

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р.Державина»

П.С. Моисеев

«19» апреля 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВУЗОВСКОЙ ОЛИМПИАДЕ
СРЕДИ ОРДИНАТОРОВ
НА ПРИЗЫ ГУБЕРНАТОРА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Межвузовской олимпиады среди ординаторов на призы губернатора Тамбовской области (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия ординаторов в Олимпиаде, порядок определения победителей и призеров Олимпиады.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами;

- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – ТГУ имени Г.Р.Державина).

1.3. Организатором Олимпиады является ТГУ имени Г.Р.Державина.

1.4. Олимпиада проводится на базе Медицинского института ТГУ имени Г.Р.Державина.

1.5. К участию в Олимпиаде допускаются ординаторы 1, 2 курсов медицинских вузов Центрального Федерального округа, обучающиеся по любым специальностям из укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», подавшие заявку в срок до 28 апреля 2023 года, сообщившие о себе достоверную информацию и выразившие желание участвовать в Олимпиаде на условиях, определяемых настоящим Положением.

1.6. Олимпиада проводится на русском языке.

1.7. Информационная поддержка проведения Олимпиады осуществляется:

- за счет ресурсов сети Интернет (официальный сайт Университета, размещенный по адресу <https://tsutmb.ru>);

- путем рассылки электронных писем медицинским вузам Центрального федерального округа.

1.8. Участие в Олимпиаде является добровольным.

требованиями по проведению Олимпиады и предоставляют организатору Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование собственных персональных данных. Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

1.11. Вопросы проведения Олимпиады, не урегулированные настоящим Положением, решаются оргкомитетом Олимпиады.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Основной целью Олимпиады является: повышение уровня теоретических знаний и практических навыков у ординаторов медицинских вузов.

2.2. Задачами Олимпиады являются:

- оценка компетентности ординаторов навыков самостоятельной работы и практического применения полученных ими знаний;

- мотивация к повышению качества подготовки медицинских кадров;

- стимулирование учебной и исследовательской деятельности ординаторов, раскрытие их профессионально-личностных качеств и творческих способностей;

- обмен научными знаниями и достижениями, развитие научных контактов среди ординаторов медицинских вузов и медицинских факультетов Центрального Федерального округа.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Олимпиада проводится в очно-заочном формате на базе Медицинского института ТГУ имени Г.Р.Державина.

3.2. По Олимпиаде разрабатывается конкурсная программа Олимпиады (далее – Программа), которая устанавливает правила участия, формы проведения всех этапов, правила подведения итогов, последовательность действий организационного и методического характера, необходимых для проведения Олимпиады.

3.3. Сроки проведения Олимпиады: заочный этап 28 апреля 2023 -14 мая 2023 г.г., очный этап 22 мая 2022 г.

3.4. Для участия в Олимпиаде принимаются заявки, оформленные по установленной форме (Приложение № 2 «Заявка на участие в Межвузовской олимпиаде среди ординаторов на призы губернатора Тамбовской области»). Заявки на участие отправляются на адрес электронной почты: obastrykina@tsutmb.ru.

3.5. Оргкомитет принимает заявки и ведёт их учёт по мере поступления в журнале приёма заявок.

3.6. В команде может быть 3-4 ординатора, обучающихся по любым специальностям из укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина».

3.7. Во время проведения Олимпиады на участниках должны быть: хирургический костюм или медицинский халат, маска, вторая обувь. Каждый участник должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3.8. Заочный тур (домашнее задание) включает подготовку видеоролика на тему «Пропаганда здорового образа жизни» или «Профилактика хронических неинфекционных заболеваний». Домашнее задание должно включать представление команды. Длительность видеоролика не более 5 минут.

Видеоролики для оценки членами жюри необходимо прислать до 15 мая 2023 года.

3.9. Очный тур состоится 22 мая 2023 года на базе Медицинского института Державинского университета (г. Тамбов) и будет включать три этапа:

1 этап: блиц-опрос из 50 вопросов в виде тестовых заданий (разделы: «нет медицины без латыни», симптомы и синдромы в медицине, патология, клиническая фармакология, общая медицина);

2 этап: решение кейс-заданий;

3 этап: выполнение практических навыков.

