

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Факультет культуры и искусств

Кафедра библиотечно-информационных ресурсов

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета



Т. М. Кожевникова

«04» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.3 Библиотечно-информационное обслуживание

Направление подготовки/специальность: 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность

Профиль/направленность/специализация: Информационно-аналитическая деятельность

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2022

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Кандидат исторических наук, доцент Балашова Елена Николаевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «06» декабря 2017 г. № 1182).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры библиотечно-информационных ресурсов «23» июня 2022 г. Протокол № 6

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета культуры и искусств, Протокол от «04» июля 2021 г. № 3.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	29
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	31
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	31

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-2 Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- технологический

### 1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-2 Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	Использует различные методы выявления и уточнения информационных потребностей пользователей

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-2 Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)			Заочная (семестр)		
		6	7	8	6	8	9
1	Маркетинг библиотечно-информационной деятельности	+			+		
2	Преддипломная практика			+			+
3	Современные проблемы социологии чтения		+			+	
4	Социологические исследования в библиотеке		+			+	
5	Социологические исследования чтения		+			+	
6	Социология чтения		+			+	

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Библиотечно-информационное обслуживание» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность.

Дисциплина «Библиотечно-информационное обслуживание» изучается в 3, 4, 5, 6, 7, 8 семестрах.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 9 з.е.

Очная: 9 з.е.

Заочная: 9 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>324</b>	<b>324</b>
Контактная работа	220	86
Лекции (Лекции)	110	34
Практические (Практ. раб.)	110	52
Самостоятельная работа (СР)	66	223
Курсовая работа	2	2
Экзамен	36	9
Зачет	-	4

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
3 семестр								
1	Библиотечное обслуживание как деятельность и учебная дисциплина	2	2	2	2	1	6	Собеседование / опрос
2	Библиотека и развитие личности	2	1	2	2	-	6	Решение контекстных ситуационных задач
3	Изучение читателей в России	4	2	2	2	1	8	Собеседование / опрос
4	Типология читателей	4	1	2	2	1	8	Собеседование / опрос
5	Система обслуживания читателей в библиотеке	4	2	2	2	1	7	Собеседование / опрос
6	Библиотечное обслуживание в читальном зале	4	1	4	2	1	10	Собеседование / опрос

7	Библиотечное обслуживание на абонементе	4	1	4	2	1	10	Решение контекстных ситуационных задач
8	Внестационарные формы библиотечного обслуживания	4	1	8	2	1	12	Собеседование / опрос
9	Межбиблиотечный абонемент	4	1	6	2	1	9	Дебаты
4 семестр								
10	Индивидуальное обслуживание пользователей библиотеки	8	2	8	2	10	8	Решение контекстных ситуационных задач
11	Наглядные методы информации о литературе и рекомендации книг	10	2	10	4	12	10	Решение контекстных ситуационных задач
12	Устные методы информации о литературе и рекомендации книг	10	3	10	4	10	8	Собеседование / опрос
13	Комплексные формы библиотечного обслуживания	12	2	10	4	12	10	Решение контекстных ситуационных задач
14	Клубы по интересам в библиотеках	8	1	10	2	4	6	Дебаты
5 семестр								
15	Приоритетное библиотечное обслуживание	2	1	4	2	2	14	Собеседование / опрос
16	Библиотечное обслуживание лиц с ограниченными возможностями доступа к информации	2	2	4	2	2	14	Собеседование / опрос
17	Библиотечное обслуживание слепых	4	2	4	2	1	14	Собеседование / опрос
18	Особенности библиотечного обслуживания детей и юношества	10	2	2	4	1	18	Решение контекстных ситуационных задач
19	Особенности обслуживания читателей документами по разным отраслям знания	6	2	6	4	1	18	Собеседование / опрос

20	Особенности обслуживания читателей документами различных типов и видов	4	2	5	2	1	18	Собеседование / опрос
21	Эффективность библиотечного обслуживания	2	1	5	2	2	9	Дебаты

## **Тема 1. Библиотечное обслуживание как деятельность и учебная дисциплина (ПК-2)**

### **Лекция.**

Обслуживание читателей как основное назначение библиотек всех типов и видов. Содействие библиотек свободному развитию личности. Критическая оценка библиотечной практики советского периода (идеологическое давление на читателя). Основные принципы деятельности библиотек, необходимость создания условий для всеобщей доступности информации и культурных ценностей, собираемых и предоставляемых библиотеками. Обеспечение реализации права граждан на библиотечное обслуживание.

Принципы библиотечного обслуживания: конгруэнтность, полнота и оперативность, дифференцированный подход, комфортность.

Библиотечное обслуживание как учебная дисциплина, ее место в системе библиотечно-библиографической подготовки, связь с другими науками. Основные понятия и проблемы.

### **Практическое занятие.**

1. Значение библиотечного обслуживания в информационном обществе.
2. Основные направления библиотечно-информационного обслуживания.
3. Библиотечное обслуживание и электронные технологии.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализируйте все аспекты понятия «доступность информации».

## **Тема 2. Библиотека и развитие личности (ПК-2)**

### **Лекция.**

Книга и чтение как фактор социализации личности. Воздействие чтения на личность в процессе прохождения ею основных ступеней социализации. Социализирующие возможности различных видов печати, типов изданий. Роль библиотек в формировании мировоззренческой культуры, в повышении общеобразовательного и профессионального уровня читателей; содействие нравственному, правовому, трудовому воспитанию, эстетическому и физическому развитию. Формирование информационной культуры как части общей культуры. Социализирующее влияние библиотечного обслуживания и библиотекаря как его организатора.

