

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра стратегического развития экономики

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Е. Ю. Меркулова  
«23» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.2 Бухгалтерская финансовая отчетность

Направление подготовки/специальность: 38.03.01 - Экономика

Профиль/направленность/специализация: Бухгалтерский учет и налоговый контроль

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2023

Тамбов, 2023

**Автор программы:**

Кандидат экономических наук, доцент Мялкина Анна Франковна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от «12» августа 2020 г. № 954).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры стратегического развития экономики «14» июня 2023 г. Протокол № 8

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «23» июня 2023 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Бакалавриата.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	19
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	21
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	22

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-1 Способен формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных бухгалтерского учета

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- аналитический
- расчетно-экономический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
- В Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта - В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности - В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1 Способен формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных бухгалтерского учета	Осуществляет подготовку и обработку информации для заполнения отчетных форм и обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-1 Способен формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных бухгалтерского учета

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очная (семестр)		Очно-заочная (семестр)	
		6	8	6	8

1	Бухгалтерское дело		+		+
2	МСФО		+		+
3	Ознакомительная практика	+		+	
4	Технологическая (проектно-технологическая) практика		+		+

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика.

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» изучается в 5 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 4 з.е.

Очная: 4 з.е.

Очно-заочная: 4 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Очно-заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
Контактная работа	48	32
Лекции (Лекции)	16	12
Лабораторные (Лаб. раб.)	32	20
Самостоятельная работа (СР)	60	76
Экзамен	36	36

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Лаб. раб.		СР		
		О	О-3	О	О-3	О	О-3	
5 семестр								
1	Общие сведения о бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	2	4	6	10	Собеседование/ устный опрос
2	Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности	2	1	3	2	6	10	Письменный контрольный опрос
3	Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок	2	1	2	2	6	10	Собеседование/ устный опрос

4	Порядок формирования показателей в бухгалтерском балансе	2	2	Пп 5	Пп 2	10	10	Практическое задание для практической подготовки
5	Отчет о финансовых результатах	2	1	4	2	10	10	Тестирование
6	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2	1	8	2	10	10	Собеседование/устный опрос; Решение практических задач
7	Пояснительная информация к бухгалтерской отчетности	2	2	4	2	6	8	Тестирование
8	Консолидированная отчетность	2	2	4	4	6	8	Собеседование/устный опрос

## Тема 1. Общие сведения о бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-1)

### Лекция.

Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Информационная база показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Оценка элементов финансовой отчетности.

### Лабораторные работы.

#### Тематика ситуационных задач:

1. Определение бухгалтерской отчетности.
2. Информационные потребности пользователей.
3. Нормативные документы, содержащие принципы, требования и допущения.

#### Задания для самостоятельной работы.

Вопросы для самостоятельного изучения

Какие организации составляют отчетность по сокращенному варианту?

1. В чем отличие стандартного и продвинутого вариантов?
2. Какова структура требований, предъявляемых к учетной информации согласно российским нормативным документам?
3. Охарактеризуйте пользователей учетной информации.
4. Каковы их информационные потребности?
5. Опишите основные элементы финансовой отчетности.
6. Каковы критерии их признания и влияние на информационную базу показателей финансовой отчетности?

## Тема 2. Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности (ПК-1)

### Лекция.

Инвентаризация как подготовительный этап составления бухгалтерской отчетности. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета. Заккрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости готовой и проданной продукции. Определение финансового результата от обычных и прочих видов деятельности и закрытие счетов.

### **Лабораторные работы.**

#### **Тематика ситуационных задач:**

- составление записей по счетам бухгалтерского учета;
- составление записей по закрытию счетов затрат;
- составление записей по закрытию счетов 90,91,99.
- определение финансовых результатов.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

1. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно?
2. Когда первичные документы могут быть приняты к учету
3. Как отражаются выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием ценностей и учетными данными к учету?
4. Сколько лет организация должна хранить учетные регистры?

### **Тема 3. Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок (ПК-1)**

#### **Лекция.**

Виды искажений бухгалтерской отчетности. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности. Общие правила исправления бухгалтерских ошибок.

