

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

«ПРИНЯТО»:

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

«21» ноября 2023 г.

(протокол № 31)

«УТВЕРЖДАЮ»:

Ректор

ФГБОУ ВО «Тамбовский
государственный университет
имени Г.Р. Державина»

П.С. Моисеев

«21» ноября 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПАТЕНТНОМ ЦЕНТРЕ
УПРАВЛЕНИЯ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЙ И ПРИКЛАДНОЙ НАУКИ
ФГБОУ ВО «ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»

1. Общие положения

1.1. Патентный центр Управления фундаментальной и прикладной науки (далее УФПН) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее ТГУ им. Г.Р. Державина) является управленческим структурным подразделением УФПН, осуществляющим деятельность по управлению и защите интеллектуальной собственности ТГУ им. Г.Р. Державина.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Патентного центра.

1.3. Полное официальное наименование: Патентный центр Управления фундаментальной и прикладной науки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

1.4. Сокращенное официальное наименование: Патентный центр УФПН ТГУ им. Г.Р. Державина.

1.5. Патентный центр в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом РФ (Часть 4), действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом ТГУ им. Г.Р. Державина, решениями Научно-технического совета и Ученого совета ТГУ им. Г.Р. Державина, приказами и распоряжениями ректора ТГУ им. Г.Р. Державина, Правилами внутреннего распорядка ТГУ им. Г.Р. Державина, настоящим Положением и иными локальными актами ТГУ им. Г.Р. Державина.

1.6. Почтовый адрес Патентного центра: Российская Федерация, Тамбовская область, 392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, д. 33.

1.7. Местонахождение Патентного центра: Российская Федерация, Тамбовская область, 392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, д. 33, каб. 314.

1.8. Эффективность работы Патентного центра и его работников оценивается на основе достижения ключевых показателей эффективности.

2. Назначение Патентного центра

2.1. Патентный центр обеспечивает деятельность, связанную с выявлением охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД), документальным оформлением, правовой охраной и использованием объектов интеллектуальной собственности (далее – ОИС) ТГУ им. Г.Р. Державина, а именно:

- изобретений, полезных моделей, промышленных образцов;
- товарных знаков, знаков обслуживания;
- наименований мест происхождения товаров, фирменных наименований;
- программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- ноу-хау (секретов производства);
- селекционных достижений.

3. Задачи Патентного центра

3.1. Деятельность Патентного центра направлена на осуществление следующих задач:

- реализация политики ТГУ им. Г.Р. Державина в области управления интеллектуальной собственностью, указанной в п. 2.1 Положения;
- участие в обеспечении защиты исключительных прав ТГУ им. Г.Р. Державина, его работников и обучающихся на все виды ОИС, указанные в п. 2.1 Положения;
- участие в организации работ и информационно-методическое сопровождение патентных исследований, выполняемых работниками ТГУ им. Г.Р. Державина, в соответствии с ГОСТ Р 15.011 «Система

разработки и постановки продукции на производство (СРПП). Патентные исследования. Содержание и порядок проведения» в действующей редакции, а также при разработке патентных ландшафтов в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке отчетов о патентном обзоре (патентном ландшафте), утвержденными приказом Федеральной службы по интеллектуальной собственности от 23.01.2017 № 8;

- информационно-аналитическое обеспечение работ по созданию и защите всех видов ОИС, указанных в п. 1.1.1.

