

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Факультет культуры и искусств  
Кафедра лингвистики и гуманитарно-педагогического образования

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета



Т. М. Кожевникова  
«21» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.06.50 Методика составления родословной

Направление подготовки/специальность: 46.03.02 - Документоведение и архивоведение

Профиль/направленность/специализация: Документоведение и документационное обеспечение управления

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2023

Тамбов, 2023

**Автор программы:**

Кандидат исторических наук, доцент Акользина Марина Константиновна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.02 - Документоведение и архивоведение (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «29» октября 2020 г. № 1343).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры лингвистики и гуманитарно-педагогического образования «15» июня 2023 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета культуры и искусств, Протокол от «21» июня 2023 г. № 6.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Бакалавриата.....	13
3. Объем и содержание дисциплины.....	14
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	20
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	21

## 1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- технологический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере организационного и документационного обеспечения управления организациями)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор: приобретает и использует на практике базовые знания, умения и навыки из различных сфер профессиональной деятельности, в том числе изучает происхождение, историю и родственные связи родов и семей, составляет родословные

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Заочная (семестр)					
		1	2	3	4	5	6
1	Адаптивная физическая культура в санаторно-курортной системе		+				
2	Адаптивная физическая культура в системе здравоохранения			+			
3	Адаптивная физическая культура в системе образования				+		
4	Аналитическое чтение			+			

5	Бизнес-планирование в АльтИнвест				+		
6	Биология развития человека в норме и патологии				+		
7	Брендинг				+		
8	Введение в звукорежиссуру		+				
9	Введение в проектную деятельность		+				
10	Введение в психологию кризисных состояний и отклоняющегося поведения		+				
11	Виды, методы и технологии в профайлинге			+			
12	Вожатский практикум				+		
13	Восстановление истории семьи по открытым информационным базам данных				+		
14	Генетика человека		+				
15	Геополитика и политическая география		+				
16	Двигательный режим (инструктор по физической культуре)				+		
17	Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия				+		
18	Демографические и миграционные процессы			+			
19	Диагностика и психологические технологии профилактики отклоняющегося поведения				+		
20	Документирование деятельности кадровой службы			+			
21	Документирование трудовых отношений				+		
22	Запись голоса и инструментов в студии звукозаписи			+			

23	Зарубежная литература и вызовы современности				+		
24	Здоровье-формирующие технологии в образовательной среде		+				
25	Игровые технологии			+			
26	Институт семьи в современном обществе		+				
27	Интернет-аналитика – основа продвижения современного предприятия			+			
28	Как любить ребенка: эмоциональный компонент родительского отношения			+			
29	Коммуникация и коммуникативная компетентность		+				
30	Комплаенс в системе обеспечения безопасности бизнеса				+		
31	Комплексная экономическая безопасность бизнеса			+			
32	Контроль за исполнением ремонтов в многоквартирных домах			+			
33	Коучинг эффективного общения. Техники развития эмоционального интеллекта			+			
34	Кредитование физических лиц		+				
35	Критический инструментарий для принятия решений и аргументация				+		
36	Культивирование микроорганизмов				+		
37	Лингвистическая экспертиза спорных текстов				+		
38	Литература русского зарубежья			+			

39	Личное планирование и управление рабочим временем			+			
40	Менеджмент карьеры: как стать успешным руководителем			+			
41	Методика организаций массовых туристских мероприятий: соревнования, слеты, походы				+		
42	Методика организаций экскурсий и экскурсионных туров			+			
43	Методы изучения повседневности		+				
44	Методы изучения семьи				+		
45	Механизмы протекания органических реакций			+			
46	Мир современного искусства: постмодернистский проект		+				
47	Модели электронной коммерции				+		
48	Молекулярная микробиология и вирусология		+				
49	Молекулярно-биологические основы поведения и зависимостей		+				
50	Мотивация в коучинге				+		
51	Налогообложение бизнеса			+			
52	Нормы и правила современного этикета				+		
53	Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды			+			
54	Общая физиология микроорганизмов			+			
55	Оперативная психодиагностика личности				+		

56	Организационно-правовые основы деятельности некоммерческих организаций		+				
57	Организация работы с детьми				+		
58	Организация работы с семьей			+			
59	Организация работы спортивного судьи по избранному виду спорта			+			
60	Организация развивающей предметно-пространственной среды				+		
61	Основные приемы эффективной работы с информацией			+			
62	Основы аргументации				+		
63	Основы биржевого дела				+		
64	Основы видеоблогинга				+		
65	Основы визуальной психодиагностики и профайлинга		+				
66	Основы деловой коммуникации на иностранном языке		+				
67	Основы конфликтологии			+			
68	Основы копирайтинга			+			
69	Основы коучинга		+				
70	Основы логики		+				
71	Основы логопедии		+				
72	Основы организации работы с молодежью		+				
73	Основы правильного питания			+			
74	Основы предоставления жилищно-коммунальных услуг населению		+				
75	Основы рекламы		+				
76	Основы рекреологии		+				
77	Основы современных методов физического анализа вещества				+		
78	Основы судебной лингвистической экспертизы			+			



79	Основы управления документацией		+				
80	Основы управления персоналом		+				
81	Основы физиологии и гигиены детей		+				
82	Основы эффективного менеджмента			+			
83	Педагогический артистизм		+				
84	Педагогический дизайн технологий обучения				+		
85	Письменный перевод документов физических лиц			+			
86	Письменный перевод документов юридических лиц				+		
87	Поведение в публичных местах			+			
88	Поведение потребителей и коммуникативная политика			+			
89	Повседневные разговоры				+		
90	Познание себя через практическую психологию			+			
91	Познание себя через психодиагностику		+				
92	Понятие психологической травмы в современной психологии		+				
93	Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста			+			
94	Практикум по игровым технологиям				+		
95	Практикум по организации логопедической работы в дошкольном образовательном учреждении				+		
96	Проблема смысла жизни и ценности в философии			+			

97	Программирование на языке Python. Базовый курс		+				
98	Программирование на языке Python. Продвинутый курс			+			
99	Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask				+		
100	Проектный семинар			+	+	+	+
101	Психика и мозг		+				
102	Психология благополучия, или психология счастливого человека				+		
103	Психология девиантной личности			+			
104	Психология детства		+				
105	Психология игры		+				
106	Психология креативности			+			
107	Психология критического мышления		+				
108	Психология молодости и зрелости				+		
109	Психология подросткового и юношеского возраста			+			
110	Психология раннего возраста			+			
111	Психология творческого саморазвития		+				
112	Психология управления персоналом			+			
113	Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций			+			
114	Публичная служба в системе государственного и муниципального управления				+		
115	Развитие лидерского потенциала руководителя				+		

116	Родословно-биографическое краеведение		+				
117	Русская писательская критика XIX-XXI веков		+				
118	Самоменеджмент: методики и технологии				+		
119	Саморазвитие и актерское мастерство				+		
120	Сведение и мастеринг в студии звукозаписи				+		
121	Современная химия и окружающая среда		+				
122	Современные инструменты личной эффективности		+				
123	Современные маркетинговые технологии		+				
124	Современные методы химического анализа в криминалистике				+		
125	Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике			+			
126	Современные подходы к персональному менеджменту		+				
127	Современные экологические проблемы		+				
128	Социальные сети как коммуникационные каналы		+				
129	Стандартизация и управление качеством в ресторанном и гостиничном бизнесе				+		
130	Стартап «Art-развитие», применение методов арт-терапевтической работы в социальном проекте				+		

131	Стартап через социальные проекты в некоммерческой организации			+			
132	Стартап: идея с нуля		+				
133	Стартап: от идеи к MVP			+			
134	Стартап: практика создания собственного бизнеса				+		
135	Стратегии и правила безопасного инвестирования на финансовых рынках		+				
136	Стратегический маркетинг				+		
137	Страхование личности			+			
138	Стресс-менеджмент и эффективное взаимодействие				+		
139	Текст и дискурс в Интернете				+		
140	Теоретико-методические основы вожатской деятельности		+				
141	Теория и практика судейства по видам ВФСК «ГТО»				+		
142	Теория и практика судейства по избранному виду спорта		+				
143	Технологии вожатской деятельности			+			
144	Технологии делового общения		+				
145	Технологии коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста			+			
146	Технологии медиации в разрешении конфликтных ситуаций				+		
147	Технологии развития высших психических функций			+			
148	Технологии рефлексивно-творческого саморазвития			+			

