

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»
« 3 » ноября 2020 г.
(протокол № 50)



«УТВЕРЖДАЮ»

**Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»**

 **В.Ю. Стромов**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о контактной работе обучающихся с преподавателем по образовательным
программам высшего образования - программам подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет имени Г.Р. Державина»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок организации контактной работы обучающихся с преподавателем по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре (далее – образовательные программы аспирантуры), реализуемым в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259;

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816;

- Федеральные образовательные стандарты высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации);

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», утвержденный Министерством образования и науки РФ от 18.03.2016 № 231;

1.3 Под контактной работой обучающегося с преподавателем понимаются организованные формы учебно-познавательной деятельности по освоению образовательной программы аспирантуры, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включающие в себя все виды аудиторной и внеаудиторной работы, а также аттестационные испытания промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию, предполагающие непосредственный или опосредованный контакт обучающегося с преподавателем.

2 Организация учебного процесса

2.1 Объем образовательной программы не зависит от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению и устанавливается ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

2.2 Качество освоения образовательной программы аспирантуры оценивается преподавателями в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов);

- итоговой аттестации выпускников.

2.3 Для всех видов аудиторных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

2.4 В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации), в Университете эквивалентна 36 академическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного процесса.

2.5. Университет до начала обучения по образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком формирует расписание занятий, проводимых в форме контактной работы.

2.6 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направленностям (профилям) подготовки и (или) направлениям.

2.7 Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной направленности (профилю) или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направленностям (профилям) и (или) направлениям подготовки.

2.8 При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.9 Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом Университет предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее 10 минут.

3. Виды и формы контактной работы обучающегося с преподавателем

3.1 Образовательная деятельность по образовательной программе аспирантуры проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации данных образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых образовательными программами аспирантуры.

3.2 Учебные занятия по дисциплинам, практикам, промежуточной аттестации обучающихся и государственная итоговая аттестация проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.3 Контактная работа может быть аудиторной и внеаудиторной, в том числе может проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

3.4. Контактная аудиторная работа (контактная работа по учебным занятиям) обучающихся с ППС включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации);

- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

- групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие персональную работу ППС с обучающимися (в том числе руководство практикой, курсовыми работами (курсовыми проектами), научно-исследовательской работой, выполнением выпускных квалификационных работ и прочее).

- аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.5 Контактная внеаудиторная работа обучающихся с ППС, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ), может включать в себя:

- лекции (видео-лекции, онлайн-лекции) и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественно передачу учебной информации ППС с использованием ЭО и ДОТ;

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, реализуемые с использованием ЭО и ДОТ;

- мероприятия по подготовке, написанию и оформлению научно-квалификационных работ (диссертаций), проводимые посредством ЭО и ДОТ;

- групповые консультации и индивидуальные консультации, а также иные учебные занятия, реализуемые дистанционно при использовании ЭО и ДОТ (в том числе научное руководство аспирантами и руководство практиками);

- промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся с использованием ЭО и ДОТ.

При необходимости контактная работа обучающихся с ППС включает в себя виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с ППС, что должно быть отражено в ОП ВО аспирантуры по направлениям подготовки/направленностям (профилям).

3.6 В учебном плане раздел «Контактные» считается по учебным занятиям. В учебном плане раздел «Контроль» включает часы аттестации и подготовку к ним, в том числе часы на консультацию, размер которых определяется Положением о нормах времени по планированию и учету труда профессорско-преподавательского состава, а также часы самостоятельной подготовки студента к аттестации.

3.7 В процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностных коммуникаций, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников аспирантуры и потребностей работодателей

4. Расчет объема контактной работы

4.1 Максимальный и минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также количество занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по освоению образовательной программы аспирантуры устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

4.2 Общий объем контактной работы обучающихся с преподавателем рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана по направленности (профилю)/направлению подготовки и утвержденных в Университете норм времени для расчета учебной нагрузки ППС.

4.3 Объем контактной работы включает в себя:

- академические часы, включенные в учебный план, в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной нагрузки ППС, предусмотренные на аудиторную контактную работу;

- академические часы, включенные в учебный план, в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной нагрузки ППС, предусмотренные на внеаудиторную контактную работу (при наличии).

4.4 Общий объем контактной работы включает в себя:

- количество академических часов в учебном плане, отводимое на аудиторные занятия: лекции, практические (семинарские) занятия, лабораторные занятия;

- количество академических часов, отводимое на следующие виды учебной работы:

- индивидуальные и групповые консультации, включая консультации перед экзаменом;

- контроль самостоятельной работы обучающегося;

- научное руководство аспирантом, включающее руководство научно-исследовательской деятельностью и подготовкой научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- промежуточная аттестация;

- руководство практикой обучающегося;

- государственная итоговая аттестация.

4.5 Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), указываются в учебном плане образовательной программы аспирантуры и рабочей программе дисциплины.

4.6 Часы контактной работы в рамках промежуточной и итоговой аттестации в учебном плане отдельно не выделяются, а определяются Положением о нормах времени по планированию и учету труда профессорско-преподавательского состава.