

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»

«12» марта 2018 г.  
(протокол № 13 )

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»

  
В.Ю. Стромов  
«13» марта 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-исследовательском институте экологии и биотехнологии**  
**ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.**  
**Державина»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основе принципов и в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями) от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом федерального государственного образовательного учреждения высшего образования "Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина", утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 231 (далее-Устав);

1.2. Научно-исследовательский институт экологии и биотехнологии, далее НИИ, создан приказом ректора и является научным структурным подразделением ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее - Университет); осуществляет научно-исследовательскую деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, документами Министерства образования и науки Российской Федерации, а также Уставом Университета и настоящим Положением.

1.3. НИИ подчиняется непосредственно ректору Университета.

**2. Цели и задачи.**

2.1. Основными целями НИИ являются:

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, инновационная деятельность и иные работы по созданию научной продукции;
- развитие научной инфраструктуры в рамках конкретных научных направлений НИИ, повышение ключевых научных показателей и индикаторов, по которым оценивается научно-исследовательская деятельность Университета;
- повышение качества и грантоспособности прикладных и фундаментальных научных исследований, выполняемых на базе НИИ;
- содействие коммерциализации научной продукции, создаваемой на базе НИИ, трансфер передовых научных разработок в образовательную среду вуза, общество, производственную сферу региона и России;
- развитие международного и межрегионального сотрудничества в науке, накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества, традиций университета;
- проведения прикладных и фундаментальных научных исследований в области разработки, изучения, экологических и биомедицинских применений перспективных материалов и химических технологий;
- выполнение проектных работ в области экологии ландшафтов и природопользования;
- сопровождение опытно-экспериментальной работы в профильной области.

2.2. Основные научные направления научно-исследовательской деятельности НИИ определяются непосредственно руководством НИИ в соответствии с профилем института.

2.3. Для достижения указанных целей и основных направлений деятельности НИИ решает следующие задачи:

- разработка предложений и организация участия научных коллективов в международных, федеральных, отраслевых и региональных научных программах и конкурсах;
- организационное, информационно-аналитическое, материально-техническое, финансовое обеспечение научных исследований, выполняемых на базе НИИ;
- выполнение научно-исследовательских, консультационных и иных работ и услуг на основе хозяйственных договоров;
- проведение экспертиз научных, научно-исследовательских программ и проектов, в том числе с привлечением других организаций, ученых и специалистов;
- подготовка аналитических отчетов о состоянии исследований по соответствующим научным направлениям;
- увеличение объемов грантов и иных средств финансирования для поддержки научных исследований НИИ;
- развитие системы поддержки и сопровождения публикационной активности коллектива НИИ, в частности, развитие специализированных научных журналов, продвижение научных статей

- ученых в высокорейтинговые журналы, в том числе, журналы, входящие в международные базы данных Web of Science и Scopus;
- брендированные научных школ, центров, лабораторий, входящих в структуру НИИ;
  - развитие международного, общероссийского и регионального научного сотрудничества, проведение научно-практических конференций, совещаний, симпозиумов, осуществление совместных научных публикаций, исследований;
  - обеспечение взаимодействия (переговоров, подготовку договоров, научных мероприятий и совместных исследований) с внешними партнерами.

### **3. Управление НИИ.**

- 3.1. Общее руководство деятельностью НИИ осуществляет директор НИИ.
- 3.2. В НИИ может создаваться Ученый совет НИИ в порядке, предусмотренным Уставом Университета.
- 3.3. Директор НИИ является штатным сотрудником Университета и утверждается приказом ректора университета с заключением трудового договора по основному месту работы.
- 3.4. Ученый совет НИИ избирается тайным голосованием на общем собрании сотрудников НИИ. Членом Ученого совета НИИ могут быть лица, имеющие ученую степень, являющиеся работниками НИИ или иных структурных подразделений Университета. По должности в состав Ученого совета входит директор НИИ (председатель Совета).
- 3.5. Ученый совет НИИ:
  - утверждает направления научных исследований НИИ;
  - утверждает положения, регламентирующие деятельность подразделений НИИ;
  - обсуждает и предлагает на утверждение ректору претендентов на должность научных сотрудников НИИ;
  - обсуждает и утверждает планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, проведения научных конференций и другие планы;
  - проводит обсуждение актуальных проблем науки, заслушивает научные сообщения, в том числе, проводит обсуждение диссертационных работ, представленных на соискание ученой степени по тематике НИИ;
  - обсуждает и утверждает отчеты директора и руководителей подразделений НИИ о результатах выполнения научно-исследовательских работ;
  - рассматривает другие текущие вопросы деятельности НИИ, дает оценки и принимает рекомендации по вопросам деятельности НИИ.
- 3.6. Директор НИИ:
  - осуществляет управление НИИ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и должностной инструкцией;

