

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Педагогический институт  
Кафедра лингвистики и гуманитарно-педагогического образования

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Т. И. Гущина  
«04» июля 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.О.1 Ознакомительная практика

Направление подготовки/специальность: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль/направленность/специализация: Английский язык

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: очная

год набора: 2022

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Доктор педагогических наук, профессор Поляков Олег Геннадиевич

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 - Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 121).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры лингвистики и гуманитарно-педагогического образования «29» июня 2022 г. Протокол № 10

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Общая характеристика и цель практики.....   | 4  |
| 2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....  | 4  |
| 3. Структура и содержание практики.....  | 5  |
| 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....   | 7  |
| 5. Учебно-методические рекомендации по практике.....   | 10 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....  | 10 |
| 7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы..... | 10 |

## 1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, а также формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ПК-4 Способен использовать иноязычные источники информации, инструменты перевода, произношения на основе информационно-коммуникационных технологий в образовательной и методической деятельности

| Тип практики             | Семестр | Способ проведения | Контактная работа | Форма промежуточной аттестация |
|--------------------------|---------|-------------------|-------------------|--------------------------------|
| Ознакомительная практика | 4, 5    | Выездная          | 11,5              | Зачет                          |

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- научно-исследовательский
- педагогический

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ; научных исследований), Сфера межкультурной и межкультурной коммуникации

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Ознакомительная практика относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 44.03.01 - Педагогическое образование (бакалавриат).

Ознакомительная практика предусмотрена на 2, 3 курсе, 4, 5 семестр.

Ознакомительная практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам обязательной части. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения ознакомительной практики, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Ознакомительная практика логически связана с такими дисциплинами, как:

УК-1 - Создание и управление базами данных, Философия, Финансовая грамотность: управление личными финансами, Цифровая культура

ОПК-4 - Основы вожатской деятельности

ПК-4 - Основы прикладной лингвистики

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

| Код по ФГОС ВО | Компетенция | Индикаторы (показатели достижения результата) |
|----------------|-------------|---|
|----------------|-------------|---|

|       |   |  |
|-------|---|--|
| УК-1  | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач  | Анализирует задачи практики, критически оценивает возможные пути их решения и обосновывает выбор наиболее приемлемых, в том числе с позиций системного подхода                                 |
| ОПК-4 | Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей  | Анализирует работу педагога, направленную на духовно-нравственное воспитание школьников на основе базовых национальных ценностей, и ее результаты  |
| ПК-4  | Способен использовать иноязычные источники информации, инструменты перевода, произношения на основе информационно-коммуникационных технологий в образовательной и методической деятельности | Использует электронные поисковые и переводческие системы для нахождения иноязычных источников информации и эквивалентов наиболее распространенных лингвометодических и языковедческих терминов |

### 3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 15 з.е. (540 часов), (10 недель).

3.2. Содержание практики

#### очная форма

| Этап             | Содержание этапа практики   | Количество часов | Формы текущего контроля |
|------------------|---|------------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b> |   |                  |                         |
| 1.               | Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика) | 39               | Собеседование           |
| 2.               | Общая характеристика работы оздоровительного лагеря   | 36               | отчет                   |
| 3.               | Права и обязанности студента-практиканта  | 36               | отчет                   |
| 4.               | Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций   | 36               | отчет                   |
| 5.               | Ведение и оформление дневника практики  | 35               | Дневник практики        |
| 6.               | Особенности летней педагогической практики  | 34               | отчет                   |
| <b>5 семестр</b> |   |                  |                         |
| 7.               | Организационно-педагогическая деятельность  | 54               | Дневник практики        |
| 8.               | Организация режима дня, активного отдыха детей  | 54               | Дневник практики        |
| 9.               | Планирование воспитательной деятельности  | 54,5             | Дневник практики        |
| 10.              | Организация коллективно-творческой деятельности   | 52               | отчет                   |
| 11.              | Составление и оформление отчета по практике   | 55,5             | отчет                   |
| 12.              | Научно-практическая конференция по результатам практики   | 54               | отчет                   |
|                  | Всего   | 540              |                         |