разработками ТГУ им. Г.Р. Державина;

- осуществляет методическую, консультационную помощь работникам ТГУ им. Г.Р. Державина в обеспечении правовой охраны ОИС ТГУ им. Г.Р. Державина, включая совместную с автором/авторами подготовку, оформление и подачу заявок в уполномоченные ведомства в Российской Федерации, ведение документооборота по заявкам, контролирует своевременность уплаты пошлин за совершение действий, связанных с оформлением прав на объекты интеллектуальной собственности и поддержанием патентов согласно Положению об управлении интеллектуальной собственностью ТГУ им. Г.Р. Державина;

- принимает участие в работе по оценке ОИС и их учету в качестве нематериальных активов;

- участвует в подготовке проектов и заключении лицензионных договоров на использование и передачу объектов, имеющих охрану в виде патента (свидетельства) и их сопровождении, а также проводит консультации работников ТГУ им. Г.Р. Державина при подготовке и реализации других договоров, связанных с передачей (трансфером) ОИС;

- участвует в обеспечении правовой защиты коммерческой тайны и конфиденциальности информации об ОИС ТГУ им. Г.Р. Державина, в том числе в осуществлении мер по предотвращению преждевременного (до правовой защиты) разглашения сущности ОИС, правообладателем которых является ТГУ им. Г.Р. Державина или ТГУ им. Г.Р. Державина совместно с третьими лицами;

- оказывает необходимое информационное и методическое содействие работникам ТГУ им. Г.Р. Державина в области, не требующей специальных знаний в исследуемой научно-технической сфере, при проведении информационно-аналитических исследований патентной документации, отражающих в общем виде патентную ситуацию в определенном технологическом направлении;

- осуществляет сотрудничество и взаимодействие с государственными

органами, юридическими и патентными службами различных уровней по вопросам, относящимся к ОИС;

- обеспечивает сбор, хранение, обновление и предоставление информации в следующих реестрах:

- поданных заявок на регистрацию РИД;
- ОИС ТГУ им. Г.Р. Державина;
- лицензионных договоров;
- договоров об отчуждении исключительного права;

- оценивает наличие новизны, предметную сущность, целесообразность и наиболее эффективные методы правовой охраны РИД/ОИС ТГУ им. Г.Р. Державина;

- представляет проект решения о перспективах охраны и использования РИД/ОИС научно-техническому совету ТГУ им. Г.Р. Державина;

- информирует заявителя (инициатора), ответственных лиц, руководителей соответствующих структурных подразделений ТГУ им. Г.Р. Державина о принятом решении, а также по всем вопросам, связанным с предметом уведомления-ходатайства;

- осуществляет иные необходимые и вспомогательные функции в сфере управления ОИС ТГУ им. Г.Р. Державина в соответствии с настоящим Положением.

5. Организационная структура Патентного центра

5.1. Патентный центр является звеном организационной структуры УФПН и не имеет внутренней структуры.

5.2. Деятельность работников Патентного центра регламентируется трудовыми договорами и должностными инструкциями. При изменении функций и задач работников Патентного центра должностные инструкции пересматриваются.

5.3. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Управление Патентным центром

6.1. Общее руководство, координацию и контроль за деятельностью Патентного центра осуществляет проректор по исследованиям и разработкам ТГУ им. Г.Р. Державина и начальник УФПН в пределах своих компетенций.

6.2. Непосредственное руководство деятельностью Патентного центра осуществляет директор Патентного центра, назначаемый и освобождаемый от должности ректором ТГУ им. Г.Р. Державина по представлению начальника УФПН в установленном порядке в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными актами ТГУ им. Г.Р. Державина.

6.3. Штатное расписание Патентного центра утверждается ректором ТГУ им. Г.Р. Державина на основании представления начальника УФПН, согласованного с проректором по исследованиям и разработкам ТГУ им. Г.Р. Державина в установленном порядке.

6.4. Деятельность, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность за должностные нарушения работников Патентного центра определяются должностными инструкциями.

6.5. Должностной оклад устанавливается в соответствии с формой и системой оплаты труда, принятой в ТГУ им. Г.Р. Державина. Оплата труда работников Патентного центра может включать в себя выплаты стимулирующего характера, доплаты, надбавки, устанавливаемые приказами ректора ТГУ им. Г.Р. Державина.

6.6. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности работников Патентного центра регулируются действующим

законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка ТГУ им. Г.Р. Державина и иными локальными актами ТГУ им. Г.Р. Державина.

