

ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКОНОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕЗИДЕНТА

Юдина Я.И.

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им.

Г. Р. Державина»

iudina001@yandex.ru

Формы участия Президента Российской Федерации в законотворческой деятельности связаны с его конституционно-правовым статусом как главы государства. Он имеет право на такие действия, как:

- законодательная инициатива;
- постоянное участие в процессе законотворчества при обсуждении законов в палатах Федерального Собрания;
- подписание закона в соответствии с частями 1 и 2 ст. 107 Конституции РФ;
- право отлагательного вето, в соответствии с ч. 3 ст. 107 Конституции РФ.

Президент РФ обладает правом законодательной инициативы, которое реализует достаточно интенсивно.

Дадим определение законодательной инициативы - это деятельность компетентных органов государственной власти и должностных лиц по внесению в законодательный орган предложения об издании нормативно-правового акта или же подготовленного законопроекта.[5]

Законодательная инициатива Президента имеет особую значимость, процесс подготовки законопроектов, планируемых к внесению Главой государства, определен специальным Положением о порядке взаимодействия Президента Российской Федерации с палатами Федерального Собрания Российской Федерации в законотворческом процессе, утвержденного Указом Президента РФ от 13 апреля 1996 г. № 549. Разработкой таких законопроектов занимаются подразделения Администрации Президента.[2] Инициатива должна быть оформлена в виде законопроекта.

Внесению законопроекта в парламент предшествует достаточно сложная работа: необходимо подготовить текст, отточить формулировки и вписать его в общий контекст действующих законов. По этой причине не обойтись без помощи различных специалистов и всевозможных профильных учреждений. [1]

При внесении законопроекта необходимы следующие документы:

а) пояснительная записка к законопроекту (изложение концепции предлагаемого законопроекта). Пояснительную записку, которая является документом, подтверждающим законодательную инициативу главы государства, подписывает Президент РФ;

б) текст законопроекта с указанием на титульном листе субъекта права законодательной инициативы;

в) перечень актов федерального законодательства, которые должны быть признаны утратившими силу, приостановлены, изменены, дополнены или приняты в связи с принятием данного закона;

г) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения законопроекта, реализация которого потребует материальных затрат);

д) заключение Правительства РФ (в случаях, определенных ст. 104, ч. 3, Конституции).

Закон это основная составляющая законопроекта. Дадим определение закону и законодательному акту. Закон – это нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой, принятый в строго определенном порядке, устанавливающий наиболее важные общественные отношения. [4]

При обсуждении законопроекта в Государственной Думе, должен присутствовать Президент или его полномочный представитель. При рассмотрении законопроекта в первом чтении обсуждается общая концепция законопроекта, дается оценка ключевых его положений, а также значимость и актуальность предоставленного законопроекта. Первым выступает Президент или его полномочный представитель.

Принятый и одобренный закон передается на подпись Президенту, который должен подписать или отклонить закон в двухнедельный срок. Когда Президент РФ не согласен с принятым Государственной Думой РФ законом, он имеет право не подписывать закон - это его право «вето». Понятие «вето Президента» в юридической литературе объясняется, как «право отклонить закон, принятый парламентом, но не вступивший в силу» [3].

Отклоненный закон возвращается в Государственную Думу на повторное рассмотрение и внесение поправок. Чтобы запустить данный механизм, необходимо, чтобы представитель Президента РФ публично выступил перед собранием Государственной Думы и донес до его представителей точку зрения Президента РФ. Также он должен представить закон в редакции Президента РФ. Вето Президента РФ может быть преодолено, если за закон в ранее принятой редакции проголосует более 2/3 депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации. В этом случае Президент РФ будет обязан подписать закон в недельный срок.

Одной из форм законотворчества является самостоятельное издание Президентом законодательных актов. К таким законодательным актам относится указ. Указы издаются Президентом РФ по вопросам нормативного характера и не противоречат Конституции РФ и федеральным законам.

Президент Российской Федерации имеет право издавать указы непосредственно по вопросам, в которых необходимо законодательное решение, в случае, если они будут противоречить Конституции Российской Федерации и федеральным законам, а их действие будет нести временный характер.

Проект указа Президента РФ вносится письмом с пояснительной запиской, содержащей краткое изложение существа проекта, необходимые обоснования, справочные и аналитические материалы. Письмо подписывает руководитель федерального органа исполнительной власти, руководитель Администрации Президента РФ, другое должностное лицо, ответственное за подготовку проекта. При официальном опубликовании указа, ставится

подпись Президента РФ. Президент Российской Федерации все указы должен подписывать только лично.

Проведенный нами анализ показывает, что все формы законотворческой деятельности Президента РФ обязательно сопровождаются оформлением комплекса документов. Для всех из них разработаны и нормативно закреплены требования к оформлению.

Список использованных источников:

1. Авакьян С.А. Федеральное Собрание – парламент России / Авакьян С.А.- Москва, 1999.

2. Бутромеев В. Теория государства и права / Бутромеев В. – Москва: У-Фактория, 2013.

3. Головлев В. И. Государственная Дума второго созыва: роль и место в политическом переломе / Головлев В.И. – Москва, 2000.

4. Туманов В.А. Конституция РФ: энц. словарь /Туманов В.А. – Москва, 1997.

5. Чиркин В. Е. Конституционное право: Россия и зарубежный опыт /Чиркин В.Е. – Москва, 1998.