

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет физической культуры и спорта
Кафедра организации тренерской деятельности

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана факультета



А. В. Савельев

«18» октября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.06.2 Методика организации и проведения соревнований по избранному виду спорта

Направление подготовки/специальность: 49.03.01 - Физическая культура

Профиль/направленность/специализация: Спортивная тренировка

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2024

Тамбов, 2024

Автор программы:

Кандидат педагогических наук, доцент Загузова Светлана Александровна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 - Физическая культура (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 940).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры организации тренерской деятельности «16» октября 2024 г. Протокол № 4

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета физической культуры и спорта, Протокол от «18» октября 2024 г. № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Бакалавриата.....	14
3. Объем и содержание дисциплины.....	15
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	19
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	26
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	27

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- педагогический
- тренерский

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования, в сфере научных исследований), 05 Физическая культура и спорт (в сфере физического воспитания, в сфере физической культуры и массового спорта, спортивной подготовки, в сфере управления деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Реализует траекторию саморазвития на основе знаний о классификации, организации и методике проведения спортивных соревнований

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)					
		1	2	3	4	5	6
1	Adobe Photoshop: основные инструменты и возможности			+			
2	Адаптивная физическая культура в санаторно-курортной системе		+				

3	Адаптивная физическая культура в системе здравоохранения			+			
4	Адаптивная физическая культура в системе образования				+		
5	Активные и интерактивные технологии в преподавании дисциплин гуманитарного цикла			+			
6	Анализ рисков и методы оценки рисков в бизнесе				+		
7	Аналитическое чтение			+			
8	Бизнес-планирование в АльтИнвест				+		
9	Биология развития человека в норме и патологии				+		
10	Брендинг				+		
11	Введение в звукорежиссуру		+				
12	Введение в искусственный интеллект	+					
13	Введение в проектную деятельность		+				
14	Введение в психологию кризисных состояний и отклоняющегося поведения		+				
15	Виды, методы и технологии в профайлинге			+			
16	Виктимология			+			
17	Вожатский практикум				+		
18	Генетика человека		+				
19	Геоинформационные системы и технологии дистанционного зондирования Земли				+		
20	Двигательный режим (инструктор по физической культуре)				+		

21	Девальвация нормы психического и личностного развития: причины и последствия				+		
22	Деловое общение и профессиональная этика			+			
23	Диагностика и психологические технологии профилактики отклоняющегося поведения				+		
24	Дизайн курса и разработка материалов для раннего обучения неродному языку				+		
25	Документирование деятельности кадровой службы			+			
26	Документирование трудовых отношений				+		
27	Законодательство Российской Федерации в сфере риск-менеджмента			+			
28	Запись голоса и инструментов в студии звукозаписи			+			
29	Зарубежная литература и вызовы современности				+		
30	Защита прав и интересов клиентов социальных служб в отношениях с государственными органами				+		
31	Защита прав человека				+		
32	Здоровье-формирующие технологии в образовательной среде		+				
33	Инновационное мышление			+			
34	Институт семьи в современном обществе		+				
35	Интернет-аналитика – основа продвижения современного предприятия			+			

36	Как любить ребенка: эмоциональный компонент родительского отношения			+			
37	Комплаенс в системе обеспечения безопасности бизнеса				+		
38	Комплексная экономическая безопасность бизнеса			+			
39	Креативное мышление				+		
40	Кредитование физических лиц		+				
41	Лингвистическая экспертиза спорных текстов				+		
42	Литература русского зарубежья			+			
43	Личное планирование и управление рабочим временем			+			
44	Методика организаций массовых туристских мероприятий: соревнования, слеты, походы				+		
45	Методика организаций экскурсий и экскурсионных туров			+			
46	Методика раннего обучения иностранному языку			+			
47	Методология тьюторства: основные этапы, формы и технологии тьюторского сопровождения		+				
48	Методы и методики психологического исследования детей и родителей			+			
49	Методы изучения повседневности		+				
50	Методы изучения семьи				+		
51	Методы оценки и аттестации персонала				+		