### **Практическое занятие.**

1. Социализация личности на современном этапе.
2. Книга как одно из важнейших средств освоения личностью ее социальных ролей.
3. Социализирующее влияние различных видов изданий.
  1. Подобрать пять изданий различных типов и видов, необходимых для успешной социализации студента 1 курса, обосновать свой выбор.
  2. Предложить три издания, способные оказать библиотерапевтическое воздействие на того же студента после первой сессии.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализируйте типологию книг, предложенную Н.А.Рубакиным, построенную на основе их воздействия на читателя.

### Тема 3. Изучение читателей в России (ПК-2)

#### Лекция.

Возникновение интереса к проблемам изучения чтения в России во второй половине XIX в. Деятельность Л.Н.Толстого, Н.А.Корфа, Х.Д.Алчевской. Исследования Н.А.Рубакина как вершина достижений в области изучения читателей. Характеристика чтения различных слоев российского общества в труде «Этюды о русской читающей публике».

Исследование чтения красноармейцев и рабочих в 20-е гг. XX в. Разработка теоретических основ социологического изучения читателей. Прекращение исследований во второй половине 30-х гг. в связи с неблагоприятной социально-политической обстановкой в стране.

Интенсивная работа по анализу чтения различных социальных групп в рамках исследовательского проекта «Книга и чтение в жизни советского общества» (60-е – первая половина 80-х гг.).

Социологическое изучение чтения на рубеже XX – XXI вв. Локализация исследований, подчинение их маркетинговой концепции деятельности библиотек.

#### Практическое занятие.

1. Значение исследований читательского поведения для организации оптимального библиотечного обслуживания.
2. История изучения читателей в России.
3. Современные направления исследований в области читательского поведения, в частности чтения пользователей общедоступных библиотек.

#### Задания для самостоятельной работы.

Раскрыть значение и специфические особенности исследований, проведенных в рамках проекта «Книга и чтение в жизни советского общества».

### Тема 4. Типология читателей (ПК-2)

#### Лекция.

Понятие о дифференциации, классификации, типологии. История разработки типологии читателей в России. Современные направления типологизации читателей: 1) по социально-демографическим признакам; 2) по реальной картине чтения; 3) частные типологии читателей отдельных типов и видов литературы; 4) углубленные психологические типологии; 5) совмещенные типологии читателей и книг.

Выявление на основе типологического изучения читателей возможностей гармонизации чтения, рекомендации определенных видов литературы и конкретных изданий.

#### Практическое занятие.

Проанализировать одну из существующих типологий читателей (по выбору студента).

#### Задания для самостоятельной работы.

Проанализировать типологию читателей Н.А.Рубакина.

### Тема 5. Система обслуживания читателей в библиотеке (ПК-2)

#### Лекция.

Основные элементы и структура системы библиотечного обслуживания: пункты, зона обслуживания, стационарные и внестационарные его формы.

Характеристика основных подразделений библиотеки, предназначенных непосредственно для работы с пользователями, их взаимосвязь.

#### Практическое занятие.

1. Первичные элементы системы обслуживания пользователей библиотеки. Общая система обслуживания.
2. Подразделения, предназначенные для работы с документами в стенах библиотеки.
3. Отделы библиотеки, позволяющие знакомиться к книгой вне ее стен.

#### Задания для самостоятельной работы.

Охарактеризовать новые (по сравнению с серединой XX в.) звенья системы библиотечного обслуживания.



## **Тема 6. Библиотечное обслуживание в читальном зале (ПК-2)**

### **Лекция.**

Этапы комплектования архива: установление профиля архива; определение источников комплектования; определение состава документов, подлежащих хранению в архиве; распределение документов по сети архивов в соответствии с профилем; организация работы по своевременному приему документов в архивы. Источники комплектования архивов. Современные проблемы комплектования. Сроки временного хранения документов в организациях.

### **Практическое занятие.**

1. Осуществить прием требований на книги.
2. Оформить выдачу литературы.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Раскрыть историю развития читального зала как формы обслуживания и структурного подразделения библиотеки.

## **Тема 7. Библиотечное обслуживание на абонементе (ПК-2)**

### **Лекция.**

История развития абонемента как формы обслуживания. Виды и формы абонемента. Особенности обслуживания пользователей на абонементе массовой и научной библиотек, репертуар предоставляемых услуг. Специфика работы в условиях открытого доступа к фонду. Проблема устранения задолженности читателей.

### **Практическое занятие.**

1. Осуществить анализ библиотечной документации по обслуживанию читателей.
2. Записать читателя в библиотеку.
3. Оформить выдачу литературы в формуляре пользователя.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализировать историю формирования абонемента как формы обслуживания и структурного подразделения библиотеки.

## **Тема 8. Внестационарные формы библиотечного обслуживания (ПК-2)**

### **Лекция.**

Основные формы внестационарного библиотечного обслуживания. Библиотечный пункт (пункт выдачи): значение, история возникновения и функционирования, организация.

Передвижная библиотека: трактовка термина, история возникновения данной формы работы. Библиобус. Перспективы развития видеобиблиобуса.

Заочный абонемент, книгоношество, коллективный абонемент: история, современное состояние. Причины свертывания (либо исчезновения) ряда форм (например, книгоношества, бригадного абонемента и т.д.) в процессе социально-экономического развития общества.

Методические и технологические особенности работы с абонентами внестационарного обслуживания.

### **Практическое занятие.**

1. изучить различные виды внестационарного обслуживания пользователей библиотек.
2. высказать свою аргументированную точку зрения по поводу целесообразности использования различных форм внестационарного обслуживания на современном этапе.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Раскрыть использование внестационарных форм библиотечного обслуживания за рубежом.

## **Тема 9. Межбиблиотечный абонемент (ПК-2)**

### **Лекция.**

Значение и сущность межбиблиотечного абонемента (МБА). История использования данной формы работы в практике российских библиотек. Современные проблемы и перспективы использования МБА. Документы, регламентирующие работу МБА.

