

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»
«27» апреля 2018 г.
(протокол № 24)
с изменениями и дополнениями
(протокол № 18 от 24 июня 2023г.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

П.С. Моисеев

_____ 2023 г.



Положение

**о посещении участниками образовательных отношений
учебных занятий в рамках основной образовательной программы
среднего общего образования ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет имени Г.Р. Державина»**

1. Общие положения

1.1. Положение о посещении участниками образовательных отношений учебных занятий в рамках основной образовательной программы среднего общего образования ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Уставом ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет), и иными локальными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательных отношений в рамках реализации основной образовательной программы среднего общего образования (далее – ООП СОО). и призвано обеспечить:

- права обучающихся профильных классов Университета на получение среднего общего образования не ниже заявленного федеральным государственным образовательным стандартом;

- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом, содержанием и результатами образовательной деятельности по ООП СОО;

- права преподавателей, реализующих ООП СОО, в части свободы выбора способов и методики преподавания;

- правомочия Университета на осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере образования и внутренних процедур контроля, проверки качества образования.

1.3. Под «учебными занятиями» понимаются:

- занятия, предусмотренные учебным планом и планом внеурочной деятельности в рамках ООП СОО;

- занятия по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе реализуемым на платной основе;

- консультации преподавателей (индивидуальные и/или групповые).

1.4. Участниками образовательных отношений, с учетом

действующего законодательства признаются:

- обучающиеся профильных классов Университета
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся профильных классов;
- педагогические работники, участвующие в реализации ООП СОО (далее - педработники);
- представители администрации Университета, ответственные за реализацию ООП СОО.

1.5. Не допускается посещение учебных занятий лицами, не имеющими отношения к учебно-воспитательному процессу и его субъектам.

1.6. Правом свободного посещения учебного занятия обладают все участники образовательных отношений в рамках методических и других открытых мероприятий, проводимых на базе Университета.

2. Посещение занятий обучающимися

2.1 Посещение занятий обучающимися профильных классов регламентируется на уровне Университета его Уставом, настоящим Положением, Положением о регламенте режима занятий обучающихся по ООП СОО и другими локальными актами.

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- посещать любые виды занятий в рамках реализуемой ООП СОО по предварительному согласованию с руководством и/или с заведующим кафедрой структурного подразделения Университета, отвечающих за организацию образовательной деятельности по соответствующему уровню получаемого образования и за реализацию указанной образовательной программы;

- интересоваться и знакомиться с ходом занятия по конкретному учебному предмету/курсу, его содержанием, требованиями, предъявляемыми преподавателем к изучению и освоению учебного материала с учетом рабочей программы и применяемых оценочных средств;

- наблюдать за работоспособностью обучающегося, его активностью в ходе занятия, а также за умением грамотно, правильно излагать свои мысли;

- оценить объем знаний своего ребенка в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, объему знаний других учащихся профильного класса;

- убедиться в объективности выставления обучающемуся отметок/оценок;

- получать консультацию по интересующим их вопросам;

3.2. При изъявлении желания со стороны родителей (законных представителей) посетить конкретное учебное занятие или несколько занятий, представители руководства и/или заведующий кафедрой структурного подразделения Университета, отвечающих за организацию образовательной деятельности по соответствующему уровню получаемого

образования и за реализацию указанной образовательной программы, проводят следующие мероприятия:

- принимают от родителей (законных представителей) соответствующее заявление в письменном виде на посещение занятия(ий) по конкретным предметам/курсам;

- согласовывают день и время посещения занятий по интересующему их предмету/курсу в присутствии преподавателя, ведущего такой предмет/курс в конкретном профильном классе или без него. В отдельных случаях, допускается составлять график посещения занятий;

- назначают, в случае необходимости, по согласованию с родителем (законным представителем), сопровождающее лицо на занятие(я).

3.3. Родители (законные представители) обучающихся во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать установленный порядок;
- не выходить из аудитории/кабинета до окончания занятия;
- не вступать в разговор с обучающимися и/или преподавателем, ведущим занятие;

- не высказывать свою точку зрения в ходе проводимого занятия, не подсказывать и/или помогать обучающемуся при ответах на письменные и/или устные вопросы/задания, не задавать вопросы преподавателю или обучающимся и пр.

3.4. Родители (законные представители), исходя из интересов представляемого ребенка, имеют право доводить свое мнение о занятии до сведения преподавателя и руководства соответствующего структурного подразделения Университета, либо до непосредственного головного руководства Университета.

4. Посещение занятий педагогическими работниками, участвующими в реализации ООП СОО и получении среднего общего образования

4.1. Цели посещения, взаимопосещения занятий педагогами:

- развитие профессионального мастерства педагогов, уровня методической работы;

- повышение качества усвоения учащимися ФГОС СОО;

- обобщение передового педагогического опыта;

- контроль за посещением и поведением обучающихся во время занятий.