Практическое занятие

#### **Лабораторные работы.**

#### **Тематика ситуационных задач:**

- виды искажений бухгалтерской отчетности.
- способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности.
- общие правила исправления бухгалтерских ошибок.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

Вопросы для самостоятельного изучения

Что такое система внутреннего контроля?

Каковы задачи системы внутреннего контроля?

Какие способы выявления ошибок с помощью системы внутреннего контроля вы знаете?

Какие способы исправления ошибок вы знаете?

Какую информацию раскрывает бухгалтерская справка?

За какие нарушения предусмотрена уголовная ответственность

### **Тема 4. Порядок формирования показателей в бухгалтерском балансе (ПК-1)**

#### **Лекция.**

Сущность и виды балансов. Содержание и порядок составления актива баланса. Содержание и порядок составления пассива баланса. Составления баланса в условиях реорганизации. Порядок составления ликвидационного баланса

#### **Лабораторные работы.**

#### **Тематика ситуационных задач:**

- составление брутто-баланса и нетто-баланса;
- составление баланса в условиях реорганизации.
- составление ликвидационного баланса.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Почему в целом в балансе принят принцип оценки товарно-материальных ценностей по себестоимости?

2. Где, по вашему мнению, правильнее отражать оценочные резервы: в активе или пассиве? Аргументируйте ответ.

3. Назовите особенности формирования следующих показателей баланса: основные средства, готовая продукция, материалы, дебиторская задолженность, нераспределенная прибыль, прочие долгосрочные обязательства, задолженность по краткосрочным кредитам, доходы будущих периодов.

## **Тема 5. Отчет о финансовых результатах (ПК-1)**

### **Лекция.**

Значение отчета о финансовых результатах. Порядок формирования финансового результата от обычной и прочих видов деятельности. Порядок формирования чистой прибыли (убытка) организации.

### **Лабораторные работы.**

#### **Тематика ситуационных задач:**

формирование показателей отчета о финансовых результатах:

- формирование выручки;
- формирование себестоимости;
- формирование доходов от прочих видов деятельности;
- формирование доходов от прочих видов деятельности;

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

Вопросы для самостоятельного изучения

7. Дайте определение себестоимости продукции согласно ПБУ 10/99 «Расходы организации».

8. Дайте определение прибыли организации в разных трактовках.

9. Каковы главные направления использования информации, содержащейся в отчете о финансовых результатах?

10. Раскройте содержание отчета о финансовых результатах.

## **Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПК-1)**

### **Лекция.**

Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Содержание и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание, характеристика показателей и техника составления. Взаимосвязь форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### **Лабораторные работы.**

#### **Тематика ситуационных задач:**

- формирование показателей отчета об изменениях капитала.
- формирование показателей отчета о движении денежных средств.
- формирование Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Дайте характеристику показателям формы «Отчет о целевом использовании выделенных средств».

2. Объясните его назначение и взаимосвязь с другими формами бухгалтерской отчетности.

3. Можно ли проследить взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах?

4. Какие показатели баланса увязаны с показателями отчета об использовании капитала и отчета о движении денежных средств?

5. Есть ли взаимосвязь между показателями отчета о финансовых результатах и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?



## **Тема 7. Пояснительная информация к бухгалтерской отчетности (ПК-1)**

### **Лекция.**

Назначение и состав пояснительной информации к бухгалтерской отчетности. Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности в пояснительной информации.

### **Лабораторные работы.**

**Тематика ситуационных задач:**

- формирование информации в пояснительной записки.
- формирование аналитических блоков по финансово-хозяйственной деятельности.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Из каких элементов состоит пояснительная записка?
2. С какой целью раскрываются события после отчетной даты?
3. Каковы критерии выделения отчетного сегмента?
4. С какой целью раскрывается отчетность по сегментам?
5. Кто такие аффилированные лица?

## **Тема 8. Консолидированная отчетность (ПК-1)**

### **Лекция.**

Сущность состав и содержание консолидированной отчетности. Методы консолидации финансовой отчетности.

