

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: **42.03.03 Издательское дело**

Направленность (профиль): **Книгоиздательское дело**

Уровень высшего образования: **Бакалавриат**

Формы обучения: **очная**

Год набора – 2017

Тамбов – 2018

## **Руководитель образовательной программы**

Сорокина Наталия Владимировна, доктор филологических наук, профессор, профессор кафедры русской и зарубежной литературы, журналистики

Образовательная программа

рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры русской и зарубежной литературы, журналистики. Протокол от 8 июня 2017 года № 8

рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета факультета филологии и журналистики. Протокол от 14 июня 2017 года № 5

рекомендована к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина. Протокол от 30 июня 2017 года № 17.

Изменения в образовательную программу

рассмотрены и одобрены на заседании выпускающей кафедры русской и зарубежной литературы, журналистики, протокол от 04 июня 2018 года № 9;

рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета факультета филологии и журналистики. Протокол от 04 июня 2018 года № 9;

рекомендованы к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина. Протокол от 06 июня 2018 года № 26.

## **1. Общая характеристика образовательной программы**

1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки РФ от 20 октября 2015 г. № 1168).

ОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, а также оценочных и методических материалов.

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Бакалавр.

1.3 Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4 Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **1.5 Объем программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.6 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает подготовку, выпуск и распространение издательской продукции в печатной и цифровой форме, охватывает технологию, технические и программные средства, экономику, управление и маркетинг, исследовательскую деятельность в области издательского дела.

1.7 Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются книга, журнал, газета, печатное издание, электронное издание, текст, нетекстовые элементы, произведение литературы, вербальная и визуальная информация, авторский оригинал, издательский оригинал, цифровой документ, средства и технологии обработки, хранения, передачи, вывода и распространения информации, формы и процессы редакционно-издательской деятельности, распространения издательской продукции, информационно-аналитическое и организационно-управленческое обеспечение издательского дела, научное знание в области издательского дела.

1.8 При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности:

Основной вид деятельности:

–редакционно-издательская.

Дополнительные виды деятельности:

–проектно-инновационная;

– деятельность по продвижению и распространению издательской продукции.

1.9 Образовательная программа имеет прикладной характер.

1.10 Направленность (профиль) образовательной программы: Книгоиздательское дело.

1.11 Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12 Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13 Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1.	Редактор средств массовой информации	N 538н	04.08.2014	№33899	28.08.2014

**2 Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:**

Приложение 1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций) и их связь с профессиональными стандартами (при наличии).

Приложение 2. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 3. Учебный план (учебные планы).

Приложение 4. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 5. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 6. Рабочие программы практик.

Приложение 7. Программа ГИА

Приложение 8. Методические рекомендации.

Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.

Приложение 10. Сведения о кадровом обеспечении реализации ОП ВО

Приложение 11. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса

Приложение 12. Экспертное заключение на ОП ВО

Приложение 13. Лист внесения изменений в образовательную программу.