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- Во время практики студенты получают возможность реализовать профессиональный и личный потенциал, развивать и закрепить знания, умения и навыки, а также опыт, приобретенный в ходе учебы, в условиях временного детского коллектива с детьми разного возраста, изоляции от привычного окружения. Задачи практики: - приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детскими и юношеским коллективом в условиях детского летнего лагеря; - овладение содержанием и различными формами и методами организации жизни и деятельности коллектива детей разного возраста в условиях самостоятельной работы в летнем лагере; - развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками. Умения, приобретаемые в процессе практики: - определять цели и задачи оздоровительной и воспитательной работы с детьми и подростками, - составлять план оздоровительной и воспитательной работы на смену и на каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей детей; - организовывать самоуправление в коллективе и направлять ею деятельность; создавать условия для развития самостоятельности детей и подростков; - организовывать разнообразную деятельность детей и подростков; - сочетать индивидуальную и коллективную работу с детьми; - использовать всю систему возможных педагогических воздействий в условиях загородного летнего лагеря с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков; - устанавливать педагогически правильные отношения с детьми и подростками, с коллегами, родителями вверенных детей; - осмысливать и анализировать опыт своей педагогической деятельности. Особенности летней педагогической практики. Впервые принимая объединение школьников, студент-практикант не только организует воспитательную работу с ними, но и несет юридическую ответственность за жизнь и здоровье воспитанников. Практика содействует осознанию и выполнению объективных требований самообразования и самовоспитания как необходимых условий профессионально-педагогического становления. В процессе деятельности происходит интенсивное обогащение профессионального опыта студента в самостоятельном создании коллектива, его развитии, организации повседневной совместной жизнедеятельности воспитанников. В условиях лагеря вожатый не приходит на работу, а живет вместе с детьми 24 часа в сутки, принимает самостоятельные решения. В лагере предстоит работа по созданию, развитию и сплочению временного детского коллектива. Все чаще в детских оздоровительных лагерях формируются разновозрастные отряды. В детском загородном лагере вожатый – это и воспитатель, и организатор детской жизни, и затейник, и няня, и медсестра, и мама, и папа и часто несмотря на небольшую разницу в возрасте с детьми. Планируя деятельность в загородном лагере, необходимо учесть следующее: - временный характер коллектива; - изменение привычной среды жизнедеятельности, большая связь с природой; - закрытость загородного лагеря как типа детского учреждения; - отсутствие родительской опеки, поддержки, контроля. А. Студент направляется на летнюю педагогическую практику в детский лагерь для работы в качестве вожатого (воспитателя). Б. Вожатый подчиняется начальнику оздоровительного лагеря. Вожатый-практикант обязан: - подчиняться правилам внутреннего распорядка загородного лагеря, распоряжениям администрации, руководителя практики; - находиться постоянно с детьми (или доверять их только ответственному за детей лицу) и нести личную ответственность за здоровье и благополучие вверенных ему детей; - заниматься самовоспитанием и самообразованием, совершенствовать педагогические умения в условиях летнего отдыха детей, развивать культуру общения и речи; - присутствовать на педсоветах и планерках; - проводить с детьми интересную, психологическую и педагогически целесообразную работу и полноценно организовывать всю жизнедеятельность детского коллектива в соответствии с возрастом, интересами и потребностями детей; - вести своевременно и аккуратно педагогический дневник и предоставлять всю требуемую отчетность по практике руководителю и администрации лагеря; - не покидать территорию лагеря без уведомления об этом руководства; - не оставлять детей одних у водоемов, в любом другом месте на территории и вне территории лагеря. Студент-практикант имеет право: - принимать активное участие в деятельности педагогического коллектива загородного лагеря, выступать на педсоветах, выдвигать самостоятельные решения; - иметь выходные в соответствии с Трудовым кодексом РФ; - отказаться от прохождения практики в роли подменного вожатого, если он достиг совершеннолетия; - обратиться за помощью к администрации лагеря, в свое педагогическое учебное заведение. В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики. Студент-практикант, не выполнивший программу практики, не переводится на следующий курс и не допускается к экзаменам. Знакомство с организацией жизни и деятельности детского летнего оздоровительного лагеря. Примерные вопросы начальнику лагеря (старшему воспитателю) на первой встрече: - дни заезда и отъезда первой, второй, третьей смен; -