Виды материалов, которые могут быть предоставлены пользователю через МБА. Порядок получения документов, хранения и выдачи их абонентам. Информирование читателей о возможностях данной формы работы.

Международный межбиблиотечный абонемент как особый вид МБА. Сущность, история, современное состояние, перспективы развития ММБА.

Система электронной доставки как альтернатива МБА.

#### **Практическое занятие.**

1. Осуществить заказ документа по МБА.
2. Заказать документ по системе ЭДД.
2. Заказать документ по системе ЭДД.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Обрисовать перспективы развития МБА с учетом использования современных технических средств.

### **Тема 10. Индивидуальное обслуживание пользователей библиотеки (ПК-2)**

#### **Лекция.**

Основные направления индивидуального обслуживания читателей. Индивидуальное информирование. Рекомендация книг. Формы передачи информации в процессе индивидуального обслуживания: беседы, консультации. Рекомендательная беседа и беседа о прочитанной книге. Автоинформаторы. Информирование читателей в процессе удовлетворения определенных и неопределенных запросов. Учет индивидуальных различий читателей (способности, интересы, характер, темперамент и др.) в процессе работы.

Особенности речевых контактов при использовании технических средств.

#### **Практическое занятие.**

1. Значение индивидуального обслуживания в работе библиотеки.
2. Формы индивидуального обслуживания.
3. Индивидуальная рекомендация литературы различных видов и жанров.
1. Осуществить рекомендацию научного, учебного и литературно-художественного изданий.
2. Провести индивидуальную консультацию при записи читателя в библиотеку и в зале каталогов.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализировать, как особенности личности читателя влияют на специфику его индивидуального обслуживания в библиотеке.

### **Тема 11. Наглядные методы информации о литературе и рекомендации книг (ПК-2)**

#### **Лекция.**

Взаимосвязь индивидуальных, групповых и фронтальных форм и методов работы в библиотеке. Условия действенности групповых и фронтальных форм обслуживания пользователей.

Методика наглядной информации о литературе (документах) и рекомендации книг. Открытый доступ. «Книжные развалы». Книжные выставки: требования к организации, классификация. Экспозиции монографического характера. «Выставка-диалог». Открытые просмотры. Методика организации тематической выставки и выставки новых поступлений.

Альбомы. Стенды и монтажи. Библиотечный плакат: назначение, виды, требования, методика создания.

Тематические подборки в открытом доступе. Малые формы наглядной информации: книжные закладки. Уголки живописи, искусства, природы в библиотеке. Уголок читателя

#### **Практическое занятие.**

1. Значение наглядного обслуживания в работе библиотеки.
2. Формы наглядного обслуживания. Принципы выставочной работы.
3. Особенности подготовки выставки новых поступлений и тематической.

#### 4. Электронная выставка.

Подготовить либо макет традиционной выставки, либо электронную выставку (по выбору студента).

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Охарактеризовать возможности устранения недостатков открытого доступа средствами наглядных методов библиотечного обслуживания.

### **Тема 12. Устные методы информации о литературе и рекомендации книг (ПК-2)**

#### **Лекция.**

Особенности коммуникативного уровня группового и фронтального библиотечно-информационного обслуживания. Учет состава читательской аудитории и мотивов посещения мероприятия в процессе подготовки и проведения устных форм работы.

Система устных методов и форм библиотечной работы. Громкие чтения: история возникновения данной формы работы, возможности ее использования в современных условиях (обслуживание детей, лиц с ограниченными возможностями доступа к информации). Комментированные, литературные чтения.

Библиографический обзор как форма устного информационного обслуживания пользователей: требования к содержанию, виды, структура, методика организации.

Консультация как форма группового информационного обслуживания пользователей. Брифинг. Пресс-экспресс.

Печатные формы информации о документах: информационные листки, бюллетени новых поступлений, тематические списки литературы, распечатка материалов из баз данных, дайджесты и т.д.

#### **Практическое занятие.**

1. Значение устных методов обслуживания в работе библиотеки.
2. Основные устные формы обслуживания пользователей современной библиотеки.
3. Особенности подготовки библиографического обзора новых поступлений и тематического.

Подготовить тематический библиографический обзор.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

По одной и той же тематике подготовьте два варианта библиографического обзора для профессиональной и непрофессиональной аудиторий.

### **Тема 13. Комплексные формы библиотечного обслуживания (ПК-2)**

#### **Лекция.**

Сочетание наглядных и устных форм и методов работы с пользователями библиотеки. Особенности комплексных форм библиотечно-информационного обслуживания.

Активные комплексные формы обслуживания. Обсуждение книг и читательские конференции. Виды конференций, методика их подготовки и проведения, оценка эффективности. Роль ведущего в процессе обсуждения темы.

Пассивные комплексные формы библиотечного обслуживания. Методика подготовки и проведения, оценка эффективности вечера-встречи, вечера вопросов и ответов, вечера, посвященного жизни и творчеству художника, писателя, музыканта, ученого, общественного деятеля. Особенности организации устного журнала. Презентация книги в библиотеке. «Круглый стол» и пресс-конференция. Бенефис читателя.

Комплексные формы информационного обслуживания «День информации», «День специалиста», «Ярмарка идей».

Аудиовизуальная информация о книгах. Использование каналов массовой информации для рекомендации книг. Подготовка специальных радио- и телепередач.

Модернизация методов библиотечного обслуживания в условиях информатизации общества. Особенности внедрения комплексных форм информационного обслуживания (дней, недель, месячников, конференций, ярмарок идей и т.д.) в разные типы библиотек. Использование инновационных и традиционных информационных услуг и продукции в зависимости от типа библиотек и уровня их информатизации.

