

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный
университет
имени Г.Р. Державина»
«14» сентября 2024 г.
(протокол №40)

«Утверждаю»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный
университет
имени Г.Р. Державина»

П.С. Моисеев
«14» сентября 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕРЖАВИНСКОМ ЛИЦЕЕ
ФГБОУ ВО «ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**

Тамбов

Общие положения

1.1. Положение о Державинском лицее ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Положение) определяет правовой статус, порядок и условия деятельности Державинского лицея (далее – Лицей).

1.2. Лицей является структурным подразделением Департамента довузовского образования ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет).

1.3. В своей деятельности Лицей руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

- Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом и иными локальными нормативными документами Университета.

1.4. Лицей осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией, полученной Университетом в установленном законодательством порядке.

1.5. Государственная аккредитация Лицея осуществляются в составе Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Лицей не является юридическим лицом и не может осуществлять самостоятельную финансовую деятельность.

1.7. Лицей может быть реорганизован, переименован или ликвидирован приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

2. Предмет, цель и задачи деятельности Лицея

2.1. Предметом деятельности Лицея является:

реализация основной общеобразовательной программы — образовательной программы среднего общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), федеральной образовательной программой среднего общего образования (далее – ФОП СОО),

обеспечение среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

2.2. Основной целью деятельности Лицея является формирование среды, направленной на развитие интеллектуальных, творческих и личностных способностей каждого обучающегося.

2.3. Задачами деятельности Лицея являются:

- обеспечение высокого качества освоения основной общеобразовательной программы — образовательной программы среднего общего образования;
- реализация дисциплин общеобразовательного цикла с учётом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования;
- развитие навыков учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности, универсальных учебных действий и способности их использования в познавательной и социальной практике;
- подготовка обучающихся к участию в олимпиадах разного уровня и других интеллектуальных конкурсах и соревнованиях;
- формирование у обучающихся целенаправленной профессиональной ориентации, стимулирование к дальнейшему получению образования в Университете;
- развитие системы непрерывного образования Университета;
- сокращение адаптационного периода от общего к профессиональному образованию;
- обеспечение притока в Университет мотивированных к обучению абитуриентов.

3. Образовательная деятельность Лицея

3.1. Набор обучающихся в Лицей осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 №273 (с изменениями и дополнениями) и правилами приема.

К конкурсному отбору в Лицей допускаются учащиеся, получившие основное общее образование и имеющие постоянную или временную регистрацию в Тамбовской области.

3.2. Срок обучения в Лицее – два года (10-й и 11-й классы).

3.3. Форма обучения – очная.

3.4. Образовательная деятельность в Лицее осуществляется в интересах личности, общества, государства и направлена на обеспечение охраны здоровья, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

3.5. Содержание образовательной деятельности определяется:

основными образовательными программами среднего общего образования (далее – ООП СОО);

основными образовательными программами среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) в части общеобразовательного цикла;

дополнительными общеразвивающими программами.

3.6. Язык обучения в Лицее – русский.

3.7. Образовательная деятельность в Лицее регламентируется расписанием учебных занятий, которое разрабатывается в соответствии с утвержденным учебным планом (учебными планами) и календарным учебным графиком.

3.8. Обучение и воспитание обучающихся Лицея реализуется силами учителей и преподавателей из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

3.9. Профильное обучение в Лицее осуществляется за счёт целенаправленного и организованного привлечения образовательных ресурсов различных структур Университета, с использованием разнообразных форм организации образовательного процесса, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

3.10. Использование в образовательной деятельности методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.11. Освоение ООП СОО регулируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

3.12. Лицей вправе осуществлять обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

3.13. Обучающимся Лицея, освоившим в полном объеме образовательную программу среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ государственного образца о среднем общем образовании — аттестат о среднем общем образовании.

4. Управление Лицеем

4.1. Непосредственное руководство деятельностью Лицея осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

4.2. Директор Лицея:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности Лицея;
- обеспечивает соблюдение в деятельности Лицея законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов Университета, выполнение контрактных требований и условий осуществления образовательной деятельности;
- обеспечивает контроль над качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов учебной и внеучебной деятельности обучающихся;
- обеспечивает создание оптимальных условий для эффективной работы педагогических кадров;
- осуществляет контроль выполнения возложенных на работников Лицея обязанностей в соответствии с их должностными инструкциями;
- координирует работу учителей, преподавателей и иных педагогических работников по выполнению учебных планов и рабочих программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- обеспечивает и организует участие учащихся Лицея в государственной итоговой аттестации;
- обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в Университете порядке;

- организует проведение самообследования, контролирует правильность заполнения статистических и иных отчетных форм по деятельности Лицея;

- контролирует соблюдение обучающимися и работниками Лицея правил внутреннего распорядка Университета, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

4.3. Директор Лицея несет ответственность за:

- качественное и своевременное исполнение задач, возложенных на Лицей настоящим Положением, выполнение в полном объеме и в установленные сроки решений, приказов и распоряжений, поручений руководства Университета;

- надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с настоящим Положением;

- достоверность и своевременную подготовку информации, сведений и документов, касающихся деятельности Лицея;

- надлежащее исполнение обязательств по заключенным Университетом гражданско-правовым договорам, услуги (работы) по которым оказываются (выполняются) работниками Лицея;

- сохранность документов, образующихся в рамках деятельности Лицея, и неразглашение конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, которой располагает Лицей;

- организацию и ведение делопроизводства в Лицее в соответствии с локальными нормативными актами Университета;

- сохранность имущества Университета;

- соблюдение законодательства Российской Федерации;

- соблюдение правил внутреннего распорядка Университета, правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности;

- иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами Университета.

4.4. В установленном в Университете порядке в Лицее могут быть введены должности заместителей директора.

Полномочия заместителей директора определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

4.5. В отсутствие директора его обязанности выполняет заместитель директора в соответствии с приказом ректора Университета.

4.6. В структуру коллегиальных органов Лицея входят: Ученый совет, Совет родителей (законных представителей) обучающихся по ООП СОО. В Лицее могут создаваться и иные коллегиальные органы.

Порядок формирования и организации работы, срок полномочий и компетенции коллегиальных органов Лицея определяются Положениями о них.

4.7. Учёт мнения обучающихся Лицея по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, осуществляется через Совет обучающихся Университета, в состав которого входит представитель от классных коллективов 10-11 классов.

5. Документоведение и документационное обеспечение деятельности Лицея

5.1. Документирование деятельности и организация работы с документами в Лицее ведется в соответствии с требованиями действующих ГОСТов, законодательных и других нормативных актов Российской Федерации, инструкцией по делопроизводству Университета.

5.2. Ведение документации (документооборот) осуществляется Лицеем в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной приказом ректора Университета.

5.3. Лицей готовит следующие организационно-распорядительные документы:

представления директора на имя ректора, проректоров и руководителей структурных подразделений Университета по вопросам деятельности Лицея, принятие решений по которым не входит в компетенцию директора Лицея;
служебные и пояснительные записки по вопросам деятельности Лицея;
решения и выписки из протоколов заседаний Ученого совета Лицея.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по решению Ученого совета Университета.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим российским законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.