

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»**

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
« 30 » мая 2017 г.  
(протокол № 15)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»

В.Ю. Стромов  
« 30 » мая 2017 г.



**Положение  
о реализации дополнительных программ в Тамбовском государственном  
университете имени Г.Р. Державина**

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 499 от 01.07 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», «Положением о лицензировании образовательной деятельности», утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации №966 от 28 октября 2013 года, Уставом ТГУ имени Г.Р. Державина (в дальнейшем - Университет), «Положением о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг Институтом дополнительного образования ТГУ имени Г.Р. Державина» (с изменениями утверждено Ученым Советом ТГУ имени Г.Р. Державина 30 мая 2017 года (протокол № 15)).

1.1. Настоящее Положение является нормативно - методическим документом, регламентирующим деятельность профессорско- преподавательского состава Университета и других лиц, участвующих в организации учебного процесса и методическом обеспечении при реализации дополнительных образовательных программ.

1.2. Согласно пп. 16, 18, 19 «Перечня образовательных услуг по реализации образовательных программ (приложение к «Положению о лицензировании образовательной деятельности») в соответствии с приложением к лицензии (лицензия серия 90Л01 №0009275, регистрационный номер №2228 от 28 июня 2016 г., бессрочно) Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- **дополнительные общеразвивающие программы (подготовка к поступлению в вуз, дополнительные программы для разных категорий детей и взрослых);**
- **дополнительные профессиональные программы повышения квалификации;**
- **дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки (для ведения нового вида деятельности или с присвоением квалификации)**

## II. Порядок реализации дополнительных программ

2.1 Структурным подразделением Университета, обеспечивающим реализацию дополнительных образовательных программ, является **Институт дополнительного образования** (в дальнейшем - Институт). В состав Института входят сектор довузовской подготовки и развивающих программ и сектор дополнительного профессионального образования.

2.2. **Сектор довузовской подготовки и развивающих программ Института** осуществляет работу по следующим направлениям:

- 1) оказание обучающимся дополнительных консультационных услуг по различным предметным областям школьной программы и углубленному изучению отдельных дисциплин;
- 2) подготовка абитуриентов к различным формам вступительных испытаний в вуз, помощь в адаптации к системе вузовского обучения;
- 3) обеспечение учебно-методического сопровождения общеразвивающих программ для детей и взрослых;
- 4) организация учебного процесса на подготовительном отделении для иностранных граждан по гуманитарному, экономическому, медико-биологическому, естественнонаучному профилям;
- 5) формирование и совершенствование иноязычной компетенции иностранных граждан при изучении русского языка как иностранного.

2.3. Слушателями сектора довузовской подготовки и развивающих программ являются:

- учащиеся и абитуриенты;

- лица, имеющие документ о среднем (полном) общем, начальном и среднем профессиональном образовании, желающие подготовиться к поступлению в вуз;
- различные категории граждан, желающие пройти обучение по дополнительным общеразвивающим программам с получением сертификата (см. приложение 7);
- иностранные граждане.

2.4. Слушатели имеют право:

- выбирать образовательную программу;
- знать порядок предоставления платных образовательных услуг, продолжительность обучения, порядок организации образовательного процесса;

2.5. Слушателям предоставляется достоверная информация:

- о стоимости образовательных услуг;
- об организации образовательного процесса;
- о целях и задачах обучения в рамках конкретной программы, о формируемых компетенциях и получаемом объеме знаний.

2.6. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются после заключения заказчиком (в том числе учащимися и их родителями - законными представителями) с Университетом договора о дополнительных образовательных услугах.

2.7. Учебный процесс в Секторе довузовской подготовки и развивающих программ осуществляют штатные преподаватели Университета. Наряду с этим в силу производственной необходимости к участию в реализации программ могут привлекаться специалисты государственных организаций путем заключения с этими специалистами договоров возмездного оказания преподавательских услуг на условиях почасовой оплаты.

