

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Факультет культуры и искусств

Кафедра педагогики и образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета



Т. М. Кожевникова

«04» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.03.53 Организация работы с детьми

Направление подготовки/специальность: 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность

Профиль/направленность/специализация: Информационно-аналитическая деятельность

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2022

Тамбов, 2022

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Деева Елена Викторовна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «06» декабря 2017 г. № 1182).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры педагогики и образовательных технологий «29» июня 2022 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета культуры и искусств, Протокол от «04» июля 2021 г. № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	14
3. Объем и содержание дисциплины.....	14
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	23
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	35
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	35
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	36

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- информационно-аналитический
- технологический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом), 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе в области работы с детьми

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения							
		Очная (семестр)				Заочная (семестр)			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	History&Technology				+				+
2	Self skills и тьюторство				+				+
3	Street данс			+				+	
4	Аналитическое чтение			+				+	
5	Бизнес-планирование в АльтИнвест				+				+

6	Биология развития человека в норме и патологии				+				+
7	Биржевое дело				+				+
8	Введение в психологию кризисных состояний и отклоняющегося поведения		+				+		
9	Виктимология			+				+	
10	Военная пропаганда как информационное оружие				+				+
11	Вожатский практикум				+				+
12	Восстановление истории семьи по открытым информационным базам данных				+				+
13	Геймификация в образовании			+				+	
14	Генетика человека		+				+		
15	Геополитика и политическая география		+				+		
16	Двигательный режим (инструктор по физической культуре)				+				+
17	Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия				+				+
18	Демографические и миграционные процессы			+				+	
19	Диагностика и психологические технологии профилактики отклоняющегося поведения				+				+
20	Зарубежная литература и вызовы современности				+				+
21	Зарубежный Поп-вокал				+				+
22	Защита прав человека		+				+		
23	Здоровье-формирующие технологии в образовательной среде		+				+		
24	Игровые технологии			+				+	

25	Институт семьи в современном обществе		+			+		
26	Интернет-аналитика – основа продвижения современного предприятия			+			+	
27	Как любить ребенка: эмоциональный компонент родительского отношения			+			+	
28	Коммуникация и коммуникативная компетентность		+			+		
29	Комплаенс в системе обеспечения безопасности бизнеса				+			+
30	Комплексная экономическая безопасность бизнеса			+			+	
31	Компьютерная графика и дизайн		+			+		
32	Контроль за исполнением ремонтов в многоквартирных домах			+			+	
33	Коучинг эффективного общения. Техники развития эмоционального интеллекта			+			+	
34	Кредитование физических лиц		+			+		
35	Критический инструментарий для принятия решений и аргументация				+			+
36	Культивирование микроорганизмов				+			+
37	Культура и личность		+			+		
38	Культурные практики и саморазвитие		+			+		
39	Латина Данс		+			+		
40	Лингвистическая экспертиза спорных текстов				+			+
41	Литература русского зарубежья			+			+	

42	Личное планирование и управление рабочим временем			+			+	
43	Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем			+			+	
44	Методика составления родословной			+			+	
45	Методы изучения повседневности		+			+		
46	Методы изучения семьи				+			+
47	Механизмы протекания органических реакций			+			+	
48	Мир современного искусства: постмодернистский проект		+			+		
49	Мировые войны в сравнительно-историческом ракурсе		+			+		
50	Модели электронной коммерции				+			+
51	Молекулярная микробиология и вирусология		+			+		
52	Молекулярно-биологические основы поведения и зависимостей		+			+		
53	Мотивация в коучинге				+			+
54	Налогообложение бизнеса			+			+	
55	Нормы и правила современного этикета				+			+
56	Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды			+			+	
57	Общая физиология микроорганизмов			+			+	
58	Организационно-правовые основы деятельности некоммерческих организаций		+			+		
59	Организация работы с семьей			+			+	
60	Организация работы спортивного судьи			+			+	

61	Организация развивающей предметно-пространственной среды				+				+
62	Основные приемы эффективной работы с информацией			+				+	
63	Основы 3D-моделирования			+				+	
64	Основы академической живописи			+				+	
65	Основы аргументации				+				+
66	Основы бального танца				+				+
67	Основы биологической статистики		+				+		
68	Основы видеоблогинга				+				+
69	Основы декоративной живописи				+				+
70	Основы деловой коммуникации на иностранном языке		+				+		
71	Основы игры на барабанной установке		+				+		
72	Основы игры на клавишных инструментах				+				+
73	Основы игры на электрогитаре			+				+	
74	Основы коммуникации в интернет-пространстве		+				+		
75	Основы конфликтологии			+				+	
76	Основы копирайтинга			+				+	
77	Основы коучинга		+				+		
78	Основы логики		+				+		
79	Основы логопедии		+				+		
80	Основы медицинских знаний в адаптивной физической культуре		+				+		
81	Основы общей патологии и тератологии в адаптивной физической культуре			+				+	
82	Основы организации работы с молодежью		+				+		

83	Основы правильного питания			+			+	
84	Основы предоставления жилищно-коммунальных услуг населению		+				+	
85	Основы рационального природопользования		+				+	
86	Основы рисунка		+				+	
87	Основы современного вокала		+				+	
88	Основы современных методов физического анализа вещества				+			+
89	Основы судебной лингвистической экспертизы			+			+	
90	Основы физиологии и гигиены детей		+				+	
91	Основы частной патологии в адаптивной физической культуре				+			+
92	Основы эффективного менеджмента			+			+	
93	Особенности рассмотрения семейных споров			+			+	
94	Особенности рассмотрения трудовых споров				+			+
95	Особенности самопрезентации в цифровой среде			+			+	
96	Оформление результатов биологических исследований				+			+
97	Педагогическая техника и мастерство		+				+	
98	Педагогические технологии обучения цифрового поколения				+			+
99	Педагогический артистизм		+				+	
100	Педагогический дизайн технологий обучения				+			+
101	Письменный перевод документов физических лиц			+			+	