52	Мир современного искусства: постмодернистский проект		+				
53	Модели электронной коммерции				+		
54	Молекулярно-биологические основы поведения и зависимостей		+				
55	Налогообложение бизнеса			+			
56	Нормативно-правовая база семейных отношений		+				
57	Нормы и правила современного этикета				+		
58	Нормы языкового общения в условиях виртуальной среды			+			
59	Общая и возрастная психология						+
60	Общественные организации и движения		+				
61	Оперативная психодиагностика личности				+		
62	Организационно-методическое обеспечение дополнительного образования детей и взрослых		+				
63	Организационно-правовые основы управленческой деятельности в социальной сфере		+				
64	Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации			+			
65	Организация и оказание юридической помощи клиентам социальных служб			+			
66	Организация работы спортивного судьи по избранному виду спорта			+			
67	Основы аргументации				+		

68	Основы биржевого дела				+		
69	Основы видеоблогинга				+		
70	Основы визуальной психодиагностики и профайлинга		+				
71	Основы деловой коммуникации на иностранном языке		+				
72	Основы копирайтинга			+			
73	Основы логики		+				
74	Основы логопедии		+				
75	Основы правильного питания			+			
76	Основы работы в ПО Agisoft Metashape			+			
77	Основы рекламы		+				
78	Основы рекреологии		+				
79	Основы риск-менеджмента. Методы оценки риска		+				
80	Основы спортивной журналистики		+				
81	Основы судебной лингвистической экспертизы			+			
82	Основы творческой деятельности журналиста			+			
83	Основы управления документацией		+				
84	Основы управления персоналом		+				
85	Особенности прохождения муниципальной службы				+		
86	Особенности рассмотрения семейных споров		+				
87	Особенности рассмотрения трудовых споров			+			
88	Педагогический артистизм		+				
89	Педагогический дизайн технологий обучения				+		
90	Педагогическое сопровождение деятельности детских общественных организаций				+		

91	Письменный перевод документов физических лиц			+			
92	Письменный перевод документов юридических лиц				+		
93	Поведение в публичных местах			+			
94	Поведение потребителей и коммуникативная политика			+			
95	Повседневные разговоры				+		
96	Подготовка операторов наземных средств управления беспилотным летательным аппаратом самолетного и вертолетного типа		+				
97	Познание себя через практическую психологию			+			
98	Познание себя через психодиагностику		+				
99	Понятие психологической травмы в современной психологии		+				
100	Посттравматическое личностное развитие: приговор или точка личностного роста			+			
101	Правовое и этическое регулирование медиа				+		
102	Правовое обеспечение местного самоуправления		+				
103	Практикум по организации логопедической работы в дошкольном образовательном учреждении				+		
104	Проблема смысла жизни и ценности в философии			+			
105	Программирование на языке Python. Базовый курс		+				

106	Программирование на языке Python. Продвинутый курс			+			
107	Программирование на языке Python. Разработка веб-приложений с использованием Flask				+		
108	Проектный семинар			+	+	+	+
109	Пропедевтика. Основы композиции		+				
110	Противодействие коррупции и формирование антикоррупционного поведения личности		+				
111	Профессиональные компетенции современного педагога дисциплин гуманитарного цикла в условиях цифровизации образования		+				
112	Психика и мозг		+				
113	Психолингвистическое освоение основ овладения детьми новым языком		+				
114	Психология благополучия, или психология счастливого человека				+		
115	Психология девиантной личности			+			
116	Психология детства		+				
117	Психология креативности			+			
118	Психология молодости и зрелости				+		
119	Психология подросткового и юношеского возраста			+			
120	Психология творческого саморазвития		+				
121	Психолого-педагогическая диагностика				+		
122	Психофизиологические основы поведения и когнитивных функций			+			

123	Публичная служба в системе государственного и муниципального управления				+		
124	Разработка программ дополнительного образования для детей и молодежи				+		
125	Рекрутмент персонала			+			
126	Русская писательская критика XIX-XXI веков		+				
127	Самоменеджмент: методики и технологии				+		
128	Саморазвитие и актерское мастерство				+		
129	Сведение и мастеринг в студии звукозаписи				+		
130	Система публичного управления			+			
131	Современные маркетинговые технологии		+				
132	Современные методы географических исследований в рамках проектной деятельности школьников				+		
133	Современные методы химического анализа в криминалистике				+		
134	Современные молекулярно-биологические и микробиологические методы в криминалистике			+			
135	Современные педагогические технологии в сфере дополнительного образования			+			
136	Современные подходы к персональному менеджменту		+				
137	Современные экологические проблемы		+				

