

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»



ТАМБОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ТГУ им. Г.Р. Державина
В.Ю. Стромов

20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

конкурса фото- и видеоработ «Державинский в объективе»
Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина

I. Общие положения

Проведение Конкурса фото- и видеоработ «Державинский в объективе» осуществляется при поддержке Общественной палаты Тамбовской области и Тамбовского регионального отделения Вольного экономического общества России.

Срок действия положения Конкурса - один год.

Периодичность объявления Конкурса - ежегодно.

Конкурс проводится в рамках юбилейного мероприятия, посвященного 100-летию Тамбовского государственного университета имени Г.Р. Державина.

Сроки проведения Конкурса утверждаются приказом по университету.

Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляется организационно-структурным подразделением по корпоративной политике Университета.

II. Цели Конкурса

- 2.1. Выявление и продвижение творческих личностей.
- 2.2. Укрепление имиджа Университета во внутреннем и внешнем пространстве средствами массовых коммуникаций.
- 2.3. Формирование единого культурного пространства.
- 2.4. Повышение информационной культуры студентов.
- 2.5. Воспитание интереса и уважения к истории университета и его традициям.

III. Задачи Конкурса

- 3.1. Продвижение бренда Университета во внутреннем и внешнем пространстве.
- 3.2. Формирование фото- и видеобанка данных ТГУ имени Г.Р. Державина, создающего положительный общественный статус Университета.
- 3.3. Формирование среды, способствующей созданию устойчивых контактов между вузом и студенческой молодежью.

- 3.4. Формирование базы идей, проектов и инновационных разработок для дальнейшего продвижения корпоративных интересов.
- 3.5. Пропаганда позитивно направленной творческой деятельности.
- 3.6. Развитие наблюдательности, эстетического вкуса и креативного подхода к решению поставленных задач.
- 3.7. Стимулирование творческой деятельности студенческой молодежи.

IV. Оргкомитет Конкурса

- 4.1. Оргкомитет Конкурса формируется из штатных и внештатных сотрудников Университета, утвержденных соответствующим приказом.
- 4.2. Оргкомитет осуществляет общее управление проведением Конкурса:
- оперативное управление мероприятиями в рамках Конкурса;
 - утверждение Положения о Конкурсе;
 - осуществление контроля за соблюдением Положения о Конкурсе;
 - внесение предложений о составе экспертного совета;
 - обеспечение размещения информации о Конкурсе в среде внешних и внутренних коммуникаций;
 - рассылка приглашения к участию в Конкурсе;
 - проведение регистрации представленных на Конкурс портфолио;
 - изучение конкурсных материалов;
 - утверждение победителей и лауреатов;
 - организация награждения победителей и лауреатов Конкурса.

V. Экспертный совет Конкурса

- 5.1. Экспертный совет Конкурса формируется из штатных и внештатных сотрудников Университета.
- 5.2. Состав Экспертного совета утверждается соответствующим распоряжением Оргкомитета Конкурса.
- 5.3. Экспертный совет осуществляет анализ полученных из Оргкомитета заявок на участие в Конкурсе на предмет их соответствия разработанным критериям с присуждением соответствующих балльных оценок по каждому из критериев и присуждает итоговую экспертную оценку каждой заявки посредством суммирования промежуточных баллов.

VI. Состав участников конкурса

В Конкурсе могут принять участие преподаватели, сотрудники, студенты, бакалавры, магистранты, аспиранты и выпускники ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

VII. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе и требования к их оформлению

- 7.1. Материалы на Конкурс (заявка и портфолио участников) представляются в Оргкомитет Конкурса.
- 7.2. Материалы на Конкурс представляются участниками в индивидуальном порядке и/или творческим коллективом.

7.3. Конкурсант может участвовать только в одной категории («профессионал» или «любитель») и в одном направлении Конкурса (фоторабота или видеоработа).

7.4. Каждая работа должна быть оформлена как приложение к отдельно заполненной заявке (Приложение 1). Материалы, предоставленные без заявки к участию в конкурсе, не допускаются.

7.5. Конкурсная работа должна содержать следующую информацию: фамилия конкурсанта, категория (профессионал/любитель), наименование номинации и название работы. Например, «*Иванов_Профессионал_Портрет преподавателя_На кафедре.jpeg*».

7.6. Заявка и портфолио представляются на цифровом носителе или отправляется на электронную почту оргкомитета - *fvkonkurs.tgu@mail.ru*.

7.7. Общее количество материалов, присылаемых на Конкурс, не может превышать количества 3 (не более 1 работы в каждой номинации). Одна работа не может быть представлена более чем в одной номинации. Продолжительность видеоролика – не более 3 минут.