#### **Практическое занятие.**

1. Значение форм обслуживания в работе библиотеки.
2. Комплексные формы активного и пассивного типов.
3. Особенности организации и проведения комплексных форм обслуживания пользователей на современном этапе.

Подготовить сценарий комплексного библиотечного мероприятия.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Подготовить сценарий десятиминутной телевизионной передачи, направленной на рекомендацию книг.

### **Тема 14. Клубы по интересам в библиотеках (ПК-2)**

#### **Лекция.**

Значение и функции клубов по интересам в современных условиях. Основные этапы организации любительского объединения, его структура, руководящие органы, документы, регламентирующие работу. Виды клубов по интересам, организуемых при библиотеках. Специфика работы клубов естественно-научной направленности (страноведческие, краеведческие, любителей животных и др.), любителей искусства (музыки, литературы разных жанров, живописи), коллекционно-собираательные, спортивные (любителей шахмат). Их роль в привлечении участников объединения к систематическому чтению по соответствующей тематике.

#### **Практическое занятие.**

1. Значение работы любительских объединений при библиотеках.
2. Организация клуба по интересам.
3. Деятельность любительских объединений различной тематической направленности.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Подготовить документацию, регламентирующую работу любительского объединения при библиотеке (тематическая направленность клуба – по выбору студента).

### **Тема 15. Приоритетное библиотечное обслуживание (ПК-2)**

#### **Лекция.**

Сущность приоритетного библиотечного обслуживания. Изменение с течением времени критериев льготного обслуживания. Соотношение приоритетного обслуживания с общедоступностью библиотек. История приоритетного обслуживания в отечественных библиотеках. Приоритетное обслуживание на современном этапе. Основные группы пользователей, имеющих право на приоритетное обслуживание в массовых библиотеках. Обслуживание представителей местной власти, руководящих работников, ученых, бизнесменов.

#### **Практическое занятие.**

1. Соотношение общедоступных и приоритетных форм библиотечного обслуживания.
2. Основные приоритетные группы пользователей и особенности работы с ними.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучить возможности библиотеки по работе с бизнесменами.

### **Тема 16. Библиотечное обслуживание лиц с ограниченными возможностями доступа к информации (ПК-2)**

#### **Лекция.**

Обслуживание лиц с ограниченными возможностями доступа к информации как осуществление предусмотренных библиотечным законодательством прав особых групп пользователей. Основные категории лиц с ограниченными возможностями доступа к информации: инвалиды, люди преклонного возраста, пациенты больниц, лица, содержащиеся в тюрьмах или исправительных заведениях.

Дефектологические (коррекционно-педагогические) основы библиотечного обслуживания инвалидов. Роль библиотек в социальной реабилитации и социальной интеграции инвалидов. Библиотечное обслуживание как фактор частичной компенсации дефектов. Использование специальных форм и методов работы. Принцип создания «обходных путей» культурного развития, сформулированный Л.С.Выготским. Применение библиотерапии.

Развитие библиотечного обслуживания инвалидов в России и за рубежом. Обеспечение инвалидов документами на специальных носителях информации. Международное сотрудничество в деле библиотечного обслуживания лиц с ограниченными возможностями доступа к информации.

#### **Практическое занятие.**

1. Основные группы пользователей с ограниченными возможностями доступа к информации.
2. Библиотечное обслуживание незрячих читателей

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Раскрыть коррекционно-педагогические основы библиотечного обслуживания лиц с ограниченными возможностями доступа к информации

### **Тема 17. Библиотечное обслуживание слепых (ПК-2)**

#### **Лекция.**

История и современное состояние библиотечного обслуживания инвалидов по зрению. Издание книг для слепых в России (брайлевской литературы, «говорящих» книг и др.).

Организация библиотечного обслуживания незрячих. Особенности формирования фондов и организации каталогов и баз данных в библиотеках. Психологические особенности библиотечной работы с читателями-инвалидами. Развитие выездных форм обслуживания (надомный абонемент и др.). Тифлотехника. Использование компьютерной технологии.

#### **Практическое занятие.**

Посетить библиотеку-филиал для слепых ТОУНБ имени А.С.Пушкина и познакомиться с работой ее подразделений, спецификой фонда и СБА, особенностями обслуживания пользователей. Особое внимание следует обратить на современное техническое оснащение библиотеки.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализировать психологические особенности работы с незрячими пользователями библиотек.

### **Тема 18. Особенности библиотечного обслуживания детей и юношества (ПК-2)**

#### **Лекция.**

Задачи библиотечного обслуживания и руководства чтением детей, подростков и юношества. Роль чтения в формировании личности ребенка. Воспитание творческого читателя. Возрастные особенности восприятия книги у дошкольников, младших школьников, подростков и юношества. Особенности индивидуальной и массовой работы с читателями разных возрастных групп. Клубы по интересам в детских и юношеских библиотеках. Работа библиотек с руководителями чтения – педагогами и родителями. Проблемы взаимодействия библиотеки с другими социальными институтами в целях улучшения библиотечной деятельности с подрастающим поколением.

#### **Практическое занятие.**

Посетить Тамбовскую областную детскую библиотеку и познакомиться с работой ее подразделений, спецификой фонда и СБА, особенностями обслуживания пользователей.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализировать роль книги в жизни современного ребенка.

### **Тема 19. Особенности обслуживания читателей документами по разным отраслям знания (ПК-2)**

### **Лекция.**

Значение и задачи обслуживания читателей литературой социально-экономического и гуманитарного профиля. Характеристика читательских групп, активно обращающихся к ней. Основные направления работы с философской, исторической, политической, правовой, экономической, религиозной литературой, материалами, посвященными экологическим проблемам. Основные формы работы с литературой социально-экономического и гуманитарного профиля.