102	Письменный перевод документов юридических лиц				+				+
103	Планирование и организация биологических исследований			+				+	
104	Поведение в публичных местах			+				+	
105	Повседневные разговоры				+				+
106	Познание себя через практическую психологию			+				+	
107	Познание себя через психодиагностику		+				+		
108	Понятие психологической травмы в современной психологии		+				+		
109	Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста			+				+	
110	Правовые основы природопользования			+				+	
111	Практикум по игровым технологиям				+				+
112	Практикум по организации логопедической работы в дошкольном образовательном учреждении				+				+
113	Проблема смысла жизни и ценности в философии			+				+	
114	Программирование на языке Python. Базовый курс		+				+		
115	Программирование на языке Python. Продвинутый курс			+				+	
116	Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask				+				+
117	Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения личности		+				+		

118	Профессиональные компетенции тьютора			+			+	
119	Психика и мозг		+				+	
120	Психология благополучия, или психология счастливого человека				+			+
121	Психология девиантной личности			+			+	
122	Психология детства		+				+	
123	Психология индивидуализации и тьюторство		+				+	
124	Психология креативности			+			+	
125	Психология критического мышления		+				+	
126	Психология молодости и зрелости				+			+
127	Психология подросткового и юношеского возраста			+			+	
128	Психология раннего возраста			+			+	
129	Психология творческого саморазвития		+				+	
130	Психолого-педагогические основы игровых технологий		+				+	
131	Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций			+			+	
132	Режиссура и актерское мастерство				+			+
133	Речевое искусство			+			+	
134	Родословно-биографическое краеведение		+				+	
135	Русская писательская критика XIX-XXI веков		+				+	
136	Русский Поп-вокал			+			+	
137	Самоменеджмент: методики и технологии				+			+
138	Самоорганизация и саморегуляция в виртуальном мире				+			+

139	Саморазвитие и актерское мастерство				+				+
140	Современная химия и окружающая среда		+				+		
141	Современные инструменты личной эффективности		+				+		
142	Современные методы химического анализа в криминалистике				+				+
143	Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике			+				+	
144	Современные подходы к персональному менеджменту		+				+		
145	Современные экологические проблемы		+				+		
146	Социальные сети как коммуникационные каналы		+				+		
147	Стандартизация и управление качеством в ресторанном и гостиничном бизнесе				+				+
148	Стартап «Art-развитие», применение методов арт-терапевтической работы в социальном проекте				+				+
149	Стартап через социальные проекты в некоммерческой организации			+				+	
150	Стратегии и правила безопасного инвестирования на финансовых рынках		+				+		
151	Страхование личности			+				+	
152	Стресс-менеджмент и эффективное взаимодействие				+				+
153	Театральная педагогика		+				+		
154	Текст и дискурс в Интернете				+				+

155	Теоретико-методические основы вожатской деятельности		+				+		
156	Теория и практика судейства в спорте		+				+		
157	Теория и практика судейства по видам ВФСК «ГТО»				+				+
158	Технологии вожатской деятельности			+				+	
159	Технологии делового общения		+				+		
160	Технологии коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста			+				+	
161	Технологии медиации в разрешении конфликтных ситуаций				+				+
162	Технологии развития высших психических функций			+				+	
163	Технологии рефлексивно-творческого саморазвития			+				+	
164	Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса			+				+	
165	Тренинг «Майнд-фитнес»				+				+
166	Управляющий рестораном: карьера, развитие и soft-skills		+				+		
167	Функциональная составляющая эффективного менеджмента				+				+
168	Цифровая культура	+	+			+	+		
169	Человек на войне как социокультурный феномен			+				+	
170	Экология атмосферы			+				+	
171	Экология гидросферы				+				+
172	Экономика природопользования				+				+

173	Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса		+				+		
174	Электронный бизнес. Электронная коммерция		+				+		
175	Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере				+				+
176	Этнокультурные регионы мира				+				+
177	Ювенальное право				+				+
178	Язык как объект судебной экспертизы		+				+		
179	Языковая личность в виртуальном пространстве		+				+		

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Организация работы с детьми» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность.

Дисциплина «Организация работы с детьми» изучается в 4 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины:

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Контактная работа	32	26
Лекции (Лекции)	16	12
Практические (Практ. раб.)	16	14
Самостоятельная работа (СР)	40	42
Зачет	-	4

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
4 семестр								
1	Административный процесс. Теоретико-правовая характеристика административных процедур.	1	1	1	1	2	2	Устный опрос

2	Тема № 1. Сущность и особенности организации работы с детьми в России и за рубе-жом	1	1	1	1	2	2	Опрос
3	Тема № 2. Категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	1	1	1	1	2	2	Творческие задания
4	Административное производство. Виды административных производств.	1	1	1	1	2	2	Составление библиографии
5	Тема №3. Нормативно-правовая основа и стандарты социальной защиты детей	1	1	1	1	2	5	Собеседование
6	Регистрационное производство.	1	1	1	1	2	2	Собеседование; Тестирование
7	Лицензионно-разрешительные процедуры органов исполнительной власти.	1	1	2	1	2	3	Собеседование; Составление презентации
8	Тема №4. Основные формы, методы и технологии организации работы с детьми	1	1	2	1	2	5	Опрос
9	Тема №5. Социальная диагностика в работе с детьми	1	1	2	1	2	5	Реферат
10	Производство по подготовке правовых актов управления (правотворческое производство).	1	1	1	1	2	2	Устный опрос
11	Тема №6. Технология социальной профилактики в работе с детьми	1	1	1	1	4	2	Тестирование

12	Административные процедуры по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг.	1	1	-	1	4	2	Собеседование
13	Процедуры сертификации и стандартизации.	1	-	1	1	4	2	Устный опрос; Тестирование
14	Производство по делам об административных правонарушениях.	1	-	1	1	4	2	Письменное задание ; Практическое задание
15	Рассмотрение обращений граждан как административно-процедурная деятельность.	1	-	-	-	4	2	Устный опрос
16	Административный надзор. Обжалование действий административных процедур органов исполнительной власти.	1	-	-	-	-	2	Устный опрос

Тема 1. Административный процесс. Теоретико-правовая характеристика административных процедур. (УК-6)

Лекция.

Предмет учебной дисциплины «Административно-процедурная деятельность органов исполнительной власти». Учебная дисциплина «Административно-процедурная деятельность органов исполнительной власти» в системе государственно-правовых дисциплин. Административные процедуры как правовой институт в структуре административного процесса. Понятие, признаки, принципы административных процедур. Юридические формы реализации административных процедур. Виды административных процедур в деятельности органов исполнительной власти. История развития правового регулирования административных процедур в отечественной правовой системе. Источники правового регулирования административных процедур.