### **Лабораторные работы.**

**Тематика ситуационных задач:**

- формирование активов в консолидированном балансе.
- формирование капитала в консолидированном балансе.
- формирование обязательств в консолидированном балансе.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Углубленное изучение материалов темы.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. В чем сущность метода долевого участия?
2. В чем отличие методов полной консолидации и пропорциональной консолидации?
3. Какие виды совместной деятельности вы знаете?
4. Какой из видов предполагает создание организации?
5. Какие форматы отчетности участника совместной деятельности используются при пропорциональной консолидации?

## **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

### **4.1. Распределение баллов:**

5 семестр

- текущий контроль – 50 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Общие сведения о бухгалтерской (финансовой) отчетности	Собеседование/ устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
2.	Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности	Письменный контрольный опрос	10	<p>На письменный контрольный опрос выставляется 20 вопросов, на ответы которых отводится 40 мин. Тема вопросов связана с темой занятия, которая известна заранее.</p> <p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>9-7 балла – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>7-5 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>5-3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>3-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.</p> <p>Менее 25% выполненного задания баллов не дает.</p>

3.	Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок	Собеседование/ устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
4.	Порядок формирования показателей в бухгалтерском балансе	Практическое задание для практической подготовки	10	<p>На решение задачи отводится 1 пара. Тема задачи связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления.</p> <p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 9-7 балла – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>7-5 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>5-3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>3-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.</p> <p>Менее 25% выполненного задания баллов не дает.</p>

5.	Отчет о финансовых результатах	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Тест состоит из 20 вопросов по заданной теме. На решение теста отводится 20 мин.</p> <p>Оценка осуществляется следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 баллов – студент правильно отвечает на 100% вопросов в тесте;</li> <li>- 9 баллов – студент правильно отвечает на 90% вопросов в тесте;</li> <li>- 8 баллов – студент правильно отвечает на 80 % вопросов в тесте;</li> <li>- 7 баллов – студент правильно отвечает на 70% вопросов в тесте;</li> <li>- 6 баллов – студент правильно отвечает на 60% вопросов в тесте;</li> <li>- 5 баллов – студент правильно отвечает на 50% вопросов в тесте;</li> <li>- 4 баллов – студент правильно отвечает на 40% вопросов в тесте;</li> <li>- 3 баллов – студент правильно отвечает на 30% вопросов в тесте.</li> <li>- 2 балла – студент правильно отвечает на 20% вопросов в тесте</li> <li>- 1 балл– студент правильно отвечает на 10% вопросов в тесте</li> </ul>
6.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Собеседование/устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого; 3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

		Решение практических задач	10	<p>На решение задачи отводится 1 пара. Тема задачи связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Исходя из обозначенных заданий, задача по своему содержанию может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления.</p> <p>10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 9-7 балла – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>7-5 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>5-3 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>3-1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок. Менее 25% выполненного задания баллов не дает.</p>
7.	Пояснительная информация к бухгалтерской отчетности	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Тест состоит из 20 вопросов по заданной теме. На решение теста отводится 20 мин.</p> <p>Оценка осуществляется следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 баллов – студент правильно отвечает на 100% вопросов в тесте;</li> <li>- 9 баллов – студент правильно отвечает на 90% вопросов в тесте;</li> <li>- 8 баллов – студент правильно отвечает на 80 % вопросов в тесте;</li> <li>- 7 баллов – студент правильно отвечает на 70% вопросов в тесте;</li> <li>- 6 баллов – студент правильно отвечает на 60% вопросов в тесте;</li> <li>- 5 баллов – студент правильно отвечает на 50% вопросов в тесте;</li> <li>- 4 баллов – студент правильно отвечает на 40% вопросов в тесте;</li> <li>- 3 баллов – студент правильно отвечает на 30% вопросов в тесте.</li> <li>- 2 балла – студент правильно отвечает на 20% вопросов в тесте</li> <li>- 1 балл– студент правильно отвечает на 10% вопросов в тесте</li> </ul>

