

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

«11» декабря 2021 г.
(протокол № 8)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

«11» января 2022 г.
В.Ю. Стромов



ПОРЯДОК

сдачи кандидатских экзаменов

в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и регламент работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов а также порядок проведения кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина» (далее – Университет).

Порядок распространяется на лиц, осваивающих программы подготовки научных и научно-педагогических кадров (научно-педагогических кадров) в аспирантуре, и на лиц, прикрепленных к Университету для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 5.08.2021 г. № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которой присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Устав Университета.

1.3. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению

научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

1.4. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

1.5. Сдача кандидатских экзаменов обязательна при присуждении ученой степени кандидата наук.

2. Порядок формирования экзаменационных комиссий

2.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором Университета.

2.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Регламент работы экзаменационных комиссий определяется настоящим Порядком.

2.3. В состав экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине должно входить не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

2.4. В состав экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки должно входить не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

2.5. В состав экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по иностранному языку должно входить не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

2.6. Состав экзаменационных комиссий утверждается ректором Университета на период приёма кандидатских экзаменов. Проект приказа готовит управление организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров, на основании служебных записок от заведующих кафедрами.

3. Регламент работы экзаменационных комиссий

3.1. Заседание экзаменационной комиссии проводится председателем комиссии.

3.2. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по

специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе один доктор наук.

3.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе один доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе один кандидат филологических наук, а также один специалист по проблемам научной специальности, по которой экзаменующийся подготовил или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.5. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.6. Решение по оценке уровня знаний экзаменуемого принимается на закрытом заседании экзаменационной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», решающим является голос председателя экзаменационной комиссии, а при отсутствии председателя – голос заместителя председателя экзаменационной комиссии.

3.7. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (Приложение 1), в котором указываются, в том числе, шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний экзаменуемого по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация), ученое звание, занимаемая должность каждого члена экзаменационной комиссии.

3.8. Протокол заседания экзаменационной комиссии оформляется на каждого экзаменуемого и подписывается присутствующими на экзамене председателем, заместителем председателя и членами экзаменационной комиссии. Протокол утверждается ректором Университета.

Протокол передается в течение 2-х рабочих дней в управление организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров.

3.9. При подготовке ответа экзаменующийся использует листы ответа на экзамене (Приложение 2). По окончании экзамена листы ответа сдаются председательствующему на заседании экзаменационной комиссии и передаются им для хранения в управление организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров. Листы ответа на экзамене хранятся в течение одного года с даты проведения экзамена.

3.10. Решение экзаменационной комиссии оглашается в день проведения кандидатского экзамена.

3.11. Пересдача кандидатского экзамена в случае получения по нему положительной оценки с целью ее повышения не допускается.

3.12. В случае неявки на кандидатский экзамен лица, прикрепленного для сдачи кандидатских экзаменов, экзамен считается не состоявшимся.

3.13. Неявка на кандидатский экзамен аспиранта или получение оценки «неудовлетворительно» и последующая сдача/пересдача экзамена определяется нормативным локальным актом Университета.

4. Организация приема кандидатских экзаменов

4.1. Сдача аспирантами кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом аспиранта.

Кандидатские экзамены у прикрепленных лиц принимаются в период проведения промежуточной аттестации аспирантов.

Кандидатские экзамены могут быть приняты вне сроков промежуточной аттестации у лица, подготовившего диссертацию для ее представления в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, по решению ректора (проректора по научной работе) Университета на основании его личного заявления.

Приказ о допуске к сдаче кандидатских экзаменов для лиц, прикрепленных к Университету для сдачи кандидатских экзаменов, готовит управление организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров.

4.2. Расписание консультаций и сроков проведения кандидатских экзаменов размещается на официальном сайте Университета не менее, чем за 2 недели до проведения экзаменов.

4.3. Программы кандидатских экзаменов по специальной дисциплине разрабатываются кафедрами, осуществляющими подготовку аспирантов, и утверждаются на заседании Ученого совета Университета на основании паспортов научных специальностей, утверждаемых ВАК РФ.