138	Социальные сети как коммуникационные каналы		+				
139	Стандартизация, сертификация и управление качеством в ресторанном и гостиничном бизнесе				+		
140	Стартап: идея с нуля		+				
141	Стартап: от идеи к MVP			+			
142	Стартап: практика создания собственного бизнеса				+		
143	Стратегии и правила безопасного инвестирования на финансовых рынках		+				
144	Стратегический маркетинг				+		
145	Страхование личности			+			
146	Текст и дискурс в Интернете				+		
147	Теоретико-методические основы вожатской деятельности		+				
148	Теоретические аспекты мышления		+				
149	Теоретические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы				+		
150	Теория и практика судейства по видам ВФСК «ГТО»				+		
151	Теория и практика судейства по избранному виду спорта		+				
152	Технологии вожатской деятельности			+			
153	Технологии коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста			+			
154	Технологии развития высших психических функций			+			

155	Технологии рефлексивно-творческого саморазвития			+			
156	Технология и организация гостинично-ресторанного комплекса			+			
157	Типографика				+		
158	Тренинг «Майнд-фитнес»				+		
159	Управление в социальных процессах			+			
160	Управление общественными отношениями		+				
161	Управляющий рестораном: карьера, развитие и soft-skills		+				
162	Физическая география России и мира		+				
163	Цифровая культура		+				
164	Цифровой маркетинг и SEO			+			
165	Цифровые образовательные ресурсы в преподавании дисциплин гуманитарного цикла				+		
166	Экология атмосферы			+			
167	Экология гидросферы				+		
168	Экономико-правовые аспекты создания и развития собственного бизнеса		+				
169	Экономическая, социальная и политическая география			+			
170	Электронный бизнес. Электронная коммерция		+				
171	Ювенальное право				+		
172	Язык как объект лингвистической экспертизы		+				
173	Языковая личность в виртуальном пространстве		+				

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Методика организации и проведения соревнований по избранному виду спорта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 49.03.01 - Физическая культура.

Дисциплина «Методика организации и проведения соревнований по избранному виду спорта» изучается в 6 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 5 з.е.

Очная: 5 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	180
Контактная работа	40
Лекции (Лекции)	20
Практические (Практ. раб.)	20
Самостоятельная работа (СР)	104
Экзамен	36

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
6 семестр					
1	Основы организации судейства соревнований. Содержание и технология спортивного судейства.	4	-	16	Опрос
2	Основы организации и проведения спортивных соревнований различного уровня по избранному виду спорта. Требования для присвоения спортивных разрядов.	4	4	16	Опрос; Тестирование

3	Организация и проведение соревнований различного уровня по ИВС. Методика судейства, состав судейской коллегии, функции отдельных судей.	-	4	18	Опрос
4	Разработка и утверждение положения о соревновании. Разработка и утверждение сметы на проведение соревнования.	4	4	18	Опрос; Тестирование
5	Формирование главной судейской коллегии; маркетинг и реклама спортивного соревнования.	4	4	18	Опрос
6	Организация правопорядка и антитеррористической безопасности	4	4	18	Опрос; Тестирование

Тема 1. Основы организации судейства соревнований. Содержание и технология спортивного судейства. (УК-6)

Лекция.

Этапы управления и организации спортивного мероприятия. Первый этап - составление календарного плана спортивного мероприятия. Регулирование проведения спортивного соревнования документами, правила соревнований по виду спорта, положение о проведении соревнования, регламент проведения спортивных соревнований, смета на проведение спортивного соревнования.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 1. Правила соревнований по виду спорта,
- 2 2. Положение о проведении соревнования, регламент.
- 3 3. Углубленное изучение темы.

Тема 2. Основы организации и проведения спортивных соревнований различного уровня по избранному виду спорта. Требования для присвоения спортивных разрядов. (УК-6)

Лекция.

Планирование и разработка программы проведения соревнования, а иногда и написания оригинального сценария. Программа проведения соревнования: распределение этапов во времени, с указанием ответственных лиц по выполнению. Формирование судейской коллегии. Согласования и утверждения положений о спортивных мероприятиях.

Практическое занятие.

Составление программы соревнования.

Спортивные разряды и звания присваиваются Комитетом по физической культуре и спорту по результатам выступлений российских спортсменов на официальных соревнованиях, включенных:

- § в единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- § в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации;
- § в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований.