Обслуживание читателей естественнонаучной, технической и сельскохозяйственной литературой: значение, задачи, основные направления, формы работы.

Специфика обслуживания читателей художественной литературой и литературой по искусству.

### **Практическое занятие.**

1. Библиотечная работа с общественно-политической и социально-экономической литературой.
- 2.. Библиотечная работа с естественнонаучной, технической и сельскохозяйственной литературой.
- 3.. Библиотечная работа с художественной литературой и литературой по искусству.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Составить словесный портрет читателя отраслевой литературы.

## **Тема 20. Особенности обслуживания читателей документами различных типов и видов (ПК-2)**

### **Лекция.**

Создание специализированных отделов периодических изданий, микрофильмов, видеотек, фонотек и т.д. как средство интенсификации использования документов и создания дополнительных удобств пользователям библиотеки.

Работа с периодическими изданиями в библиотеках. Сроки хранения в фонде различных видов периодических изданий. Создание комфортных условий для чтения газет и журналов в помещении библиотеки.

Организация работы с газетными вырезками. Обсуждение материалов, опубликованных в прессе. Организация встреч читателей с редколлегиями журналов и газет, журналистами.

Специфика аудиовизуальной информации, использование в библиотеках CD- и DVD-дисков. Организация их выдачи на абонементе. Создание комфортных условий для прослушивания и просмотра в помещении библиотеки. Использование аудиовизуальных материалов при проведении групповых и комплексных форм работы с читателями. Комментированные просмотры и прослушивания.

### **Практическое занятие.**

Проанализировать использование документов на аудио-, видео-носителях, о мультимедиа в работе библиотеки (как индивидуальном обслуживании пользователей, так и медиа-сопровождении группового и фронтального обслуживания).

### **Задания для самостоятельной работы.**

Составить словесный портрет читателя различных типов и видов документов.

## **Тема 21. Эффективность библиотечного обслуживания (ПК-2)**

### **Лекция.**

Понятия «эффективность», «результативность», «качество», «критерий», «показатель». Взгляд библиотечников на проблему оценки эффективности библиотечного обслуживания. Подход к оценке эффективности обслуживания с учетом потребностей пользователей библиотек. Методика расчета эффективности и качества библиотечного обслуживания по разовым, постоянным запросам, по библиотечным мероприятиям, по организации библиотечного комфорта. Экономические показатели эффективности библиотечного обслуживания.

### **Практическое занятие.**

Проанализировать существующую методику оценки качества библиотечного обслуживания с точки зрения реалий сегодняшнего дня, а также взгляды различных специалистов по методам оценки работы библиотеки с пользователями.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Проанализировать одной из методик оценки качества библиотечного обслуживания.

#### 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

##### 4.1. Распределение баллов:

3 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

##### Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Библиотечное обслуживание как деятельность и учебная дисциплина	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
2.	Библиотека и развитие личности	Решение контекстных ситуационных задач	10	<p>Студентам моделируется проблемная ситуация, которая максимально приближена к реальной из жизни университета. Задание выполняется в малых группах. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются методы решения, рассуждения, коллективное обсуждение и т.д. Одна и та же контекстная, ситуационная задача может быть предложена разным группам в целях организации соревнования между ними.</p> <p>10-8 баллов начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные теоретические знания и результаты вторичных исследований</p> <p>7-4 балла – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований</p> <p>3-1 балл – группа не смогла ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной профессиональной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы</p>

3.	Изучение читателей в России	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
4.	Типология читателей	Собеседование / опрос(контрольный срез)	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
5.	Система обслуживания читателей в библиотеке	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>



6.	Библиотечное обслуживание в читальном зале	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
7.	Библиотечное обслуживание на абонементе	Решение контекстных ситуационных задач	10	<p>Студентам моделируется проблемная ситуация, которая максимально приближена к реальной из жизни университета. Задание выполняется в малых группах. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются методы решения, рассуждения, коллективное обсуждение и т.д. Одна и та же контекстная, ситуационная задача может быть предложена разным группам в целях организации соревнования между ними.</p> <p>10-8 баллов начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные теоретические знания и результаты вторичных исследований</p> <p>7-4 балла – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований</p> <p>3-1 балл – группа не смогла ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной профессиональной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы</p>
8.	Внестационарные формы библиотечного обслуживания	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

9.	Межбиблиотечный абонемент	Дебаты(контрольный срез)	10	<p>Студенты в рамках самостоятельной работы в малых группах (5-7 чел.) прорабатывают указанные в теме источники информации по предложенным преподавателем тезисам. Проработать источники означает, что обучающимся необходимо составить аннотацию к каждой статье, в которой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· выделить проблемы и идеи, которые поднимаются и предлагаются в отобранных текстах,</li> <li>· дать трактовку понятий, без которых затруднительно осмыслить проблемы,</li> <li>· предложить аргументацию "за" и "против" относительно тезисов-утверждений, выносимых на дебаты.</li> </ul> <p>Дебаты проводятся в виде конкурирующего выступления двух групп по выносимому на дебаты тезису-утверждению. Одна группа убеждает «за» тезис, другая «против». Выбор группы осуществляет преподаватель на практическом занятии. Каждая группа самостоятельно выставляют дебatera, отвечать на вопросы после выступления могут все участники группы. Регламент каждой дебатов: по 5 минут на выступления дебatera от группы, по 5 минут на вопросы к выступающей группе и короткие ответы. Вопросы могут задавать все присутствующие на дебатах. Решение о победе в каждой дебатах выносится преподавателем. Каждая группа должна принять обязательное участие в двух дебатах – выступление «за» и «против».</p> <p>10-8 баллов начисляется группе, которая одержала 2 победы (правильно аргументированные и доказанные аргументы «за» и/или «против» защищаемого тезиса, участие в дебатах всей группы, а не ее отдельных членов, грамотное использование современной терминологии)</p> <p>7-4 балла – по 1 победе (правильно обоснованные и доказанные аргументы «за» или «против» защищаемого тезиса, участие в дебатах отдельных членов группы, частично грамотное использование современной терминологии)</p> <p>3-1 балл – группа не одержала победу в дебатах, но коллективно участвовала в обсуждении тезисов, могла дебатировать с использованием современной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы.</p>
10.	Посещаемость		10	студент посетил все 100% занятий
11.	Премиальные баллы		20	<p>- постоянная активность во время практических занятий – 20 баллов;</p> <p>- публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции – 10 / 20</p>
12.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		50	<p>Решение кейса (10 баллов) - предлагается 4 кейса.</p> <p>Прохождение тестирования (30 вопросов) по всему курсу дисциплины (10 баллов)</p>
13.	Итого за семестр		100	

