

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

« 13 » февраля 20 24 г.
(протокол № 33)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»



« 13 » февраля 20 24 г. П.С.Моисеев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по
образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени
Г.Р.Державина»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина» (далее Положение) определяет порядок перевода и обучения по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее Университет) для аспирантов, обучающихся в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

1.2. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике»);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – Федеральные государственные требования);
- «Положение о присуждении ученых степеней», утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (далее - Положение о присуждении ученых степеней);
- иные локальные нормативные акты Университета;
- Устав Университета.

1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану — процесс освоения образовательной программы в сокращенный срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. На обучение по индивидуальному учебному плану распространяются Федеральные государственные требования и Положение, определяющее порядок организации образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. на ускоренное обучение.

2.1. На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен обучающийся в случаях:

2.1.1. На основании приказа о движении контингента, в т.ч.:

- перевода из другого учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах;
- перевода на другую образовательную программу/научную специальность при наличии разницы в образовательных программах;
- перевода с изменением формы обучения при наличии разницы в учебных планах;
- восстановления в Университет при наличии разницы в образовательных программах;
- выхода из академического отпуска при наличии разницы в образовательных программах.

2.1.2. На основании заявления обучающегося о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, дополнительных образовательных программ, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Процедура зачета осуществляется согласно Положения о порядке зачета в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.3. На основании заявления обучающегося о переносах сроков промежуточной аттестации и практики, в т.ч.:

- по состоянию здоровья обучающегося, не имеющего возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию (с предоставлением подтверждающих документов);
- ухода за тяжелобольным членом семьи, в т.ч. ухода за ребенком (детьми) в возрасте до 3-х лет, в период зачетно-экзаменационной сессии и/или практики (с предоставлением подтверждающих документов);
- иных исключительных обстоятельств, признанных достаточными (на основании заявления, подписанного курирующим проректором.

2.1.4. На основании заявления обучающегося, в т.ч.:

- представления интересов спортивной команды Университета, города и т.д. (график спортивной подготовки и соревнований которого имеет длительный период и совпадает с образовательным процессом);
- участия в творческих конкурсах федерального и международного уровня (по профилю обучения) (график проведения которых занимает длительный период и совпадает с образовательным процессом);
- проявления незаурядных (выдающихся) способностей в освоении дисциплин профессионального цикла и научной деятельности;

– иных исключительных обстоятельств, признанных достаточными для перевода на индивидуальный учебный план (на основании заявления, подписанного руководителем образовательной организации).

2.2. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в следующих случаях:

2.2.1. На основе зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в т.ч.:

– перевода из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах аспирантуры, объем которой составляет не менее 15 з.е.;

– перевода на другую образовательную программу аспирантуры, в том числе с изменением формы обучения, при наличии разницы в образовательных программах, объем которой составляет не менее 15 з.е.;

– восстановления в Университете (в т.ч. из академического отпуска), при наличии разницы в образовательных программах аспирантуры, объем которой составляет не менее 15 з.е.;

– одновременного освоения нескольких образовательных программ аспирантуры при условии зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности объемом не менее 15 з.е.

2.2.2. На основании выписки из протокола заседания выпускающей кафедры о досрочном выполнении плана научной деятельности и завершении работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук при наличии неосвоенных дисциплин и/или практики.

2.2.3. В других случаях по решению администрации Университета.

2.3. Переход на ускоренное обучение по индивидуальному плану осуществляется после зачисления в Университет для освоения образовательной программы с полным сроком обучения или после прохождения промежуточной аттестации в Университете.

2.4. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план осуществляется по приказу ректора Университета.

3. Правила перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. на ускоренное обучение.

3.1. В случаях, предусмотренных п.2.1.1 перевод на индивидуальный план осуществляется при наличии разницы в учебных планах, которая определяется в соответствии с требованиями Федеральных государственных требований и отражается в Протоколе заседания Аттестационной комиссии (Приложение 1). В данном случае заявления обучающегося о переводе на индивидуальный учебный план не требуется.

3.1.1. Заявление обучающегося (о восстановлении, переводе и т.д.), поданное в МФЦ (Приемную комиссию), с сопроводительными документами направляется на согласование в структурное подразделение (институт /

факультет) через систему 1С: Документооборот.

3.1.2. В удовлетворении заявления о переводе может быть отказано в случае отсутствия возможности обеспечить освоение образовательной программы в полном объеме или наличия несоответствия с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина». Решение об отказе в форме электронного документа направляется обучающемуся.

3.1.3. Положительно согласованное заявление направляется из структурного подразделения в управление организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров для зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности и формирования Протокола Аттестационной комиссии (Приложение 1) и индивидуального плана. В Заключении аттестационной комиссии указывается: «Рекомендовать _____ для обучения по индивидуальному учебному плану сроком на _____».

3.1.4. В случае выхода обучающегося из академического отпуска формирование Протокола Аттестационной комиссии имеет беззаявительный характер и осуществляется в срок не позднее чем за семь рабочих дней до даты выхода из академического отпуска.

3.1.5. Порядок формирования Протокола Аттестационной комиссии определяется Положением о порядке зачета в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.2. В случаях, предусмотренных п.2.1.3 перевод на индивидуальный план осуществляется на основании заявления обучающегося, представленного в МФЦ, аналогично процедуре, указанной в п.3.1.

3.3. В случаях, предусмотренных п.2.1.4 и 2.1.5 перевод на индивидуальный план осуществляется на основании заявления обучающегося, представленного в МФЦ, без зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности аналогично процедуре, указанной в п.3.1. Решение принимается на основе анализа предоставляемых документов, подтверждающих основания, указанные в п.2.1.4 и или п.2.1.5, и оформляется Протоколом Аттестационной комиссии о переводе на индивидуальный план (Приложение 2). В Заключении аттестационной комиссии указывается: «Рекомендовать _____ для обучения по индивидуальному учебному плану сроком на _____».

3.4. Индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе аспирантуры разрабатывается на срок от одного семестра до всего периода обучения.

3.5. Перевод на общий учебный план по окончании срока действия индивидуального учебного плана осуществляется МФЦ по окончании

соответствующей промежуточной аттестации. В нечетном семестре — в период с 1 февраля по 1 марта, четном семестре — в период с 1 июля по 1 августа техническими приказами.

3.6. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на добровольной основе на основании заявления на имя ректора Университета с приложением подтверждающих документов (при наличии).

3.7. В случаях, предусмотренных п.2.1.1 перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления обучающегося, представленного в МФЦ, аналогично процедуре, указанной в п.3.1. При переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в Протоколе Аттестационной комиссии (Приложение 1) в Заключение аттестационной комиссии указывается: «Рекомендовать _____ для обучения по ускоренному индивидуальному учебному плану».

3.8. В случае, предусмотренном п.2.2.2 перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется аналогично процедуре, указанной в п.3.1. на основании заявления обучающегося, представленного в МФЦ, и выписки из протокола заседания выпускающей кафедры о досрочном выполнении плана научной деятельности и завершении работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук (с указанием предполагаемой даты сдачи документов в диссертационный совет и указанием названия диссертационного совета). Решение принимается на основе анализа предоставляемых документов, подтверждающих основания, указанные в п.2.2.2, или заявления, подписанного руководителем образовательной организации в соответствии с п.3.1.3, и оформляется Протоколом Аттестационной комиссии о переводе на индивидуальный план (Приложение 2). в Заключение аттестационной комиссии указывается: «Рекомендовать _____ для обучения по ускоренному индивидуальному учебному плану».

3.9. В случаях, предусмотренных 2.2.3 перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления обучающегося, представленного в МФЦ, без зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности аналогично процедуре, указанной в п.3.1. Решение принимается на основе анализа предоставляемых документов или заявления, подписанного руководителем образовательной организации в соответствии с п.3.1.3, и оформляется Протоколом Аттестационной комиссии о переводе на индивидуальный план (Приложение 2). в Заключение аттестационной комиссии указывается: «Рекомендовать _____ для обучения по ускоренному индивидуальному учебному плану».

_____ для обучения по ускоренному индивидуальному учебному плану».

3.10. Ускоренный индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе аспирантуры разрабатывается на весь период обучения.

4. Порядок обучения на индивидуальном учебном плане, в т.ч. при ускоренном обучении.

4.1. При очной и сетевой форме обучения, включая электронные дистанционные образовательные технологии, годовой объем программы при ускоренном обучении устанавливается в соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина» (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин, практик, результатов научной (научно-исследовательской) деятельности) и может различаться для каждого учебного года.