8.	Консолидированная отчетность	Собеседование/ устный опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос оценивается следующим образом:</p> <p>5 баллов - полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</p> <p>4 балла - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;</p> <p>3 балла - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого;</p> <p>2 -1 балла - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
9.	Премиальные баллы		20	<p>Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20</p>
10.	Ответ на экзамене		30	<p>10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно»</p> <p>18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо»,</p> <p>25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».</p>
11.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		70	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы
12.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично

70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### Письменный контрольный опрос

Тема 2. Подготовительная работа, предшествующая составлению бухгалтерской отчетности

1. Инвентаризация — это \_\_\_\_\_
2. Порядок и сроки проведения инвентаризации определяются \_\_\_\_\_
3. Охарактеризуйте порядок отражения в учете излишков имущества, выявленных при инвентаризации \_\_\_\_\_
4. Охарактеризуйте порядок отражения в учете недостач и порч имущества, в пределах норм естественной убыли, выявленных при инвентаризации \_\_\_\_\_
5. Охарактеризуйте порядок отражения в учете недостач и порч имущества, сверх норм естественной убыли, выявленных при инвентаризации \_\_\_\_\_
6. Какие условия должны соблюдаться в учете, чтобы бухгалтерская отчетность соответствовала предъявляемым требованиям \_\_\_\_\_
7. Цикл учетной работы за месяц (межотчетный период) состоит из следующих частей (указать не менее 3-х) \_\_\_\_\_
8. Перечислите требования, предъявляемые к составлению первичных документов (указать не менее 3-х): \_\_\_\_\_
9. В чем сущность и значение инвентаризации \_\_\_\_\_
10. Проверку записей по счетам Главной книги проводят по следующим направлениям (указать не менее 3-х) \_\_\_\_\_
11. и т.д.

##### Практическое задание для практической подготовки

Тема 4. Порядок формирования показателей в бухгалтерском балансе

Задание 1. Составьте брутто-баланс и нетто-баланс, используя условие, представленное в табл. 1.

Таблица 1- Перечень показателей

№п/п	Показатель	Сумма, руб.
1	Уставный капитал	485 000
2	Нематериальные активы	100 000
3	Амортизация нематериальных активов	5 900
4	Материалы	10 385
5	Задолженность поставщикам	348 200
6	Задолженность по оплате труда	104 375
7	Готовая продукция	105 200
8	Авансы выданные	25 400
9	Незавершенное строительство	592 770
10	Основные средства	400 000
11	Амортизация основных средств	30 200
12	Краткосрочная задолженность покупателей	200 100
13	Задолженность внебюджетным фондам	48 900
14	Затраты в незавершенном производстве	180 860

15	Задолженность по платежам в бюджет	395 970
16	Задолженность прочим кредиторам	27 385
17	Долгосрочные займы и кредиты	209 700
18	Резервы предстоящих расходов	4200
19	Нераспределенная прибыль	150 000
20	Расходы будущих периодов	26100
21	Касса	4150
22	Расчетные счета	10150
23	Краткосрочные финансовые вложения	152 000
24	Долгосрочная дебиторская задолженность	5015
25	Валютные счета	2900
26	Добавочный капитал	5200

### Решение практических задач

Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Задание 1. Сгруппируйте приведенные виды поступлений и оттоков денежных средств в целях составления отчета о движении денежных средств по текущей, инвестиционной и финансовой видам деятельности.

- Выручка от продажи материалов
- Авансы, полученные от покупателей
- Комиссионное вознаграждение банку
- Бюджетное финансирование капитального строительства
- Проценты по краткосрочным облигациям
- Дивиденды от долевых вложений
- Оплата приобретенных товаров, работ и услуг
- Оплата машин, оборудования и транспортных средств
- Оплата долевого участия в строительстве
- Расчеты с бюджетом, в том числе: налоги по проданным товарам
- налоги по операциям с краткосрочными ценными бумагами
- Авансы, выданные поставщикам
- Авансы, выданные по договору строительного подряда

Задание 2. Определите статьи бухгалтерской отчетности по хозяйственным операциям:

- Получена предоплата от покупателя под поставку продукции - 472 000 руб., в том числе НДС 18%.
- Отгружена продукция покупателю – 320 000 руб.
- Начислен НДС на проданную продукцию - ?
- Получена выручка от покупателя ООО «Сервис-центр» - 7500 руб.