#### 4 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Индивидуальное обслуживание пользователей библиотеки	Решение контекстных ситуационных задач	20	<p>20-15 баллов начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные теоретические знания и результаты вторичных исследований</p> <p>14-10 баллов – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований</p> <p>9-1 балл – группа не смогла ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной профессиональной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы.</p>
2.	Наглядные методы информации о литературе и рекомендации книг	Решение контекстных ситуационных задач	20	<p>20-15 баллов начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные теоретические знания и результаты вторичных исследований</p> <p>14-10 баллов – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований</p> <p>9-1 балл – группа не смогла ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной профессиональной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы.</p>
3.	Устные методы информации о литературе и рекомендации книг	<b>Собеседование / опрос(контрольный срез)</b>	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

4.	Комплексные формы библиотечного обслуживания	Решение контекстных ситуаций задач	30	<p>30-20 баллов начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные теоретические знания и результаты вторичных исследований</p> <p>19-10 баллов – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований</p> <p>9-1 балл – группа не смогла ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной профессиональной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы.</p>
5.	Клубы по интересам в библиотеках	Дебаты(контрольный срез)	10	<p>Студенты в рамках самостоятельной работы в малых группах (5-7 чел.) прорабатывают указанные в теме источники информации по предложенным преподавателем тезисам. Проработать источники означает, что обучающимся необходимо составить аннотацию к каждой статье, в которой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выделить проблемы и идеи, которые поднимаются и предлагаются в отобранных текстах,</li> <li>• дать трактовку понятий, без которых затруднительно осмыслить проблемы,</li> <li>• предложить аргументацию "за" и "против" относительно тезисов-утверждений, выносимых на дебаты.</li> </ul> <p>Дебаты проводятся в виде конкурирующего выступления двух групп по выносимому на дебаты тезису-утверждению. Одна группа убеждает «за» тезис, другая «против». Выбор группы осуществляет преподаватель на практическом занятии. Каждая группа самостоятельно выставляют дебатера, отвечать на вопросы после выступления могут все участники группы. Регламент каждой дебатов: по 5 минут на выступления дебатера от группы, по 5 минут на вопросы к выступающей группе и короткие ответы. Вопросы могут задавать все присутствующие на дебатах. Решение о победе в каждой дебатах выносится преподавателем. Каждая группа должна принять обязательное участие в двух дебатах – выступление «за» и «против».</p> <p>10-8 баллов начисляется группе, которая одержала 2 победы (правильно аргументированные и доказанные аргументы «за» и/или «против» защищаемого тезиса, участие в дебатах всей группы, а не ее отдельных членов, грамотное использование современной терминологии)</p> <p>7-4 баллов – по 1 победе (правильно обоснованные и доказанные аргументы «за» или «против» защищаемого тезиса, участие в дебатах отдельных членов группы, частично грамотное использование современной терминологии)</p> <p>3-1 балл – группа не одержала победу в дебатах, но коллективно участвовала в обсуждении тезисов, могла дебатировать с использованием современной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы</p>
6.	Посещаемость		10	студент посетил все 100% занятий
7.	Премияльные баллы		20	<p>- постоянная активность во время практических занятий – 20 баллов;</p> <p>- публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции – 10 / 20</p>

8.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы	50	Решение кейса (10 баллов) - предлагается 4 кейса. Прохождение тестирования (30 вопросов) по всему курсу дисциплины (10 баллов)
9.	Итого за семестр	100	

### 5 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 40 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

### Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Приоритетное библиотечное обслуживание	Собеседование / опрос	10	10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии 7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии. 3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
2.	Библиотечное обслуживание лиц с ограниченными возможностями доступа к информации	Собеседование / опрос	10	10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии 7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии. 3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

3.	Библиотечное обслуживание слепых	Собеседование / опрос(контрольный срез)	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
4.	Особенности библиотечного обслуживания детей и юношества	Решение контекстных ситуаций	3	<p>3 балла начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные теоретические знания и результаты вторичных исследований</p> <p>2 балла – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований</p> <p>1 балл – группа не смогла ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной профессиональной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы.</p>
5.	Особенности обслуживания читателей документами по разным отраслям знания	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