Спортивные разряды «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд», полученные как по результатам соревнований, так и по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта, присваиваются на 2 года.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 1. Планирование и разработка программы проведения соревнования.
- 2 2. Программа проведения соревнования.
- 3 3. Углубленное изучение темы.

Тема 3. Организация и проведение соревнований различного уровня по ИВС. Методика судейства, состав судейской коллегии, функции отдельных судей.

(УК-6)

Практическое занятие.

Вопросы организации и судейства международных соревнований уровня Олимпийских игр, Чемпионатов мира, Чемпионатов континентов, открытых чемпионатов стран, объединенных под общим названием Про Тур, и др. которые регламентируются отдельными Положениями, разработанными ИТТФ, с учетом специфики и особенностей проведения соревнований в наших условиях. Решение общих организационных вопросов предусматривает обеспечение необходимых документов и материалов. Сформированный из представителей местной исполнительной власти, организационный комитет соревнований решает конкретные вопросы обеспечения участников, представителей, тренеров и судей. Контроль комплектности оборудования и инвентаря. Организация оперативной связи и информации для участников и зрителей. Дежурство служб по электроснабжению, отоплению, вентиляции, связи, уборке помещений, противопожарной безопасности, охране правопорядка и карет скорой помощи.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 1. Вопросы организации и судейства международных соревнований уровня.
- 2 2. Углубленное изучение темы.

Тема 4. Разработка и утверждение положения о соревновании. Разработка и утверждение сметы на проведение соревнования. (УК-6)

Лекция.

Положение о соревновании — как основной управленческий документ, определяющий цель, задачи, состав участников соревнования, содержание программы и способы определения победителей соревнования. Регламентация положением всех отношений между организаторами соревнования, его участниками и судьями. Многолетней практикой проведения соревнований в России выработана четкая типовая структура положения о соревновании. Положение о соревновании любого ранга, его точное название и несколько разделов.

Практическое занятие.

Составить положение о соревновании по своему виду спорта. Типовая структура положения о соревновании. Спортивно-хозяйственное обеспечение соревнования: подготовка и аренда спортивных сооружений; подготовка, ремонт и приобретение недостающего спортивного инвентаря и оборудования; обеспечение транспорта для перевозки спортсменов; подготовка мест проживания или оплату гостиницы для иногородних участников; организация питания спортсменов; изготовление афиш, программ, билетов участников, пригласительных билетов, протоколов, сводок, таблиц и т.п.; приобретение призов, кубков, наградных медалей, грамот, дипломов; оплата изготовления и приобретения оборудования для красочного оформления мест соревнований; приобретение канцелярских товаров; оплата судейской коллегии, медицинского и обслуживающего персонала. Все описанные пункты сведены в смете проведения спортивного соревнования, составление которой резюмирует функцию планирования.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 1. Регламентация положением всех отношений между организаторами соревнования, его участниками и судьями.
- 2 2. Смета проведения спортивного соревнования.
- 3 3. Углубленное изучение темы.

Тема 5. Формирование главной судейской коллегии; маркетинг и реклама спортивного соревнования. (УК-6)

Лекция.

Для проведения соревнований оргкомитетом заблаговременно утверждается главная судейская коллегия и подбирается состав судей в соответствии с правилами и положением о данном физкультурно-спортивном мероприятии. Главная судейская (главный судья, главный секретарь и его помощники, которыми в зависимости от массовости и вида соревнований могут быть: старший судья, судья на вышке, судья-наблюдатель и судья-информатор). На турнирах по футболу, хоккею, баскетболу и другим спортивным играм, также присутствует судья-секундометрист. На турнирах по легкой атлетике, лыжным гонкам присутствует судья на финише. Информационно-агитационная кампания по привлечению жителей к участию в соревновании в качестве участника или зрителя (реклама и маркетинг). Реклама спортивного соревнования. При организации рекламной кампании запланированного спортивного мероприятия необходимо соответствовать стратегии маркетинга, которая будет определять цели этой кампании, влиять на выбор средств и вида рекламных каналов.

Практическое занятие.