3.10. Итоги Олимпиады подводятся по командным результатам участников. После объявления результатов команды могут подать апелляцию. Порядок подачи и рассмотрения апелляций регламентируется Положением об апелляциях (Приложение № 1).

3.11. Основные призовые места на Олимпиаде определяются следующим образом: 1, 2 и 3 абсолютные места – по общей совокупности баллов всех этапов Олимпиады.

Победителем Олимпиады считается команда, награжденная дипломом 1-й степени.

Призерами Олимпиады считаются команды, награжденные дипломами 2-й и 3-й степени.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Для организации и проведения Олимпиады создаются:

организационный комитет (далее – Оргкомитет), методическая комиссия и жюри.

4.2. Общее руководство подготовкой и проведением Олимпиады осуществляет Оргкомитет.

4.3. Председателем Оргкомитета является ректор Державинского университета.

4.4. Оргкомитет формируется из профессорско-преподавательского состава Державинского университета, состав утверждается приказом ректора Университета.

4.5. Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает и утверждает Программу Олимпиады, и Положение о порядке подачи и рассмотрения апелляций;

- обеспечивает непосредственную организацию и проведение мероприятий Олимпиады;

- утверждает составы методической комиссии, жюри и апелляционных комиссий;

- регистрирует заявки на участие в Олимпиаде;

- заслушивает отчеты жюри о результатах прохождения этапов участниками Олимпиады;

- рассматривает совместно с методическими комиссиями и жюри Олимпиады апелляции ее участников и принимает окончательные решения по результатам их рассмотрения;

- утверждает список победителей и призеров Олимпиады;

- награждает победителей и призеров Олимпиады;

- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и Программе проведения Олимпиады, составе участников, победителях и призерах;

- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Олимпиады.

4.6. Для проведения Олимпиады Оргкомитет по представлению Медицинского института назначает координатора (координаторов) и формирует рабочую группу, состав которой утверждается решением Оргкомитета. В обязанности координатора и рабочей группы входит организационно-техническое обеспечение всех мероприятий Олимпиады и оказание информационной поддержки ее участникам.

4.7. Для подготовки заданий Олимпиады Медицинский институт формирует методическую комиссию Олимпиады из числа профессорско-преподавательского состава Державинского Университета.

4.8. Методическая комиссия Олимпиады:

- разрабатывает задания Олимпиады;
- определяет критерии и методики оценки выполненных заданий;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом Олимпиады и жюри Олимпиады апелляции участников Универсиады;
- вносит в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Олимпиады.

4.9. Жюри Олимпиады формируется из профессорско-преподавательского состава кафедр Университета, соорганизаторов Олимпиады, а также иных специалистов по профилю содержания заданий Олимпиады.

4.10. Жюри Олимпиады осуществляет следующие функции:

- проверяет и оценивает олимпиадные задания команд участников в соответствии с критериями, разработанными методической комиссией и Оргкомитетом;
- определяет кандидатуры победителей и призеров Олимпиады;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом и членами методической комиссии апелляции команд участников Олимпиады;
- вносит в Оргкомитет Олимпиады предложения по совершенствованию организации Олимпиады;
- осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Олимпиады.

4.11. В своей деятельности Оргкомитет, методическая комиссия и жюри Олимпиады руководствуются принципами профессионализма, законности, гласности, объективности и гуманизма.

5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ ОЛИМПИАДЫ

5.1. Победитель и призеры Олимпиады определяются из числа участников Олимпиады.

5.2. Жюри оценивает задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками.

5.3. Подведение промежуточных итогов Олимпиады проводится по результатам каждого этапа Олимпиады.

5.4. Победитель и призеры Олимпиады определяются на совместном заседании Оргкомитета и жюри Олимпиады.

5.5. Победителем Олимпиады признается команда, набравшая

наибольшее количество баллов. Победитель награждается дипломом первой степени.

5.6. Призерами Олимпиады считаются команды, награждаемые дипломами второй и третьей степени, присуждаемые командам, показавшим второй и третий результат соответственно. По усмотрению жюри и оргкомитета могут быть выделены дополнительные призовые места.