7.8. Материалы, участвующие в конкурсе, не комментируются и не возвращаются.

7.9. Апелляции на решения по конкурсу не принимаются.

VIII. Перечень номинаций Конкурса

Все работы, поданные на Конкурс, рассматриваются в двух категориях: «профессионалы» и «любители». «Профессионалы» - студенты, обучающиеся на профильных кафедрах («журналистика» и «реклама и связи с общественностью»), дипломированные специалисты, занимающиеся профессиональной съемкой. «Любители» - участники конкурса, занимающиеся любительской съемкой. Участники сами определяют жанр видеоролика.

Перечень номинаций Конкурса (видов конкурсных работ):

8.1. Номинации видеоработ:

- история университета;
- актуальный репортаж;
- искусство;
- наука в кадре;
- спорт.

8.2. Жанры и номинации фоторабот:

- портрет;
- портрет преподавателя;
- академические традиции;
- искусство;
- наука в кадре;
- реклама;
- спорт.

IX. Критерии оценки материалов

Основные критерии оценок материалов, представленных на конкурс:

9.1. Для фоторабот:

- соответствие работы заявленным требованиям;
- качество материалов;
- оригинальность идеи (новизна);
- уровень владения специальными выразительными средствами;
- информативность, общее эмоциональное восприятие;
- эстетичность работы;
- постановка и организация кадра.

9.2. Для видеоработ:

- соответствие работы заявленным требованиям;
- качество материалов;
- оригинальность идеи (новизна);
- уровень владения специальными выразительными средствами;
- информативность, общее эмоциональное восприятие;
- эстетичность работы;
- постановка и организация кадра.

X. Награждение победителей

10.1. В каждой категории по каждой из номинаций определяется победитель, занявший 1 (первое), 2 (второе) или 3 (третье) место, если позволяет уровень представленных работ.

1 место: диплом I степени и денежная премия

2 место: диплом II степени и денежная премия

3 место: диплом III степени и денежная премия

10.2. Работы победителей будут:

- размещены на официальном сайте ТГУ имени Г.Р. Державина – tsutmb.ru;
- опубликованы в подарочном календаре на 2018 год;
- представлены в Галерее фоторабот музейно-выставочного комплекса университета.

XI. Порядок и сроки проведения конкурса

11.1. Прием конкурсных работ – с 18 сентября 2017 года до 14 ноября 2017г.

11.2. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей – декабрь 2017г.

11.3. Размещение информации о работах победителей Конкурса на сайте университета - декабрь 2017г.

XII. Право интеллектуальной собственности

12.1. Принимая участие в Конкурсе, участник гарантирует, что:

- он является законным правообладателем представленных на Конкурс работ и обладает в отношении них исключительным правом;
- материалы не нарушают законодательство Российской Федерации, не содержат оскорбительной информации, а также информации, противоречащей нравственным началам и общепризнанным ценностям;

- содержание работ не нарушает права третьих лиц. В случае возникновения претензии со стороны лиц, фигурирующих в материалах, представленных участниками на Конкурс, ответственность несут авторы работ.
- авторское право на материалы, представленные на Конкурс, сохраняется у авторов соответствующих материалов.

12.2. Принимая участие в конкурсе, участник предоставляет Организатору право на воспроизведение, копирование, публикации, выставочные (публичные) показы, а также сообщение общественности любыми способами, в том числе в эфире и по кабелю, размещение в сети Интернет (доведение до всеобщего сведения), включая социальные сети, материалов, представленных на Конкурс.

12.3. Принимая участие в конкурсе, конкурсант дает согласие на хранение и обработку персональных данных участников в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных

ХIII. Контактная информация

13.1. ТГУ имени Г.Р. Державина, ул. Интернациональная, д.33, каб. 304, отдел корпоративных коммуникаций.

13.2. Электронный адрес оргкомитета: fvkonkurs.tgu@mail.ru.

13.3. Координатор – Полякова Наталия Федоровна, тел. 72-34-34, доб. 0209.

**Заявка на участие в фото- и видеоконкурсе
«Державинский в объективе»**

Образец индивидуальной заявки

| | | |
|----|---------------------|--|
| 1. | ФИО | |
| 2. | Подразделение, курс | |
| 3. | Телефон | |
| 4. | E-mail | |
| 5. | Категория | |
| 6. | Название номинации | |
| 7. | Название работы | |

Образец коллективной заявки

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1. | ФИО контактного лица | |
| 2. | Телефон | |
| 3. | E-mail | |
| 4. | Категория | |
| 5. | Название номинации | |
| 6. | Название работы | |
| 7. | Список группы участников | <p>Пример:</p> <p>1. Державин Гавриил Романович (факультет, курс)</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> |