2.8. Обучение по программам, реализуемым в Секторе довузовской подготовки и развивающих программ, предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, контрольные и лабораторные работы, семинары, индивидуальные занятия, консультации, работа в сети Интернет, тестирование и т.д.

2.9. Формы и сроки обучения, виды промежуточной и итоговой аттестации слушателей устанавливаются в зависимости от типа внедряемых программ и направления, выбранного для их реализации. Возможные формы обучения: очная, очно-заочная, воскресная, с использованием дистанционных технологий, по индивидуальному плану (по программам подготовки к поступлению в вуз). Сроки обучения: от 2 недель до 18 месяцев.

2.10. Сектор дополнительного профессионального образования осуществляет образовательную деятельность по формированию и

совершенствованию профессиональных компетенций специалистов по профилю специальностей и направлений подготовки Университета в интересах развития их профессиональной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Слушателями сектора являются:

- физические лица;
- сотрудники организаций и учреждений;
- специалисты по профилю специальностей Университета, проходящие краткосрочное тематическое обучение, повышение квалификации или переподготовку для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Слушатели имеют право:

- выбирать образовательную программу;
- знать порядок предоставления платных образовательных услуг, продолжительность обучения, порядок организации образовательного процесса;

Слушателям предоставляется достоверная информация:

- о стоимости образовательных услуг;
- об организации образовательного процесса;
- о целях и задачах обучения в рамках конкретной программы, о формируемых компетенциях и получаемом объеме знаний.

2.11. Сектор дополнительного профессионального образования реализует дополнительные профессиональные программы **повышения квалификации и дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки для ведения нового вида профессиональной деятельности или для получения дополнительной квалификации.**

Программы повышения квалификации предусматривают приобретение новых или совершенствование имеющихся у слушателей профессиональных компетенций. Нормативные сроки освоения предлагаемых Университетом программ повышения квалификации составляют от 16 до 500 часов. По окончании обучения выдается удостоверение установленного образца.

Программы профессиональной переподготовки, целью обучения по которым является получение права на ведение нового вида профессиональной деятельности, предусматривают обновление и совершенствование знаний, умений, компетенций, определяемых с учетом требований к квалификационному уровню и (или) трудовым функциям слушателей.

Программы профессиональной переподготовки, целью обучения по которым является получение квалификации, предусматривают соответствие уровня имеющейся у слушателей квалификации квалификационным характеристикам (требованиям) к выпускникам программы; структурирование знаний, умений,

профессиональных компетенций, необходимых для освоения программы; выполнение требований к минимуму содержания и уровню требований к специалистам для получения дополнительной квалификации.

Нормативный срок обучения по программам профессиональной переподготовки для ведения нового вида профессиональной деятельности составляет от 250 до 800 часов. По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Нормативный срок обучения по программам профессиональной переподготовки для получения дополнительной квалификации составляет от 289 до 1500 часов в зависимости от требований профессионального стандарта, учитываемого при составлении программы. По окончании обучения выдается диплом установленного образца о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации.

2.12. При освоении дополнительных профессиональных программ параллельно с получением среднего профессионального или высшего образования удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке выписываются после прохождения итоговой аттестации по окончании срока обучения по дополнительной профессиональной программе, но выдаются одновременно с получением соответствующего документа о среднем профессиональном или высшем образовании и квалификации по месту основной учебы Слушателя..

### III. Организация учебного процесса.

3.1. Дополнительные профессиональные программы реализуются после заключения договоров об оказании дополнительных образовательных услуг между Университетом и заказчиком.

В случае, если заказчиком выступает физическое лицо, размер оплаты стоимости обучения формируется согласно перечню услуг, предоставляемых Институтом.

В случае, если заказчиком выступает организация или учреждение, направляющие своих сотрудников на курсы повышения квалификации или профессиональной переподготовки; Центры занятости, организующие обучение безработных граждан, стоимость обучения по конкретной программе определяется:

- статусом слушателей (безработные, государственные гражданские служащие области, иные государственные и (или) муниципальные служащие), влияющим на порядок финансирования их обучения по дополнительным профессиональным программам;
- условиями и формой договорных отношений с заказчиками (непосредственное заключение договора между Университетом и

заказчиком; участие Университета в запросах котировок, в открытых конкурсах, аукционах, проводимых в электронной форме и т.д.)

