

ПРОГРАММА
VII Всероссийской (с международным участием) научно-практической студенческой
Интернет-конференции
«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ИНФОРМАЦИОННОГО И ДОКУМЕНТАЦИОННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ»
23 марта 2018 г.

СЕКЦИЯ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ДОКУМЕНТАЛИСТИКИ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ

1. АНАТОЛЬЕВА Т.А., магистрант 1 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ ПЕРЕПИСЕЙ НАСЕЛЕНИЯ В РОССИИ

2. БУЛЫЧЁВА А.С., студентка 3 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

МИКРОГРАФИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ: ТРАКТОВКА В СОВРЕМЕННОЙ СПРАВОЧНОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ

3. ВАСИЛЬЕВА А.О., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ЛЕВШИНА В.В., зав. кафедрой «Управление качеством, стандартизация и документационное обеспечение управления»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», г. Красноярск

ФОРМИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ ДОКУМЕНТАЦИИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАМИ

4. ВЕЛИЕВА Д.Б., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Волгоградский филиал ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», г. Волгоград

СОВМЕСТНЫЕ РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ В УПРАВЛЕНИИ

5. ВИНОКУРОВА А.С., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ОСОБЕННОСТИ ВЕДЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ

6. ВИНОКУРОВА А.С., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ИСТОРИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И АРХИВОВЕДЕНИЯ

7. ГОРЕЛОВА А.А., студентка 3 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

УРАЕВА И.В., кандидат исторических наук, доцент кафедры библиотечно-информационных ресурсов

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина», г. Тамбов

ПРОТОКОЛ КАК ВИД ДОКУМЕНТА

8. ИВУШКИНА Т.С., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Волгоградский филиал ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», г. Волгоград

К ВОПРОСУ ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ ЦЕННОСТИ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

9. НЕВЕРОВА А.С., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
УРАЕВА И.В., кандидат исторических наук, доцент кафедры библиотечно-информационных ресурсов
 ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов
СУЩНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ СОВЕЩАНИЙ

10. ПРОЗОРОВА В.С., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
 ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИИ ОФИС-МЕНЕДЖЕР

11. ФРОЛОВА Ю.Ю., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
 ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов
ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМОВ О ВЫСШЕМ ОБРАЗОВАНИИ В СОВЕТСКИЙ ПЕРИОД

12. ЧУВАШОВА Т.А., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
 ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», г. Пенза
ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ПИСЬМА-ПРОСЬБЫ КАК ВИДА ДОКУМЕНТА В XV – XXI ВВ.

13. ЩЕКОЛДИНА А. А., студентка 3 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
 Пермский государственный институт культуры, г. Пермь
ЗНАЧИМОСТЬ ПРОФЕССИЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЫ, СВЯЗАННЫХ С ДОКУМЕНТАЦИОННЫМ И ОРГАНИЗАЦИОННЫМ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

14. ЩЕРБАКОВА А.А., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград
СОЦИАЛЬНЫЙ СТАТУС СЕКРЕТАРЯ В РОССИИ

15. ЮШКИНА А.В., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
 ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ ВЫСШЕГО ДОКУМЕНТОВЕДЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИИ: ИСТОРИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И ЭТАПЫ РАЗВИТИЯ»

СЕКЦИЯ 2. АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ АРХИВОВЕДЕНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА

16. ПАНФИЛОВА Ю.В., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
 ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДОСТУПА К АРХИВНЫМ ДОКУМЕНТАМ

17. ПЕШКОВА В.В., студентка 3 курса направления подготовки «Педагогическое образование. Образовательная программа «История и обществознание»
 ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет», г. Армавир
АРХИВНОЕ ДЕЛО В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ НА КУБАНИ

18. САМАРЧУК Н.С., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
 ФГБОУ ВПО «Краснодарский государственный институт культуры», г. Краснодар

ВИДЫ АРХИВНОГО ХРАНЕНИЯ

19. УЙМЁНОВА А.В., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ ЗАПРОСЫ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ АРХИВАХ

20. УСКОВА П.Д., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ИСТОРИЯ СЕКРЕТНОГО АРХИВА ВАТИКАНА

21. ФЁДОРОВА О.П., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ВИРТУАЛЬНЫЕ АРХИВЫ

22. ЧУРАКОВ Д.А., студент 2 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