### Собеседование/ устный опрос

Тема 1. Общие сведения о бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. В чем сущность и назначение финансовой отчетности?
2. Какие виды отчетности вы знаете?
3. Какова структура системы нормативного регулирования учета в России?
4. Какие формы включает годовая бухгалтерская отчетность при стандартном варианте?
5. Охарактеризуйте сущность и назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.



### Тема 3. Искажения бухгалтерской отчетности, способы выявления и исправления ошибок

1. Какие ситуации приводят к искажению бухгалтерской отчетности?
2. В чем отличие между вуалированием и фальсификацией отчетности?
3. Что такое ошибка в бухгалтерской отчетности? Какие виды ошибок вы знаете?
4. Чем обусловлены ошибки в периодизации?
5. В чем сущность процедур локализации и идентификации?

### Тема 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

1. Каково значение отчета об использовании капитала в рыночной экономике?
2. Дайте построчную характеристику следующим показателям отчета об изменениях капитала: уставный капитал, добавочный капитал.
3. Объясните порядок расчета и значения чистых активов для оценки ликвидности организации.
4. Из скольких разделов состоят пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
5. Каково назначение пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
6. В какой оценке отражается стоимость основных средств, нематериальных активов и доходных вложений в материальные ценности в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
7. Какие организации представляют в составе бухгалтерской отчетности отчет о целевом использовании полученных средств?

### Тема 8. Консолидированная отчетность

1. В чем сущность и назначение консолидированной отчетности?
2. Каковы этапы консолидации?
3. Чем дочерняя компания отличается от ассоциированной?
4. Что такое гудвилл и какова методика его определения?
5. Какие правила следует соблюдать при формировании консолидированной отчетности?
6. Что такое доля меньшинства, может ли значение данного показателя составлять 100%?
7. Чем обусловлен выбор метода консолидации финансовой отчетности?

## Тестирование

### Тема 5. Отчет о финансовых результатах

1. Какая форма годовой бухгалтерской отчетности содержит показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию»:
  - а) отчет о движении денежных средств;
  - б) отчет о финансовых результатах;**
  - в) отчет об изменениях капитала.
2. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:
  - а) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
  - б) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
  - в) данные аналитического учета по субсчету 91-1 «Прочие доходы».**
3. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие расходы» отчета о финансовых результатах :
  - а) данные аналитического учета по субсчету 91-2 «Прочие расходы»;**
  - б) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
  - в) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи».
4. В какой оценке в отчете о финансовых результатах отражается выручка организации за отчетный период:

а) в оценке, сложившейся по данным бухгалтерского учета на сче-те 90 «Продажи» субсчет 1 «Выручка»;

**б) в оценке нетто (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей);**

в) в оценке нетто, т.е. без учета НДС.

5. При продаже амортизируемого имущества по строке «Прочие расходы» в отчете о финансовых результатах отражается:

**а) остаточная стоимость амортизируемого имущества и расходы, связанные с его продажей;**

б) убыток от продажи амортизируемого имущества;

в) остаточная стоимость амортизируемого имущества.

#### Тема 7. Пояснительная информация к бухгалтерской отчетности

1. Что такое пояснительная записка:

**а) аналитическая часть бухгалтерской отчетности;**

б) приложение к балансу;

в) аудиторское заключение;

г) форма отчетности.

2. Событием после отчетной даты признается:

а) существенный факт хозяйственной жизни, который имел место после отчетной даты, но до подписания отчетности;

б) существенный факт хозяйственной деятельности, имевший мес-то после утверждения отчетности;

**в) любой факт хозяйственной жизни, имевший место после отчетной даты;**

г) все ответы неверны.

3. Условные активы отражаются:

а) в бухгалтерском балансе, если вероятность наступления высокая или очень высокая, и в пояснительной записке;

б) в отчете о финансовых результатах, если вероятность наступления высокая или очень высокая, и в пояснительной записке;

**в) только в пояснительной информации;**

г) все ответы неверны.