3.2. Разработчиками дополнительных профессиональных программ, реализуемых Институтом дополнительного образования Университета, являются штатные преподаватели выпускающих кафедр соответствующих институтов, а также специалисты, представители сторонних для Университета организаций и учреждений.

3.3. При реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки предусмотрены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинарские и практические занятия, ролевые игры, кейс - случаи, работа в сети Интернет, тестирование, подготовка рефератов и др.

3.4. Обучение по программам повышения квалификации завершается итоговым тестированием, обсуждением затрагиваемых во время обучения проблем в форме «круглого стола»; защитой индивидуального проекта, реферата и т.п.

Форма проведения итоговой аттестации определяется в зависимости от специализации содержания программы, от базового уровня подготовки слушателей, от целей и задач программы в рамках компетентностного подхода.

Итоговая аттестация выпускников программ повышения квалификации проводится аттестационной комиссией в составе представителя Института (директора, заместителя директора, заведующего сектором дополнительного профессионального образования), преподавателей, ведущих основные дисциплины по направлению программы, представителя выпускающей кафедры, соответствующей направлению программы, назначаемого заведующим кафедрой в качестве председателя аттестационной комиссии.

Результаты итоговой аттестации слушателей заносятся в ведомость, подписываемую членами аттестационной комиссии и визируемую директором Института дополнительного образования. Решение комиссии принимается на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателям. Удостоверение установленного образца выдается слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию по соответствующей программе.

3.6. Обучение по программам профессиональной переподготовки для ведения нового вида профессиональной деятельности, для получения дополнительной квалификации завершается итоговой аттестацией в форме итогового экзамена или защитой аттестационной работы. Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются

учебными планами, а также требованиями к минимуму содержания обучения и уровню требований к специалистам для получения дополнительной квалификации.

Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости слушателей.

Слушатели обеспечиваются программами дисциплин, по которым проводятся экзамены, знакомятся с тематикой рефератов и аттестационных работ. Им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

К итоговому междисциплинарному экзамену по программе или защите аттестационной работы допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается аттестационная комиссия, председатель которой утверждается ректором ТГУ. Сдача итоговых экзаменов и защита аттестационной работы проводятся на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей их состава. В состав аттестационной комиссии входят: председатель аттестационной комиссии - представитель выпускающей кафедры Университета или представители других учреждений; председатель экзаменационной комиссии – представитель выпускающей кафедры, члены комиссии из числа преподавателей, проводящих занятия по профильным дисциплинам в количестве трех человек; директор Института или заведующий сектором дополнительного профессионального образования Института дополнительного образования.


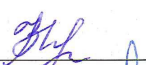

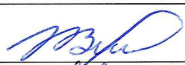
Решение комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателям. Выдача слушателям дипломов о профессиональной переподготовке осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

При освоении дополнительных профессиональных программ параллельно с получением среднего профессионального или высшего образования удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке выписываются после прохождения итоговой аттестации по окончании срока обучения по дополнительной профессиональной программе, но выдаются одновременно с получением соответствующего документа о среднем профессиональном или высшем образовании и квалификации по месту основной учебы Слушателя.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение  
о реализации дополнительных программ в Тамбовском государственном  
университете имени Г.Р. Державина

	ФИО, должность	Подпись
Проект внес	Архангельская Н.Н. Директор Института дополнительного образования	
Согласовано	Налетова И.В. Проректор по учебной работе	
Согласовано	Попов К.А. Начальник управления правового обеспечения и имущественных отношений	
Согласовано	Ивинская И.В. Начальник планово-финансового управления	
Согласовано	Гущин Г.К. Начальник управления кадровой политики	