Рекламная кампания при подготовке, в ходе и после окончания соревнований включает: освещение хода подготовки к соревнованиям в печати; выпуск и распространение афиш, программ, пригласительных билетов, листовок; информацию по радио и телевидению; организацию фотостендов и т.п.; популяризацию соответствующих видов спорта путем торжественного открытия (парада) и закрытия соревнований; своевременное заполнение итоговых таблиц; выпуск фотомонтажей; трансляцию соревнований по телевидению и т.д.; размещение информации о предстоящем соревновании в сети Интернет; своевременное подведение итогов и торжественное закрытие соревнований; вручение победителям призов, медалей, грамот и дипломов; проведение показательных выступлений; своевременную информацию в печати, по радио и телевидению о результатах проведенных спортивных соревнований. Красочное оформление мест проведения спортивных соревнований.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 1. Главная судейская (главный судья, главный секретарь и его помощники).
- 2 2. Реклама спортивного соревнования.
- 3 3. Углубленное изучение темы.

Тема 6. Организация правопорядка и антитеррористической безопасности (УК-6)

Лекция.

Обеспечение безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий регламентируется Постановлением Правительства РФ от 18.04.2014 N 353 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований". Правила, которыми установлены требования к обеспечению

безопасности места проведения соревнований, а так же требования к организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований.

Практическое занятие.

Требования к техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. Необходимость тесного сотрудничества и постоянного контакта организатора физкультурно-спортивного мероприятия с полицией, добровольной народной дружиной, представителями местных властей.

Задания для самостоятельной работы.

1. Требования к техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.
2. Углубленное изучение темы.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

6 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Основы организации судейства соревнований. Содержание и технология спортивного судейства.	Опрос	10	8-10 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, четко и быстро отвечает на поставленные вопросы. 5-7 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, допускает незначительные ошибки в ответе. 1-4 балла – студент слабо владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, допускает ошибки. Если студент не владеет проблематикой занятия - баллы не начисляются
2.	Основы организации и проведения спортивных соревнований различного уровня по избранному виду спорта.	Опрос	10	8-10 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, четко и быстро отвечает на поставленные вопросы. 5-7 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, допускает незначительные ошибки в ответе. 1-4 балла – студент слабо владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, допускает ошибки. Если студент не владеет проблематикой занятия - баллы не начисляются
	Требования для присвоения спортивных разрядов.	Тестирование	10	10 баллов – студент правильно отвечает на 75–100% вопросов в тесте; 7 баллов – студент правильно отвечает на 50–74% вопросов в тесте; 4 балла – студент правильно отвечает на 25–49% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.

3.	Организация и проведение соревнований различного уровня по ИВС. Методика судейства, состав судейской коллегии, функции отдельных судей.	Опрос	10	8-10 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, четко и быстро отвечает на поставленные вопросы. 5-7 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, допускает незначительные ошибки в ответе. 1-4 балла – студент слабо владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, допускает ошибки. Если студент не владеет проблематикой занятия - баллы не начисляются
4.	Разработка и утверждение положения о соревновании. Разработка и утверждение сметы на проведение соревнования.	Опрос	10	8-10 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, четко и быстро отвечает на поставленные вопросы. 5-7 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, допускает незначительные ошибки в ответе. 1-4 балла – студент слабо владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, допускает ошибки. Если студент не владеет проблематикой занятия - баллы не начисляются
		Тестирование(контрольный срез)	10	10 баллов – студент правильно отвечает на 75–100% вопросов в тесте; 7 баллов – студент правильно отвечает на 50–74% вопросов в тесте; 4 балла – студент правильно отвечает на 25–49% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.
5.	Формирование главной судейской коллегии; маркетинг и реклама спортивного соревнования.	Опрос	10	8-10 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, четко и быстро отвечает на поставленные вопросы. 5-7 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, допускает незначительные ошибки в ответе. 1-4 балла – студент слабо владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, допускает ошибки. Если студент не владеет проблематикой занятия - баллы не начисляются
6.	Организация правопорядка и антитеррористической безопасности	Опрос	10	8-10 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, четко и быстро отвечает на поставленные вопросы. 5-7 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме, допускает незначительные ошибки в ответе. 1-4 балла – студент слабо владеет теоретическим материалом по теме занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, допускает ошибки. Если студент не владеет проблематикой занятия - баллы не начисляются
		Тестирование(контрольный срез)	10	10 баллов – студент правильно отвечает на 75–100% вопросов в тесте; 7 баллов – студент правильно отвечает на 50–74% вопросов в тесте; 4 балла – студент правильно отвечает на 25–49% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает.