НЕВЕРОВА Т.А., кандидат педагогических наук, доцент

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

САЙТ АРХИВА КАК ИНСТРУМЕНТ ПРОДВИЖЕНИЯ АРХИВНЫХ ПРОДУКТОВ И УСЛУГ

СЕКЦИЯ 3. ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННАЯ ПРАКТИКА ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

23. АРЖАНОВА Е.А., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ОФОРМЛЕНИЕ АЛЬБОМА УНИФИЦИРОВАННЫХ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ В ВОЛГОГРАДСКОМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

24. АРСЕНТЬЕВ Д.В., студент 4 курса направления подготовки «Управление документами в организации»

СЕДЫХ Т.Р., студентка 2 курса направления подготовки «Управление документами в организации»

Российский государственный профессионально-педагогический университет, г. Екатеринбург

ВОЗМОЖНОСТИ ГРАФИЧЕСКИХ МОДЕЛЕЙ ДЛЯ АНАЛИЗА ДОКУМЕНТООБОРОТА ОРГАНИЗАЦИИ

25. БОРИСОВА И.С., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина», г. Тамбов

ЭКСПЕРТИЗА ЦЕННОСТИ ДОКУМЕНТОВ В ВУЗЕ

26. ВЛАСОВА В.Г., студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННАЯ ПРАКТИКА СОЗДАНИЯ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

27. ГЛУХОВА Д.И., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ОРГАНАХ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ НА ПРИМЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

28. ДВОЙНЕВА Д.С., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет», г. Пенза

ПОСТАНОВКА ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В АДМИНИСТРАЦИИ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЗЕМЕТЧИНО (Р.П. ЗЕМЕТЧИНО)

29. ЕРМОЛЕНКО М.Т., студентка 3 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ТРОШКОВА Е.В., канд. эконом. наук, доцент кафедры «Управление качеством, стандартизация и документационное обеспечение управления»

ФГБОУ ВО Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, г. Красноярск

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМОЙ

30. ЖИРКОВА А.Э., студентка 3 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ МБУ «КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ ГОРОДА РАССКАЗОВО»

31. ЖУПИКОВА Л.Е., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

КАНЦЕЛЯРИЯ КАК ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ В СОВЕТСКИЙ ПЕРИОД

32. ИВАНОВА Т.С., студентка 2 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

СЕРГЕЕВА Н.А., студентка 2 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

КАТЫШЕВА М.А., ст. преподаватель каф. «Информационное обеспечение управления и производства»

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет», г. Пенза

ОПЫТ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КАНЦЕЛЯРИИ В ООО «БАМ»

33. ИЛЬИЧЕВА Е.В., студентка 3 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ВОЗВРАТ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ В ТОГБУ «РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «ТАМБОВСКАЯ ЖИЗНЬ»»

34. КАРАМЫШЕВА Е.В., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет», г. Пенза

ПОСТАНОВКА ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КАМЕНКИ КАМЕНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

35. МАЛИНИНА Д.В., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН

36. МЗОКОВА Э.К., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Управление качеством»
ФГБОУ ВО «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН», г. Москва
СОВРЕМЕННАЯ ПРАКТИКА ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

37. ОВЧИННИКОВА А.А., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»
Волгоградский филиал ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет», г. Волгоград
ВНУТРЕННЕЕ СОГЛАСОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ В СОВРЕМЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

38. САВЕЛЬЕВ С.А., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина», г. Тамбов
ИЗ ИСТОРИИ НОРМАТИВНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ: ЭПОХА ДРЕВНЕГО МИРА И СРЕДНЕВЕКОВЬЯ

39. ТЕРЕХОВА М.Г., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Менеджмент»
ГУДКОВ А.А., кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента и государственного управления
ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева», г. Орел
ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ В РАСТЕНИЕВОДЧЕСКОЙ ОТРАСЛИ

40. ФЕДЕШОВА Н.А., студентка 3 курса направления подготовки «Торговое дело»
Бийский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им.И.И. Ползунова, г. Бийск
ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ PR-ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

41. ШИТОВА Н.С., студентка 3 курса направления подготовки «Управление персоналом на транспорте»
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВПО «УрГУПС», г. Екатеринбург)
ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННАЯ ПРАКТИКА ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РАЗНОГО ПРОФИЛЯ