149	Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса			+			
150	Технология и организация коммерческой деятельности торгового предприятия		+				
151	Тренинг «Майнд-фитнес»				+		
152	Управление в социальной сфере			+			
153	Управление общественными отношениями		+				
154	Управляющий рестораном: карьера, развитие и soft-skills		+				
155	Формирование ассортимента и управление товарными запасами			+			
156	Функциональная составляющая эффективного менеджмента				+		
157	Цифровая культура	+	+				
158	Цифровой маркетинг и SEO			+			
159	Экология атмосферы			+			
160	Экология гидросферы				+		
161	Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса		+				
162	Экспертиза и оценка качества товаров				+		
163	Электронный бизнес. Электронная коммерция		+				
164	Энергоэффективность и энергосбережение в жилищной сфере				+		
165	Этнокультурные регионы мира				+		
166	Язык как объект судебной экспертизы		+				
167	Языковая личность в виртуальном пространстве		+				

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Методика составления родословной» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 46.03.02 - Документоведение и архивоведение.

Дисциплина «Методика составления родословной» изучается в 3 семестре.

### 3.Объем и содержание дисциплины

#### 3.1.Объем дисциплины:

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>72</b>
Контактная работа	8
Лекции (Лекции)	4
Практические (Практ. раб.)	4
Самостоятельная работа (СР)	60
Зачет	4

#### 3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
3 семестр					
1	Историческая биографика	2	-	10	Собеседование
2	Проведение исследования родословной (биографии)	2	-	8	Собеседование
3	Технология родословно-библи ографического исследования	-	-	8	Собеседование
4	Биографическая хроника	-	2	8	Собеседование
5	Источники родословной и биографической информации	-	-	8	Собеседование
6	Методы родословного и биографического исследования	-	2	8	Собеседование
7	Домашний архив	-	1	8	Собеседование
8	Составление родословной	-	1	10	Собеседование; Презентация

#### Тема 1. Историческая биографика (УК-6)

##### Лекция.

Биографика - прикладная научная дисциплина, занимающаяся теоретическими, методическими, историографическими и источниковедческими аспектами изучения и формирования личности.

биографика. Биография.

#### **Практическое занятие.**

- 1 Личность.
- 2 Индивид.
- 3 Индивидуальность.
- 4 Автобиография.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Изучение биографии или персональной истории личности (родственника)

### **Тема 2. Проведение исследования родословной (биографии) (УК-6)**

#### **Лекция.**

Биографика (по И.Л. Беленькому) - специальная дисциплина и область знания, разрабатывающая теоретические, историографические, методические и источниковедческие проблемы изучения биографий. Чаще биографика носит прикладной характер и используется в энциклопедиях.

Методы, применяемые в биографических исследованиях.

#### **Практическое занятие.**

- 1 Биографический метод.
- 2 Просопографический метод.
- 3 Микроанализ.
- 4 Метод М. Гершензона.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Сбор материалов для проведения исследования родословной.

### **Тема 3. Технология родословно-библиографического исследования (УК-6)**

#### **Лекция.**

Принципы генеалогического исследования. Сохранение и отыскание материальных носителей информации о человеке. Цифровые носители. Записание устных преданий и воспоминаний. Целепостановка в биографическом исследовании.

Этапы проведения родословно-биографического краеведческого исследования.

#### **Практическое занятие.**

1. Получение информации от родственников, через беседы, интервью, переписку; фиксация этой информации;
2. Составление генеалогической карточки, хронологической таблицы, родословной схемы (таблицы, росписи);
3. Изучение документов домашнего (семейного) архива;
4. Поиск информации в Интернете;
5. Поиск и изучение документов в государственных и ведомственных архивах, библиотеках и музеях;
6. Составление (написание) биографии, родословной.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Сбор информации для составления родословной.

Написание подробной автобиографии.

### **Тема 4. Биографическая хроника (УК-6)**

#### **Лекция.**

Биографическая хроника - это историческое описание событий жизни человека в хронологическом порядке.

#### **Практическое занятие.**

Изучение биографии или персональной истории личности (родственника) следует начинать с составления хронологии жизни изучаемого лица. Удобной формой является хронологическая таблица. Все события желательно подтверждать ссылками на источники.

- 1 Хронологические данные
- 2 Поиск, выявление, сбор и историографический анализ публикаций о герое исследования.
- 3 Анализ деятельности изучаемого со своей точки зрения.
- 4 Личностное отношение к изучаемому родственнику и его судьбе.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Составление биографической хроники

[https://lit-resurs21.ru/images/3006/Metodicheskoe\\_posobie\\_all.pdf](https://lit-resurs21.ru/images/3006/Metodicheskoe_posobie_all.pdf)

### **Тема 5. Источники родословной и биографической информации (УК-6)**

#### **Лекция.**

Родословно-биографические источники – это исторические и мемориальные памятники, содержащие сведения об отдельном лице, семье, роде, которые используются с целью создания или восстановления родословных. Генеалогическая информация представляет собою, как правило, юридически оформленную и закреплённую в соответствующих типовых документах информацию, устанавливающую родство, родословные связи и историю рода. Для установления родословных связей необходимы сведения, как минимум о представителях двух поколений рода. Биографическая информация содержит данные о жизни и деятельности одного лица.