Практическое занятие.

1. Общая характеристика административных процедур как правового института в структуре административного процесса.
2. Понятие и признаки административных процедур.
3. Принципы административных процедур.
4. Юридические формы реализации административных процедур.
5. Классификация административных процедур в деятельности органов исполнительной власти.

6. История развития правового регулирования административных процедур в отечественной правовой системе.

7. Источники правового регулирования административных процедур.

Задания для самостоятельной работы.

1. Подготовьте библиографический список по теме «Теоретико-правовая характеристика административных процедур».
2. Выявите и охарактеризуйте тенденции и перспективы развития административно-процедурной деятельности органов исполнительной власти.

Тема 2. Тема № 1. Сущность и особенности организации работы с детьми в России и за рубежом (УК-6)

Лекция.

Положение детей в российском обществе: история и современность. Теоретические аспекты организации социальной помощи детям, попавшим в трудные жизненные ситуации. Актуальные проблемы социальной защиты детей в современный период.

Практическое занятие.

1. Сходство и различия организации работы с детьми в России и за рубежом
2. Практики организации работы с детьми в России и за рубежом

Задания для самостоятельной работы.

Проанализируйте социальные программы в России и за рубежом, направленные на защиту детей

Тема 3. Тема № 2. Категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (УК-6)

Лекция.

Дети-субъекты и объекты социальной работы. Социальные проблемы детей и подростков. Основные симптомы неблагополучия детей. Дети категории риска (дезадаптивные, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, проживающие в малоимущих семьях). Дети с нарушениями в развитии (инвалиды, с нарушением интеллекта, с нарушением в поведении). Дети, находящиеся в конфликте с законом (беспризорные и безнадзорные дети, правонарушители). Дети, находящиеся в социально опасном положении (дети из неблагополучных семей, подвергающиеся насилию, употребляющие алкоголь, ПАВ).

Практическое занятие.

1. Основные понятия: «риск», «группа риска», «трудная жизненная ситуация», «ребенок, оказавшийся в социально опасной ситуации», «трудный ребенок», «трудновоспитуемый», «педагогически запущенный», «социально запущенный», «дезадаптированный».
2. Понятия «виктимогенность», «виктимизация», «виктимность».
3. Два аспекта риска: риск для общества, создаваемый детьми данной категории; риск, которому подвергаются сами дети.
4. Дифференциация понятий «дети группы риска» и «дети с девиантным поведением».

Задания для самостоятельной работы.

- Составляющие социальной работы с детьми группы риска.
- Принципы работы социального работника с детьми группы риска.
- Правило конфиденциальности и исключения из него.

Тема 4. Административное производство. Виды административных производств. (УК-6)

Лекция.

Понятие и сущность административного производства. История становления и развития административного производства. Административное производство в зарубежных странах. Законодательство об административном производстве. Процессуальное производство. Юрисдикционное производство. Стадии административного производства.

Практическое занятие.

1. Понятие административного производства.

2. Законодательство об административном производстве.
3. Общая характеристика процессуального производства.
4. Общая характеристика юрисдикционного производства.
5. Тенденции и перспективы развития видов административных производств.

Задания для самостоятельной работы.

Составьте таблицу, отражающую виды административных производств.

Составьте библиографический список по следующим вопросам:

1. Понятие и признаки органов публичной власти
2. Классификация органов публичной власти.
3. Классификация органов государственной власти.
4. Классификация органов местного самоуправления.

Тема 5. Тема №3. Нормативно-правовая основа и стандарты социальной защиты детей (УК-6)

Лекция.

Нормативно-законодательная база по защите детства. Конвенция ООН о правах ребенка (1989). Всемирная декларация ООН об обеспечении выживания, защиты и развития детей (1990). Семейный Кодекс. Федеральные и областные законы. Государственно-правовой механизм социальной защиты детей и подростков.. Стандарты социальной защиты детей.

Практическое занятие.

Совместные действия специалистов и разных ведомств в оказании помощи детям и подросткам из неблагополучных семей в зависимости от доминирующего фактора в характеристике семьи.

Задания для самостоятельной работы.

Составление и решение ситуационной задачи с применением нормативной базы.

Тема 6. Регистрационное производство. (УК-6)

Лекция.

Понятие и признаки регистрационных процедур органов исполнительной власти. Виды регистрационных процедур органов исполнительной власти. Субъекты регистрационных процедур. Порядок наделения полномочиями субъектов регистрационных процедур. Стадии регистрационных процедур.

Практическое занятие.

1. Понятие и признаки регистрационных процедур органов исполнительной власти.
2. Классификация регистрационных процедур органов исполнительной власти.
3. Правовой статус субъектов регистрационных процедур.
4. Порядок наделения полномочиями субъектов регистрационных процедур.
5. Общая характеристика стадий регистрационных процедур.

Задания для самостоятельной работы.

Составьте библиографический список по теме «Регистрационные процедуры органов исполнительной власти»

Тест

1. Регистрационное производство есть во всех случаях процедура:
 - А. принятия акта;
 - Б. удостоверения сведений;
 - В. отмены акта.
2. Государственная регистрация осуществляется исключительно:
 - А. органами местного самоуправления;
 - Б. федеральными органами исполнительной власти

В. органами исполнительной власти и их структурными подразделениями.

Г. органами исполнительной власти и их структурными подразделениями, а также в отдельных случаях (например, в случае с актами гражданского состояния), органами местного самоуправления.

3. Видами административных процедур в РФ являются:

- А. регулятивно-управленческие процедуры;
- Б. правоохранительные (юрисдикционные) процедуры;
- В. всё вышеперечисленное.

4. В регулятивно-управленческие процедуры входят::

- А. процедура принятия актов управления;
- Б. процедура рассмотрения заявлений и обращений граждан;
- В. процедуры управления государственным и муниципальным имуществом или имущественными правами;
- Г. всё вышеперечисленное.

Тема 7. Лицензионно-разрешительные процедуры органов исполнительной власти. (УК-6)

Лекция.

