

ЭЛЕКТРОННАЯ ПЕРЕПИСКА КАК СРЕДСТВО ОБУЧЕНИЯ АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ НА УРОКАХ В ШКОЛЕ

Гочева И. В.

МАОУ СОШ № 22 с УИОП, ishulagina@mail.ru

Существует множество различных способов применения электронной почты на уроках английского языка. Интернет даёт множество возможностей использования ИКТ в обучении, но существует ряд проблем с которыми предстоит разобраться, например, образовательный процесс ограничен рядом требований. Также, необходимо создать необходимые психолого-педагогические условия:

-обучающиеся должны быть положительно настроены и мотивированы к обучению с применением электронной почты;

-к началу обучения ИКТ компетентность учащихся должна быть сформирована;

-для выбора тем стоит руководствоваться их социальной значимостью и учитывать интересы обучающихся;

-процесс обучения электронной переписке должен содержать задания, включающие анализ, синтез, обсуждение, интерпретацию, поиск информации, выражение собственного опыта и коммуникативное взаимодействие между школьниками;

- в начале работы следует выстроить алгоритм обучения и поставить конечную цель, в дальнейшем следовать намеченному плану для достижения поставленных результатов.

Процесс применения электронной почты для достижения дидактических задач на уроках иностранного языка условно можно разделить на этапы.

Алгоритм развития речевых умений обучающихся на основе работы с электронной почтой.

Этап 1. Подготовительный	
Преподаватель	Ученик
Определяет тему, задачи и цель проекта.	Знакомятся с темой, задачами и целью проекта
Знакомит учащихся с электронной почтой.	Знакомятся с платформой сервиса.
Сообщает информацию, о том, как создать свой собственный почтовый ящик.	Создают собственные почтовые ящики.
Знакомит обучающихся с правилами написания электронных писем на английском языке и правилами их отправления, получения и прочтения.	Знакомятся с правилами написания, отправления и получения электронных писем.
Описывает алгоритм действий учащихся.	Получают пошаговую инструкцию, содержащую описание их действий.
Отвечает на вопросы учащихся.	Задают организационные вопросы.
Помогает учащимся в регистрации на сервисе электронной почты.	Регистрируются на сервисе электронной почты.
Этап 2. Создание текста электронного письма.	
Определяет жанр и объем и требования к создаваемому файлу.	Изучают требования, предъявляемые к электронному письму.
Обеспечивает необходимую	Осуществляют отбор языковых

помощь и консультирует учащихся.	средств согласно заявленной тематике и поставленным задачам.
Осуществляет мониторинг самостоятельной деятельности учащихся и по необходимости корректирует их действия.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составляют список ключевых слов. 2. Планируют содержание текста. 3. Определяют стилистические особенности и грамматическое содержание текста. 4. Композиционно оформляют черновой вариант текста. 5. Редактируют текст 6. Готовят окончательный вариант электронного письма.
Этап 3. Отправление электронного письма на проверку.	
Проверяет полученные от учеников письма, исправляет ошибки, корректирует и высылает обратно вместе с замечаниями для доработки.	Отсылают письма учителю на проверку. И получают проверенные письма, исправляют ошибки и дорабатывают недочёты.
Этап 4. Обмен электронными письмами между школьниками.	
Делит класс на две группы. И следит за ходом работы, отвечает на возникшие вопросы, корректирует деятельность.	Первая группа отправляет письма своим одноклассникам из второй группы. Они читают их и пишут ответ по эти письмам, отправляют первой группе.
Этап 5. Организация устного обсуждения электронной переписки.	
Организует обсуждение электронных писем.	1. Обмениваются мнениями в ходе дискуссии

	2. Читают письма вслух, выбирают наиболее понравившиеся, аргументируют своё мнение.
Этап 6. Оценка и самооценка учащихся.	
Оценивает работу учащихся по созданию электронных писем и их активность в дискуссии	1.Анализируют трудности, с которыми пришлось столкнуться в процессе написания электронных писем, и особенности организации своей работы в процессе отправления, получения писем и ответа на них. 2.Оценивают свои достижения и успех других учащихся
Принимает участие в обмене мнениями.	Делятся впечатлениями, оценивают эффективность использования технологии в обучении иностранному языку.

Таким образом, алгоритм развития речевых умений изучаемого языка направлен на совершенствование всех четырёх речевых умений чтения, письменной речи, аудирования и говорения. Данная методика основана на освоении обучающимися сервиса электронной почты и способности самостоятельного использования данной Интернет-технологии. Школьники пишут собственные письма, отправляют, получают и отвечают своим одноклассникам. Но общение происходит не только через компьютер, в дальнейшем обучающиеся зачитывают свои письма вслух, обсуждают, выбирают наиболее удачные, интересные и правильные работы.

Также можно использовать следующую методику обучения электронной переписке. На первом уроке мы говорим с ребятами о том как важна письменная сторона речи. Так же и в русском языке мы все умеем

писать и если нам необходимо, мы можем написать письмо своему другу, родителям, учителю и так далее.