6.	Особенности обслуживания читателей документами различных типов и видов	Собеседование / опрос(контрольный срез)	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
7.	Эффективность библиотечного обслуживания	Дебаты	7	<p>Студенты в рамках самостоятельной работы в малых группах (5-7 чел.) прорабатывают указанные в теме источники информации по предложенным преподавателем тезисам. Проработать источники означает, что обучающимся необходимо составить аннотацию к каждой статье, в которой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выделить проблемы и идеи, которые поднимаются и предлагаются в отобранных текстах,</li> <li>• дать трактовку понятий, без которых затруднительно осмыслить проблемы,</li> <li>• предложить аргументацию "за" и "против" относительно тезисов-утверждений, выносимых на дебаты.</li> </ul> <p>Дебаты проводятся в виде конкурирующего выступления двух групп по выносимому на дебаты тезису-утверждению. Одна группа убеждает «за» тезис, другая «против». Выбор группы осуществляет преподаватель на практическом занятии. Каждая группа самостоятельно выставляют дебatera, отвечать на вопросы после выступления могут все участники группы. Регламент каждой дебатов: по 5 минут на выступления дебatera от группы, по 5 минут на вопросы к выступающей группе и короткие ответы. Вопросы могут задавать все присутствующие на дебатах. Решение о победе в каждой дебатах выносится преподавателем. Каждая группа должна принять обязательное участие в двух дебатах – выступление «за» и «против».</p> <p>7-6 баллов начисляется группе, которая одержала 2 победы (правильно аргументированные и доказанные аргументы «за» и/или «против» защищаемого тезиса, участие в дебатах всей группы, а не ее отдельных членов, грамотное использование современной терминологии)</p> <p>5-4 балла – по 1 победе (правильно обоснованные и доказанные аргументы «за» или «против» защищаемого тезиса, участие в дебатах отдельных членов группы, частично грамотное использование современной терминологии)</p> <p>3-1 балл – группа не одержала победу в дебатах, но коллективно участвовала в обсуждении тезисов, могла дебатировать с использованием современной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы</p>
8.	Посещаемость		10	студент посетил все 100% занятий

9.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены: - постоянная активность во время практических занятий – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции – 10 / 20
10.	Ответ на экзамене	30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
11.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы	50	Задания представляют собой решение контекстных ситуационных задач. 3 балла начисляется студенту, который правильно аргументировал свои ответы на поставленные вопросы, привел доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, грамотно использовал современные теоретические знания и результаты вторичных исследований 2 балла – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований 1 балл – студент не смог ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи
12.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

Распределение баллов по курсовой работе:

- представление содержательной части – не более 55 баллов,
- оформление и информационное сопровождение – не более 20 баллов,
- защита курсовой работы – не более 25 баллов.

Распределение баллов по видам учебной работы и методика начисления баллов:

№	Вид учебной работы	Мах. кол-во баллов	Методика начисления баллов
---	--------------------	--------------------	----------------------------



1.	Представление содержательной части	55	<p>41-55 баллов – содержание работы соответствует выбранному направлению подготовки/специальности и теме работы, работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; проведен обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению, показано знание информационной (при необходимости – нормативной) базы, использованы актуальные данные; проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично; теоретические положения органично сопряжены с практикой, даны практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; проведен количественный анализ проблемы, который подтверждает выводы автора, иллюстрирует актуальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;</p> <p>21-40 баллов – содержание работы в целом соответствует выбранной теме, структура плана логична и пропорциональна; обоснование актуальности темы подкрепляется анализом степени теоретического исследования проблемы; основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне, большая часть теоретических положений сопряжена с практикой; практические рекомендации обоснованы; выводы по работе содержательны и в целом соответствуют поставленным задачам;</p> <p>1-20 баллов – имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме; исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью; выявлены недочеты в методологических характеристиках курсового исследования; есть нарушения логики изложения материала, поставленные задачи решены не полностью; теоретические положения слабо связаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер</p>
2.	Оформление и информационное сопровождение	20	<p>16-20 баллов – широко представлена библиография по теме работы, в том числе и зарубежные источники, приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы, оформление работы полностью соответствует требованиям, предъявляемым к курсовому исследованию;</p> <p>8-15 баллов – приложения, используемые в исследовании, составлены грамотно, прослеживается связь с положениями курсовой работы; список использованной литературы составлен, следуя ГОСТу, и в достаточной мере соответствует теме работы; имеются отдельные неточности в оформлении работы (отсутствует часть ссылок на используемые источники, есть отдельные стилистические, грамматические и орфографические ошибки);</p> <p>1-7 баллов – в работе не полностью использована необходимая для раскрытия темы научная литература, информационные базы данных, а также материалы исследований; библиографический список оформлен неверно; содержание приложений не отражает решения поставленных задач (отсутствуют необходимые приложения); имеются многочисленные неточности в оформлении работы</p>

3.	Защита курсовой работы	25	19-25 баллов – защита отличается полнотой раскрытия темы и представления полученных результатов; студент демонстрирует уверенность и убедительность манеры выступления; стиль и грамотность речи соответствуют культуре представления результатов научного исследования; ответы на дополнительные вопросы характеризуются краткостью и аргументированностью; 10-18 баллов – структура и регламент выступления в целом соблюдены; защита сопровождается грамматически правильной, эмоциональной речью; студент поддерживает хороший контакт с аудиторией; отмечается творческий подход в подготовке объектов наглядности презентации; дополнительные вопросы вызывают некоторые затруднения; 1-9 баллов – студент демонстрирует невысокое качество устного доклада; доступность и образность представления проделанной работы и полученных результатов вызывает вопросы; отмечается частичное несоответствие презентации содержанию курсового исследования; дизайн визуальной интерпретации представленной работы затрудняет ее восприятие
	<b>ИТОГО:</b>	<b>100</b>	

Итоговая оценка по курсовой работе выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### Дебаты

###### Тема 9. Межбиблиотечный абонемент

1. Актуальность библиотечно-информационного обслуживания на современном этапе.
2. Применение типологий читателей в практической деятельности.
3. Оптимальная система библиотечно-информационного обслуживания.
4. Современный читальный зал.
5. Внестационарные формы библиотечно-информационного обслуживания сегодня.

