Утверждено на заседании
Ученого
Совета университета

22 января 2021 г.
протокол №52

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
УЧЕБНЫЙ ПЛАН
2020 - 2022
Форма обучения: Очная

«Утверждаю»

Рект об. В.Ю. Стромов

22 января 2021 г.
протокол №52

Уровень подготовки (программа подготовки): Магистр
Специальность(направление): 46.04.02 - Документоведение и архивоведение
Профиль/Специализация: Цифровые технологии в управлении документацией
Срок обучения: 2 года
Квалификация: Магистр

№	Название дисциплины	Виды контроля по семестрам					Всего часов					Трудоемкость, ЗЕТ	Распределение по курсам и периодам контроля																																				Практическая подготовка
							Количество		В том числе				1 курс															2 курс																				
													1 семестр [12 нед.]								2 семестр [12 нед.]								3 семестр [11 нед.]								4 семестр [0 нед.]											
		Экзамен	Зачет	Курс. работа	Гос. экзамен	Защита ВКР	По ЗЕТ	По плану	Контактные*	Сам. работа	Контроль**		Лекции	Лекции (конт.внеауд)	Лаб. раб.	Практ. раб.	Сам. работа	Экзамен	Зачет	Учеб. практ.	Лекции	Лекции (конт.внеауд)	Лаб. раб.	Практ. раб.	Сам. работа	Экзамен	Зачет	Курс. работа	Произв. практ.	Лекции	Лекции (конт.внеауд)	Лаб. раб.	Практ. раб.	Сам. работа	Экзамен	Зачет	Произв. практ.	Лекции	Лекции (конт.внеауд)	Лаб. раб.	Практ. раб.	Сам. работа	Экзамен	Зачет	Защита ВКР	Предэкзам. конс.	Преддип. практ.	Произв. практ.	
Итого							**4464**	**4464**	**779**	**3181**	**504**	**124**	**84**		**24**	**164**	**484**	**72**		**4 н.**	**88**		**48**	**158**	**496**	**144**		**2**	**6 н.**	**82**			**112**	**418**	**144**		**6 н.**					**286**			**36**	**2**	**6 н.**	**8 н.**	
Итого по ОП ВО(без факультативов)							**4320**	**4320**	**731**	**3085**	**504**	**120**	**84**		**24**	**164**	**484**	**72**		**4 н.**	**64**		**48**	**134**	**400**	**144**		**2**	**6 н.**	**82**			**112**	**418**	**144**		**6 н.**					**286**			**36**	**2**	**6 н.**	**8 н.**	
Объем конктактной по Б1 = 30,05%									17%	71%	12%																																						
Итого по циклам							**2376**	**2376**	**714**	**1302**	**360**	**66**	**84**		**24**	**164**	**484**	**72**			**64**		**48**	**134**	**400**	**144**		**2**		**82**			**112**	**418**	**144**														
Б1 Дисциплины (модули)		**14**	**9**	**1**			**2376**	**2376**	**714**	**1302**	**360**	**66**	**84**		**24**	**164**	**484**	**72**			**64**		**48**	**134**	**400**	**144**		**2**		**82**			**112**	**418**	**144**														
Б1.Б Базовая часть		**5**	**7**				**1296**	**1296**	**418**	**698**	**180**	**36**	**48**		**24**	**68**	**220**				**40**		**48**	**98**	**282**	**108**				**36**			**56**	**196**	**72**														
Б1.Б.1	Иностранный язык в профессиональной сфере	2					144	144	48	60	36	4											48		60	36																							
Б1.Б.2	Научно-исследовательский семинар	2					144	144	50	58	36	4				20	16							30	42	36																							
Б1.Б.3	Методика НИР		1				108	108	36	72		3	12			24	72																																
Б1.Б.4	Государственность РФ	3					144	144	34	74	36	4																		12			22	74	36														
Б1.Б.5	Моделирование систем управления документацией		3				72	72	24	48		2																		12			12	48															
Б1.Б.6	Профессиональная культура специалиста		1				72	72	24	48		2	12			12	48																																
Б1.Б.7	Цифровое документальное наследие России	3					144	144	34	74	36	4																		12			22	74	36														
Б1.Б.8	Межкультурная коммуникация		1				72	72	24	48		2	12			12	48																																
Б1.Б.9	Информационные технологии в профессиональной деятельности		1				72	72	36	36		2	12		24		36																																
Б1.Б.10	Тайм-менеджмент		2				72	72	24	48		2									12			12	48																								
Б1.Б.11	Управление проектами: методы и технологии	2					144	144	48	60	36	4									16			32	60	36																							
Б1.Б.12	Источниковедение		2				108	108	36	72		3									12			24	72																								
Б1.В.ОД Обязательные дисциплины		**3**	**2**	**1**			**756**	**756**	**214**	**434**	**108**	**21**	**24**			**60**	**168**	**36**			**24**			**36**	**118**	**36**		**2**		**34**			**34**	**148**	**36**														
Б1.В.ОД.1	Теория современного документоведения и архивоведения	1					180	180	48	96	36	5	12			36	96	36																															
Б1.В.ОД.2	Информатизация архивного дела	2		2			216	216	62	118	36	6									24			36	118	36		2																						
Б1.В.ОД.3	Локальные системы документооборота	3					180	180	44	100	36	5																		22			22	100	36														Пп
Б1.В.ОД.4	Сохранность документов		1				108	108	36	72		3	12			24	72																																
Б1.В.ОД.5	Электронный документ и электронная подпись		3				72	72	24	48		2																		12			12	48															
Б1.В.ДВ.1 Дисциплины (модули) по выбору 1		**3**					**180**	**180**	**48**	**96**	**36**	**5**	**12**			**36**	**96**	**36**																															
Б1.В.ДВ.1.1	Стандартизация ДОУ	1					180	180	48	96	36	5	12			36	96	36																															
Б1.В.ДВ.1.2	Актуальные проблемы документоведения	1					180	180	48	96	36	5	12			36	96	36																															
Б1.В.ДВ.1.3	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Стандартизация и унификация ДОУ"	1					180	180	48	96	36	5	12			36	96	36																															
Б1.В.ДВ.2 Дисциплины (модули) по выбору 2		**3**					**144**	**144**	**34**	**74**	**36**	**4**																		**12**			**22**	**74**	**36**														
Б1.В.ДВ.2.1	Документирование жизнедеятельности человека	3					144	144	34	74	36	4																		12			22	74	36														
Б1.В.ДВ.2.2	Научно-техническая документация	3					144	144	34	74	36	4																		12			22	74	36														
Б1.В.ДВ.2.3	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Докуметирование жизнедеятельности человека"	3					144	144	34	74	36	4																		12			22	74	36														
Б2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)		**3**	**2**				**1620**	**1620**	**15**	**1497**	**108**	**45**								**4**									**6**								**6**										**6**	**8**	
Б2.У Учебная практика			**1**				**216**	**216**	**4**	**212**		**6**								**4**																														
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков **Вар |**		1				216	216	4	212		6								4 н.																														
Б2.П Производственная практика		**3**	**1**				**1404**	**1404**	**11**	**1285**	**108**	**39**																	**6**								**6**										**6**	**8**	

