

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО:

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»

«21» сентября 2021 г.

Протокол № 6

«УТВЕРЖДАЮ»:

Ректор ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»

Стромов В.Ю.

«сентября» 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**ФГБОУ ВО «ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА»**

Тамбов  
2021

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует основные вопросы организации питания, обеспечивающие наиболее благоприятные условия, гарантирующие сохранение здоровья и благополучия обучающихся очной формы обучения ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – университет).

1.2. Положение об организации питания обучающихся университета разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка ТГУ имени Г.Р. Державина, иными локальными актами, регулирующими отношения участников образовательного процесса, нормативно-правовыми актами, устанавливающими правила оказания услуг общественного питания.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся в Университете, являются:

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

## II. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ

2.1. Организация питания обучающихся Университета осуществляется по типу столовой, буфета, кафе (далее – пункты питания).

2.2. Для организации питания обучающихся в учебных корпусах выделяются помещения для приема пищи.

2.3. К обслуживанию питанием обучающихся допускаются предприятия различных организационно-правовых форм, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов (далее – организатор питания).

2.4. Пункты питания осуществляют производственную деятельность после заключения с университетом договоров аренды помещений, соглашений

на организацию питания обучающихся.

2.5. Пункты питания осуществляют производственную деятельность в соответствии с утвержденными графиками и режимом работы.

2.6. Питание в пунктах питания организуется на основе примерного двухнедельного меню. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, учреждениях дополнительного образования, образовательных центрах, учреждениях высшего и среднего профессионального образования и учреждениях начального профессионального образования».

3.3.8. обучающиеся из числа членов сборных спортивных команд университета, в период проведения тренировочных сборов, с проживанием: СОЛ «Молодёжный», кампус «Державинский» (завтрак, обед, ужин);

3.3.9. обучающиеся из числа членов сборных спортивных команд университета, характеризующиеся большим объемом и интенсивностью (тренировки два раза в день) физической нагрузки (завтрак, обед, ужин).

3.3.10. обучающиеся в период проведения мероприятий культурно-массового характера (школы студенческого актива, студенческие форумы и т.п.), с проживанием: СОЛ «Молодёжный», кампус «Державинский» (завтрак, обед, ужин);

3.4. Для предоставления дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией 100 процентов его стоимости указанных в пп. 3.3.1. – 3.3.7., обучающиеся подают заявление в том же порядке, предусмотренном Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки всех категорий обучающихся ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

3.5. Для предоставления дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией 100 процентов его стоимости в пп. 3.3.8. – 3.3.10., первичная профсоюзная организация в лице председателя профкома готовит приказ о проведении мероприятия (проведение тренировочных сборов, школ студенческого актива, студенческих форумов и т.п. с проживанием: СОЛ «Молодёжный», кампус «Державинский»).

3.6. Основанием подготовки приказа является служебная записка на имя ректора председателя спортивного клуба или руководителя структурного подразделения, с приложением документов, обосновывающих необходимость организации питания (график учебно-тренировочного процесса, календарь игр РССС по видам спорта, информационные письма и т.п.)

3.7. Источник финансового обеспечения бесплатного питания обучающихся:

- средства субсидии на выполнение государственного задания в рамках организации культурно-массовых мероприятий;
- средства субсидии на выполнение государственного задания в рамках затрат на организацию учебной производственной практики;
- средства от приносящей доход деятельности.

3.8. Для назначения дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Университете необходимы те же документы, которые предусмотрены Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки всех категорий обучающихся ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

3.9. Ответственным за организацию питания льготной категории обучающихся с определением функциональных (должностных) обязанностей вы-

стует председатель Первичной Профсоюзной организации (далее – ответственный за организацию питания).

3.10. Ответственный за организацию питания отвечает за:

- формирование базы данных обучающихся, имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием на основе поданных заявлений;

- подготовку приказов, связанных с организацией питания;

3.11. Контроль за расходованием средств по источникам финансового обеспечения на оказание дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся в течение финансового (календарного) года осуществляет планово-финансовое Управление.

#### IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

4.1. Ответственность за организацию питания обучающихся университета несут руководители пунктов питания в соответствии с условиями договоров и соглашений, заключенных с Университетом.

4.2. Комиссия по социальным вопросам (далее – Комиссия) уполномочена для решения вопросов оказания своевременного и качественного питания, обучающихся в университете.

4.3. Состав Комиссии назначается приказом ректора на учебный год.

Комиссия проводит проверки пунктов питания:

- перед началом учебного года;

- плановые проверки по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

- внеплановые проверки (по инициативе администрации университета, в случае поступления устных и письменных жалоб от обучающихся и сотрудников университета, нарушения нормативно-правовых или локальных актов, санитарно-гигиенических требований).

4.4. Результат проверки отражается в акте, который составляется в 2-х экземплярах: один хранится у председателя комиссии для контроля устранения недостатков, а второй - отправляется на предприятие питания.

4.5. Комиссия полномочна осуществлять контроль:

- санитарного состояния пищеблоков и обеденных залов;

- наличия в достаточном количестве и состояния мебели в обеденном зале;

- наличия в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря;

- соблюдения условий договора на организацию питания обучающихся и сотрудников университета, заключенного с предприятием питания;

- соблюдения режима и графиков работы пунктов питания.
- рационального использования финансовых средств, выделенных на обеспечение льготных категорий студентов горячим питанием;
- соответствия рациона питания по утвержденному меню;
- качества готовой продукции;
- организации приема пищи студентами льготных категорий.

## V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В целях совершенствования организации питания администрация Университета:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания студентов в рамках внеучебных мероприятий;
- оформляет и постоянно обновляют информационный сайт, посвящённый вопросам формирования культуры питания;
- проводит мониторинг организации питания в Университете путем анкетирования студентов и преподавателей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, вносит предложения по улучшению обслуживания.

5.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется за счет бюджетных средств на исполнение публичных обязательств в части материального обеспечения обучающихся, относящихся к категориям, указанным в пункте 3.3. настоящего Положения, в пределах доведенных Минобрнауки России лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, а также за счет полученных от приносящей доход деятельности.

5.3. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются решением Ученого Совета Университета.

5.4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.5. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений.