

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный
университет
имени Г.Р. Державина»
09 октября 2018 г.
(протокол № 29)

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
«Тамбовский
государственный университе
имени Г.Р. Державина»

09 октября 2018 г. Стромов В.Ю.

Положение
о Многопрофильном клиническом центре ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет имени Г.Р. Державина»
«Доктор Профи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее «Положение») о Многопрофильном клиническом центре ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» «Доктор Профи» (далее «МКЦ «Доктор Профи»») разработано на основе принципов и в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., нормативно-правовыми актами Министерства здравоохранения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, Устава ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г. Р. Державина», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 г. №231 (далее «Устав»).

1.2. МКЦ «Доктор Профи» является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее «Университет»), не является самостоятельным юридическим лицом.

1.3. МКЦ «Доктор Профи» в соответствии с полученными Университетом лицензиями на осуществление медицинской деятельности оказывает медицинскую помощь населению на возмездной основе, а также проведение предварительных и

периодических медицинских осмотров для сотрудников и студентов Университета на безвозмездной основе.

1.4. Бухгалтерия Университета ведет отдельный учет доходов и расходов МКЦ «Доктор Профи».

1.5. МКЦ «Доктор Профи» имеет штамп, бланк с указанием принадлежности Университету для оформления медицинской документации.

1.6. МКЦ «Доктор Профи» осуществляет свою деятельность в сотрудничестве и взаимосвязи со структурными подразделениями Университета, а также с подразделениями здравоохранения Тамбова, Тамбовской области и РФ.

1.7. В своей деятельности МКЦ «Доктор Профи» руководствуется Конституцией РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, решениями, постановлениями, инструкциями и положениями Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства здравоохранения РФ, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка университета, приказами и распоряжениям ректора университета, настоящим Положением и другими правовыми актами.

2. Цели и задачи МКЦ «Доктор Профи»

2.1. Цели деятельности МКЦ «Доктор Профи»:

-расширение сферы оказания качественных медицинских услуг населению, включающие высококвалифицированную специализированную консультативно-диагностическую и лечебную помощь;

- укрепление здоровья сотрудников и студентов Университета за счет ежегодного прохождения планового медицинского осмотра.

2.2. Основные задачи МКЦ «Доктор Профи»:

- оказание доврачебной и амбулаторно-поликлинической высококвалифицированной медицинской помощи населению;

- проведение предварительных и периодических медицинских осмотров для сотрудников и студентов Университета.

3. Функции МКЦ «Доктор Профи»

3.1. В соответствии, с целями и задачами МКЦ «Доктор Профи» проводит работу по следующим направлениям:

- первичная доврачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях;

- первичная специализированная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях;

- проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз.

4. Экономическая основа деятельности МКЦ «Доктор Профи»

4.1. МКЦ «Доктор Профи» обеспечивает свое социально- экономическое развитие, оплату труда сотрудников за счет средств полученных от оказания платных услуг потребителям, а так же за счет источников финансирования, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Доходы МКЦ «Доктор Профи» получаемые в рамках дополнительных платных медицинских услуг направляются на приобретение расходных материалов, необходимых для оказания услуг; расходы по приобретению (аренде) оборудования и приборов; заработную плату и прочие расходы, в соответствии со сметой.

4.3. Расходы на осуществление предварительных и периодических медицинских осмотров сотрудников и студентов Университета несет работодатель в соответствии с законом Российской Федерации «Трудовой кодекс РФ».

5. Хозяйственно - правовой статус МКЦ «Доктор Профи»

5.1. МКЦ «Доктор Профи» пользуется правами и выполняет обязанности, вытекающие из действующего законодательства, связанного с ее деятельностью, и иных нормативных актов РФ, а также Устава Университета и настоящего положения.

5.2. МКЦ «Доктор Профи» выполняет функции медицинского учреждения.

5.3. МКЦ «Доктор Профи» самостоятельно или через соответствующие структуры Университета взаимодействует с органами государственной власти, местными органами и общественными организациями.

5.4. МКЦ «Доктор Профи» самостоятельно заключает договора на оказание платных медицинских услуг от имени Университета.

5.5. МКЦ «Доктор Профи» имеет право:

- осуществлять любые виды медицинской деятельности, не запрещенные законодательством РФ;
- использовать в установленном порядке медицинское оборудование, приобретенное на средства, выделенные Университетом;
- самостоятельно проводить хозяйственную деятельность в рамках выделенных средств и представленных полномочий.

6. Имущество и средства МКЦ «Доктор Профи»

6.1. На основании приказа ректора за МКЦ «Доктор Профи» закрепляется имущество, которое состоит из зданий, сооружений, оборудования, инвентаря, транспортных средств, а также товарно-материальных ценностей.

6.2. МКЦ «Доктор Профи» имеет право заключать договоры на оказание дополнительных медицинских и сервисных услуг, привлекать полученные денежные

средства на расширение, совершенствование, реорганизацию лечебно-профилактической деятельности, на социальное развитие трудового коллектива МКЦ «Доктор Профи», в соответствии со сметой.

6.3. Убытки, причиненные МКЦ «Доктор Профи» в результате нарушения имущественных прав Университета гражданами, юридическими лицами и государственными органами, возмещаются по решению суда или арбитража.

7. Управление МКЦ «Доктор Профи»

7.1. Руководство и управление МКЦ «Доктор Профи» осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора Университета.

7.2. Структуру и штатное расписание МКЦ по представлению директора утверждает ректор Университета.

7.3. В структуру МКЦ «Доктор Профи» могут входить различные медицинские подразделения.

7.4. Директор МКЦ «Доктор Профи»:

- осуществляет управление МКЦ «Доктор Профи» в пределах полномочий обусловленных Уставом Университета, настоящим положением;

- в рамках своей компетенции самостоятельно решает все вопросы, связанные с деятельностью МКЦ «Доктор Профи» и несет полную ответственность за результаты деятельности.

8. Оплата труда и трудовые отношения МКЦ «Доктор Профи».

8.1. Трудовые отношения членов коллектива регулируются законодательством о труде.

8.2. Директор МКЦ «Доктор Профи» по согласованию с ректором Университета определяет общую численность работников, их профессиональный и квалифицированный состав, а также их оплату труда.

8.3. Оплата труда осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов по оказанию дополнительных услуг и (или) иных источников, предусмотренных на медицинские осмотры сотрудников и студентов Университета.

9. Ответственность МКЦ «Доктор Профи»

9.1. МКЦ «Доктор Профи» несет ответственность за нарушения:

- своевременного и качественного исполнения работ и услуг, выполняемых в соответствии с возложенными на него задачами и функциями, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ, Уставом Университета, действующими инструкциями и другими нормативными актами;

- этики отношения с пациентами;

- своевременного предоставления отчетной документации по финансовой деятельности МКЦ «Доктор Профи» в бухгалтерию Университета;
- обеспечения сохранности и функционирования своего инвентаря и технического оборудования для обеспечения деятельности; соблюдения норм действующего законодательства в области охраны труда, техники безопасности;
- рационального использования рабочего времени, трудовых, финансовых, материальных, информационных и технических ресурсов.

10. Ликвидация и реорганизация МКЦ «Доктор Профи»

10.1. Ликвидация и реорганизация МКЦ «Доктор Профи» производится на основании Решения Ученого Совета Университета.

10.2. При реорганизации и ликвидации МКЦ «Доктор Профи», увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.