###### Тема 14. Клубы по интересам в библиотеках

-

###### Тема 21. Эффективность библиотечного обслуживания

-

##### Решение контекстных ситуационных задач

###### Тема 2. Библиотека и развитие личности

1. Запись читателя в библиотеку.
2. Подготовка индивидуальной рекомендации художественного произведения.

3. Подготовка тематической выставки..
4. Подготовка сценария комплексного библиотечного мероприятия.
5. Подготовка документации клуба по интересам при библиотеке.

#### Тема 7. Библиотечное обслуживание на абонементе

-

#### Тема 10. Индивидуальное обслуживание пользователей библиотеки

-

#### Тема 11. Наглядные методы информации о литературе и рекомендации книг

-

#### Тема 13. Комплексные формы библиотечного обслуживания

-

#### Тема 18. Особенности библиотечного обслуживания детей и юношества

-

### Собеседование / опрос

#### Тема 1. Библиотечное обслуживание как деятельность и учебная дисциплина

1. Какая функция библиотечного обслуживания позволяет читателю извлекать из документов знания для применения в различных сферах деятельности?
2. Каким образом библиотечное обслуживание способствует социализации личности?
3. Какие формы обслуживания в наибольшей степени нацелены на развитие личности пользователя?
4. Что положено в основу типологии читателей?
5. Когда получили распространение типологии читателей по социально-демографическим признакам?

#### Тема 3. Изучение читателей в России

-

#### Тема 4. Типология читателей

-

#### Тема 6. Библиотечное обслуживание в читальном зале

-

#### Тема 8. Внестационарные формы библиотечного обслуживания

-

#### Тема 12. Устные методы информации о литературе и рекомендации книг

-

#### Тема 15. Приоритетное библиотечное обслуживание

-

#### Тема 16. Библиотечное обслуживание лиц с ограниченными возможностями доступа к информации

-

Тема 17. Библиотечное обслуживание слепых

-

Тема 19. Особенности обслуживания читателей документами по разным отраслям знания

-

Тема 20. Особенности обслуживания читателей документами различных типов и видов

-

**Собеседование / опрос**

Тема 5. Система обслуживания читателей в библиотеке

-

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, экзамена

**Типовые вопросы зачета (ПК-2)**

1. Основные направления типологизации читателей.
2. Общая структура системы обслуживания читателей в библиотеке.
3. История развития читального зала как формы библиотечного обслуживания.
4. Система читальных залов.
5. Особенности обслуживания пользователей в условиях читального зала. Подсобный фонд.

**Типовые задания для зачета (ПК-2)**

1. Запись читателя в библиотеку.
2. Запись книги в формуляр читателя.
3. Подготовка индивидуальной рекомендации художественного произведения.
4. Подготовка индивидуальной рекомендации учебника.
5. Подготовка индивидуальной рекомендации научного издания.

**Типовые вопросы экзамена (ПК-2)**

1. Методика подготовки выставки новых поступлений и тематической.
2. Виды клубов по интересам в библиотеках.
3. Группы лиц с ограниченными возможностями здоровья - пользователей библиотек.
4. Возрастные особенности читателей-детей.
5. Особенности обслуживания пользователей естественно-научной и технической литературой.

**Типовые задания для экзамена (ПК-2)**

1. Подготовка схемы книжно-иллюстративной выставки.
2. Подготовка сценарного плана комплексного мероприятия пассивного типа.
3. Подготовка сценарного плана мероприятия интерактивного типа.
4. Подготовка краткого плана работы клуба по интересам при библиотеке.
5. Подготовка сценарного плана комплексного мероприятия по формированию информационной грамотности для детской аудитории.

**Типовые темы курсовых работ (ПК-2)**

1. Доставка документов в библиотеке (межбиблиотечный абонемент и система электронной доставки документов).
2. Электронная книжно-иллюстративная выставка в библиотеке.
3. Игровые комплексные формы обслуживания пользователей библиотек.
4. Инклюзивное обслуживание в общедоступных библиотеках лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
5. Обслуживание детской аудитории в общедоступной библиотеке.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

##### Зачет

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-2	Использует различные методы выявления и уточнения информационных потребностей пользователей
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-2	Не использует различные методы выявления и уточнения информационных потребностей пользователей

##### Экзамен

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-2	Демонстрирует высокий уровень знаний и умений по использованию различных методов выявления и уточнения информационных потребностей пользователей
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-2	Демонстрирует достаточный уровень знаний и умений по использованию различных методов выявления и уточнения информационных потребностей пользователей
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-2	Демонстрирует недостаточный уровень знаний и умений по использованию различных методов выявления и уточнения информационных потребностей пользователей
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-2	Не владеет знаниями и умениями по использованию различных методов выявления и уточнения информационных потребностей пользователей

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Гречкина, Ж. В. Информационно-библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Информационно-библиотечное обслуживание людей с ограниченными воз. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 239 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/69385.html>
2. Савкина С. В. Библиотечно-информационное обслуживание : практикум. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. - 56 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487660>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Бородин В.А. Информационное обслуживание: описание, таблицы, схемы : спецкурс для методиста. - М.: Либерия-Бибинформ, 2013. - 80 с.
2. Голубенко Н. Б. Библиотека XXI века : практическое пособие. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 200 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496774>
3. Информационно-библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями : учебное пособие. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. - 239 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466960>

### **6.3 Иные источники:**

1. Библиотека ГОСТов - [www.vsegost.com](http://www.vsegost.com)
2. Интернет-энциклопедии - <http://www.rubicon.com/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
5. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
6. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
7. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
8. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
9. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.