

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»
«23» марта 2018г.
(протокол № 23)
с изменениями и дополнениями
(протокол № 28 от 24 мая 2023 г.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»
И.С. Моисеев
«24» мая 2023 г.



**Порядок
посещения мероприятий , не предусмотренных
учебным планом ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный
университет имени Г.Р. Державина»**

Тамбов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общий порядок посещения обучающимися, сотрудниками ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им Г.Р. Державина» (далее - Университет) и иными лицами (далее - посетители) по своему выбору мероприятий, проводимых Университетом и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом, иными локальными актами Университета.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренным учебным планом в Университете относятся:

мероприятия, проводимые в связи с памяtnыми датами и профессиональными праздниками;

мероприятия, проводимые с целью творческого развития и патриотического воспитания обучающихся университета и сотрудников подразделений университета;

международные, всероссийские, региональные конференции, форумы, симпозиумы, семинары, образовательные чтения, слеты, круглые столы и другие мероприятия аналогичного типа;

профориентационные мероприятия;

спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

иные мероприятия.

1.4. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся, получающее среднее общее, среднее профессиональное, высшее и дополнительное образование, по основным и дополнительным образовательным программам, реализуемым в Университете;

- классные руководители университетских профильных классов, кураторы академических групп и другие преподаватели, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;

- родители обучающихся;

- физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

- сторонние физические лица по приглашению администрации Университета, а также лица, представляющие конкретные организации/учреждения независимо от их форм собственности, оказывающие содействие в организации и проведении мероприятия и/или

участвующие в таком мероприятии.

При этом в отношении последней категории посетителей настоящее положение применимо в той части, которая не противоречит действующему законодательству.

1.5. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие по умолчанию с настоящими правилами Порядка, в том числе выражая свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, в том числе непосредственно ее осуществлять.

1.6. Правила, изложенные в данном Порядке, являются обязательными для всех обучающихся и иных посетителей мероприятий.

2. Порядок подготовки и проведения мероприятий

2.1 При принятии решения о проведении в Университете мероприятия администрация Университета, в лице ее структурных подразделений, ответственных за мероприятия, исходит из целесообразности его проведения, качества обеспечения содержательной составляющей (в т.ч. обеспечения безопасности для обучающихся и иных лиц участвующих в мероприятии), количеством лиц, задействованных в его организации и проведении, общей продолжительности времени, а также заявляемого уровня проведения мероприятия.

2.2 Проведение мероприятия осуществляется в соответствии с программой/регламентом (сценарием, сценарным планом и др.), разработанным организатором мероприятия и/или совместно с его инициатором, согласованным с ректором Университета и/или курирующим проректором, что подтверждается соответствующими документами (приказом, распоряжением и т.д.).

2.3 Проведение спортивных состязаний различных уровней на территории Университета, в том числе с участниками других организаций, возможно при наличии официального разрешения (приказа) на их проведение.

2.4 Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, условия допуска, программа мероприятия, время его начала и окончания, ответственные лица, а также иные необходимые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся и(или) отражены в соответствующих документах по мероприятию, либо размещены на официальном сайте Университета (структурных подразделений) или в средствах массовой информации.

3. Правила посещения мероприятий

3.1. В зависимости от уровня и типа мероприятия, запланированного к проведению, допускается организация свободного входа в день проведения мероприятия, либо при предъявлении билета. В последнем случае каждый посетитель заранее в порядке очереди может приобрести или получить билет в местах его выдачи, определенных и доведенных до сведения организаторами мероприятия.

3.2. Посетители мероприятий, проводимых Университетом, в том числе с его участием, имеют право воспользоваться в установленном порядке, расположенными на территории места проведения мероприятия помещениями входной группы в зависимости от их назначения (гардеробом, раздевалками и др.), а также иными возможностями/услугами, предоставляемыми организаторами мероприятий.

3.3. Посетители мероприятий обязаны:

- вести себя уважительно по отношению к другим зрителям и участникам мероприятия, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка;
- не допускать действий, создающих опасность для окружающих;
- предъявлять контролёрам билеты, приглашения или документы, дающие право на посещение мероприятия;
- незамедлительно сообщать лицам, ответственным за проведение мероприятия и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность, о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц Университета и сотрудников государственных служб, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- участники спортивных мероприятий должны соответствовать, предъявляемым требованиям к внешнему виду, форме одежды и обуви;
- правомерным образом реагировать на поступающие замечания и выполнять требования обращенные к посетителям от лиц ведущего мероприятия, тренера, лица, ответственного за проведение мероприятия и иных ответственных и компетентных лиц.

3.4. Посетителям мероприятий запрещено:

- проходить на мероприятия в верхней одежде, заносить её в руках и размещать на мебели, предназначенной для сидения (исключением являются мероприятия, проводимые вне помещений и при низком температурном режиме);
- проходить на мероприятия в состоянии алкогольного либо

наркотического опьянения;

- приходить на мероприятия с продуктами питания, кофе, другими напитками и мороженым;

- проносить с собой на мероприятия огнеопасные, взрывчатые, отравляющие вещества, колющие и режущие предметы, крупногабаритные свёртки и сумки;

- пользоваться в помещении Университета огнём, пиротехническими устройствами (фейерверками, бенгальскими огнями, петардами и т. п.);

- находиться во время проведения мероприятия в проходах, создавать помехи передвижению участников и зрителей;

- повреждать оборудование и элементы оформления, декорации, другой инвентарь, а так же зелёные насаждения, при проведении мероприятия вне помещения;

- наносить надписи, расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания, в том числе пропагандистского или агитационного без письменного разрешения администрации Университета;

- использовать спортивный инвентарь не по назначению, уносить его с места проведения мероприятия.

4. Использование материалов мероприятий

4.1. Информацию о проведенном мероприятии, в том числе фото-, аудио- и видеоматериалы, каждый обучающийся может получить с официального сайта и иных информационных ресурсов Университета, где указанная информация размещена и хранится в свободном доступе.

4.2. Разрешается использование информации о проведенном мероприятии в целях поддержания имиджа Университета, размещение информации посетителями на личных страницах социальных сетей и иных информационных ресурсах, действующих в рамках законодательства РФ и не противоречащих ему.

5. Заключительные положения

5.1 Изменения и дополнения, принятие настоящего Порядка в новой редакции производятся по решению Ученого совета Университета.

5.2 Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат разрешению в соответствии с действующим российским законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.