

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»
«06» апреля 2021 г.
(протокол № 2)
с изм. от «13» февраля 2024 г.
протокол № 33

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»



П.С.Моисеев
«13» февраля 2024 г.

ПОРЯДОК

**разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по
образовательным программам высшего образования – программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
(в новой редакции)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся (далее - аспирантов) по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программам аспирантуры), реализуемым в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее - Университет).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Устав ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

1.3. Индивидуальный учебный план аспиранта является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения.

1.4. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и государственной аттестации обучающихся.

1.5. На основе учебного плана для каждого аспиранта формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научных исследований аспирантов.

1.6. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

2. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план аспиранта разрабатывается на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

2.2. Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований и иные виды учебной деятельности, соответствующие программе аспирантуры, утвержденной в Университете;

- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

2.3. В индивидуальный учебный план обучающегося вносится тема научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее НКР (диссертация)), утверждаемая на Ученом совете Университета не позднее 3-х месяцев после зачисления на обучение.

Аспирант обязан предоставить обоснование темы НКР (диссертации), примерный план подготовки НКР (диссертации), а также план выполнения научных исследований на весь период обучения.

2.4 В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины, практики, научные исследования с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

2.5. В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся элективные и факультативные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных и факультативных дисциплин учебного плана.

2.6. Индивидуальный учебный план аспиранта разрабатывается совместно с научным руководителем.

2.7. Полностью заполненный и подписанный аспирантом, научным руководителем и заведующим кафедрой и утвержденный директором/деканом института/факультета хранится на выпускающей кафедре весь период обучения.

2.8. Индивидуальный учебный план аспиранта должен регулярно заполняться в процессе освоения программы аспирантуры.

2.9. В конце каждого семестра аспирант заполняет содержательный отчет по блоку «Научные исследования» по двум разделам:

- научно-исследовательская деятельность;
- подготовка НКР (диссертации).

2.10. Раздел «Государственная итоговая аттестация» заполняется после прохождения государственной итоговой аттестации и заверяется подписью заведующего выпускающей кафедрой и директора/декана института/факультета.

2.11. При полном сроке обучения индивидуальный учебный план аспиранта формируется с учетом годового объема программы в размере 60 зачетных единиц при очной форме обучения.

2.12. При ускоренном обучении индивидуальный учебный план аспиранта формируется с учетом годового объема программы аспирантуры в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость переаттестованных и перезачтенных дисциплин (модулей), практик, научных исследований, и может различаться для каждого учебного года.

2.13. Индивидуальный учебный план аспиранта ускоренного обучения разрабатывается заместителем директора/декана по учебной работе после перевода аспиранта на ускоренное обучение.

2.14. Индивидуальный учебный план экстерна содержит информацию о сроках прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации.

2.15. Индивидуальный учебный план экстерна разрабатывается не позднее 1 месяца с даты зачисления.

2.16 Индивидуальный учебный план аспиранта после приказа об отчислении хранится в личном деле в архиве Университета.

3. Порядок хранения и передачи в архив индивидуального учебного плана аспиранта

3.1. Индивидуальный учебный план аспиранта хранится на выпускающей кафедре в течение всего периода обучения аспиранта.

3.2. В период проведения промежуточной аттестации аспирант может забрать индивидуальный учебный план для заполнения необходимых сведений за прошедший семестр и составления плана работы на следующий семестр обучения. По окончании промежуточной аттестации аспирант обязан вернуть индивидуальный план на выпускающую кафедру.

3.3. После прохождения государственной итоговой аттестации аспирант обязан сдать заполненный индивидуальный учебный план заведующему выпускающей кафедры.

Заведующий выпускающей кафедры в течение 10 рабочих дней после даты проведения итоговой аттестации обязан сдать индивидуальные учебные планы всех аспирантов выпускного курса, прошедших государственную итоговую аттестацию, в Управление организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров для передачи в архив Университета.

3.4. В случае ухода аспиранта в академический отпуск индивидуальный учебный план хранится на выпускающей кафедре в течение всего периода академического отпуска.

3.5. В случае отчисления аспиранта по разным причинам заведующий выпускающей кафедры в течение 10 рабочих дней после даты отчисления аспиранта обязан сдать индивидуальный учебный план в Управление организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров для передачи в архив Университета.

3.6. Заведующий кафедрой, не предоставивший индивидуальный учебный план на аспирантов, прошедших государственную итоговую аттестацию, а также отчисленных по разным причинам, обязан предоставить в Управление организации научно-исследовательской деятельности студентов и подготовки научных кадров служебную записку с объяснением причин отсутствия индивидуального учебного плана аспиранта.

Служебная записка сдается в архив Университета в составе личного дела аспиранта.

3.7. Индивидуальный учебный план аспиранта сдается в архив Университета в составе личного дела аспиранта.

4. Заключительное положение

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и решениями Ученого совета Университета.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**

Институт (факультет) _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор (декан) института(факультета)

И.О. Фамилия, подпись

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки _____
код, название

Направленность (профиль) подготовки _____
название

Форма обучения – _____ Срок обучения в соответствии с ФГОС ВО – __ года

Период обучения с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.)

Научный руководитель _____
(уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.)

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) _____
название

Тема утверждена на заседании Ученого совета университета «__» _____ 20__ г.,
протокол № _____.

Уточнение, изменение темы: протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

название

СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА

Академический отпуск:

с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Отчислен:

с «_____» _____ 20____ г.

Восстановлен:

с «_____» _____ 20____ г.