Вначале можно провести сравнение обычного письма и электронного. Учитель наглядно представляет обычное письмо и электронное, чтобы обучающиеся могли посмотреть, перевести, сравнить, проанализировать, составить собственные письма на английском языке по примеру неформальных и формальных писем. Это шаблон неформального письма:

<p>Шаблон письма другу на английском языке:</p> <p>46 Riverview Park New York 542 210 USA</p> <p>15th February, 2008</p> <p>My dear Jim,</p> <p>Thanks for your letter. I'm sorry I haven't written for so long but I've been really busy with...</p> <p>You are asking me about... I'll do my best to answer your questions.(отвечаете на вопросы)</p> <p>Here is some news about ... (рассказываете новости)</p> <p>What have you been up to... (задаете свои вопросы)</p> <p>I must finish my letter because it is very late and I must go to bed. Hope to hear from you soon.</p>	<p>Шаблон электронного письма другу на английском языке:</p> <p>Адрес электронной почты получателя:</p> <p>Subject: Thanks for your present.</p> <p>Hi there, Jim,</p> <p>Thank you for the wonderful present! I am happy to be the owner of a new tent!</p> <p>I am looking forward to going hiking with my friends. Come in summer and join us.</p> <p>See you soon, Michael</p>
---	--

Love,
Mary

Ученики сравнивают, обозначают преимущества и недостатки электронной почты. Затем вспоминают как пишутся обычные письма на английском языке и проговаривают всё ещё раз вместе с учителем. Учитель раздаёт учащимся образец письма и ученики пишут письмо вымышленному другу из страны изучаемого языка. Затем письма зачитываются вслух. Учитель обращает внимание на то, что письма в конвертах все больше уступают место электронным. Отличительными чертами которых является:

- скорость получения;
- предположение быстрого ответа (не более суток);
- возможность отправления сразу нескольким адресатам.

Затем учитель знакомит учеников с электронной почтой. Обращает внимание на регистрационные моменты, говорит о сетевом этикете.

Ученики регистрируются на mail почте. Учитель даёт учащимся адрес своего почтового ящика. Следующий этап будет выполнен дома. Все учащиеся делятся по парам. Половина класса (определяется вместе с учителем) пишет письмо на выбранную тему для своих одноклассников (например как я провел лето). И отправляет учителю на проверку. Таким образом учитель исправляет ошибки, контролирует процесс работы, может ответить на вопросы учащихся во время их возникновения. После проверки учителем ребята отправляют электронные письма своим одноклассникам. А те, в свою очередь, пишут для них ответ по той же схеме. Вначале, отправляя письмо учителю для проверки. В рамках этой работы может сразу быть определено количество писем, например каждый ученик отправляет по два письма. Таким образом, учащиеся тренируют лексические навыки, учатся составлять утвердительные и вопросительные предложения, развивают навыки написания письма и всё это происходит в режиме реального времени.

Лучше всего будет устроить общее обсуждение проделанной работы в классе. Где ученики в парах (которые работали друг с другом) прочитают вслух получившуюся переписку. Остальные обучающиеся могут высказать своё мнение, попробовать дать оценку работе одноклассников и так далее.

На каждом этапе работы с электронной почтой можно предложить ряд заданий и упражнений, направленных на подготовку, тренировку, практику применения и прочее. Вот некоторые из предложенных заданий.

1. Посмотрите на обычное письмо и электронное. Сравните, какие различия в структуре написания. Какие моменты необходимо учитывать при написании электронного письма.

2. Все письма делятся на формальные и неформальные. Опишите в чём их отличия.

3. Вспомните какие части включает в себе электронное письмо. Назовите их. Напишите по пять фраз, которые могут быть использованы в каждой из частей. Здесь можно раздать карточки ученикам.

4. Представьте, что вы поступаете в зарубежный университет. Составьте формальное письмо, расскажите о себе, почему вы хотите учиться в зарубежном вузе и кем вы хотели бы стать в будущем.

5. Напишите электронное письмо своему однокласснику на тему «Твой любимый город». Спросите о том какой город является его любимыми почему. Затем расскажите о своём любимом городе. И почему он вам нравится больше всего.

6. Напишите дружеское письмо трём одноклассникам на тему «Что нам задали на завтра?».

7. Задайте учителю любой вопрос в электронном письме на тему «Электронная почта». Не забывайте указывать тему письма (не более 3-5 слов). И так далее. Это лишь некоторые задания их может быть огромное множество, учитель сам выбирает упражнения в зависимости от дидактических задач.

Литература

1. Апальков, В.Г. Вопросы дистанционного обучения иностранным языкам за рубежом и в России / В.Г. Апальков // Иностранные языки: лингвистические и методические аспекты / Сб. научных трудов. Выпуск 2. – Тверь: Тверской гос. университет, 2005. –С. 5-9.
2. Апальков В.Г. Методика формирования межкультурной компетенции средствами электронно-почтовой группы (английский язык, профильный уровень): Автореф. дис. ... канд. пед. наук. Тамбов, 2008.
3. Богдан И.Т. Инновационные процессы в современном образовании как результат развития новой образовательной парадигмы // Фундаментальные исследования. – 2007. – № 12. – С. 480-481.
4. Бордовский Н.В. Современные образовательные технологии. – М.: КНОРУС, 2013. – 432 с.
5. Мильруд Р.П. Методика преподавания английского языка. – М.: Дрофа, 2005.
6. Ниматулаев М.М., Магомедов Р.М. Использование современных информационных технологий в системе непрерывного образования // Вестник РУДН, 2012. № 2, - С. 1-9.
7. Сысоев П.В. Информатизация языкового образования: основные направления и перспективы (окончание) // Иностранные языки в школе. 2012. № 3. - С. 2–9.
8. каченко Е.Е. Изучение иностранного языка с помощью компьютерных технологий / Е.Е. Ткаченко // Повышение мотивации студентов неязыковых вузов при изучении иностранного языка: матер. междунар. науч.-практ. конф. - Екатеринбург, 2008. - С. 82-84.