№	Название дисциплины		Виды контроля по семестрам: Экзамен	Зачет	Курс. работа	Гос. экзамен	Защита ВКР	Всего часов. Количество: По ЗЕТ	По плану	В том числе: Контактные*	Сам. работа	Контроль**	Трудоемкость, ЗЕТ
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	**Вар |**	2					324	324	2	286	36	9
Б2.П.2	НИР	**Вар |**	3,4					756	756	4	680	72	21
Б2.П.3	Преддипломная практика	**Вар |**		4				324	324	5	319		9
Б3 Государственная итоговая аттестация							**1**	**324**	**324**	**2**	**286**	**36**	**9**
Б3.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	**Баз |**					4	324	324	2	286	36	9
Факультативы				**2**				**144**	**144**	**48**	**96**		**4**
ФТД.1	Интернет-предпринимательство			2				72	72	24	48		2
ФТД.2	Социология молодёжи			2				72	72	24	48		2

Распределение по курсам и периодам контроля

1 курс

№	1 семестр [12 нед.]: Лекции	Лекции (конт.внеауд)	Лаб. раб.	Практ. раб.	Сам. работа	Экзамен	Зачет	Учеб. практ.	2 семестр [12 нед.]: Лекции	Лекции (конт.внеауд)	Лаб. раб.	Практ. раб.	Сам. работа	Экзамен	Зачет	Курс. работа	Произв. практ.
Б2.П.1																	6 н.
Б2.П.2																	
Б2.П.3																	
Б3 Государственная итоговая аттестация																	
Б3.1																	
Факультативы									**24**			**24**	**96**				
ФТД.1									12			12	48				
ФТД.2									12			12	48				

2 курс

№	3 семестр [11 нед.]: Лекции	Лекции (конт.внеауд)	Лаб. раб.	Практ. раб.	Сам. работа	Экзамен	Зачет	Произв. практ.	4 семестр [0 нед.]: Лекции	Лекции (конт.внеауд)	Лаб. раб.	Практ. раб.	Сам. работа	Экзамен	Зачет	Защита ВКР	Предэкзам. конс.	Преддип. практ.	Произв. практ.	Практическая подготовка
Б2.П.1																				
Б2.П.2								6 н.											8 н.	
Б2.П.3																		6 н.		
Б3 Государственная итоговая аттестация													**286**			**36**	**2**			
Б3.1													286			36	2			
Факультативы																				
ФТД.1																				
ФТД.2																				

Вид контроля	Количество видов контроля: Всего	1	2	3	4
Курсовая работа	1		1		
Защита ВКР	1				1
Экзамен	13	2	5	5	1
Зачет	13	6	4	2	1

*   - Контактные (по учебным занятиям, включая часы по практикам)

** - Контроль включает часы аттестации и подготовку к ним, размер которых определяется Положением о нормах времени по планированию и учету труда профессорско-преподавательского состава, а также часы самостоятельной подготовки студента к аттестации