4.2. Посещение, взаимопосещение занятий педагогами осуществляется по ранее составленному и согласованному графику.

4.3. По итогам посещения учебных занятий, кафедрой соответствующего структурного подразделения, ответственной за реализацию ООП СОО, проводятся заседания, в рамках которых происходит обсуждение результатов посещения, в том числе, с возможностью приглашения к обсуждению нештатных преподавателей указанной кафедры, но ведущих те или иные учебные предметы/курсы.

5. Посещение учебных занятий представителями администрации Университета

5.1. Представители администрации Университета вправе посещать учебные занятия для осуществления контроля за соблюдением законодательства в сфере среднего общего образования, выполнением должностных обязанностей работниками структурного подразделения Университета и учителями/преподавателями, реализующими ООП СОО, в соответствии с ФГОС СОО.

Основными целями посещения занятий являются:

- оказание помощи и содействия в выполнении профессиональных задач;
- внутренний контроль образовательной деятельности по ООП СОО с учетом действующих локальных актов;
- оценка деятельности педагогического работника на занятии(ях);
- повышение эффективности результатов работы педагогических работников.

5.2. Представители администрации Университета во время посещения занятий не вправе:

- вмешиваться в ход проводимого занятия, требовать изменение хода и структуры занятия по просьбе лица, его посещающего;
- вступать в разговор с обучающимися и/или педагогическим работником, ведущим занятие;
- высказывать свою точку зрения либо выражать свое отношение к проводимому занятию, относительно компетентности педагогического работника и иных моментов, касающихся организации образовательного процесса по учебному предмету/курсу, в ходе проводимого занятия по такому предмету/курсу;
- осуществлять фотосъемку, аудио и видеозапись занятия (допускается только с согласия педагогического работника и обучающихся).

5.3. Представители администрации Университета во время посещения занятий вправе:

- ознакомиться с учебным материалом педагогического работника, в том числе предварительно;
- удостовериться о наличии у обучающихся возможности использовать учебники и учебные пособия, а также иные обучающие материалы, необходимые для освоения учебного предмета/курса;
- обратиться к педагогическому работнику/обучающимся с просьбой предоставить учебники и/или учебные материалы, которыми они пользуются в ходе занятия;
- собрать и просмотреть тетради обучающихся по учебному предмету/курсу;
- вести письменные записи результатов наблюдения/посещения, в том числе, в специальных журналах (тетрадах);
- беседовать с обучающимися после занятия(ий) по интересующим вопросам в присутствии педагогического работника (если это необходимо).

6. Статус информации, полученной при посещении занятия и анализ посещенного занятия

6.1. Информация, полученная в ходе посещения учебных занятий вышеуказанными участниками образовательных отношений обладает статусом внутренней информации Университета.

6.2. Информация о посещенном учебном занятии может быть использована:

- на совещаниях, проводимых представителями администрации Университета, а равно, при директоре и/или заместителе директора по учебной работе, либо заведующим отделением структурного подразделения, на базе которого осуществляется организация обучения по ООП СОО;

- на заседании выпускающей кафедры, соответствующего структурного подразделения, на базе которого осуществляется организация обучения по ООП СОО;

- на совещании педагогического коллектива;

- на родительском собрании, совете родителей;

- в ходе подготовки аналитических справок по оценке качества образования, проведении процедуры аттестации педагогического работника, аккредитации образовательной организации и др.

6.3. Исходя из принципа педагогической целесообразности и во избежание нанесения вреда образовательной деятельности и работе педагогического работника, руководство соответствующего структурного подразделения Университета, а равно администрации Университета в целом, может ограничить распространение информации о педагогической деятельности педагогического работника.

6.4. Фото, аудио и видеоматериалы, содержащие информацию о занятии и педагогической деятельности работника, могут быть использованы в средствах массовой информации с разрешения педагогического работника, руководства структурного подразделения Университета, а равно - администрации Университета в целом, и тех лиц, кто запечатлен в этих материалах. Использование фото, аудио-, видео – материалов в средствах массовой информации, в научных изданиях возможно только при обеспечении соблюдения авторских прав, норм действующего законодательства, регламентирующих соответствующие правоотношения.

6.5. Анализ посещения учебного занятия включает четыре обязательных этапа:

- самоанализ занятия педагогическим работником;

- анализ занятия лицом, его посетившим;

- согласование выводов педагогического работника и лица, посетившего занятие (по результатам посещенного занятия).

6.6. Принятие педагогическим работником к сведению поступивших рекомендаций и замечаний, высказанных должностными лицами, посетившими занятие, обязательно. При этом, педагогический работник, вправе выразить свое согласие или несогласие с оценкой учебного занятия.

7. Заключительные положения

7.1 Изменения и дополнения, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по решению Ученого совета Университета.

7.2 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим российским законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.