

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Тамбовский государственный
университет имени Г.Р. Державина»



В.Ю. Стромов

«06» июля 2018 года
(протокол №28)
с изменениями от
«09» октября 2018 года
(протокол №29)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа: Организация и управление коммерческой деятельностью

Уровень высшего образования: магистратура

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора – 2019

Руководитель образовательной программы

Чепурова Ирина Фёдоровна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры менеджмент, маркетинг и реклама

Образовательная программа

рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Менеджмент, маркетинг и реклама» Протокол от 04 июня 2018 года №11.

рассмотрена и одобрена на заседании Учёного совета Института экономики, управления и сервиса Протокол от 02 июля 2018 года № 14.

рекомендована к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина Протокол от 06 июля 2018 года №28.

Изменения в образовательную программу

рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Менеджмент, маркетинг и реклама» Протокол от 03 сентября 2018 года № 1.

рассмотрена и одобрена на заседании Учёного совета Института экономики, управления и сервиса Протокол от 25 сентября 2018 года № 1.

рекомендована к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина Протокол от 09 октября 2018 года №29.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура) (приказ Минобрнауки РФ от 30.03.2015 № 322) и приказа Минобрнауки РФ «О внесении изменений в ФГОС ВО» от 13 июля 2017 г. № 653.

ОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, а также оценочных и методических материалов.

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: магистр.

1.3 Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4 Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

1.5 Объем программы магистратуры:

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

Объем программы магистратуры в очно-заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

1.6 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой

формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем.

1.7 Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;

научно-исследовательские процессы.

1.8 При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности:

Основной вид деятельности:

- организационно-управленческая;

Дополнительный вид деятельности:

- аналитическая;

- научно-исследовательская.

1.9 Образовательная программа имеет прикладной характер.

1.10 Направленность (профиль) образовательной программы: организация и управление коммерческой деятельностью.

1.11 Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12 Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13 Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов – Профессиональный стандарт отсутствует.

2 Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций) и их связь с профессиональными стандартами.

Приложение 2. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 3. Учебный план (учебные планы).

Приложение 4. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 5. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 6. Рабочие программы практик.

Приложение 7. Программа ГИА

Приложение 8. Методические рекомендации.

Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.

- Приложение 10. Сведения о кадровом обеспечении реализации ОП ВО
- Приложение 11. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса
- Приложение 12. Экспертное заключение на ОП ВО
- Приложение 13. Лист внесения изменений в образовательную программу.