Понятие и признаки лицензионно-разрешительных процедур. Виды лицензионно-разрешительных процедур. Правовая основа лицензионно-разрешительных процедур. Субъекты лицензионно-разрешительных процедур. Стадии лицензионно-разрешительных процедур.

Практическое занятие.

1. Понятие и признаки лицензионно-разрешительных процедур.
2. Классификация лицензионно-разрешительных процедур.
3. Правовая основа лицензионно-разрешительных процедур.
4. Правовой статус субъектов лицензионно-разрешительных процедур.
5. Общая характеристика стадий лицензионно-разрешительных процедур.

Задания для самостоятельной работы.

Составьте таблицу, которая отражает особенности лицензионно-разрешительных процедур органов исполнительной власти

Подготовьте презентации по следующим темам:

1. Правовая основа лицензионно-разрешительных процедур;
2. Общая характеристика стадий лицензионно-разрешительных процедур;
3. Правовой статус субъектов лицензионно-разрешительных процедур.

Тема 8. Тема №4. Основные формы, методы и технологии организации работы с детьми (УК-6)

Лекция.

Направления организации работы с детьми. Технологии социально-педагогической работы с детьми. Основные виды, формы и методы технологий социально-педагогической работы. Эффективные формы социальной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации находящимися в трудной жизненной ситуации

Практическое занятие.

-Разработайте программу работы с ребенком с применением различных технологий.

Задания для самостоятельной работы.

1. Система оказания социально-психологической помощи в учреждениях социальной поддержки.
2. Модели социально-психологических служб.

Тема 9. Тема №5. Социальная диагностика в работе с детьми (УК-6)

Лекция.

Понятие социального диагностирования. Цели, задачи, объекты и принципы социальной диагностики. Диагностика как технология. Диагноз социальной ситуации, процесса и проблемы. Система методов социальной диагностики. Этические требования к проведению диагностики. Специфика диагностирования в деятельности помощника руководителя учреждения социальной-педагогической сферы

Практическое занятие.

- 1 1. Виды диагностики детей.
- 2 2. Формы проведения диагностической работы.

Задания для самостоятельной работы.

-Подберите диагностический инструментарий для работы с детьми.

Тема 10. Производство по подготовке правовых актов управления (правотворческое производство). (УК-6)

Лекция.

Понятие и признаки нормативных административных актов. Виды нормативных административных актов. Административно-нормотворческие процедуры. Понятие и признаки индивидуальных административных актов. Виды индивидуальных административных актов. Административные процедуры издания индивидуальных административных актов.

Практическое занятие.

1. Понятие и признаки нормативных административных актов.
2. Классификация нормативных административных актов.
3. Понятие и сущность административно-нормотворческих процедур.
4. Понятие и признаки индивидуальных административных актов.
5. Классификация индивидуальных административных актов.
6. Общая характеристика административных процедур издания индивидуальных административных актов.

Задания для самостоятельной работы.

1. Составьте схему, отражающую порядок разработки, принятия, вступления в силу и опубликование нормативных административных актов
2. Раскройте особенности государственная регистрация нормативных административных актов

Тема 11. Тема №6. Технология социальной профилактики в работе с детьми (УК-6)

Лекция.

Ведущие подходы к определению сущности социальной профилактики. Понятие, уровни, виды, принципы, содержание профилактики. Факторы, определяющие стратегию социальной профилактики. Определение пределов возможностей применения профилактических мер: ограниченные правовые, нравственные, организационные, материальные ресурсы, особенности девиаций.

Практическое занятие.

-Проанализируйте содержание профилактических программ для детей в своем регионе.

Задания для самостоятельной работы.

-Разработайте профилактический проект для детей разного возраста.

Тема 12. Административные процедуры по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг. (УК-6)

Лекция.

Понятие административных процедур по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг. Виды административных процедур по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг. Административные регламенты. Административные процедуры взаимодействия органов исполнительной власти.

Практическое занятие.

1. Понятие административных процедур по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Классификация административных процедур по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг.
3. Понятие и сущность административных регламентов.
4. Особенности административных процедур взаимодействия органов исполнительной власти.

Задания для самостоятельной работы.

Рассмотрите и проанализируйте один из регламентов по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг (по выбору).

Тема 13. Процедуры сертификации и стандартизации. (УК-6)

Лекция.

Техническое регулирование: понятие, признаки. Административная процедура стандартизации: понятие и субъекты. Правовая основа стандартизации. Стадии процедуры стандартизации. Административная процедура сертификации: понятие и субъекты. Правовая основа сертификации. Стадии процедуры сертификации.

Практическое занятие.

1. Понятие и признаки технического регулирования.
2. Понятие и субъекты административной процедуры стандартизации.
3. Правовая основа стандартизации.
4. Стадии процедуры стандартизации.
5. Понятие и субъекты административной процедуры сертификации.
6. Правовая основа сертификации.
7. Стадии процедуры сертификации.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте схему соотношения 1) целей, 2) задач, 3) средств и методов технического регулирования

Тест

1. К документам в области стандартизации относятся:
 - А. Национальные стандарты;
 - Б. Технические регламенты;
 - В. Стандарты организаций;
 - Г. Бизнес-планы;
 - Д. Всё вышеперечисленное.
2. Технический регламент носит характер:
 - А. рекомендательный;
 - Б. обязательный;
 - В. альтернативный.
3. Процессуальная деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг - _____:
 - А.Административная процедура сертификации;
 - Б.Административная процедура стандартизации;

В. Оба варианта ответа неправильные.

4. Сертификация включает в себя:

- А. подачу изготовителем (продавцом) заявки на проведение сертификации и рассмотрение представленных материалов аккредитованным органом по сертификации;
- Б. принятие аккредитованным органом по сертификации решения по заявке на проведение сертификации с указанием ее схемы;
- В. оценку соответствия продукции требованиям пожарной безопасности;
- Г. всё вышеперечисленное.

Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях. (УК-6)

Лекция.

Понятие, задачи и стадии производства по делам об административных правонарушениях. Виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административных правонарушениях и административное расследование. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

Практическое занятие.

1. Понятие, задачи и стадии производства по делам об административных правонарушениях.
2. Виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях.
3. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
4. Возбуждение дела об административных правонарушениях и административное расследование.
5. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
6. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
7. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

Задания для самостоятельной работы.