#### **Практическое занятие.**

- 1 Устные источники.
- 2 Вещественные источники.
- 3 Письменные источники.
- 4 Прямые источники.
- 5 Косвенные источники  
[https://archive74.ru/sites/default/files/sites/default/files/metodicheskoe\\_posobie\\_po\\_provedeniyu\\_genealogicheskikh\\_razyskaniy\\_.pdf](https://archive74.ru/sites/default/files/sites/default/files/metodicheskoe_posobie_po_provedeniyu_genealogicheskikh_razyskaniy_.pdf)

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Сбор и анализ источников для составления родословной

### **Тема 6. Методы родословного и биографического исследования (УК-6)**

#### **Лекция.**

Методы исследования – это способы, приемы, при помощи которых осуществляется исследование. Они заключаются в возможности применения старого знания для получения нового.

#### **Практическое занятие.**

- 1 Основные генеалогические методы.
- 2 Методы родословного исследования.
- 3 Методы биографического исследования  
<http://www.opencu.ru/uploads/azy-genealogicheskogo-poiska.pdf>

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Подготовка и проведение биографического интервью

### **Тема 7. Домашний архив (УК-6)**

#### **Лекция.**

Немало источников для изучения своей родословной, истории семьи и биографии отдельных родственников можно обнаружить в домашнем (личном, семейном, родовом) архиве. Человек, который формирует архив, называется архивообразователем.

Это очень важная и ответственная работа.

#### **Практическое занятие.**



Материалы домашнего архива следует распределить по четырём группам исторических источников:

- 1 Изобразительные источники.
- 2 Документальные источники (биографические документы, дневники и воспоминания, материалы служебной и общественной деятельности, творческие материалы, переписка, имущественно-хозяйственные материалы, коллекции документов).
- 3 Вещественные источники.
- 4 Технотронные источники.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Анализ домашнего архива.

### **Тема 8. Составление родословной (УК-6)**

#### **Лекция.**

Систематизации материала, собранного на различных этапах проведения исследования истории семьи и рода.

#### **Практическое занятие.**

Составление поколенной росписи рода.

Составление генеалогического досье на членов семьи (рода)

[https://lit-resurs21.ru/images/3006/Metodicheskoe\\_posobie\\_all.pdf](https://lit-resurs21.ru/images/3006/Metodicheskoe_posobie_all.pdf)

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Составить поколенную роспись рода.

Составить генеалогические досье на членов семьи (рода)

### **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

#### **4.1. Распределение баллов:**

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

#### **4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля**

### **Презентация**

#### **Тема 8. Составление родословной**

Выполнение и защита презентации "Моя родословная" (по открытым источникам)

### **Собеседование**

#### **Тема 1. Историческая биофика**

Изучение биографии или персональной истории личности (родственника)

#### **Тема 2. Проведение исследования родословной (биографии)**

Сбор материалов для проведения исследования родословной

#### **Тема 3. Технология родословно-библиографического исследования**

Сбор информации для составления родословной.

Написание подробной автобиографии.

#### **Тема 4. Биографическая хроника**

Составление биографической хроники

#### **Тема 5. Источники родословной и биографической информации**

## Сбор и анализ источников для составления родословной

### Тема 6. Методы родословного и биографического исследования

#### Подготовка и проведение биографического интервью

### Тема 7. Домашний архив

#### Анализ домашнего архива

### Тема 8. Составление родословной

Составить поколенную роспись рода.

Составить генеалогические досье на членов семьи (рода)

## 4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

### Типовые вопросы зачета (УК-6)

- 1 Биография и биографика.
- 2 Принципы генеалогического исследования.
- 3 Методы проведения биографических исследований.
- 4 Технология родословно-библиографического исследования.
- 5 Этапы проведение родословно-биографического краеведческого исследования.
- 6 Биографическая хроника.
- 7 Источники родословной и биографической информации.
- 8 Методы родословного и биографического исследования.
- 9 Домашний архив в родословно-биографическом исследовании.
- 10 Систематизация материалов родословного и биографического исследования.