- руководит научной, инновационной деятельностью НИИ, обеспечивает контроль за всеми видами деятельности, в том числе по поддержанию и рациональному использованию материально-технической базы, закрепленной за НИИ;
- предлагает на утверждение ректора университета структуру и штатное расписание НИИ;
- на основании настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета по поручению ректора имеет право действовать от имени университета по вопросам деятельности НИИ в отношениях с третьими лицами в соответствии с полномочиями, определенными доверенностью;
- предлагает направления научных исследований НИИ, координирует тематику научных исследований с перечнями перспективных научных направлений Университета, региона, Российской Федерации;
- поддерживает и развивает научные связи с академическими, иными российскими и международными научными центрами и организациями, бизнес- структурами, в том числе, с зарубежными партнёрами;
- организует мониторинг научных конкурсов и программ по профилю научных исследований НИИ, осуществляет менеджмент участия в них сотрудников НИИ;
- организует и контролирует качество выполнения научно-исследовательских работ по тематике научных исследований, в т.ч. по грантам и в соответствии с заключенными договорами;
- развивает инновационную деятельность НИИ, систему договорных отношений с инвесторами, технологическими партнерами, бизнес- структурами;
- обеспечивает взаимодействие с научными подразделениями Университета,
- координирует соответствие научно-исследовательских программ НИИ с планами научной работы Университета;
- информирует сотрудников НИИ о существующих нормативно методических материалах, полученных из Управления фундаментальной и прикладной науки Университета;
- согласовывает участие в научных конкурсах и программах с Управлением фундаментальной и прикладной науки;
- своевременно предоставляет информацию о поддержанных научно-исследовательских и инновационных проектах сотрудников НИИ в Управление фундаментальной и прикладной науки Университета для государственной регистрации;
- развивает публикационную активность сотрудников НИИ, осуществляет организационную поддержку издательских платформ НИИ в соответствии с целями и задачами, определенными Управлением фундаментальной и прикладной науки Университета;
- обеспечивает ведение реестра и базы данных результатов научной и

инновационной деятельности НИИ, взаимодействие с органами государственной регистрации и учета результатов интеллектуальной деятельности университета;

- организует и обеспечивает составление и представление всех необходимых планов и отчетов по научной работе, аналитических документов, статистических справок и других сведений в Управление фундаментальной и прикладной науки Университета, в том числе, подготовку годового плана НИР и отчета по НИР НИИ, включая данные о научной деятельности сотрудников;
  - совместно с другими профильными подразделениями университета организует и осуществляет контроль над проведением научных мероприятий на базе Университета по научной тематике НИИ в соответствии с планом научных мероприятий Университета;
  - разрабатывает предложения по перспективам развития научной деятельности НИИ.
- 3.7. Решение об освобождении директора НИИ от занимаемой должности принимается ректором Университета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Контроль за деятельностью НИИ осуществляет проректор по научной работе Университета.

#### 4. Структура НИИ.

- 4.1. Структура и штатное расписание НИИ разрабатывается директором НИИ, согласовывается с проректором по научной работе и утверждается ректором Университета. НИИ по согласованию с ректором и проректором по научной работе определяет общую численность работников, включая работников аппарата управления, их профессиональный и квалификационный состав, исходя из основных направлений исследований и текущих задач НИИ и университета. Структура НИИ может изменяться в зависимости от направлений и объемов работ НИИ. Дополнения и изменения в структуре НИИ утверждаются ректором Университета;
- 4.2. В структуру НИИ входят научные центры и лаборатории соответствующих научных направлений, а также могут входить другие отделы, научно- методические, вспомогательные, информационные и иные подразделения, создаваемые на базе НИИ в соответствии с целями и задачами деятельности НИИ.
- 4.3. НИИ имеет право вступать в научно-технические центры, объединения, осуществлять связь с научно-исследовательскими организациями, вузами, учебно-методическими центрами, другими организациями.

## **5. Экономическая основа деятельности НИИ.**

- 5.1. Директор НИИ осуществляет оперативный контроль за выполнением проекта государственного задания Минобрнауки РФ в сфере науки (в случае выделения финансирования по соответствующему научному направлению). При этом директор НИИ и исполнители проекта несут персональную ответственность за выполнение показателей и индикаторов государственного задания Минобрнауки РФ по данному проекту.
- 5.2. НИИ имеет право вести хозяйственную деятельность на условиях, предусмотренных приказами ректора и Уставом университета, посредством заключения договоров с физическими и юридическими лицами от лица университета в соответствии с лицензиями Университета и действующим законодательством Российской Федерации. Договоры и соглашения вправе подписывать от лица университета директор НИИ на основании доверенности университета по предварительному согласованию с проректором по научной работе и Управлением правового обеспечения и имущественных отношений.
- 5.3. Стоимость услуг на договорной основе утверждается приказом ректора университета по представлению директора НИИ.
- 5.4. Средства, получаемые от научно-исследовательской и иной деятельности НИИ, поступают на лицевой счет Университета и расходуются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и утвержденной ректором Университета сметой.
- 5.5. Институт взаимодействует с Управлением по бухгалтерскому учету и финансовому контролю и планово-финансовым Отделом, Управлением организации научно-исследовательской деятельности и подготовки научных кадров Университета для обеспечения учета средств по научным проектам, выполняемым на базе НИИ, для обеспечения соблюдения руководителями научных проектов норм налогового законодательства, правил бухгалтерского учета, гражданско-правовых норм, условий договоров Университета с грантодателями и требований конкурсной документации.
- 5.6. Научно-исследовательский проект осуществляется на базе НИИ, если руководитель проекта является сотрудником НИИ или лицом, привлеченным на основании гражданско-правового договора.
- 5.7. Отношения между сотрудниками НИИ, выполняющими научно-исследовательские работы, и университетом регулируются договорами о временном творческом коллективе (ВТК). Руководителем ВТК по проекту является научный руководитель проекта.
- 5.8. Основная деятельность НИИ осуществляется на базе государственного имущества, находящегося в федеральной собственности и закрепленного за Университетом.

## **6. Внесение изменений и дополнений в Положение о НИИ.**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Ученым советом университета по представлению проректора по научной работе и утверждаются ректором Университета.

## **7. Реорганизация и ликвидация НИИ.**

- 7.1. Решение о реорганизации или ликвидации НИИ принимается Ученым советом Университета с учетом мнения директора НИИ, проректора по научной работе в соответствии с Уставом университета и утверждается приказом ректора Университета.