1. Подготовьте презентацию по теме «Производство по делам об административных правонарушениях».
2. Составьте схему, отражающую основные стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Письменное задание: решите Case-study:

14 апреля 2015 г. начальник ПОГО вынес и вручил постановление о наложении штрафа в размере 2-х МРОТ на гр. Данилова за нарушение пограничного режима в пограничной зоне. Будучи не согласным с тем, что он совершил правонарушение, и, пытаясь защитить свои права, гр. Данилов 4 марта 2015 г. подал жалобу на решение по делу в суд.

Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с требованиями КоАП РФ. Подлежит ли жалоба удовлетворению? Каков порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?

Тема 15. Рассмотрение обращений граждан как административно-процедурная деятельность. (УК-6)

Лекция.

Правовое регулирование рассмотрения органами исполнительной власти обращений граждан. Организация работы с устными обращениями граждан. Организация работы с письменными обращениями юридических лиц.

Практическое занятие.

1. Правовое регулирование рассмотрения органами исполнительной власти обращений граждан.
2. Особенности организации работы с устными обращениями граждан.
3. Особенности организации работы с письменными обращениями юридических лиц.

Задания для самостоятельной работы.

1. Составьте проект письменного обращения гражданина в орган исполнительной власти.

Подготовьте рефераты по следующим темам:

1. Правовое регулирование рассмотрения органами исполнительной власти обращений граждан.
2. Особенности организации работы с устными обращениями граждан.
3. Особенности организации работы с письменными обращениями юридических лиц.

Тема 16. Административный надзор. Обжалование действий административных процедур органов исполнительной власти. (УК-6)

Лекция.

Понятие и признаки контроля и надзора за деятельностью органов исполнительной власти. Виды контроля и надзора за деятельностью органов исполнительной власти. Ведомственный контроль за проведением административных процедур и обжалование действий органов исполнительной власти. Судебный контроль и обжалование действий административных процедур органов исполнительной власти. Прокурорский надзор за административными процедурами органов исполнительной власти.

Практическое занятие.

1. Понятие и признаки контроля и надзора за деятельностью органов исполнительной власти.
2. Виды контроля и надзора за деятельностью органов исполнительной власти.
3. Особенности осуществления ведомственного контроля за проведением административных процедур и обжалованием действий органов исполнительной власти.
4. Особенности судебного контроля и обжалования действий административных процедур органов исполнительной власти.
5. Особенности прокурорского надзора за административными процедурами органов исполнительной власти.

Задания для самостоятельной работы.

1. Подготовьте эссе по теме «Проблемы осуществления контроля и надзора за деятельностью органов исполнительной власти».
2. Охарактеризуйте порядок обжалования действий административных процедур органов исполнительной власти.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

4 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 4 среза: 10 баллов, 10 баллов, 10 баллов, 10 баллов
- премиальные баллы – 10 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Макс. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
--------	------------------------------------	---------------------------------	---------------------	--------------------------------------

1.	Административный процесс. Теоретико-правовая характеристика административных процедур.	Устный опрос		<p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.
2.	Тема № 1. Сущность и особенности организации работы с детьми в России и за рубежом	Опрос	20	<p>17-20 баллов – студент максимально активен: старается высказаться по каждому вопросу; его ответы грамотны и логичны; четко формулирует вопросы; приводит свои примеры; терпеливо выслушивает иную точку зрения; имеет свое мнение; умеет его отстоять; соблюдает правила делового общения.</p> <p>13-16 баллов – студент достаточно активен; принимает участие в обсуждении вопросов; имеет свое мнение, четко формулирует вопросы; приводит свои примеры; часто вступает в деловой спор; следует нормам и правилам делового этикета.</p> <p>9-12 баллов – студент достаточно активен; принимает участие в обсуждении заинтересовавших его вопросов; имеет свое мнение, четко формулирует вопросы; приводит свои примеры; часто вступает в деловой спор; не следует нормам и правилам делового этикета.</p> <p>3-8 балла – студент не достаточно активен; принимает участие в обсуждении только заинтересовавших его вопросов; имеет свое мнение, часто ошибочное, вступает в деловой спор.</p> <p>1-4 балла – студент пассивен, участвует в дискуссии при напоминании, его мнение, часто ошибочное, звучит не убедительно, не умеет аргументированно его доказать.</p>
3.	Тема № 2. Категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Творческое задание	20	<p>20-15 баллов - проявляет способность осмыслить вопрос (проблему) творчески, дать неоднозначную оценку (или несколько её вариантов) того или иного решения. Предлагаемые решения отличаются вариативно-стью, гибкостью использования имеющихся знаний, продуцированием значительного количества идей. 7-8 баллов - проявляет умение мыслить нестандартно, оригинально, находить эффективное применение результатам выполненного задания.</p> <p>14-12 баллов - способен осмыслить содержание творческого задания, вникнуть в суть, предложить несколько вариантов его решения. Суждения не всегда бесспорны не отличаются оригинальностью, но вместе с тем видны хорошее знание материала, владение профессионально-педагогической терминологией</p> <p>11-9 баллов - суть содержания творческого задания воспринимается не сразу; решения даются стандартные, без привлечения дополнительных источников; не проявляет способности мыслить неординарно, решения традиционные, однотипные; знание материала удовлетворительное.</p> <p>8-5 баллов - выполнение творческого задания дается студенту с трудом; не способен мыслить оригинально не стремится вникнуть в суть задания, решения не предлагаются или предлагаются неверные, не владеет терминологией, стремится уйти от ответа, на замечания и поправки преподавателя не реагирует.</p>

4.	Административное производство. Виды административных производств.	Составление библиографии		<p>Составление библиографии – это подбор, систематизация и описание литературы по теме исследования.</p> <p>При составлении библиографии необходимо обратить внимание на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полноту представленной литературы; - наличие в библиографическом списке как периодических изданий, так и монографий; - наличие в библиографическом списке изданий за последние 5 лет; - правильность библиографического описания изданий.
5.	Тема №3. Нормативно-правовая основа и стандарты социальной защиты детей	Собеседование(контрольный срез)	10	<p>9-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной системы образования</p> <p>8-7 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной системы образования.</p> <p>5-6 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>3-4 балла – студент излагает материал неполно и непоследовательно, допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет доказательно обосновать свои суждения и приводить свои примеры</p> <p>2-1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
6.	Регистрационное производство.	Собеседование		Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.
		Тестирование(контрольный срез)		
7.	Лицензионно-разрешительные процедуры органов исполнительной власти.	Собеседование		Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