7. Права Директора Патентного центра

Директор Патентного центра имеет право:

7.1. Действовать от имени Патентного центра, представлять интересы во взаимоотношениях со структурными подразделениями ТГУ им. Г.Р. Державина по направлениям деятельности Патентного центра, а также сторонними организациями по заданию ректора ТГУ им. Г.Р. Державина, проректора по исследованиям и разработкам, начальника УФПН в пределах своей компетенции.

7.2. Запрашивать в подразделениях ТГУ им. Г.Р. Державина, включая обособленные структурные подразделения, документы и сведения, необходимые для реализации задач, возложенных на Патентный центр.

7.3. Знакомиться с проектами решений ректора ТГУ им. Г.Р. Державина, проректора по исследованиям и разработкам, начальника УФПН ТГУ им. Г.Р. Державина, касающихся Патентного центра.

7.4. Вносить начальнику УФПН:

- предложения по совершенствованию работы Патентного центра и устранению имеющихся недостатков, а также совершенствованию методов работы работников Патентного центра;

- предложения о приеме, переводе, увольнении работников Патентного центра, об установлении работникам Патентного центра доплат и надбавок стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда работников ТГУ им. Г.Р. Державина, поощрении работников и наложении на них взысканий в соответствии с действующим законодательством;

- предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на Патентный центр задач, улучшения условий труда

работников Патентного центра, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами.

7.5. Осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений ТГУ им. Г.Р. Державина.

7.6. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

8. Обязанности Директора Патентного центра

8.1. Директор Патентного центра обязан:

- обеспечивать руководство всей деятельностью Патентного центра и эффективное использование его ресурсов;
- по согласованию с проректором по исследованиям и разработкам и начальником УФПН осуществлять руководство и координацию работы по обеспечению деятельности, связанной с созданием, правовой охраной и использованием ОИС ТГУ им. Г.Р. Державина;
- обеспечивать сбор, хранение и анализ информации о работе Патентного центра;
- представлять отчеты о деятельности Патентного центра по запросам соответствующих органов, в том числе проректора по исследованиям и разработкам ТГУ им. Г.Р. Державина и (или) начальника УФПН;
- разрабатывать профиль должностей на работников Патентного центра и представлять их на утверждение в установленном порядке;
- эффективно и целевым образом организовывать работу работников, использовать предоставленную в его ведение материально-техническую базу;
- создавать условия для реализации политики ТГУ им. Г.Р. Державина в области интеллектуальной собственности, направленной на развитие научно-образовательной и исследовательской деятельности;
- обеспечивать сбор, хранение, обновление и предоставление информации в следующих реестрах:

поданных заявок на регистрацию РИД;
ОИС ТГУ им. Г.Р. Державина;
лицензионных договоров;
договоров об отчуждении исключительного права;
- готовить предложения по развитию деятельности Отдела.

9. Взаимодействие с другими подразделениями

9.1. Отдел взаимодействует со структурными подразделениями ТГУ им. Г.Р. Державина, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Патентного центра, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Патентный центр.

10. Внесение изменений в Положение

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта положения в новой редакции директором Патентного центра.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

П Р И К А З

21 ноября 2023 г.

г. Тамбов

№ 785

В связи с принятием решения Ученым советом 21 ноября 2023 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие и утвердить с 21.11.2023 следующие положения:
 - Положение о проектной деятельности обучающихся в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
 - Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю образовательной программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
 - Положение об управлении интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
 - Положение о патентном центре управления фундаментальной и прикладной науки ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
 - Положение о фондах оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
 - Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на основе актуализированных федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов для специальностей из перечня ТОП-50 в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
 - Положение о межрегиональной олимпиаде школьников по информатике и информационным технологиям «ДЕРЖАВА IT» ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»;
 - Изменения в Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ординатуры и утверждение в новой редакции;
 - Изменения в Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ординатуры в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» и утверждение в новой редакции.
2. Ввести в действие и утвердить с 01.12.2023 изменения в Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

Ректор

П.С. Монсеев