4.2. Индивидуальный учебный план, в т.ч. при ускоренном обучении, может разрабатываться для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана соответствующей научной специальности в полном соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина».

4.3. График учебного процесса для группы обучающихся, переведенных на индивидуальный учебный план, в том числе и при ускоренном обучении, встраивается в общее расписание в институте/факультете. Обучение отдельного обучающегося по индивидуальному учебному плану освобождает его от необходимости посещения учебных занятий по общему расписанию и позволяет выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им программных требований дисциплин, предусмотренных учебным планом, но не освобождает от выполнения иных видов работ по дисциплине и прохождения практики.

4.4. Обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом ускоренного обучения имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами.

4.5. При обучении по индивидуальному учебному плану в т.ч. при ускоренном обучении, результаты промежуточной аттестации отдельного обучающегося (группы обучающихся) вносятся в экзаменационную ведомость. В случае невозможности по уважительной причине обучающегося пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.6. Основанием для перевода обучающегося по индивидуальному учебному плану, в т.ч. при ускоренном обучении, на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Сроки и продолжительность каникул при ускоренном обучении могут отличаться от каникул, предусмотренных образовательной программой аспирантуры по данной научной специальности с полным сроком обучения.

4.8. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению приказом ректора Университета в установленном порядке.

4.9. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить ускоренное обучение, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение с полным сроком освоения образовательной программы. Решение о прекращении ускоренного обучения оформляется приказом ректора Университета.

4.10. По окончании ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану, в т.ч. при ускоренном обучении, лица, успешно прошедшие последнюю промежуточную аттестацию, могут подать заявление на проведение досрочной итоговой аттестации в соответствии с Положением об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина».

4.11. Обучение по ускоренной программе осуществляется на бюджетной или договорной основе. В случае обучения на платной основе при переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с обучающимся заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения и стоимость образовательных услуг.

4.12. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана, в т.ч. при ускоренном обучении, осуществляется директором института/деканатом факультета.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

5.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.

**Форма протокола заседания аттестационной комиссии
факультета/института**

(наименование образовательной организации)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

(наименование факультета / института)

№ ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

О зачете результатов освоения обучающимся _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в

(наименование образовательной организации)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (наименование образовательной программы) _____

(наименование образовательной программы)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1. Заявление обучающегося
2.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Наименование учебного курса, дисциплины (модуля), практики	Объем часов (з.е., недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

2. Провести процедуру переаттестации по следующим учебным курсам, дисциплинам (модулям), практике:

№ п/п	Наименование учебного курса, дисциплины (модуля), практики	Объем часов (з.е., недель)	Форма промежуточной аттестации

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Наименование учебного курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы,	Объем часов (з.е., недель)	Форма промежуточной аттестации	Примечание

Заключение аттестационной комиссии

Рекомендовать _____ для обучения по индивидуальному учебному плану сроком _____.

Рекомендовать _____ для обучения по ускоренному учебному плану _____.

Председатель аттестационной комиссии:

_____ (начальник управления организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров)

Члены аттестационной комиссии:

1. _____ (директор института/декан факультета)

2. _____ (зам.директора/декана по учебной работе)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ О
ПЕРЕВОДЕ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. _____
 Год поступления _____
 Форма обучения _____
 Направление подготовки/специальность _____
 Институт/факультет _____

Перечень предоставленных документов:

1. Заявление обучающегося
2.

Восстановление из академического отпуска
 (Основание)

Анализ соответствия учебных планов:

Заключение аттестационной комиссии

1. На основании анализа предоставленных документов предлагается возможным:

Перезачесть в полном объеме вышеуказанные дисциплины категории ПЗ с учетом полученных оценок (отметок о зачете) – при необходимости

Определить разницу в учебных планах по следующим дисциплинам- при необходимости:

№ п/п	Наименование учебного курса, дисциплины (модуля), практики	Объем часов (з.е., недель)	Форма промежуточной аттестации	Семестр

Рекомендовать _____ для _____ обучения
 (основания)
 по индивидуальному учебному плану сроком _____ семестров.

Рекомендовать _____ для обучения по ускоренному индивидуальному учебному плану _____.

Председатель аттестационной комиссии:

_____ (начальник управления организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров).

Члены аттестационной комиссии:

1. _____ (директор института/декан факультета)

2. _____ (зам.директора/декана по учебной работе)