7.	Посещаемость	10	10 баллов – студент посетил все 100% занятий; 7–9 баллов – студент посетил не менее 80% занятий; 4–6 баллов – студент посетил не менее 50% занятий; 1–3 балла – студент посетил не менее 25% занятий. Если студент посетил менее 25% занятий, баллы не начисляются.
8.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос

Тема 1. Основы организации судейства соревнований. Содержание и технология спортивного судейства.

- 1 1. Этапы управления и организации спортивного мероприятия.
- 2 2. Составление календарного плана спортивного мероприятия.
- 3 3. Регулирование проведения спортивного соревнования документами,
- 4 4. Правила соревнований по виду спорта,
- 5 5. Положение о проведении соревнования, регламент.

Тема 2. Основы организации и проведения спортивных соревнований различного уровня по избранному виду спорта. Требования для присвоения спортивных разрядов.

- 1 1. Планирование и разработка программы проведения соревнования.
- 2 2. Программа проведения соревнования.
- 3 3. Кем присваиваются спортивные разряды и звания
- 4 4. Кем присваиваются спортивные разряды «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»

Тема 3. Организация и проведение соревнований различного уровня по ИВС. Методика судейства, состав судейской коллегии, функции отдельных судей.

1. Вопросы организации и судейства международных соревнований уровня.
2. Решение общих организационных вопросов предусматривает обеспечение необходимых документов и материалов.
3. Сформированный из представителей местной исполнительной власти, организационный комитет соревнований решает конкретные вопросы обеспечения участников, представителей, тренеров и судей.
4. Контроль комплектности оборудования и инвентаря.
5. Организация оперативной связи и информации для участников и зрителей.
6. Дежурство служб по электроснабжению, отоплению, вентиляции, связи, уборке помещений, противопожарной безопасности, охране правопорядка и карет скорой помощи.

Тема 4. Разработка и утверждение положения о соревновании. Разработка и утверждение сметы на проведение соревнования.

- 1 1. Типовая структура положения о соревновании.
- 2 2. Спортивно-хозяйственное обеспечение соревнования: подготовка и аренда спортивных сооружений.
- 3 3. Смета проведения спортивного соревнования.

Тема 5. Формирование главной судейской коллегии; маркетинг и реклама спортивного соревнования.

1. Кем утверждается главная судейская коллегия.
2. Главная судейская (главный судья, главный секретарь и его помощники).
3. Реклама спортивного соревнования.
4. Своевременное подведение итогов и торжественное закрытие соревнований; вручение победителям призов, медалей, грамот и дипломов.
5. Красочное оформление мест проведения спортивных соревнований.

Тема 6. Организация правопорядка и антитеррористической безопасности

- 1 1. Обеспечение безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.
- 2 2. Требования к организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований.
- 3 3. Правила, которыми установлены требования к обеспечению

Тестирование

Тема 2. Основы организации и проведения спортивных соревнований различного уровня по избранному виду спорта. Требования для присвоения спортивных разрядов.

1. В каком порядке могут быть присвоены следующие судейские категории:
 - а) Спортивный судья первой категории;
 - б) Спортивный судья Всероссийской категории.
2. Какой документ регламентирует условия проведения соревнования по виду спорта:
 - а) оперативный план;
 - б) положение;
 - в) приказ директора.
3. Судейская бригада по проведению соревнований по избранному виду спорта состоит:
 - а) 3 судей;
 - б) 5 судей;
 - в) 7 судей;
 - г) 10 и более судей.
4. Ведущие обязанности главного судьи:
 - а) награждать победителей;
 - б) управлять и контролировать работу судей и секретарей соревнований;
 - в) рассматривать протесты представителей;
 - г) объявлять замечания судьям.
5. В каком случае судья-стартер имеет право дисквалифицировать спортсмена за задержку старта:
 - а) спортсмен до сигнала выполнил двигательное действие;
 - б) спортсмен по сигналу выполнил двигательное действие;
 - в) спортсмен задержался на старте после сигнала.

Тема 4. Разработка и утверждение положения о соревновании. Разработка и утверждение сметы на проведение соревнования.

1. Может ли один человек одновременно оперировать секундомером и кнопкой?