5.7. Участникам Олимпиады вручаются сертификаты участника.

Приложение №1
к Положению о межвузовской
олимпиаде среди ординаторов на призы
губернатора Тамбовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подачи и рассмотрения апелляций Межвузовской олимпиады
среди ординаторов на призы губернатора Тамбовской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке подачи и рассмотрения апелляций Межвузовской олимпиаде среди ординаторов на призы губернатора Тамбовской области (далее - Олимпиада) разработано в соответствии с Положением об Олимпиаде и устанавливает порядок подачи и рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

1.2. Команда участников Олимпиады после объявления результатов имеет право лично подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения Олимпиады и/или несогласии с результатами оценки за олимпиадные задания.

1.3. Для рассмотрения поданных командой участников Олимпиады апелляций организационным комитетом Олимпиады (далее - Оргкомитет) создается апелляционная комиссия (далее - Комиссия). Комиссия формируется в целях соблюдения и защиты прав участников Олимпиады, обеспечения единых требований при оценивании работ, разрешения спорных вопросов.

1.4. Председателем Комиссии является председатель Оргкомитета. Состав Комиссии формируется и утверждается Оргкомитетом. В Комиссию входят члены Оргкомитета, методической комиссии, жюри и независимые эксперты.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

2.1. Комиссия выполняет следующие функции:
- рассматривает апелляции команд участников;
- организует экспертизу оценки олимпиадных заданий команд участников;

- проверяет правильность выставленных баллов;
- рассматривает вопросы, связанные с нарушением регламентов Олимпиады;
- по результатам рассмотрения апелляции принимает решение об удовлетворении апелляции и изменении баллов или об ее отклонении и сохранении баллов.

2.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии (не менее трех человек). В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.3. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются её Председателем. Решения Комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

2.4. Протоколы решений Комиссии передаются в Оргкомитет для внесения соответствующих изменений в протоколы результатов Олимпиады по специальностям и в отчетную документацию.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

3.1. Команда участников Олимпиады имеет право подать в Комиссию письменное заявление (далее - апелляцию) на имя Председателя комиссии о нарушении установленного порядка проведения Олимпиады.

3.2. Рассмотрение апелляции не является новым испытанием.

3.3. Апелляция на нарушение регламента Олимпиады подается командой участников в течение одного часа после оглашения результатов.

3.4. Команда участников имеет право подать апелляцию на результаты всех этапов в соответствии с графиком, установленным Оргкомитетом.

3.5. Апелляции на результаты всех этапов Олимпиады рассматриваются в соответствии с графиком, утвержденным Оргкомитетом. Представитель команды участников имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Для этого он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

Приложение № 2

к Положению о межвузовской олимпиаде среди ординаторов на призы губернатора Тамбовской области

Заявка на участие в Межвузовской олимпиаде среди ординаторов на призы губернатора Тамбовской области

1. Наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом, без сокращений)

2. Команда (заполняется на каждого члена команды):

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Специальность ординатуры	
Год обучения	
Дата рождения	
Телефон	
E-mail	
Согласен на обработку своих персональных данных. Подлинность представленных данных подтверждаю.	«__»_____2023г. _____ / _____ (подпись) (расшифровка)
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Специальность ординатуры	
Год обучения	
Дата рождения	
Телефон	
E-mail	
Согласен на обработку своих персональных данных. Подлинность представленных данных подтверждаю	«__»_____2023г. _____ / _____ (подпись) (расшифровка)
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Специальность ординатуры	
Год обучения	
Дата рождения	
Телефон	

E-mail	
Согласен на обработку своих персональных данных. Подлинность представленных данных подтверждаю.	« ____ » _____ 2023г. _____ / _____ (подпись) (расшифровка)
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Специальность ординатуры	
Год обучения	
Дата рождения	
Телефон	
E-mail	
Согласен на обработку своих персональных данных. Подлинность представленных данных подтверждаю.	« ____ » _____ 2023г. _____ / _____ (подпись) (расшифровка)

3. Фамилия, имя, отчество, контактные данные ответственного лица: номер телефона (обязательно!), e-mail.