42. ЮДИНА Я.И., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов
ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКОНОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕЗИДЕНТА

СЕКЦИЯ 4. КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

43. АНТОНОВА А.А., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»
МАТЮШИН П.Н., кандидат исторических наук, доцент кафедры документоведения, информационных ресурсов и вспомогательных исторических дисциплин
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова», г.Чебоксары
МЕТОДЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ

44. АРЬКОВА Ю.Д., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Волгоградский филиал ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет». г. Волгоград

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ В СИСТЕМЕ ЛОКАЛЬНОЙ НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ВОЛГОГРАДСКОГО ФИЛИАЛА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

45. БАРАНОВА Н.В., студентка 3 курса направления подготовки «Экономика и управление персоналом»

ФГБОУ ВО «Уральский государственный Экономический Университет», г. Екатеринбург

КАДРОВЫЙ АУДИТ: СПЕЦИФИКА И ПРАКТИКА

46. КАТУНКИНА А.В., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВЫ КАДРОВОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ГКУЗ «ТАМБОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ДОМ РЕБЕНКА»

47. КОНОВАЛЬЦЕВА А.А., студентка 3 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

КАДРОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ООО «КОТОВСКАВТОТРАНС-1805»

48. УТКИНА С.А., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОФОРМЛЕНИИ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ

49. ЯГУДИНА Д.М., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

НАДЕЕВА Н.Н., доцент

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Пензенский государственный университет», г. Пенза

ПРИМЕНЕНИЕ ПРОФСТАНДАРТА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИИ УЧИТЕЛЯ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ

СЕКЦИЯ 5. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ БИБЛИОТЕЧНО ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПЕДАГОГИКИ

50. АЛИКИНА О.П., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ФОРМИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДЁЖИ СРЕДСТВАМИ БИБЛИОТЕЧНОЙ РАБОТЫ

51. АСТРАХАНЦЕВА О.Г., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА КАРТОГРАФИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

52. БЕЛОКОНОВА П.И., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ОПЫТ БИБЛИОТЕК Г. ВОРОНЕЖА ПО ПРИОБЩЕНИЮ ДЕТЕЙ К ЧТЕНИЮ

53. ВЛАСОВА Д.В., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

БИБЛИОТЕКА КАК ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ ПЕНСИОНЕРОВ

54. ДЮРАНОВА Т. А., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ОПЫТ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСТАВОК В ДЕТСКИХ БИБЛИОТЕКАХ РОССИИ

55. ЕПОНЕШНИКОВА О.В., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина», г. Тамбов

НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ТАМБОВСКОГО ОБЛАСТНОГО КРАЕВЕДЧЕСКОГО МУЗЕЯ, КАК СУБЪЕКТ МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

56. ЖУЖГОВА О.Ф., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ИМЯ ПИСАТЕЛЯ КАК БРЕНД БИБЛИОТЕКИ

57. ИВАНОВА И.Ю., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ ЕДИНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА» г. РАССКАЗОВО

58. КОМБАРОВА О.Н., студентка 4 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

БАЛАШОВА Е.Н., канд. ист. наук, доцент кафедры библиотечно-информационных ресурсов

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина, г. Тамбов»

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА САТИНСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ

59. КУРЕПИНА Е.А., студентка 4 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

НЕВЕРОВА Т.А., кандидат педагогических наук, доцент

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

ИГРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЧТЕНИЯ В ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ

60. КУСУМА Р.Н., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

ФУНКЦИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ ИНДОНЕЗИИ

61. МАЛАШЕВСКАЯ Т.В., студентка 4 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

СТРУКТУРА И ВИДЫ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО БИБЛИОТЕКАРЯ