#### 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

##### 4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

| №  | Вид учебной работы   | Мак. кол-во баллов | Методика начисления баллов  |
|----|--|--------------------|---|
| 1. | Выполнение индивидуального задания по практике   | 70                 | <p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики;</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем;</li> <li>- ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем;</li> <li>- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций.</li> </ul> <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем;</li> <li>- не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> |
| 2. | Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике | 10                 | <p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями;</li> <li>- результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>- материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>- свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>- выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.</li> </ul> <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки;</li> <li>- грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> </ul>  |

|    |  |     |  |
|----|--|-----|--|
|    |  |     | <p>- описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.</p> <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>- низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>- низкий уровень владения методической терминологией;</li> <li>- носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>- низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.</li> </ul>  |
| 3. | Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации | 20  | <p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики;</li> <li>- содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы;</li> <li>- на защите показал высокий уровень освоения компетенций.</li> </ul> <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента;</li> <li>- содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы;</li> <li>- на защите показал достаточный уровень освоения компетенций.</li> </ul> <p>0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента;</li> <li>- содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию;</li> <li>- на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.</li> </ul> |
|    | Итого за практику  | 100 |  |

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:



| 100-балльная система | Традиционная система             |
|----------------------|----------------------------------|
| 85 - 100 баллов      | Отлично / зачтено                |
| 70 - 84 баллов       | Хорошо / зачтено                 |
| 50 - 69 баллов       | Удовлетворительно / зачтено      |
| Менее 50             | Неудовлетворительно / не зачтено |

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### **Дневник практики**

Порядок заполнения и ведения дневника:

- дневник заполняется лично студентом и регулярно ведется в течение всей практики;
- титульный лист дневника практики должен быть подписан указанными в дневнике лицами, последняя страница дневника практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью;
- описание конкретных этапов и работ по учебной практике, объем и время работы, замечания и предложения студента, замечания и предложения руководителя делаются ежедневно. Они отражают краткие сведения о проделанной работе;
- дневник хранится на кафедре до окончания студентом обучения в университете.

##### **отчет**

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- выводы, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

К отчету прилагается характеристика на студента-практиканта.

##### **Собеседование**

1. Методика организации мероприятий.
2. Методика организации игр.
3. Знания режима дня детей оздоровительного лагеря.
4. Соблюдение санитарно-гигиенических требований.
5. Оказание первой медицинской помощи.
6. Общая характеристика работы оздоровительного лагеря
7. Права и обязанности студента-практиканта
8. Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций
9. Ведение и оформление дневника практики
10. Особенности летней педагогической практики
11. Организационно-педагогическая деятельность.
12. Организация режима дня, активного отдыха детей.
13. Планирование воспитательной деятельности.
14. Организация коллективно-творческой деятельности.

#### 4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

| Оценка                          | Компетенции | Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата) |
|---------------------------------|-------------|--|
| «зачтено»<br>(50 - 100 баллов)  | УК-1        |  |
|                                 | ОПК-4       |  |
|                                 | ПК-4        |  |
| «не зачтено»<br>(0 - 49 баллов) | УК-1        |  |
|                                 | ОПК-4       |  |
|                                 | ПК-4        |  |

### 5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### 6.1 Основная литература:

1. Маслов А.Г., Константинов Ю.С., Дрогов И.А. Полевые туристские лагеря : Учебно-метод. пособие. - М.: ВЛАДОС, 2000. - 151 с.

#### 6.2 Дополнительная литература:

1. Штейнмец А.Э. Психологические задания к педагогической практике студентов : Пособие для преподавателей высш. пед. учеб. заведений. - М.: ВЛАДОС, 2002. - 127 с.

### 7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система "Альт Образование"

LibreOffice

Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

SPSS Statistic

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
3. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
4. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
6. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
7. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>
8. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
9. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

#### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним ознакомительной практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.