		Составление презентации		<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.
8.	Тема №4. Основные формы, методы и технологии организации работы с детьми	Опрос	20	<p>20-18 баллов – студент максимально активен: старается высказаться по каждому вопросу; его ответы грамотны и логичны; четко формулирует вопросы; приводит свои примеры; терпеливо выслушивает иную точку зрения; имеет свое мнение; умеет его отстоять; соблюдает правила делового общения.</p> <p>17-15 баллов – студент достаточно активен; принимает участие в обсуждении вопросов; имеет свое мнение, четко формулирует вопросы; приводит свои примеры; часто вступает в деловой спор; следует нормам и правилам делового этикета.</p> <p>14-11 баллов – студент достаточно активен; принимает участие в обсуждении заинтересовавших его вопросов; имеет свое мнение, четко формулирует вопросы; приводит свои примеры; часто вступает в деловой спор; не следует нормам и правилам делового этикета.</p> <p>10-7 баллов – студент не достаточно активен; принимает участие в обсуждении только заинтересовавших его вопросов; имеет свое мнение, часто ошибочное, вступает в деловой спор.</p> <p>6-5 баллов – студент пассивен, участвует в дискуссии при напоминании, его мнение, часто ошибочное, звучит не убедительно, не умеет аргументированно его доказать.</p>

9.	Тема №5. Социальная диагностика в работе с детьми	Реферат	20	<p>20-15 баллов – студент выполнил работу полностью без ошибок и недочетов или допустил не более одного недочета.</p> <p>14-10 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов.</p> <p>9 -5 баллов – студент выполнил ра-боту полностью без ошибок и недо-четов или допустил не более одного недочета.</p> <p>4 -3 балла – студент правильно вы-полнил не менее половины работы или допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов.</p> <p>2-1 балла – студент правильно вы-полнил менее половины работы, до-пустил несколько недочетов или бо-лее 2 грубых ошибок– студент пра-вильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недоче-тов или более 2 грубых ошибок</p>
10.	Производство по подготовке правовых актов управления (правотворческо-е производство).	Устный опрос		<p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.
11.	Тема №6. Технология социальной профилактики в работе с детьми	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Тест состоит из 15 вопросов.</p> <p>10 баллов – студент правильно отве-чает на 75-100% вопросов в тесте</p> <p>5-7 баллов – студент правильно от-вечает на 50-74% вопросов в тесте</p> <p>3 балла – студент правильно отвеча-ет на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов бал-лов не дает</p>
12.	Административные процедуры по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставлени-я государственных и муниципальных услуг.	Собеседование		<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p>

13.	Процедуры сертификации и стандартизации.	Устный опрос		Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.
		Тестирование(контрольный срез)		
14.	Производство по делам об административных правонарушениях.	Письменное задание		Методика проведения занятия: подготовка развернутого письменного задания в виде таблицы/схемы/конспекта/ по вопросам, раскрывающим тему занятия.
		Практическое задание		
15.	Рассмотрение обращений граждан как административно-процедурная деятельность.	Устный опрос		Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа, подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.
16.	Административный надзор. Обжалование действий административных процедур органов исполнительной власти.	Устный опрос		Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа, подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.
17.	Премиальные баллы		10	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - участие с докладом во всероссийской конференции по тематике изучаемой дисциплины – 10 баллов; - участие в выставке по тематике изучаемой дисциплины – 5 баллов

18.	Итого за семестр	100	
-----	------------------	-----	--

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос

Тема 2. Тема № 1. Сущность и особенности организации работы с детьми в России и за рубежом

1. Причины попадания детей в группу риска.
2. Психологическая характеристика детей, испытывающих семейное неблагополучие.
3. Психологические особенности детей группы риска.
4. Современное состояние российской семьи: причины неблагополучия.
5. Работа специалистов с неблагополучной семьей.
6. Методы работы социального работника с неблагополучной семьей.

Тема 8. Тема №4. Основные формы, методы и технологии организации работы с детьми

- Социальная работа с детьми группы риска в условиях современной школы.
Социально-педагогическая деятельность с ребенком из семьи группы риска.
Этические нормы поведения в реабилитационной работе с детьми.

Письменное задание

Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях.

14 апреля 2015 г. начальник ПОГО вынес и вручил постановление о наложении штрафа в размере 2-х МРОТ на гр. Данилова за нарушение пограничного режима в пограничной зоне. Будучи не согласным с тем, что он совершил правонарушение, и, пытаясь защитить свои права, гр. Данилов 4 марта 2015 г. подал жалобу на решение по делу в суд.

Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с требованиями КоАП РФ. Подлежит ли жалоба удовлетворению? Каков порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?

Практическое задание

Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях.

1. Смоделировать кейс об административном правонарушении, предполагающим административное расследование
2. Подготовить определение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования, соответствующее смоделированному кейсу
3. Подготовить протокол об административном правонарушении по делу, соответствующему смоделированному кейсу и подготовленному определению
4. На основе смоделированного кейса, подготовленных определений и протокола подготовить постановление о назначении административного наказания.

Реферат

Тема 9. Тема №5. Социальная диагностика в работе с детьми

1. Развитие учреждений социальной помощи и поддержки детей в России.
2. Работа с трудными подростками в учреждениях дополнительного образования.
3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности социальных учреждений для детей.
4. Современное состояние российской семьи: причины неблагополучия.
5. Работа специалистов с неблагополучными детьми.
6. Социальная работа с детьми группы риска в условиях современной школы.
7. Социально-педагогическая деятельность с ребенком из семьи группы риска.
8. Этические нормы поведения в реабилитационной работе с детьми.

Собеседование

Тема 5. Тема №3. Нормативно-правовая основа и стандарты социальной защиты детей

Современное состояние российской семьи: причины неблагополучия.

Работа специалистов с неблагополучной семьей.

Методы работы социального работника с неблагополучной семьей.

Тема 6. Регистрационное производство.