- а) да
 - б) нет
2. На старте хронометрист на дорожке должен следить за:
- а) стартером
 - б) стартовым сигналом
 - в) спортсменом на дорожке
 - г) секундомером
3. При старте хронометрист на дорожке должен находиться:
- а) у края дорожки
 - б) на несколько шагов за дорожкой
 - в) там, где он может хорошо слышать стартовый сигнал
 - г) одновременно как в п.п. а) и б)
 - д) одновременно как в п.п. б) и в)
4. Ведущие обязанности главного судьи:
- а) награждать победителей;
 - б) управлять и контролировать судей и секретарей соревнований;
 - в) рассматривать протесты представителей;
 - г) объявлять замечания судьям.
5. Жеребьевка проводится:
- а) главным судьей;
 - б) вторым судьей;
 - в) тренерами команд.

Тема 6. Организация правопорядка и антитеррористической безопасности

1. Как называется документ, определяющий программу соревнований по виду спорта и расписание?
- 1) положение о соревнованиях
 - 2) устав соревнований
 - 3) правила соревнований
 - 4) план соревнований
2. Кто утверждает положение о соревнованиях?
- 1) губернатор
 - 2) соответствующий Орган государственного управления физической культурой и спортом
 - 3) городская дума
 - 4) министр спорта
3. По способу определения первенства соревнования подразделяются на.....
- 1) индивидуальные, групповые
 - 2) личные, лично-командные и командные
 - 3) профессиональные, любительские
 - 4) личные, коллективные
4. В личных соревнованиях результаты и места засчитываются.....
- 1) только командам
 - 2) одновременно отдельным участникам и команде в целом
 - 3) каждому отдельному участнику
 - 4) командам и коллективам
5. В лично-командных соревнованиях результаты и места засчитываются.....
- 1) одновременно отдельным участникам и команде в целом
 - 2) каждому отдельному участнику
 - 3) только командам
 - 4) командам и коллективам

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (УК-6)

1. Спортивный судья, его права и обязанности.
2. Права и обязанности членов коллегии судей.
3. Коллегия судей по виду спорта и условия их формирования.
4. Основное содержание работы президиума коллегии судей.
5. Отчётная документация и ее содержание для проведения различных соревнований по избранному виду спорта.
6. Положение о спортивных судьях по избранному виду спорта.
7. Организация работы и взаимодействие членов ГСК.
8. Работа секретариата. Ведение судейской документации. Координация работы с пресс-центром.
9. Использование ИКТ в профессиональной работе членов коллегии судей.
10. Обеспечение порядка и безопасности на соревнованиях различного уровня.
11. Прав и обязанности технического делегата соревнований по избранному виду спорта.
12. Протесты и апелляции в избранном виде спорта.

Типовые задания для экзамена (УК-6)

1. Ведущие обязанности главного судьи:
 - а) награждать победителей;
 - б) управлять и контролировать судей и секретарей соревнований;
 - в) рассматривать протесты представителей;
 - г) объявлять замечания судьям.
2. Жеребьевка проводится:
 - а) главным судьей;
 - б) вторым судьей;
 - в) тренерами команд.
3. В личных соревнованиях результаты и места засчитываются.....
 - 1) только командам
 - 2) одновременно отдельным участникам и команде в целом
 - 3) каждому отдельному участнику
 - 4) командам и коллективам
4. В лично-командных соревнованиях результаты и места засчитываются.....
 - 1) одновременно отдельным участникам и команде в целом
 - 2) каждому отдельному участнику
 - 3) только командам
 - 4) командам и коллективам

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	УК-6	
«хорошо» (70 - 84 баллов)	УК-6	
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	УК-6	
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	УК-6	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта : Учеб. пособие для вузов. - М.: Академия, 2003. - 143 с.
2. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физического воспитания и спорта : Учеб. пособие для вузов. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: Академия, 2003. - 479 с.
3. Матвеев, Л. П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты : учебник для вузов физической культуры и спорта. - 2022-10-15; Общая теория спорта и ее прикладные аспекты. - Москва: Издательство «Спорт», 2019. - 344 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/88519.html>
4. Ашмарин Б.А., Виноградов Ю.А., Вяткина З.Н., Железняк Ю.Д. Теория и методики физического воспитания : учебник. - М.: Просвещение, 1990. - 287 с.

6.2 Иные источники:

1. Российская национальная библиотека - <http://www.nlr.ru/>

2. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система - <http://www.studentlibrary.ru>
3. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - <http://www.biblioclub.ru>
4. elibrary.tsutmb.ru - <https://elibrary.tsutmb.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

SPSS Statistic

LibreOffice

Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
3. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.