

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОЦЕССА УЧРЕЖДЕНИЯ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА НА ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОМ ЭТАПЕ

Мостяева М.В.

Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина
uraevairinavic_1608@mail.ru

Процедура учреждения такого вида юридического лица как акционерное общество имеет много нюансов и характеризуется достаточно большим документным пакетом, являющимся необходимым условием при его регистрации. Одним из важнейших этапов на пути к созданию АО считается подача документов в Центральный банк Российской Федерации или иную организацию, осуществляющую подобную деятельность и наделенную соответствующими полномочиями [3].

Согласно Положению Банка России «О стандартах эмиссии ценных бумаг», эмитент обязан подать документы в одном экземпляре, за исключением решения о выпуске ценных бумаг, а также документа, в котором содержатся условия размещения акций или ценных бумаг и проспекта ценных бумаг. Они предоставляются в 3-х экземплярах. На этом этапе считаем важным отметить сроки как подачи документов для регистрации, так и получения результатов по регистрации.

В первом случае они подаются не позднее одного месяца с момента утверждения проспекта ценных бумаг, во втором – рассматриваются в течение 20 дней. Если Банк России принял решение о том, что поданные документы не соответствуют предусмотренным нормативным законодательством нормам, то в дополнение к уже имеющимся документам необходимо добавить справку об устранении всех нарушений, если это было сделано. В этом случае срок регистрации продлевается до 30 дней на период проведения проверки. Не устраненные за это время нарушения грозят тем, что регистрация может продлиться ещё 30 дней.

Если никаких замечаний не было обнаружено, и регистрация прошла успешно, то эмитенту выдаются следующие документы:

- 1) уведомление о государственной регистрации выпуска ценных бумаг, выданное органом, которые занимался этим;
- 2) решение о выпуске ценных бумаг с отметкой о регистрации, включающей номер, составленное в 2-х экземплярах;
- 3) отчет об итогах выпуска ценных бумаг с отметкой о регистрации, включающей номер, составленный в 2-х экземплярах.

Если регистрирующая организация вынесла отрицательное решение, то эмитент получит уведомление, содержащее отказ и основания, в силу которых было принято подобное решение с приложением копии, заверенной соответствующим органом.

В настоящий момент Центральный Банк России предоставляет возможность электронной регистрации эмиссии ценных бумаг. Примечательно, что раньше произвести полностью электронную регистрацию было

невозможно. Документы для проведения подобной операции необходимо подать с помощью информационных ресурсов, которые размещены в глобальной сети «Интернет» соответственно на официальном сайте Банка или иной регистрирующей организации через личный кабинет эмитента [1]. В том случае, если раньше не использовался личный кабинет, то необходимо будет его активировать. Для этого необходимо ввести сведения, среди которых:

1. адрес электронный почты эмитента, на который впоследствии будет выслан пароль и логин;
2. ИНН организации;
3. ОГРН организации;
4. действующий сертификат усиленной квалификационной электронной подписи.

В том же случае, если у организации нет данного кабинета, то следует подать заявку на сайте Банка России и заполнить следующую информацию:

- 1) полное и сокращенное наименование организации, согласно Уставу организации;
- 2) ИНН и ОГРН организации;
- 3) организационно-правовая форма;
- 4) адрес и регион местонахождения организации;
- 5) адрес электронной почты организации или контактного лица.

Одним из важных требований, предъявляемых к электронным документам, которые будут подаваться, является формат, который должен обеспечить возможность сохранения текста документа на технических средствах, а также поиск и копирование произвольного фрагмента для просмотра. Ещё одним не менее важным является тот факт, что электронные документы должны иметь усиленную квалифицированную электронную подпись, благодаря которой электронный документ будет приравнен к документу на бумажном носителе.

В качестве подтверждения решения, принятого в ходе рассмотрения предоставленных сведений, будет выступать пакет документов в виде zip-архива с усиленной квалифицированной электронной подписью. Информация о принятом решении будет размещена на сайте Центрального Банка в сети «Интернет» в личном кабинете.

Отчет об итогах выпуска эмиссионных ценных бумаг, который предоставляется по законодательству Российской Федерации не позднее 30 дней после их размещения, также можно зарегистрировать по средствам сети «Интернет» [2].

Подводя итог сказанному, отметим, что заключительный этап, а именно – регистрация эмиссии ценных бумаг, представляет собой наибольшую значимость во всём процессе создания АО. Поэтому регистрация акционерного общества ограничивается несколькими днями, в отличие от регистрации эмиссии, срок которой может превышать месяц.

Список использованных источников:

1. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федер. закон № 86-ФЗ : редакция от 01.09.2020 : принят Гос. Думой 27 июня 2002г. // Консультант Плюс: правовой сайт – URL : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37570/ - Режим доступа : компьютер. локал. сеть каб. 414 фак. культуры и искусств Тамб. гос. ун-та им. Г.Р. Державина.

2. Пепеляев групп: [сайт.] – URL: <https://www.pgplaw.ru/analytics-and-brochures/alerts/the-central-bank-has-allowed-electronic-registration-of-securities-issue/> (дата обращения : 16.11.2020).

3. Тарасов,И.Т. Учение об акционерных компаниях / И.Т. Тарасов. – Москва: Статут, 2009. –666 с. – ISBN 5-8354-0028-4.