4. Информация о резервах по условным фактам хозяйственной деятельности раскрывается:

а) в отчете о движении денежных средств и пояснительной записке;

б) в отчете об изменениях капитала и пояснительной записке;

**в) только в пояснительной информации;**

г) в отчете о финансовых результатах и пояснительной записке.

5. Государственная помощь, предоставляемая коммерческим организациям в форме поступления активов, признается как:

а) уменьшение экономической выгоды организации;

**б) увеличение экономической выгоды организации;**

в) как уменьшение, так и увеличение экономической выгоды организации зависит от обстоятельств;

г) все ответы неверны.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

#### Типовые вопросы экзамена (ПК-1)

1. Организация учета вложений во внеоборотные активы.

2. Понятие налогового учета.

3. Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.

#### Типовые задания для экзамена (ПК-1)

1. Составьте бухгалтерские записи и определите доходы и расходы в целях бухгалтерского и налогового учета по хозяйственным операциям:

-обнаружена недостача денежных средств в кассе организации в сумме 1800 руб.

- обнаружена недостача основного средства первоначальной стоимостью 69 000 руб. и с начисленной амортизацией в сумме 36 000 руб.;

- списана недостача товаров на складе в пределах норм естественной убыли на сумму 12 360 руб.;

2. Определите статьи бухгалтерской отчетности по хозяйственным операциям:

Получена предоплата от покупателя под поставку продукции - 480 000 руб., в том числе НДС по установленной ставке, 20%

Отгружена продукция покупателю – 320 000 руб.

Начислен НДС на проданную продукцию - ?

Получена выручка от покупателя ООО «Сервис-центр»- 7500 руб.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-1	Самостоятельно проводит за-крытие счетов, составляет обо-ротно-сальдовую ведомость, осуществляет проверку тожде-ства данных аналитического и синтетического учета, произ-водит расчет показателей и за-полняет все формы бухгалтер-ской (финансовой) отчетности.
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-1	В предложенном порядке вы-полняет работу по закрытию счетов, составляет оборотно-сальдовую ведомость, осу-ществляет проверку тождества данных аналитического и син-тетического учета, производит расчет показателей и заполня-ет отдельные формыбухгалтер-ской (финансовой) отчетности
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-1	Демонстрирует знание техно-логии формирования бухгал-терской (финансовой) отчет-ности, выполняет отдельные учетные процедуры, составля-ет оборотно-сальдовую ведо-мость
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-1	Не знает технологии формиро-вания бухгалтерской отчетно-сти, допускает ошибки при выполнении учетных процедур

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

#### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

#### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Алисенов А. С. Бухгалтерский финансовый учет : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 471 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450252>
2. Бухарева Л. В., Дятлова О. В., Калачева О. Н., Малицкая В. Б., Машинистова Г. Е., Савицкий Д. В., Турищева Т. Б., Харакоз Ю. К., Чиркова М. Б. Бухгалтерский финансовый учет : Учебник для вузов. - пер. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2019. - 490 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/445696>
3. Малис Н. И., Грундел Л. П., Зинягина А. С. Налоговый учет и отчетность : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 407 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450509>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Островская О. Л., Покровская Л. Л., Осипов М. А., Карпова Т. П. Бухгалтерский финансовый учет : Учебник и практикум для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 438 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450475>
2. Воронченко Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум для вузов. - 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 353 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450660>
3. Воронченко Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум для вузов. - 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 354 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/454642>

### **6.3 Иные источники:**

1. Большая правовая система «Главбух» - <http://www.lgl.ru/>
2. Журнал «Бухгалтерский учет» - <http://www.buhgalt.ru/>
3. Журнал «Главбух» - <http://www.glavbukh.ru/>
4. Институт профессиональных бухгалтеров России - <http://www.ipbr.ru>
5. Информационная база «Бухгалтерия» - <http://www.klerk.ru>
6. Международная ассоциация бухгалтеров - <http://www.iab.org.ru>
7. Официальный сайт реформы бухгалтерского учета в России - <http://www.accountingreform.ru>
8. сайт Института Профессиональных Бухгалтеров России - [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

7-Zip 9.20

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>

4. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

5. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

7. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.