Перевод из _____ формы обучения в _____.

с «_____» _____ 20____ г.

Срок окончания аспирантуры: «_____» _____ 20____ г.

**Объяснительная записка к выбору темы научно-квалификационной работы
(диссертации)**

Тема: _____

Актуальность: _____

Новизна исследования: _____

Цель исследования _____

Основные задачи исследования _____

Методы исследования/обработки экспериментальных данных _____

Теоретическая и прикладная значимость _____

Область применения: _____

Аспирант _____

подпись

Научный руководитель _____

И.О. Фамилия, подпись

Заведующий кафедрой _____

И.О. Фамилия, подпись

**Предварительный план
научно-квалификационной работы (диссертации)**

Тема:
Название глав и параграфов
Введение
Глава 1
1.1.
1.2.
1.3.
Глава 2
2.1.
2.2.
2.3.
Глава 3
3.1.
3.2.
3.3.
Заключение

Пример заполнения общего плана работы

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА НА ВЕСЬ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Перечень работ индивидуального учебного плана	Количество часов на научное руководство, час.	Количество часов аудиторной нагрузки на освоение, час.	Количество часов самостоятельной работы, час.	Количество часов на контроль, час.	Итоговая трудоемкость, з.е./час.	Форма аттестации	Срок прохождения промежуточной аттестации/ ГИА
1 год 1 семестр								
Б1.Б.1								
и т.д.								
Итого за полугодие								
1 год 2 семестр								
Итого за полугодие								
2 год 3 семестр								
Итого за полугодие								
и т.д.по каждому семестру								
<i>Государственная итоговая аттестация</i>								
Б4.Г	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена						государственный экзамен (оценка по пятибалльной системе)	
Б4.Д	Представление научного доклада						представление	

	об основных результатах подготовленной научно- квалификационной работы (диссертации)						науч- ного доклада (оценка по пятибалль- ной системе)	
Итого за полугодие								

Аспирант _____
подпись

Научный руководитель _____
И.О. Фамилия, подпись

Заведующий кафедрой _____
И.О. Фамилия, подпись

Пример заполнения плана работы по годам обучения

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ПО ГОДАМ ОБУЧЕНИЯ

План работы - 1 год 1 семестр

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин, практик, научных исследований ИУПА	Форма аттестации	Трудоемкость		Срок прохождения промежуточной аттестации (в соответствии с графиком учебного процесса)
			часов	З.Е.	
Б1.Б.1	История и философия науки	кандидатский экзамен	144	4	январь 20__
Б1.Б.2	Иностранный язык	кандидатский экзамен	180	5	январь 20__
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность	зачет	594	16,5	январь 20__
Б3.2	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	зачет	270	7,5	январь 20__

Аспирант – настоящей подписью заверяю, что мне понятен перечень и объем дисциплин, научных исследований на текущее полугодие, с расписанием занятий и консультаций с научным руководителем ознакомлен

_____ «__» _____ 20__ г.
подпись

Согласовано:

Научный руководитель _____
И.О. Фамилия, подпись

Заведующий кафедрой _____
И.О. Фамилия, подпись

СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА (БЛОК Б3 - Научные исследования)

1 год 1 семестр

№	Наименование этапа работы	Отчетная документация	Срок оценки выполненной работы ИУПА (в соответствии с графиком учебного процесса)
Научно-исследовательская деятельность			
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук			

Аспирант _____

подпись

Научный руководитель _____

И.О. Фамилия, подпись

Заведующий кафедрой _____

И.О. Фамилия, подпись

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ АСПИРАНТА
1 год 1 семестр

1. Научно-исследовательская деятельность

**2. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)
на соискание ученой степени кандидата наук**

Аспирант _____
подпись

Научный руководитель _____
И.О. Фамилия, подпись

Заведующий кафедрой _____
И.О. Фамилия, подпись

***Последующие страницы заполняются по вышеприведенным образцам на
каждый семестр каждого года обучения***

Последние страницы индивидуального учебного плана аспиранта
Пример заполнения

**ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА АСПИРАНТА
И ДОПУСК К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

№	Наименование элемента программы	По учебному плану программы		Фактически по индивидуальному плану	
		Кол-во	Трудоемкость, з.е.	Кол-во	Трудоемкость, з.е.
1.	Дисциплины базовой части, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов				
2.	Дисциплины вариативной части, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена и на подготовку к преподавательской деятельности				
3.	Практики				
4.	Научные исследования				
5.	Государственная итоговая аттестация				
6.	Факультативы				
	ИТОГО (без факультативов)				

Индивидуальный учебный план аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

_____.
(выполнен / не выполнен)

Аспирант _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ к государственной итоговой аттестации.
(допущен / не допущен)

Директор (декан) института (факультета) _____ И.О. Фамилия, подпись

Заведующий кафедрой _____ И.О. Фамилия, подпись

Ознакомлен:

Аспирант _____ подпись

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Государственный экзамен по направлению подготовки _____
Код направления

Название направления

Направленности (профиля) « _____
Название профиля

сдан « _____ » _____ 20 _____ г. _____
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

на оценку « _____ ».

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО - КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

Научный доклад _____
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему

представлен « _____ » _____ 20 _____ г.

Оценка за научный доклад: « _____ ».

Директор (декан) института (факультета) _____ *И.О. Фамилия, подпись*

Заведующий кафедрой _____ *И.О. Фамилия, подпись*

Дальнейшая профессиональная траектория аспиранта (предполагаемая дата защиты кандидатской диссертации, дальнейшая научная или профессиональная деятельность):