1. Понятие и признаки регистрационных процедур органов исполнительной власти.
2. Классификация регистрационных процедур органов исполнительной власти.
3. Правовой статус субъектов регистрационных процедур.
4. Порядок наделения полномочиями субъектов регистрационных процедур.
5. Общая характеристика стадий регистрационных процедур.

Тема 7. Лицензионно-разрешительные процедуры органов исполнительной власти.

1. Понятие и признаки лицензионно-разрешительные процедур.
2. Классификация лицензионно-разрешительные процедур.
3. Правовая основа лицензионно-разрешительных процедур.
4. Правовой статус субъектов лицензионно-разрешительных процедур.
5. Общая характеристика стадий лицензионно-разрешительных процедур.

Тема 12. Административные процедуры по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг.

1. Понятие административных процедур по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг.
2. Классификация административных процедур по исполнению органами государственной власти государственных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг.
3. Понятие и сущность административных регламентов.
4. Особенности административных процедур взаимодействия органов исполнительной власти.

Составление библиографии

Тема 4. Административное производство. Виды административных производств.

1. Понятие и признаки органов публичной власти
2. Классификация органов публичной власти.
3. Классификация органов государственной власти.
4. Классификация органов местного самоуправления.

Составление презентации

Тема 7. Лицензионно-разрешительные процедуры органов исполнительной власти.

1. Правовая основа лицензионно-разрешительных процедур;
2. Общая характеристика стадий лицензионно-разрешительных процедур;
3. Правовой статус субъектов лицензионно-разрешительных процедур.

Творческие задания

Тема 3. Тема № 2. Категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

Социальная работа с детьми группы риска в условиях современной школы.
Социально-педагогическая деятельность с ребенком из семьи группы риска.
Этические нормы поведения в реабилитационной работе с детьми.

Тестирование

Тема 6. Регистрационное производство.

1. Регистрационное производство есть во всех случаях процедура:
 - А. принятия акта;
 - Б. удостоверения сведений;
 - В. отмены акта.

2. Государственная регистрация осуществляется исключительно:
 - А. органами местного самоуправления;
 - Б. федеральными органами исполнительной власти
 - В. органами исполнительной власти и их структурными подразделениями.
 - Г. органами исполнительной власти и их структурными подразделениями, а также в отдельных случаях (например, в случае с актами гражданского состояния), органами местного самоуправления.

3. Видами административных процедур в РФ являются:
 - А. регулятивно-управленческие процедуры;
 - Б. правоохранные (юрисдикционные) процедуры;
 - В. всё вышеперечисленное.

4. В регулятивно-управленческие процедуры входят:
 - А. процедура принятия актов управления;
 - Б. процедура рассмотрения заявлений и обращений граждан;
 - В. процедуры управления государственным и муниципальным имуществом или имущественными правами;
 - Г. всё вышеперечисленное.

Тема 11. Тема №6. Технология социальной профилактики в работе с детьми

1. 1.носит всегда адресный характер и направлена на то, чтобы решить индивидуальные проблемы, конкретного ребенка, по средствам измерения его личности и окружающего социума.

- А) социально-педагогическая коррекция
- Б) социально – педагогическая компенсация
- В) социально-педагогическая поддержка

2. Социальный патронаж это - ...

- А) процесс усвоения индивидом образцов поведения, психологических установок, социальных норм и ценностей, знаний, навыков, позволяющих ему успешно функционировать в обществе
- Б) это деятельность, направленная на формирование у человека нужных психологических качеств для повышения его социализации и адаптации к изменяющимся жизненным условиям
- В) это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

3. Дети «группы риска» - это...

- А) это та категория детей, которая в силу определенных обстоятельств своей жизни более других категорий подвержена негативным внешним воздействиям со стороны общества и его криминальных элементов, ставших причиной дезадаптации несовершеннолетних
- Б) это дети с врожденными нарушениями работы различных органов чувств и с физическими недостатками
- В) дети и подростки - укоряющие символ безразличия общества к собственной судьбе.

4. В РФ понятие и содержание семейной политики опирается на нормы, изложенный в:

- А) Конституция РФ
- Б) Всеобщая декларация прав человека
- В) Семейный кодекс РФ

5. Понятие "ребенок" в Семейном кодексе РФ определяется как лицо, не достигшее возраста:

- А) 12 лет
- Б) 16 лет
- В) 18 лет

6. К основным международным правовым актам в сфере защиты прав ребенка относятся:

- А) Всеобщая декларация прав ребенка
- Б) Конвенция о правах ребенка
- В) Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ"

7. Конвенция о правах ребенка:

- А) не ратифицирована РФ
- Б) ратифицирована РФ
- В) не ратифицирована РФ, но ее положения обязательны для применения законодательством РФ

8. Какой из органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с Федеральным законом об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних должен быть информирован о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении?

- А) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
- Б) орган управления социальной защитой населения
- В) орган управления здравоохранением

Тема 13. Процедуры сертификации и стандартизации.

1. К документам в области стандартизации относятся:

- А. Национальные стандарты;
- Б. Технические регламенты;
- В. Стандарты организаций;
- Г Бизнес-планы;
- Д. Всё вышеперечисленное.

2. Технический регламент носит характер:

- А. рекомендательный;
- Б. обязательный;
- В. альтернативный.

3. Процессуальная деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг - _____:

- А.Административная процедура сертификации;
- Б.Административная процедура стандартизации;
- В. Оба варианта ответа неправильные.

4. Сертификация включает в себя:

- А. подачу изготовителем (продавцом) заявки на проведение сертификации и рассмотрение представленных материалов аккредитованным органом по сертификации;
- Б. принятие аккредитованным органом по сертификации решения по заявке на проведение сертификации с указанием ее схемы;
- В. оценку соответствия продукции требованиям пожарной безопасности;
- Г. всё вышеперечисленное.

Устный опрос

Тема 1. Административный процесс. Теоретико-правовая характеристика административных процедур.

1. Общая характеристика административных процедур как правового института в структуре административного процесса.
2. Понятие и признаки административных процедур.
3. Принципы административных процедур.
4. Юридические формы реализации административных процедур.
5. Классификация административных процедур в деятельности органов исполнительной власти.
6. История развития правового регулирования административных процедур в отечественной правовой системе.
7. Источники правового регулирования административных процедур.

Тема 10. Производство по подготовке правовых актов управления (правотворческое производство).

