

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки (название) 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность (профиль): Информационно-аналитическая деятельность

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Форма обучения: очная, заочная

Год набора – 2017

Тамбов – 2018

Руководитель образовательной программы

Ураева Ирина Викторовна, кандидат исторических наук, доцент кафедры библиотечно-информационных ресурсов

Образовательная программа
рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры библиотечно-информационных ресурсов Протокол от 29 мая 2017 года № 9
рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета факультета культуры и искусств Протокол от 19 июня 2017 года № 8
рекомендована к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина Протокол от 30 июня 2017 года №17

Изменения в образовательную программу:
рассмотрены и одобрены на заседании выпускающей кафедры библиотечно-информационных ресурсов Протокол от 04 июня 2018 года № 10
рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета факультета культуры и искусств Протокол от 04 июня 2018 года № 5
рекомендованы к утверждению на заседании Ученого совета Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина Протокол от 06 июня 2018 года № 26

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1 Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2016 г. № 1001).

ОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, а также оценочных и методических материалов.

1.2 Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Бакалавр.

1.3 Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4 Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4,5 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения

1.5 Объем программы бакалавриата:

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.6 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает практическую деятельность по формированию и использованию библиотечно-информационных ресурсов, сохранению документного наследия, формированию информационной культуры общества и развитию социокультурных коммуникаций.

1.7 Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются библиотечно-информационная деятельность по удовлетворению потребностей общества в информационных ресурсах; формирование и организация фонда документов; оптимизация функционирования библиотечно-информационных сетей и систем; использование современных информационно-коммуникационных и социокультурных технологий в библиотечно-информационной деятельности; применение психолого-педагогических методик, содействующих духовно-нравственному развитию личности и формированию информационной культуры общества.

1.8 При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности:

Основной вид деятельности:

- научно-исследовательская и методическая

Дополнительные виды деятельности:

- информационно-аналитическая.

1.9 Образовательная программа имеет академический характер.

1.10 Направленность (профиль) образовательной программы: Информационно-аналитическая деятельность.

1.11 Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12 Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13 Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1	06.013 Специалист по информационным ресурсам	629н	08.09.2014	34136	26.09.2014
2	07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	276н	06.05.2015	37509	02.06.2015

2 Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций) и их связь с профессиональными стандартами (при наличии).

Приложение 2. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 3. Учебный план (учебные планы).

- Приложение 4. Календарный учебный график (календарные учебные графики).
- Приложение 5. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- Приложение 6. Рабочие программы практик.
- Приложение 7. Программа ГИА
- Приложение 8. Методические и иные материалы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса.
- Приложение 9. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.
- Приложение 10. Сведения о кадровом обеспечении реализации ОП ВО
- Приложение 11. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса
- Приложение 12. Экспертное заключение на ОП ВО
- Приложение 13. Лист внесения изменений в образовательную программу.