62. МЕЖУЕВА К.С., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

КОНФЛИКТЫ В БИБЛИОТЕЧНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

- 63. САЮТИНА Т.В.**, студентка 4 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов
ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКОЙ ЦЕНТРАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ ЖЕРДЕВСКОГО РАЙОНА
- 64. СМАГИНА И.А.**, магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»
НЕВЕРОВА Т.А., канд. пед. наук, доцент
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов
ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В БИБЛИОТЕКЕ (НА ПРИМЕРЕ ФИЛИАЛА № 20 ЦБС Г. ВОРОНЕЖА)
- 65. СМАЛЬ О.П.**, студентка 4 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ СЕМЕЙНОГО ЧТЕНИЯ Г.ДЗЕРЖИНСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
- 66. СТРУКОВА Н.С.**, студентка 4 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»
МЕДВЕДЕВА О.В., кандидат исторических наук, доцент
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов
ЛИЧНЫЕ БИБЛИОТЕКИ В СОВРЕМЕННОМ ОБЩЕСТВЕ
- 67. ХЛЫНЦЕВА Я.С.**, магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов
МОДЕЛИРОВАНИЕ ПРЕСТИЖА ПРОФЕССИИ БИБЛИОТЕКАРЯ
- 68. ЧЕРНЯВСКАЯ А.В.**, магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»
НЕВЕРОВА Т.А., кандидат педагогических наук, доцент
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов
СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ КЛИМАТ В КОЛЛЕКТИВЕ БИБЛИОТЕКИ
- 69. ЧУРИНА А.В.**, студентка 3 курса направления подготовки «Педагогика и психология»
АРПЕНТЬЕВА Мариям Равильевна, доктор психологических наук, доцент, член-корреспондент Российской академии естествознания (РАЕ), профессор кафедры психологии развития и образования
Калужский государственный университет им К.Э. Циолковского, г. Калуга
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ САМОРЕАЛИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ И СТИЛИ ОБУЧЕНИЯ
- 70. ЩЕТИНИНА Е.Г.**, студентка 3 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов
ЦЕНЗУРА В БИБЛИОТЕКАХ СРЕДНЕВЕКОВОЙ РУСИ
- 71. ЯБЛОЧКИНА М.А.**, студентка 4 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»
ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов
РАБОТА С ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ В ЦБС Г.УВАРОВО

СЕКЦИЯ 6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ДОУ И БИД

- 72. ВАСИЛЬЕВА Е.Д.**, студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

СУЩНОСТЬ КОНЦЕПЦИИ «ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО» И ОПЫТ ЕЁ РЕАЛИЗАЦИИ

73. ВЕРЕЩАКО Д.Д., студентка 3 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

ГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА «ПРАВОСУДИЕ»

74. ВИНОКУРОВА А.С., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ АВТОМАТИЗАЦИИ ДОКУМЕНТООБОРОТА

75. ВИНОКУРОВА А.С., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

АРЖАНОВА Е.А., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

КРАСИЛЬНИКОВА О.М., кандидат педагогических наук, преподаватель высшей категории

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КРАУД-ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЛАСТИ И ОБЩЕСТВА

76. ГЛУХОВА Д.И., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ПРИНЦИПЫ ВИРТУАЛЬНОЙ ЭТИКИ В РАБОТЕ ИНТЕРНЕТ-СЕРВИСА «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ»

77. КИРИЧЕНКО Н.А., студентка 2 курса специальности «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

78. КОВТУН Е.М., студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ПОЕОЛ Н.М., студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

СИСТЕМЫ КЛАССА В2В И В2С: СУЩНОСТЬ И ОТЛИЧИЯ

79. КУЛИКОВА Е.Е., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРИМЕНЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В БИБЛИОТЕЧНОЙ СФЕРЕ

80. МЕЛЕШКИНА И.И., студентка 2 курса направления подготовки «Электронный бизнес»

ФБГОУ ВО «Уральский государственный экономический университет», г. Екатеринбург

КИБЕРБУЛЛИНГ КАК ФОРМА АГРЕССИИ В ИНТЕРНЕТ-ПРОСТРАНСТВЕ

81. СЕРГАНОВА Н.Д., студентка 4 курса направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

НЕВЕРОВА Т.А., кандидат педагогических наук, доцент

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина», г. Тамбов

НАПОЛНЕНИЕ И ПРОДВИЖЕНИЕ САЙТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ (НА ПРИМЕРЕ САЙТА МБУК "ЦБС" Г. ВОРОНЕЖА)

СЕКЦИЯ 7. ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ И ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

82. АНШАКОВА А.Ю., студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ШЕПЕЛЕВА Е.М., студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

КРАСИЛЬНИКОВА О.М., кандидат педагогических наук, преподаватель высшей категории

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

СУЩНОСТЬ И ВИДЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

83. АРУТЮНЯН В.А., студентка 3 курса специальности «Государственное и муниципальное управление»

ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Липецкий филиал), г. Липецк

ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ: ПЕРСПЕКТИВЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

84. ГАМАЮНОВА О.М., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВПО Краснодарский государственный институт культуры, г. Краснодар

ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ – ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ КОМПАНИЕЙ

85. ГОРБУЛИНСКАЯ А.С., студентка 3 курса специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Белорусский Государственный университет транспорта, г. Гомель

РАЗВИТИЕ И ЭТАПЫ ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

86. ГОРНЫХ Н.А., студентка 3 курса направления подготовки «Управление персоналом на транспорте»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения», г. Екатеринбург

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ И ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

87. ГУБАРЕВ Р.С., студент 4 курса направления подготовки «Бизнес-информатика»

ЛОГИНОВ А.С., студент 4 курса направления подготовки «Бизнес-информатика»

Бийский технологический институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова», г. Бийск

ПРОБЛЕМА КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ В КОНТЕКСТЕ ВНЕДРЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

88. ЕВДОКИМЕНКО С.А., студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ШАКУЛИНА Дарья Андреевна, студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

КРАСИЛЬНИКОВА О.М., кандидат педагогических наук, преподаватель высшей категории

ГБПОУ «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВА И БИЗНЕСА

89. ИВАНОВА П.И., студентка 3 курса специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Белорусский государственный университет транспорта, г. Гомель

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ ПОДПИСИ В БУХГАЛТЕРСКОЙ ПРАКТИКЕ

90. КОВАЛЕВА Т.С., студентка 3 курса

Белорусский государственный университет транспорта, г. Гомель

ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ, ЕГО ЭЛЕМЕНТЫ, ПРЕИМУЩЕСТВА И НЕДОСТАТКИ

91. МОИСЕЕВА Е.В., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Корпоративная экономика и управление, экономика»

Уральский государственный экономический университет, г. Екатеринбург

ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ ПОДПИСИ ПРИ РАБОТЕ С СИСТЕМОЙ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

92. РУМЯНЦЕВА Л.А., студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

БАБЕНКО Л.А. студентка 2 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА В СЕГМЕНТЕ B2G

93. ФЁДОРОВА О.П., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ЧЕРЕПАНОВА Т.А., студентка 3 курса специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский технологический колледж», г. Волгоград

ЭЛЕКТРОННЫЕ УСЛУГИ В НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЕ

СЕКЦИЯ 8. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ИНФОРМАЦИОННОГО ПРАВА

94. АНАНЬЕВА М.Е., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

НАДЕЕВА Н.Н., доцент

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пензенский государственный университет» г. Пенза

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

95. ВАКИШ С.В., студентка 2 курса направления подготовки «Менеджмент. Корпоративное управление»

НАУМЕНКОВ А.В., канд. юр. наук, доцент кафедры «Математика, информатика и общегуманитарные науки»

ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ», г. Смоленск

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА И ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ В РФ

96. ДАВЫДОВА Д.А., магистрант 1 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

УРАЕВА И.В., кандидат исторических наук, доцент кафедры библиотечно-информационных ресурсов

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

НОРМАТИВНАЯ БАЗА ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА ПО ОБРАЩЕНИЯМ ГРАЖДАН В ПРОКУРАТУРЕ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

97. ПАВЛОВА Е.Д., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина» г. Тамбов

НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТАМОЖЕННОЙ СЛУЖБЫ

98. РУДНОВА А. Д., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

КОШКАРЕВА Н. В., доцент кафедры «Управление качеством, стандартизация и документационное обеспечение управление»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», г. Красноярск

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАМИ

99. РЯБИКОВСКАЯ С.С., студентка 4 курса направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

АКЦИОНЕРНЫЕ ОБЩЕСТВА: ВИДЫ, ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КОЛЛЕГИАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

100. СУХОРУЧЕК Е.Е., студентка 3 курса направления подготовки «Торговое дело»

Бийский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им.И.И. Ползунова, г. Бийск

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА PR-ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

101. ХОХЛОВА Е.В., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Библиотечно-информационная деятельность»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ЭКЗЕМПЛЯРА В ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

102. ЦВЕТКОВА В.М., магистрант 2 года обучения направления подготовки «Документоведение и архивоведение»

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», г. Тамбов

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ СЕКРЕТНОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА