

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (название):

42.03.01 – «Реклама и связи с общественностью»

Направленность (профиль):

«Реклама и связи с общественностью в государственной и коммерческой сферах»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2017

Руководитель образовательной программы

ПЯДЫШЕВА Тамара Геннадиевна, кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры «Менеджмент, маркетинг и реклама».

Образовательная программа

рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры «Менеджмент, маркетинг и реклама». Протокол от «25» апреля 2017 года № 10;

рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса. Протокол от «14» июня 2017 года № 12;

рекомендована к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина. Протокол от «30» июня 2017 года № 17.

Изменения в образовательную программу

рассмотрены и одобрены на заседании выпускающей кафедры «Менеджмент, маркетинг и реклама» Протокол от «04» июня 2018 года № 11.

рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса Протокол от «04» июня 2018 года № 12.

рекомендованы к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина Протокол от «06» июня 2018 года № 26.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2016 г. № 997).

ОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: **бакалавр**.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

– в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

– при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.5. Объем программы бакалавриата:

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной

формах обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает коммуникационные процессы в межличностной, социальной, политической, экономической, культурной, образовательной и научной сферах; техники и технологии массовых, деловых и персональных коммуникаций; технологии и техники пропаганды конкурентных свойств товаров, услуг, коммерческих компаний, некоммерческих и общественных организаций, государственных органов и учреждений, их позиционирование в рыночной среде; общественное мнение.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления; негосударственные, общественные и коммерческие организации, средства массовой информации; научные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность; производственные и сервисные предприятия.

1.8. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности:

основной вид деятельности:

– рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая;

дополнительные виды деятельности:

– организационно-управленческая;

– коммуникационная;

– рекламно-информационная.

1.9. Образовательная программа имеет академический характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: Реклама и связи с общественностью в государственной и коммерческой сферах.

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13 Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов: профессиональный стандарт отсутствует.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций) и их связь с профессиональными стандартами (при наличии).

Приложение 2. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 3. Учебный план (учебные планы).

Приложение 4. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 5. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 6. Рабочие программы практик.

Приложение 7. Программа ГИА

Приложение 8. Методические и иные материалы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса.

Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.

Приложение 10. Сведения о кадровом обеспечении реализации ОП ВО

Приложение 11. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса

Приложение 12. Экспертное заключение на ОП ВО

Приложение 13. Лист внесения изменений в образовательную программу.