Программы кандидатских экзаменов по истории и философии науки и иностранному языку разрабатываются соответствующими кафедрами и утверждаются на заседании Ученого совета Университета.

4.4. В структуру программы кандидатского экзамена включаются следующие разделы: цели и задачи дисциплины; требования к результатам освоения дисциплины; содержание дисциплины (по разделам/темам); основная литература; дополнительная литература; иные источники (в т.ч. интернет-ресурсы); перечень контрольных вопросов к кандидатскому экзамену; перечень тем рефератов и требования к оформлению (при наличии); требования к переводу научного текста, в т.ч. правила оформления (при наличии); структура экзамена (при необходимости). При необходимости могут включены и другие разделы на усмотрение разработчика программы.

Программы кандидатских экзаменов обновляются не реже одного раза в пять лет с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и размещаются на официальном сайте Университета.

4.5. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки осуществляет кафедра философии и методологии науки Университета в соответствии с программой кандидатского экзамена.

К кандидатскому экзамену по истории и философии науки до начала промежуточной аттестации предоставляется реферат по истории соответствующей отрасли наук. Тема реферата по соответствующей отрасли науки согласовывается с кафедрой философии и методологии науки в соответствии с программой данного кандидатского экзамена. Проверка реферата осуществляется специалистом кафедры, который предоставляет рецензию на реферат и выставляет оценку по системе «зачтено-незачтено». Допуск к кандидатскому экзамену осуществляется при условии получения оценки «зачтено» за реферат. Рефераты хранятся на кафедре в течение одного года со дня сдачи кандидатского экзамена.

4.6. Подготовка к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку (английскому, немецкому, французскому) осуществляется кафедрой зарубежной филологии и прикладной лингвистики Университета в соответствии с программой кандидатского экзамена.

К кандидатскому экзамену по иностранному языку предоставляется письменный перевод научного текста по научной специальности экзаменуемого. Перевод готовится и предоставляется для проверки на кафедру зарубежной филологии и прикладной лингвистики до начала промежуточной аттестации. После проверки перевода специалистом кафедры выставляется оценка по системе «зачтено-незачтено». Допуск к кандидатскому экзамену осуществляется при условии получения оценки «зачтено» за перевод. Переводы хранятся на кафедре в течение одного года со дня сдачи кандидатского экзамена.

4.7. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине осуществляет кафедра Университета, где реализуется подготовка аспирантов по данной научной специальности, в соответствии с программой кандидатского экзамена.

4.8. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и специальной дисциплине проводятся экзаменационной комиссией по билетам, подготовленным соответствующими кафедрами. Кандидатские экзамены по иностранному языку проводятся в соответствии со структурой экзамена, утвержденной программой кандидатского экзамена.

4.9. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой, утверждаемой Университетом.

4.10. Организация сдачи кандидатских экзаменов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

Форма протокола кандидатского экзамена

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина»

«Утверждаю»

Ректор

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от « ____ » _____ 20__ г.

СОСТАВ КОМИССИИ:

Председатель: _____
фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность

Заместитель председателя: _____
фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность

Члены комиссии: _____
фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность членов комиссии

Утвержден приказом ТГУ имени Г.Р.Державина № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

СЛУШАЛИ:

Приём кандидатского экзамена по научной специальности _____
(шифр, наименование научной специальности)

по отрасли науки _____
(наименование отрасли науки)

от _____
(фамилия, имя, отчество экзаменуемого)

по дисциплине _____

На экзамене были заданы следующие вопросы: _____

Постановили считать, что _____
(фамилия, имя, отчество экзаменуемого)

сдал (а) экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии _____
подпись *И.О. Фамилия*

Заместитель председателя _____
подпись *И.О. Фамилия*

Члены комиссии: _____
подпись *И.О. Фамилия*

_____ *подпись* *И.О. Фамилия*

Форма листа ответа на кандидатском экзамене

ЛИСТ ОТВЕТА НА ЭКЗАМЕНЕ

_____ *фамилия, имя, отчество экзаменуемого полностью*

Дисциплина _____

Дата экзамена _____

Подпись экзаменуемого _____