1. Понятие и признаки нормативных административных актов.
2. Классификация нормативных административных актов.
3. Понятие и сущность административно-нормотворческих процедур.
4. Понятие и признаки индивидуальных административных актов.
5. Классификация индивидуальных административных актов.
6. Общая характеристика административных процедур издания индивидуальных административных актов.

Тема 13. Процедуры сертификации и стандартизации.

1. Понятие и признаки технического регулирования.
2. Понятие и субъекты административной процедуры стандартизации.
3. Правовая основа стандартизации.
4. Стадии процедуры стандартизации.
5. Понятие и субъекты административной процедуры сертификации.
6. Правовая основа сертификации.

7. Стадии процедуры сертификации.

Тема 15. Рассмотрение обращений граждан как административно-процедурная деятельность.

1. Правовое регулирование рассмотрения органами исполнительной власти обращений граждан.
2. Особенности организации работы с устными обращениями граждан.
3. Особенности организации работы с письменными обращениями юридических лиц.

Тема 16. Административный надзор. Обжалование действий административных процедур органов исполнительной власти.

1. Понятие и признаки контроля и надзора за деятельностью органов исполнительной власти.
2. Виды контроля и надзора за деятельностью органов исполнительной власти.
3. Особенности осуществления ведомственного контроля за проведением административных процедур и обжалованием действий органов исполнительной власти.
4. Особенности судебного контроля и обжалования действий административных процедур органов исполнительной власти.
5. Особенности прокурорского надзора за административными процедурами органов исполнительной власти

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (УК-6)

1. Положение детей в российском обществе: история и современность.
2. Теоретические аспекты организации социальной помощи детям, попавшим в трудные жизненные ситуации.
3. Сходство и различия организации работы с детьми в России и за рубежом
4. Категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
5. Основные симптомы неблагополучия детей
6. Дети, находящиеся в конфликте с законом (беспризорные и безнадзорные дети, правонарушители).
7. Дети, находящиеся в социально опасном положении (дети из неблагополучных семей, подвергающиеся насилию, употребляющие алкоголь, ПАВ).
8. Нормативно-правовая основа и стандарты социальной защиты детей
9. Направления организации работы с детьми.

Типовые задания для зачета (УК-6)

Технологии социально-педагогической работы с детьми.

Эффективные формы социальной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации

Социальная диагностика в работе с детьми

Специфика диагностирования в деятельности помощника руководителя учреждения социальной-педагогической сферы

Технология социальной профилактики в работе с детьми

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--

«зачтено» (50 - 100 баллов)	УК-6	Демонстрирует высокий уровень развития траектории своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе в области работы с детьми
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	УК-6	Демонстрирует неудовлетворительный уровень развития траектории своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе в области работы с детьми

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. основная литература:

1. Гуслова, М. Н. Теория и методика социальной работы / М.Н. Гуслова. - М.: Academia, 2017. - 160 с.
2. Дементьева Н. Ф. Социальная работа в учреждениях социально-реабилитационного профиля и медико-социальной экспертизы [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Н. Ф. Дементьева, Л. И. Старовойтова. - 2-е изд., испр. И доп. - Москва : Академия, 2013. - 270.
3. Нестерова, Г.Ф. Технология и методика социальной работы [Текст] : учеб. пособие / Г.Ф. Нестерова, И.В. Астэр. — М. : Академия, 2011. — 208 с.
4. Основы социальной работы : учеб. пособие для академического бакалавриата / Н. Ф. Басов [и др.] ; под ред. Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 213 с.
5. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учеб. пособие для СПО / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 192 с.

5.2. дополнительная литература

1. Алмазов, Б. Н. Психологические основы педагогической реабилитации : учебник для бакалавриата и магистратуры / Б. Н. Алмазов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 223 с.
2. Болотина, Т.В. Конвенция о правах ребенка и законодательство РФ в вопросах, ответах и комментариях / Т.В. Болотина. - Москва: РГГУ, 2017. - 166 с.
3. Социальная педагогика : учебник и практикум для академического бакалавриата / отв. ред. С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 416 с.

5.3. иные источники

1. Портал «Гуманитарное образование»-<http://www.humanities.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» -<http://school-collection.edu.ru/>
4. Вопросы образования - <http://www.ecsocman.edu.ru/vo>
5. гарант - <http://www.garant.ru>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Гуслова М.Н. Теория и методика социальной работы : учебник. - 2-е изд., стер.. - М.: Академия, 2011. - 157 с.
2. Дементьева Н.Ф., Старовойтова Л.И. Социальная работа в учреждениях социально-реабилитационного профиля и медико-социальной экспертизы : учеб. пособие для вузов. - М.: Академия, 2010. - 270 с.

3. Нестерова Г.Ф., Астэр И.В. Технология и методика социальной работы : учеб. пособие. - М.: Академия, 2011. - 208 с.
4. Басов Н.Ф. Основы социальной работы : учеб. пособие для студ. вузов. - 4-е изд., стер.. - М.: Академия, 2008. - 283 с.
5. Шульга А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : Учебное пособие Для СПО. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 192 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/456154>

6.2 Дополнительная литература:

1. Алмазов Б. Н. Психологические основы педагогической реабилитации : Учебник для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 223 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455352>
2. Расчетина С. А., Лаврентьева З. И., Липинская М. Н., Герцик В. В. Социальная педагогика : Учебник и практикум Для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 416 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/434010>

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
4. Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru/>
5. Вопросы образования - <http://www.ecsocman.edu.ru/vo>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Программное обеспечение:

ОС «Альт Образование», LibreOffice

Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional.

Информационные справочные системы:

1. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. - URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog/>
3. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. - URL: <http://www.biblioclub.ru>
4. КнигаФонд : электронно-библиотечная система.- URL: <http://knigafund.ru>
5. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система.- URL: <http://www.studentlibrary.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU . – URL: <http://elibrary.ru>
7. Российская государственная библиотека. - URL: www.rsl.ru
8. Российская национальная библиотека. URL: www.nlr.ru
9. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина- URL: <http://www.prilib.ru>

10. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. - URL: www.monographies.ru
11. Электронная библиотека РФФИ. - URL: www.rfbr.ru/rffi/ru/library
12. Vivaldi: сеть электронных библиотек. - <http://www.vivaldi.ru/>

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.