### Типовые задания для зачета (УК-6)

- 1 Изучение биографии или персональной истории личности (родственника).
- 2 Сбор материалов для проведения исследования родословной.
- 3 Написание подробной автобиографии.
- 4 Составление биографической хроники.
- 5 Сбор и анализ источников для составления родословной.
- 6 Подготовка и проведение биографического интервью.
- 7 Анализ домашнего архива.
- 8 Составление поколенной росписи рода.
- 9 Составление генеалогического досье на членов семьи (рода).
- 10 Подготовка презентации "Моя родословная".

## 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	УК-6	Проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор
«не зачтено»	УК-6	Не проектирует траекторию своего профессионального роста и личностного развития, расширяет свой профессиональный кругозор

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

### 5.4 Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

#### **1. Акользина, М.К.**

Моршанское купечество в XIX веке : монография / М.К. Акользина ; науч. ред. В.В. Канищев ; М-во науки и высш. обр. РФ, ФГБОУ ВО «Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина». – Тамбов : Издательский дом «Державинский», 2019. – 176 с.

2. Канищев М.К., Акользина Р.Б., Кончаков Э.А., Морозова М.Б., Стрекалова В.В. Вклад иностранцев в развитие культуры российской провинции в процессе межкультурных коммуникаций. Тамбовская губерния. Конец XVIII-начало XX в. : монография. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2010. - 106 с.

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Дмитриева Л.И., Щербак А.С. Ономастика Тамбовской области. Опыт энциклопедии. Ч.2. - Тамбов: ТГУ, 2002. - 97с.

2. Дмитриева Л.И., Щербак А.С. Топонимы Тамбовской области: культурно-социальный аспект. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2002. - 51 с.

3. Голузо Л.В., Щербак А.С., Щербак А.С., Голузо И.Г., Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина Звучащая хрестоматия. Южно-великорусские говоры Тамбовской области. - Тамбов: [Б.и.], 1999. - 86 с. : 4 л. ил. : 1 карт.
4. Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б. Вспомогательные исторические дисциплины : Учебник для вузов. - М.: ВЛАДОС, 2000. - 367 с.
5. Лобанов-Ростовский А. Б. Русская родословная книга. - 2-е изд.. - Санкт-Петербург: Тип. А.С. Суворина, 1895. - 473 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230320>
6. Полх, П. П. Введение в российскую генеалогию : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Введение в российскую генеалогию. - Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2007. - 162 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/23828.html>
7. Усков И. Ю. Вспомогательные исторические дисциплины : пособие, 1. Историческая генеалогия. - Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2006. - 116 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228126>

### 6.3 Методические разработки:

1. Орлова В.Д., Сельцер Д.Г. Вспомогательные исторические дисциплины : Генеалогия.Геральдика.Сфрагистика.Вексиллография.Историческая ономастика.Историческая метрология.Хронология. - Методические рекомендации к практическим занятиям. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2003. - 45с.

### 6.4 Иные источники:

1. Ассоциация История и Компьютер - <http://www.aik-sng.ru>
2. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
3. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://www.hist.msu.ru/ER/Text/PIC/modern.html> - <http://www.hist.msu.ru/ER/Text/PIC/modern.html>
4. Большая российская энциклопедия - <https://bigenc.ru/>
5. Большая советская энциклопедия - <http://slovari.yandex.ru/dict/bse/article/00084/17900.htm>
6. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
7. Журнал "Российская история" - <http://xn---7sbxcach3agmieaceq1th.xn--plai/>
8. Журнал «Отечественные архивы» <http://www.rusarchives.ru/tegi/zhurnal-otechestvennye-arhivy> - <http://www.rusarchives.ru/tegi/zhurnal-otechestvennye-arhivy>
9. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
10. Портал «Архивы России» <http://www.rusarchives.ru> - <http://www.rusarchives.ru>
11. сайт "История.РУ" - [istoriya.ru](http://istoriya.ru)
12. Словари и энциклопедии он-лайн - <http://dic.academic.ru>
13. ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека имени А.С. Пушкина» <http://www.tambovlib.ru> - <http://www.tambovlib.ru>
14. ТОГБУ «Государственный архив Тамбовской области» <https://tambovarchiv.ru> - <https://tambovarchiv.ru>

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows 10

Операционная система "Альт Образование"

Архивное дело

Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>

2. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>

3. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>

4. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>

5. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>

7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.