В. В. Социальные технологии работы с молодежью: учебное пособие [Электронный ресурс] / Томск:ТУСУР,2017. -144с. - 978-5-9909642-0-4 – (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»).

2. Иванова А. В.. Культурно-образовательное пространство как фактор формирования духовно-нравственных ценностей молодежи: учебное пособие [Электронный ресурс] / Москва|Берлин:Директ-Медиа,2017. -85с. - 978-5-4475-9009-3 – (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»).